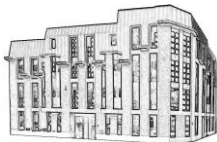


**ZITTINGSVERSLAG VAN DE RAAD VAN HET OPENBAAR CENTRUM VOOR
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**
IN ZITTING VAN : 24 MEI 2016

Tegenwoordig de Dames en de Heren:

M. Raets, Voorzitter,
G. Ignoul, J. Knippenberg, M. Oosterbos, H. Paspont, J. Raets, F. Goossens,
D. Verstappen, V. Keuren, D. Damen, R. Zoons Raadsleden
en R. Corstjens, Secretaris.

Verontschuldigd:
J. Knippenberg.



OPENBARE VERGADERING



Voorwerp: 1 Reg.nr: 550.219

Mogelijkheid voor het publiek om vragen te stellen over de geagendeerde punten.

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.

Raadslid J. Knippenberg is niet aanwezig. Hij meldde reeds tijdens de vorige vergadering, dat hij vandaag niet kon aanwezig zijn.

Er worden geen vragen gesteld door het in de raadzaal aanwezige publiek.

Voorwerp: 2 Reg.nr: 201.33

Goedkeuring van de notulen van de openbare zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, d.d. 26 april 2016. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op artikel 44 van het OCMW-decreet:

De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn opgesteld overeenkomstig artikelen 181 en 182.

Behalve in spoedeisende gevallen, worden de notulen van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de leden van de raad voor

maatschappelijk welzijn. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen ter beschikking worden gesteld.

Dit huishoudelijk reglement bepaalt in elk geval dat al een lid van de raad voor maatschappelijk welzijn daarom verzoekt, de notulen elektronisch ter beschikking worden gesteld.

Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn ondertekend.

Gelet op artikel 33 uit het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28.2.2014;

Gelet op de notulen van de openbare raadszitting van 26 april 2016;

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1:

De notulen van de openbare raadszitting van 26 april 2016 worden goedgekeurd en de voorzitter en secretaris worden gemachtigd deze te ondertekenen.

Zittingsverslag:

Raadslid D. Damen heeft een opmerking bij de notulering over voorwerp 11, waar raadslid J. Raets meldde dat hij graag een aantal OCMW-diensten zou bezoeken. Aan de notulering zou volgens het raadslid moeten worden toegevoegd, dat dit een gezamenlijk initiatief was van N-VA en Open VLD.

Voorwerp: 3 Reg.nr: 473.21

Nieuwbouw woonzorgcentrum - perceel 4+5: openbare aanbesteding electriciteit en middenspanning.
Volledige vrijgave borgstelling Gielen NV Electriciteitswerken. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen.

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 120;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 3, § 1;

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de OCMW raad van december 2011 betreffende de goedkeuring van de lastvoorwaarden, de raming en de gunningswijze van de opdracht "nieuwbouw woon-zorgcentrum OCMW Maaseik- perceel 4+5 electriciteit en middenspanning ", met name openbare aanbesteding;

Gelet op het besluit van de OCMW raad van 24 april 2012 betreffende de goedkeuring van de gunning van deze opdracht aan Gielen Nv Electriciteitswerken, Schoolstraat 65 te 3920 Lommel tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 1.231.205,26 excl. btw of € 1.376.949,89 incl. 12% btw;

Overwegende dat de uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bijzonder bestek;

Overwegende dat de eindafrekening opstelde, waaruit blijkt dat het eindbedrag van de werken € 1.568.646,78 incl. btw bedraagt, als volgt gedetailleerd:

Bestelbedrag		€ 1.376.949,89
Totaal uitgevoerd		1.231.205,26
Saldo VH+ aanvaarde verrekening		€ 162.930,73
Prijsherzieningen	+	€ 6.441,49
Totaal excl. btw	=	€ 1.400.577,48
Btw	+	€ 168.069,30
TOTAAL	=	€ 1.568.646,78

Overwegende dat het Architectengroep PSK nv een proces-verbaal opstelde van voorlopige oplevering, die plaatsvond op 08 oktober 2014;

Er werd vastgesteld dat de werken voltooid en uitgevoerd zijn overeenkomstig de goedgekeurde plannen, bestekken en bijlagen met in acht name van de wijzigingen goedgekeurd en bevolen tijdens de werfvergaderingen en dat aan de opmerkingen geformuleerd in het PV van voorlopige oplevering passend gevolg werd gegeven.

Gelet op het PV van definitieve oplevering dd. 9 maart 2016.

De Partijen (de bouwheer, ontwerpers, aannemer) verklaren zich akkoord met de betaling van een éénmalige schadevergoeding voor intresten wegens laattijdige betaling van € 5.000,00 aan

de NV Gielen als tegemoetkoming in de door Gielen NV ingediende afrekeningsfactuur dd. 29/05/2015 ten bedrage van € 8.791,15 (kenmerk : 150129)

Overwegende dat de borgtocht nr. 10/289436 van € 61.570,00 mag worden vrijgegeven;

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1:

Goedkeuring wordt verleend aan de eindafrekening voor de opdracht “nieuwbouw woon-zorgcentrum OCMW Maaseik- perceel 4+5 electriciteit en middenspanning”, opgesteld door Architectengroep PSK n, waaruit blijkt dat de werken een eindtotaal bereikten van € 1.400.577,48€ excl. btw of € 1.568.646,78 incl. 12% btw.

Artikel 2:

Aangezien de aannemer Gielen Nv Electriciteitswerken Schoolstraat 65 te 3920 Lommel voldaan heeft aan zijn verplichtingen, wordt deze opdracht definitief opgeleverd.

Artikel 3:

De borgtocht nr. 10/289436 van € 61.570,00 mag worden vrijgegeven.

Voorwerp: 4 Reg.nr: 473.21

Overheidsopdracht bij wijze van onderhandelingsprocedure voor het leveren van geneesmiddelen voor persoonlijk gebruik van de bewoners van het woonzorgcentrum De Maaspoorte. Vaststelling opdrachtsvoorwaarden, gunningswijze en leverancierslijst. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet overschreden);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 2;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Geneesmiddelen residenten” een bestek met nr. 2016/027 werd opgesteld door de Aankoopdienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 70.247,93 excl. btw of € 85.000,00 incl. btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het exploitatiebudget op de budgetsleutel 6169910/03/0953/20;

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2016/027 en de raming voor de opdracht “Geneesmiddelen residenten”, opgesteld door de Aankoopdienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 70.247,93 excl. btw of € 85.000,00 incl. btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Artikel 3

Volgende firma's worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure:

- apotheek Colson Frank (Bosstraat 30 3680 Maaseik), Stationsstraat 46 te 9880 Aalter
- Apotheek goolaerts BVBA, Mgr. Koningsstraat 12 te 3680 Maaseik
- Apotheek Goven BVBA, Neeroeterenstraat 8 te 3680 Opoeteren
- Apotheek Markt Maaseik BVBA, Markt 23 te 3680 Maaseik
- Apotheek Mathieu Peeters BVBA, Weertersteenweg 166 te 3640 Kinrooi
- Apotheek Monnens BVBA, Voorshoventerweg 13 te 3680 Maaseik
- Apotheek Sarah Croux NV, Spilstraat 42 te 3680 Maaseik

- Apotheek Schouterden-Hons NV, Bospoort 12 te 3680 Maaseik
- Apotheek Vanvelk BVBA, Ophovenstraat 14 te 3680 Neeroeteren.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget op de budgetsleutel 6169910/03/0953/20.

Artikel 5

Afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan de aankoopdienst.

Zittingsverslag:

De voorzitter geeft toelichting.

Raadslid D. Verstappen merkt op dat hij het dossier niet heeft kunnen raadplegen via het digitaal loket. Het blijkt dat ook andere raadsleden dit niet hebben kunnen doen. Dit zou te maken kunnen hebben met berichten die verstuurd worden aan het @maaseik e-mailadres van de raadsleden.

Voorwerp: 5 Reg.nr: 473.23

Betaalbaarstelling registratierechten F 122/322 Hof van Beroep Antwerpen zaak OCMW/Vliegen NV.
Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op het aangetekend schrijven (Reg. MSK-1605-00072) dd 10/05/2016 van de Federale Overheidsdienst Financien- Bijzonder Registratiekantoor, Italielai 4 bus 3 2000 Antwerpen ;

Gelet op het betalingsorder met referte nr 122/322 d.d. 10/05/2016;

Gelet op het feit dat bij vonnis/arrest van 09/03/2016 gewezen door het Hof van Beroep Antwerpen, tegen Vliegen NV (reden: schadevergoeding) veroordelingen, vereffeningen of rangeregelingen werden uitgesproken of vastgesteld en ten onze laste gelegd;

Gelet op het feit dat wij uit hoofde hiervan € 3.530,58 registratierechten verschuldigd zijn, niettegenstaande elk nog openstaand rechtsmiddel (beroep) tegen voormeld vonnis of arrest (behoudens eventuele latere teruggave art. 210 W.R.);

Gelet op de feit dat deze betaling uiterlijk op 10/06/2016 moet overgeschreven zijn ;

Gelet op het feit dat nadere inlichtingen in verband met de hogervermelde rechterlijke uitspraak kunnen worden ingewonnen bij onze raadsman , Meester Braeken Reile- Van leeuwen, Braeken & partners advocatenassociatie;

Overwegende dat de uitgave zal gebeuren op de budgetcode 2016/2140007/0953/20 plannen & studies – in uitvoering;

Besluit: Het dossier wordt met **éénparigheid** goedgekeurd.

Artikel 1:

Goedkeuring wordt verleend aan de dringende betaling van de uit hoofde van vonnis dd 10/05/2016 door Hof van Beroep Antwerpen, tegen Vliegen NV (reden: schadevergoeding) verschuldigde registratiekosten.

Artikel 2:

Het bedrag van het registratiekosten met referte 122/322 voor 10/06/2016 wordt overgeschreven op rekening van de Federale Overheidsdienst Financien- Bijzonder Registratiekantoor, Italielai 4 bus 3 2000 Antwerpen ten bedrage van €3.530,58.

Artikel 3:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in 2016/2140007/0953/20 plannen & studies – in uitvoering.

Voorwerp: 6 Reg.nr: 158

Oprichten van een luierbank in samenwerking met Sint-Vincentius Maaseik. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Overwegende dat het OCMW-Maaseik in het kader van kinderarmoedebestrijding op Vlaams niveau jaarlijks 35902,81 euro subsidies ontvangt en dit tot en met 2019;

Overwegende dat er een samenwerkingsovereenkomst is opgesteld tussen Sint-Vincentius en het OCMW om een luierbank op te richten;

Overwegende dat tijdens de OCMW-raad van december 2015 de samenwerkingsovereenkomst met Sint-Vincentius is goedgekeurd;

Overwegende dat er een totaal bedrag van 6169,17 euro ter beschikking is gesteld om gedurende 4 jaren een luierbank te kunnen oprichten, in samenwerking met Sint-Vincentius;

Overwegende dat Sint-Vincentius jaarlijks 1542,29 euro zal ontvangen voor de aankoop van luiers;

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1:

Vanaf 2016 tot en met 2019 zal Sint-Vincentius jaarlijks een bedrag van 1542,29 euro (het totale bedrag van 6169,17 euro verspreid over vier jaar) ontvangen voor het oprichten van de luierbank, dit in het kader van de Vlaamse subsidies voor kinderarmoede bestrijding.

Artikel 2:

Na voorleggen van de jaarlijkse rapportage op het einde van het jaar door Sint-Vincentius, zoals afgesproken in de samenwerkingsovereenkomst, zal het budget voor dat jaar worden overgemaakt.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op de bepalingen in het woonzorgdecreet van 13 maart 2009 en uitvoerende besluiten;

Gelet op de bepalingen in het kwaliteitsdecreet van 17 oktober 2003 en uitvoerende besluiten;

Gelet op de noodzaak voor de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg een jaarlijks kwaliteitsverslag en –planning in te dienen bij het Ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin;

Besluit: De raad neemt kennis.

Artikel 1 :

Kennis te nemen van het opgemaakte kwaliteitsverslag 2015 en -planning 2016, in dit besluit terug te vinden;

Artikel 2:

Het opgemaakte kwaliteitsverslag – en jaarplanning wordt door de Thuiszorgdienst elektronisch ingediend bij het Ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin;

Artikel 3:

Deze beslissing wordt overgemaakt aan Peter Graux, diensthoofd thuiszorgdienst.

Zittingsverslag:

Raadslid J. Raets vraagt om het dossier uit te stellen omdat hij de bijlagen niet heeft kunnen lezen. De documenten openen niet in het digitaal loket of ze zijn zelfs niet aanwezig in dat loket. Het raadslid nam eerder al contact op met de ICT-dienst, waar een speciaal e-mailadres voor hem is aangemaakt. Toch kan hij de bijlagen niet vinden en kan hij het dossier niet bekijken. Het raadslid vraagt of het in de toekomst mogelijk is – en die vraag wordt ondersteund door raadsleden D. Verstappen en D. Damen – om documenten te bezorgen op het thuisadres.

De voorzitter antwoordt dat ervoor gezorgd zal worden dat vanaf de volgende raadszitting elk raadslid de documenten bezorgd krijgt op het thuisadres, dat alles ook bezorgd wordt via het @maaseik adres en dat alles op digitaal loket te vinden is.

Er word afgesproken dat het dossier terug op de agenda van de raad zal geplaatst worden, indien het niet voor een bepaalde datum bij een andere instantie moet aanwezig zijn. In het andere geval wordt vandaag kennis genomen door de raad.

De raad heeft van dit dossier kennis genomen, maar het zal de volgende vergadering terug op de agenda geplaatst worden.

Voor elke raad controleren de raadsleden of ze de documenten hebben kunnen raadplegen en ze melden dat tijdens de raad zodat kan worden onderzocht waar de problemen zich precies situeren.

Er worden geen vragen gesteld.

De voorzitter deelt mee dat de vergadering van 28 juni wordt uitgesteld naar 12 juli, ingevolge de procedure rond de samenstelling van de jaarrekening .

Daarin kunnen alle raadsleden zich vinden.



De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op artikel 44 van het OCMW-decreet:

De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn opgesteld overeenkomstig artikelen 181 en 182.

Behalve in spoedeisende gevallen, worden de notulen van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen ter beschikking worden gesteld.

Dit huishoudelijk reglement bepaalt in elk geval dat al een lid van de raad voor maatschappelijk welzijn daarom verzoekt, de notulen elektronisch ter beschikking worden gesteld.

Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn ondertekend.

Gelet op artikel 33 uit het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28.2.2014;

Gelet op de notulen van de gesloten raadszitting van 26 april 2016;

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1:

De notulen van de gesloten raadszitting van 26 april 2016 worden goedgekeurd en de voorzitter en secretaris worden gemachtigd deze te ondertekenen.

Voorwerp: 10 Reg.nr: 158

Goedkeuring van de notulen van het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst van 14 april 2016. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op de notulen van de vergadering van het Bijzonder Comité Sociale Dienst van 14 april 2016;

Gelet op het feit dat deze notulen vandaag ter kennisgeving aan de OCMW-raad worden voorgelegd;

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1:

Kennis te nemen van het verslag van het Bijzonder Comité Sociale Dienst van 14 april 2016.

Voorwerp: 11 Reg.nr: 316

Aanwerving van Stephanie Jaenen, zorgkundige woonzorgcentrum, met een contract van onbepaalde duur m.i.v. 01/06/2016. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op het OCMW-raadsbesluit d.d. 22.03.2016 houdende de ontslagname van mevr. Ghislaine Vos ingevolge pensionering m.i.v. 01.05.2016;

Gelet op het OCMW-raadsbesluit d.d. 27.10.2015 houdende het opstarten van de selectieprocedure voor de functie van zorgkundige (C-niveau) in het woonzorgcentrum De Maaspoorte;

Gelet op het besluit van de secretaris d.d. 03.12.2015 houdende de aanvaarding van de kandidaturen voor de functie van zorgkundige WZC;

Gelet op het OCMW-raadsbesluit d.d. 26.01.2016 houdende de vaststelling van de werfreserve voor de functie van zorgkundige woonzorgcentrum, waarbij mevr. Stephanie Jaenen als eerste op de ranglijst staat;

Gelet op het besluit van de secretaris d.d. 29.01.2016 houdende de aanstelling van mevr. Stephanie Jaenen met een contract van bepaalde duur, m.i.v. 01.02.2016 t.e.m. 30.04.2016, als deeltijds (19u. per week) contractueel zorgkundige binnen het woonzorgcentrum De Maaspoorte in

weddenniveau C met weddenschaal C1;

Gelet op het besluit van de secretaris d.d. 22.04.2016 houdende de aanstelling van mevr. Stephanie Jaenen met een contract van bepaalde duur, m.i.v. 01.05.2016 t.e.m. 31.05.2016, als deeltijds (19u. per week) contractueel zorgkundige binnen het woonzorgcentrum De Maaspoorte in weddenniveau C met weddenschaal C1;

Gelet op het visum van de financieel beheerder;

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1:

Mevr. Stephanie Jaenen, geboren te Bree op 30.01.1996 en wonende te 3680 Maaseik, Verloren Kost 91, m.i.v. 01.06.2016 aan te stellen als deeltijds (19u. per week) contractueel zorgkundige in het woonzorgcentrum De Maaspoorte in weddenniveau C met weddenschaal C1, voor onbepaalde duur.

Artikel 2:

Een afschrift van deze beslissing wordt door de dienst P&O overgemaakt aan:

- Dhr. Fons Martens, directeur woonzorgcentrum De Maaspoorte,
- Mevr. Hilde Milissen, hoofdverpleegkundige woonzorgcentrum De Maaspoorte,
- Mevr. Stephanie Jaenen.

Voorwerp: 12 Reg.nr: 336.70

Organisatie van een viering voor de gepensioneerde personeelsleden (januari - juni 2016). Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Overwegende dat er tweemaal per jaar een gezamenlijke viering voor stad en OCMW wordt georganiseerd voor de gepensioneerde personeelsleden;

Gelet op het voorstel van datum van de dienst Personeel & Organisatie om deze viering te laten doorgaan, waarbij deze om 18u00 plaats heeft in het cafétaria van het woonzorgcentrum de Maaspoorte, Sionstraat 21, 3680 Maaseik;

Gelet op de oppensioenstelling van volgende personeelsleden tijdens de eerste helft van 2016 :

- mevr. Alice Swinnen, facilitair medewerkster onderhoud, in dienst t.e.m. 29.02.2016,
- mevr. Ghisléna Vos, zorgkundige, in dienst t.e.m. 30.04.2016;

Overwegende dat het vastleggen van het premiebedrag ingevolge pensionering voor beide gepensioneerde personeelsleden op de agenda van de eerstvolgende Raad zal worden geagendeerd;

Gelet op het Raadsbesluit d.d. 26.11.2013, waarbij akkoord wordt gegaan met de gelijkstelling van de prijs van de bloemstukken voor oppensioenstellingen en 25 jaar dienst aan € 30,00;

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de overhandiging aan mevr. Alice Swinnen en mevr. Ghislana Vos van een bloemstuk ter waarde van € 30,00 ter gelegenheid van hun oppensioenstelling.

Artikel 2:

De huldiging te houden op de datum, voorgesteld door de dienst Personeel & Organisatie en deze huldiging te laten doorgaan om 18u00 in het cafétaria van het woonzorgcentrum de Maaspoorte, Sionstraat 21, 3680 Maaseik, waarbij een receptie wordt aangeboden, verzorgd door dhr. Leonard Doucé.

Voorwerp: 13 Reg.nr: 10

Betaalbaarstelling van de ontvangen facturen. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op de door de administratie voorgebrachte lijst met ontvangen facturen;

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1:

De lijsten met inkomende facturen voorgelegd tijdens de zitting van vandaag worden goedgekeurd.

De voorzitter sluit de vergadering om 20.28 uur.

De Verslaggever,

R. Corstjens
Secretaris