

## INHOUDSTAFEL

Hoofdstuk 1	Begrippenkader	Definities
Hoofdstuk 2	Algemeen	Doelstelling Subsidie
Hoofdstuk 3	Toepassingsgebied	Begunstigden Algemene voorwaarden Uitgesloten van de subsidie Gebiedsomschrijving
Hoofdstuk 4	Gevelverfraaiing en aanpassingswerken	Subsidieerbare werken Bijkomende voorwaarden
Hoofdstuk 5	Verduurzaming	Subsidieerbare werken Bijkomende voorwaarden
Hoofdstuk 6	Subsidie	Subsidiebedragen Beperkingen
Hoofdstuk 7	Aanvraag van de subsidie	Aanvraagdossier Ontvankelijkheid
Hoofdstuk 8	Beoordeling van de aanvraag	Beslissing Samenwerkingsovereenkomst
Hoofdstuk 9	Aanvang en uitvoeringstermijn	Aanvang Uitvoeringstermijn
Hoofdstuk 10	Uitbetaling van de subsidies	Termijnen Aanvraagdossier Berekening subsidie Uitbetaling
Hoofdstuk 11	Sancties	Sancties
Hoofdstuk 12	Slotbepalingen	Overgangsmaatregelen Cumuleerbaarheid Publiciteit Overdraagbaarheid Geldigheidsduur

### Artikel 1      Definities

Voor de toepassing van dit reglement verstaan we onder:

#### **Handelszaak**

De uitbating moet een horeca-of kleinhandelsactiviteit betreffen waarvoor een inschrijving in de Kruispuntbank noodzakelijk is en waarbij het een rechtstreekse en persoonlijke verkoop betreft van goederen aan eindgebruikers. In het geval van een kleinhandelsactiviteit is het vereist dat de zaak over een open etalage beschikt, d.w.z. dat er een zichtbare etalage is en dat deze niet volledig bestickerd is. Het open karakter is bij beoordeling van belang.

#### **Handelspand**

Het onroerend goed, gelegen binnen de grenzen van de te versterken handelskern, waarin de detailhandels-of horecazaak wordt uitgebaat door de handelaar, zoals gedefinieerd bij onderhavig artikel, met uitsluiting van alle delen van een onroerend goed die niet uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van de uitbating van de detailhandels-of horecazaak, en met uitsluiting van elk onroerend goed waarin geen (andere) handels-of horecazaak wordt uitgebaat op het gelijkvloers.

#### **Handelaar**

De uitbater, natuurlijke of rechtspersoon, van de detailhandels-of horecazaak, die hoofdzakelijk dient tot de uitoefening van een kleinhandel of horeca die rechtstreeks in contact staat met het publiek.

#### **Commerciële ruimte** (of netto handelsoppervlakte)

De oppervlakte bestemd voor de verkoop en toegankelijk voor het publiek, met inbegrip van de niet overdekte oppervlakten en met uitzondering van terrassen.

#### **Eigenaar**

Hij die kan aantonen dat hij eigenaar is van het bewuste pand.

#### **Gevelverfraaiing**

De werkzaamheden verricht door ambachtslui en/of aannemers, die tot doel hebben de voor het publiek zichtbare gevel(s) van hun handelspand te verfraaien.

#### **Vergroening van het handelspand**

De werkzaamheden verricht door ambachtslui en/of aannemers, die tot doel hebben bij te dragen aan een vergroening van het handelspand door het installeren van groengevels en groendaken, het vergroenen van winkelinterieurs of de aanleg van groenmuren,... met als doel een verbeterde thermische en akoestische isolatie, het uit de lucht halen van CO2 en fijn stof of natuurlijke luchtzuivering, het bevorderen van de biodiversiteit, aantrekkelijkere ruimtes en het bevorderen van het welzijn van werknemers en klanten.

#### **Aanpassingswerken voor zuinig energieverbruik**

De werkzaamheden verricht door ambachtslui en/of aannemers, die tot doel hebben het energieverbruik van een handelspand terug te dringen of het gebruik van fossiele energiebronnen af te bouwen.

#### **Optimaliseren van de indeling**

De werkzaamheden verricht door ambachtslui en/of aannemers, die tot doel hebben het handelspand te vergroten, of net op te delen om ze beter geschikt te maken als commerciële ruimte.

#### **Verweving met andere functies**

Alle werkzaamheden verricht door ambachtslui en/of aannemers, die tot doel hebben de niet-commerciële ruimtes in de verdiepingen boven handelspanden toegankelijker te maken voor bewoning, leegstaande commerciële ruimtes om te vormen naar woongelegenheden, leegstaande verdiepingen en kamers open te breken om grotere woonunits te creëren,...

## HOOFDSTUK 2      ALGEMEEN

---

### Artikel 2      Doelstelling

Stad Maaseik is een ondernemersvriendelijke gemeente en wil haar stad verder uitbouwen tot een levendige handels-en horecastad. De subsidie heeft als doelstelling de totstandkoming van een klimaatbestendige en attractieve handelskern. Doelstelling is concreet om de handelspanen in het kernwinkelgebied te verfraaien en/of te verduurzamen. Dit door gevelverfraaiing, vergroening van het pand, zuinig energieverbruik, een geoptimaliseerde indeling en/of een verweving met andere functies.

### Artikel 3      Subsidie

§1. Binnen de perken van het in het budget voorziene krediet en onder voorbehoud van de in volgende paragraaf vermelde financiering, verleent Stad Maaseik een subsidie met het oog op de verfraaiing en verduurzaming van handelspanen.

§2. Deze subsidie wordt mee mogelijk gemaakt door de steun van het Agentschap Innoveren en Ondernemen.

## HOOFDSTUK 3      TOEPASSINGSGBIED

---

### Artikel 4      Begunstigden

De subsidie kan aangevraagd worden door een natuurlijke persoon of een rechtspersoon, die:

- houder is van zakelijke rechten op het handelspan, met name:
  - de volle eigenaar,
  - de vruchtgebruiker,
  - de erfpachter,
  - de opstalhouder.
- huurder is van de commerciële ruimte in het handelspan
- het wettelijk regelmatig recht tot gebruik van het handelspan voor een periode van minstens 9 jaar moet aangetoond worden aan de hand van een authentieke akte of een aantoonbare en geldige handelshuurovereenkomst.

### Artikel 5      Algemene voorwaarden

§1. De subsidie betreft enkel handelspanen:

- die in het kernwinkelgebied van Maaseik liggen binnen de afbakening die in artikel 7 omschreven is,
- waarvan het grootste deel van de commerciële ruimte op het gelijkvloers gelegen is,
- die als zodanig stedenbouwkundig vergund zijn,
- die in overeenstemming zijn met de stedenbouwkundige voorschriften,
- die indien vereist over een omgevingsvergunning voor kleinhandelsactiviteiten beschikken,
- die indien vereist, in orde zijn met de drankvergunning,
- die conform zijn met alle wettelijke verplichtingen voor de uitoefening van de handelszaak,
- waar momenteel een handelszaak is gevestigd of die momenteel leegstaan maar waarvoor een nieuwe invulling door een handelszaak wordt voorzien binnen een termijn van uiterlijk 6 maanden, behoudens overmacht. Al dan niet aanwezig zijn van overmacht, wordt beoordeeld door het college van burgemeester en schepenen.

§2. Gedurende ten minste 5 jaar na uitkering van de subsidie moet het handelspan zonder onderbreking een handelszaak herbergen, behoudens overmacht, mag er in die periode geen handelszaak in gevestigd worden die onder Artikel 6 wordt uitgesloten voor subsidie en mag het handelspan niet verkocht worden. Al dan niet aanwezig zijn van overmacht, wordt beoordeeld door het college van burgemeester en schepenen.

§3. Werken komen enkel in aanmerking voor subsidiëring voor zover

- ze in overeenstemming zijn met de stedenbouwkundige voorschriften,
- de noodzakelijke vergunningen bekomen zijn,
- ze in overeenstemming zijn met andere reglementen en regelgeving die van toepassing is.

#### **Artikel 6      Uitgesloten van de subsidie**

Komen niet in aanmerking voor de beide subsidies:

- functies zonder voor publiek vrij toegankelijke commerciële ruimte, zijnde een effectieve verkoopsruimte (openingsuren voor publiek)
- functies zonder economische doelstelling
- functies die niet bijdragen aan de aantrekkelijkheid van het kernwinkelgebied, waarbij de beoordeling gebeurt door het college van burgemeester en schepenen op basis van het beeldkwaliteitsplan, op te vragen bij dienst Lokale Economie.
- de uitoefening van medische, paramedische en vrije of intellectuele beroepen
- Grootwarenhuizen/groothandel. Bij gemengde activiteit is de ingeschreven hoofdactiviteit in de Kruispuntbank doorslaggevend.

#### **Artikel 7                      Gebiedsomschrijving**

Enkel handelspanden gelegen in volgende straten te Maaseik komen in aanmerking voor de subsidie: Bosstraat, Markt, Hepperstraat, Bleumerstraat, Grote Kerkstraat, Kleine Kerkstraat, Eikerstraat, Bospoort.

### **HOOFDSTUK 4 GEVELVERFRAAIING EN AANPASSINGSWERKEN**

#### **Artikel 8                      Subsidieerbare werken**

§1. Volgende werken met het oog op de gevelverfraaiing en andere aanpassingswerken van handelspanden, komen in aanmerking voor de subsidie mits de eventueel noodzakelijke stedenbouwkundige vergunning afgeleverd werd :

- Reinigen
- Schilderwerken
- Pleisteren
- Ontvoegen, (her)voegen en dichten van barsten
- Nieuwe voorgevel van een constructie die reeds bestaat
- Plaatsen van inkomdeuren voor commercieel gedeelte. Alle sloopwerken die verband houden met de renovatie van de gevel
- Dakgootwerken, maar het gebruik van pvc-bekleding is niet toegestaan
- Het reinigen, verven, bepleisteren of bekleden van de volledige voorgevel
- Ramen met veiligheidsglas en schrijnwerk op voorwaarde dat de nieuwe beglazing een U-waarde heeft van max. 1,1
- Alle werken die een verweving met andere functies tot doel hebben, zoals bv. het toegankelijker maken van niet-commerciële ruimtes voor bewoning door te voorzien in een afzonderlijke toegang.
- Het herstellen, behandelen of vervangen van aflopen voor regenwater, kroonlijsten, luiken, balkons, traliewerk, verlichtingstoestellen of andere decoratieve elementen die bijdragen tot een globale gevelverfraaiing
- Alle werken aan de gevel die tot doel hebben de handelspanden aan te passen aan de 'gewenste situatie', zoals bedoeld in het beeldkwaliteitsplan voor de binnenstad van Maaseik. Stad Maaseik doelt hierbij op:
  - o Het verwijderen van schreeuwerige, lelijke uitstekende (haakse) gevelreclameborden of lichtbakken of andere storende gevelelementen en herstellen van gevel.
  - o Het vervangen van een gesloten rolluik op het gelijkvloers door een rolluik dat voor 60% of meer doorzichtig is en waarbij de maasopeningen gelijkmatig verdeeld zijn over de gehele oppervlakte

- Alle werken die bijdragen aan het zichtbaar maken en herstellen van (oude elementen aan) de gevel zoals bijvoorbeeld glas in lood.
- Kosten voor het vernieuwen en ophangen van (licht)reclame conform de gewenste situatie (losse belettering, neutrale letters, rechte etalage, hoge etalage, neutrale omkadering ramen, gevels in neutrale kleuren (advies Erfgoed).
- Opnieuw bekleden van gevel met moderne stenen, tegels of net terug restaureren van het oude indien mogelijk
- Gevelpanelen verwijderen (jaren '70 – '80) en herstellen van gevel.
- Alle voorbereidende werken voor zover die deel uitmaken van de verfraaiingswerken
- Kosten voor advies en studie door een architect, enkel indien het werken betreft die tot doel hebben de handelspanden aan te passen aan de 'gewenste situatie' zoals hierboven omschreven en bedoeld in het beeldkwaliteitsplan voor de binnenstad van Maaseik.
- Alle aanpassingswerken die nodig zijn om handelspanden te vergroten of net op te delen om ze beter geschikt te maken als handelspand.
- Samenvoeging, zijnde de werkzaamheden verricht door ambachtslui en/of aannemers, die tot doel hebben het samenvoegen van twee of meerdere panden met minstens één gemeenschappelijke muur, tot één groot geheel om alzo een grotere verkooppervlakte te realiseren op het gelijkvloers – voor zover minstens één van de panden een handelspand is.
- Renovatie, zijnde de werkzaamheden verricht door ambachtslui en/of aannemers, die tot doel hebben een handelspand binnen het doelgebied (beter) geschikt te maken voor de uitbating van een handelszaak.
- Inrichting, zijnde de werkzaamheden verricht door ambachtslui en/of aannemers, die tot doel hebben een handelspand binnen het doelgebied (beter) opnieuw in te richten met het oog op de uitbating van een handelszaak. Enkel werken die duurzame, structurele aanpassingen van het pand voor ogen hebben, komen in aanmerking (functionele inrichtingswerken).

§2. Volgende werken worden uitdrukkelijk uitgesloten van subsidiëring:

- Aankoop en installatie van roerende goederen die niet onroerend worden door bestemming
- Werken die niet verricht zijn in het commercieel gedeelte van het pand;
- Eigen prestaties
- Erelonen en kosten van architecten of veiligheidscoördinatie
- Plaatsen en vervangen van garagepoorten
- Nieuwbouw (constructie waarbij geen enkele gevel al bestaat)
- Installatie van een aircosysteem of een luchtgordijn (warmtegordijn)

§3. Het betreft enkel gevels waarlangs de publieke toegang tot het handelspand wordt verleend en/of gevels waar uitstalramen van de handelszaak in aangebracht zijn.

§4. Andere werken die betrekking hebben op de verfraaiing van de gevel of aanpassingswerken aan een handelspand kunnen enkel mits toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen in aanmerking komen voor de subsidie.

## **Artikel 9 Bijkomende voorwaarden**

§1. De aanvrager die de gevel van het handelspand wenst te renoveren, is verplicht alle niet-relevante uithangborden, onvergunde reclamepanelen en andere onvergunde gevelconstructies of losse constructies te verwijderen.

§2. Na de werken dient het uitzicht van de gevel daadwerkelijk en ontegensprekelijk fraaier uit te zien dan voorheen; het College van Burgemeester en Schepenen beslist ter zake, op basis van het beeldkwaliteitsplan, op te vragen bij dienst Lokale Economie.

§3. Een bestaande aparte toegang tot de bovenverdieping(en) moet altijd behouden blijven

§4. De werken dienen uitgevoerd te worden volgens de regels van de kunst en met kwalitatief en esthetisch verantwoorde materialen, die voldoende duurzaam en stevig zijn voor het bedoelde gebruik

§5. Het College van Burgemeester en Schepenen behoudt zich het recht voor om bijkomende voorwaarden en werken op te leggen indien het oordeelt dat dit vereist is

§6. De toekenning van de subsidie is afhankelijk van een gunstig advies van de Dienst Erfgoed, voorafgaand aan de aanvang van de werken indien verplicht

## HOOFDSTUK 5 VERDUURZAMING

---

### Artikel 10 Subsidieerbare werken

§1. Volgende werken die de verduurzaming van een handelspand tot gevolg hebben, komen in aanmerking voor de subsidie, zowel voor bestaande handelszaken als voor nieuwe uitbatingen, enkel voor uitvoering van werken die door hun bestemming onroerend worden:

- Installeren van groengevels, groendaken en andere vormen van vergroening, zoals bv. vergroening van interieurs op voorwaarde dat het een onroerend karakter heeft.
- Investerings die het energieverbruik terugdringen of het gebruik van fossiele energiebronnen afbouwen.

§2. Volgende werken worden uitdrukkelijk uitgesloten van subsidiëring:

- Aankoop en installatie van roerende goederen die niet onroerend worden door bestemming
- Werken die niet verricht zijn in het commercieel gedeelte van het pand;
- Eigen prestaties
- Erelonen en kosten van architecten of veiligheidscoördinatie
- Nieuwbouw (constructie waarbij geen enkele gevel al bestaat)
- Installatie van een aircosysteem of een luchtgordijn (warmtegordijn)

§3. Andere werken die betrekking hebben op verduurzaming van een handelspand kunnen enkel mits toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen in aanmerking komen voor de subsidie.

## HOOFDSTUK 6 SUBSIDIE

---

### Artikel 11 Subsidiebedragen

§1. De uit te voeren werken moeten minimaal € 2000 excl. BTW bedragen.

§2. De subsidie bestaat uit een tussenkomst in de kosten van de werken ten belope van 50 % van het factuurbedrag excl. BTW met een maximum van € 10.000.

§3. De maximale totale subsidie per handelspand bedraagt € 10.000.

BTW vormt enkel een subsidiabele uitgave wanneer zij effectief en definitief door de begunstigde wordt gedragen (dat wil zeggen niet terugvorderbaar is). Bij elke betalingsaanvraag moet vermeld worden wat het BTW-statuuat van de aanvrager is. Bij een gemengd BTW-statuuat moet de begunstigde meedelen welk percentage van de BTW terugvorderbaar is.

### Artikel 12 Beperkingen

§1. Voor een zelfde pand kan de subsidie slechts eenmaal in een periode van 3 jaar verleend worden, te rekenen vanaf de datum van uitbetaling.

§2. De dossiers worden behandeld a rato van indiening en tot uitputting van het goedgekeurde krediet.

§3. Wanneer sprake is van een samenvoeging van panden, worden de samen te voegen panden beschouwd als één pand.

§ 4. Meerwerken en meerkosten die niet voorzien waren in de principieel goedgekeurde aanvraag, komen enkel in aanmerking voor de berekening van de premie na goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen.

## HOOFDSTUK 7 AANVRAAG VAN DE SUBSIDIE

---

### Artikel 13 Aanvraagdossier

§ 1. Een aanvraag tot het bekomen van de subsidie dient aangetekend verzonden of tegen ontvangstbewijs afgeleverd te worden aan : College van Burgemeester en Schepenen, Dienst Lokale Economie, Lekkerstraat 10, 3680 Maaseik.

§2. De aanvraag dient de volgende documenten te bevatten om ontvankelijk te zijn:

- 1) het behoorlijk ingevulde en door de aanvrager ondertekende aanvraagformulier. Het aanvraagformulier kan opgevraagd worden bij Stad Maaseik, dienst Lokale Economie, Lekkerstraat 10, 3680 Maaseik of via een mail naar [conomie@maaseik.be](mailto:conomie@maaseik.be) of via [www.maaseik.be](http://www.maaseik.be). Dossiers kunnen ingediend worden vanaf 1 september 2022.
- 2) een document waaruit het bouwrecht van de aanvrager blijkt, zijnde: een kopie van de onderhandse koopovereenkomst, de notariële koopakte, de huurovereenkomst of elke andere titel waaruit het bouwrecht blijkt;
- 3) een ondertekend akkoord omtrent de werken tussen (in voorkomend geval) alle betrokken naakte eigenaars, alle houders van zakelijke rechten en de huurder;
- 4) de stedenbouwkundige vergunning indien vereist voor de uit te voeren werken
- 5) een gedetailleerde omschrijving van de uit te voeren werken. Dit kan aan de hand van een bestek met een beschrijving van procedé, materialen, kleuren,... aangevuld met stalen of duidelijke representatieve afbeeldingen van te gebruiken materialen. Uit de beschrijving moet ondubbelzinnig het beoogde resultaat van de werken blijken;
- 6) een nauwkeurige prijsraming of offerte(s) van een aannemer;
- 7) genummerde foto's van de bestaande toestand en ontwerpplannen met aanduiding van de oriëntatie van de foto's

### Artikel 14 Ontvankelijkheid

De aanvraag is pas ontvankelijk zodra deze volledig is. De ontvankelijkheid wordt binnen 1 maand na indiening van de aanvraag meegedeeld via een gewone zending.

## HOOFDSTUK 8 BEOORDELING VAN DE AANVRAAG

---

### Artikel 15 Beslissing

§1. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist op advies van de bevoegde gemeentelijke diensten de aanvraag principieel goed te keuren of te weigeren, en deelt binnen 2 maanden na indiening van de ontvankelijke aanvraag zijn beslissing schriftelijk mee aan de aanvrager.

§2. Het College van Burgemeester en Schepenen behoudt zich het recht voor om alle onderzoeken uit te voeren die vereist zijn voor de behandeling van de aanvraag. Indien de aanvrager hierbij zijn medewerking weigert, vervalt het recht op de premie.

### Artikel 16 Samenwerkingsovereenkomst

§1. Na de principiële goedkeuring van de aanvraag door het College van Burgemeester en Schepenen, én voorafgaand aan de aanvang van de werken, wordt een samenwerkingsovereenkomst waarvan het model op te vragen is bij de Stad Maaseik, dienst Lokale Economie, Lekkerstraat 10, 3680 Maaseik of via [conomie@maaseik.be](mailto:conomie@maaseik.be) of via [www.maaseik.be](http://www.maaseik.be), ondertekend door enerzijds het gemeentebestuur en anderzijds de aanvrager van de subsidie(s).

### Artikel 17 Verval van recht op de subsidie

Het recht op de subsidie en bij uitbreiding alle door het stadsbestuur aangegane verbintenissen vervallen van rechtswege wanneer tussen de aanvraag en de uitbetaling van de subsidie één van volgende feiten plaatsvindt:

- het overlijden, de ontbinding of het faillissement van de aanvrager;
- de onteigening van de houders van zakelijke rechten op het handelspand;

- het volledig of gedeeltelijk teniet gaan van de commerciële ruimte van het handelspand.

## HOOFDSTUK 9 AANVANG VAN DE WERKEN

---

### Artikel 18 Aanvang

Om voor de subsidie in aanmerking te komen, mogen de werken niet beginnen vóór de ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst tussen het stadsbestuur en de aanvrager van de subsidie.

## HOOFDSTUK 10 UITBETALING VAN DE SUBSIDIES

---

### Artikel 19 Termijnen

§1. De aanvrager moet uiterlijk 1 jaar na de datum van ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst, per aangetekend schrijven of tegen persoonlijke afgifte, de aanvraag tot uitbetaling van de subsidie indienen. Indien een stedenbouwkundige vergunning vereist is, wordt deze periode verlengd tot 1,5 jaar.

§2. Ongeacht §1. van dit artikel moeten volgende voorwaarden voldaan zijn met betrekking tot de facturen die ingediend worden:

- De facturen dienen gefactureerd te zijn op het adres van de eigenaar of uitbater
- De kosten kunnen gestaafd worden met een prestatiedatum binnen de subsidieperiode van 01.09.2022 t/m 31.08.2026
- De factuurdatum valt binnen de 15 dagen na de maand waarin het project eindigt
- De facturen betaald zijn
- De betaling van de facturen gebeurd is binnen de 3 maanden na beëindiging van het project

§3. In functie van de termijnen vermeld in §2. van dit artikel, kan het College van Burgemeester en Schepenen de termijn waarbinnen de aanvraag tot uitbetaling van de subsidie moet ingediend worden, zoals bepaald in §1. van dit artikel, inkorten.

§4. Indien de aanvrager de aanvraag tot uitbetaling van de subsidie niet tijdig kan inleveren, kan hij voor het verstrijken van de voorziene termijn uitstel vragen bij het College van Burgemeester en Schepenen via een gemotiveerd schrijven en aan de hand van officiële bewijsstukken. Het College van burgemeester en schepenen deelt zijn beslissing mee via een gewone zending maar er kan geenszins afgeweken worden van de verplichte termijnen zoals voorzien in §2.

### Artikel 20 Aanvraagdossier

§1. De aanvraag tot uitbetaling van de subsidie bestaat minimaal uit volgende documenten:

- 1) Kopieën van de rechtsgeldige facturen betreffende de werkzaamheden, op het adres van de eigenaar of uitbater en voor voldaan ondertekend; deze facturen moeten betrekking hebben op de werkzaamheden die uitgevoerd zijn door een aannemer.
- 2) Vereiste keuringsattesten (gas en elektriciteit)
- 3) Foto's van na de werken

### Artikel 21 Berekening subsidie

§1. Het feitelijke subsidiebedrag wordt berekend op basis van de voorgelegde en aanvaarde facturen, exclusief de belasting op toegevoegde waarde.

§2. Sommige facturen kunnen (gedeeltelijk) geweigerd worden omdat de werkzaamheden waarop ze betrekking hebben niet in aanmerking komen. Daarom is het belangrijk dat de aanvrager op de facturen aangeeft welke werken in aanmerking komen. Facturen die onduidelijk zijn of waarvan niet af te leiden valt over welke werken het precies gaat worden onontvankelijk verklaard

§3. Kastickets, bestelbonnen, enz. worden niet aanvaard. Alle kosten moeten gestaafd worden met een factuur.

§4. De feitelijke subsidie kan nooit hoger zijn dan de oorspronkelijk berekende maximale subsidie (op basis van de voorgelegde offertes)



## **Artikel 22    Uitbetaling**

§1. De subsidie kan pas uitbetaald worden als aan elk van volgende voorwaarden is voldaan:

- De aanvraag tot het bekomen van de subsidie werd principieel goedgekeurd;
- Controles ter verifiëring van de uitgevoerde werken werden toegelaten;
- De uitvoering van de werking is gebeurd volgens de goedkeuring en de geldende bepalingen van dit reglement;
- De aanvraag tot uitbetaling van de subsidie werd goedgekeurd
- Indien het pand leegstond op het moment van de aanvraag, verbindt de aanvrager er zich toe om binnen een termijn van uiterlijk 6 maanden, behoudens overmacht, de uitbating van een handelszaak in het pand te verwezenlijken, maar mag er binnen de eerste vijf jaren geen handelszaak in worden gevestigd die voor subsidie uitgesloten werd onder artikel 6. Al dan niet aanwezig zijn van overmacht, wordt beoordeeld door het college van burgemeester en schepenen.

§2. Na een positieve beslissing wordt de subsidie uitbetaald door overschrijving op het rekeningnummer van de gerechtigde(n).

## **HOOFDSTUK 11    SANCTIES**

### **Artikel 23    Sancties**

§ 1. Het College van Burgemeester en Schepenen zal de terugvordering van de subsidie eisen, vermeerderd met de wettelijke intrest:

- indien deze toegekend en uitbetaald werd op basis van onjuiste gegevens of valse verklaringen afgelegd met het oog op het onrechtmatig genieten van de subsidie
- indien de wettelijke verplichtingen niet worden nageleefd.
- wanneer achteraf blijkt dat de subsidie niet aangewend wordt voor het doel waarvoor ze werd toegekend.

§ 2. Het College van Burgemeester en Schepenen kan de terugvordering van de subsidie eisen pro rata van het aantal overblijvende jaren en verhoogd met de wettelijke intresten op deze sommen vanaf de datum van ingebrekestelling met aanmaning van terugbetaling, indien:

- de subsidiegenieter die dit handelspand verhuurt, binnen de vijf jaren na uitkering van de subsidie het handelspand verkoopt of het niet terug verhuurt ingeval van stopzetting of beëindiging van de huurovereenkomst;
- de eigenaar van het handelspand die de handelszaak in het pand zelf uitbaat, binnen de vijf jaren na uitkering van de subsidie de handelszaak verkoopt of stopzet;
- de huurder van het handelspand die de handelszaak uitbaat, binnen de vijf jaren na uitkering van de subsidie de handelszaak verkoopt of stopzet;
- of wanneer de subsidiegenieter (eigenaar of huurder) gesubsidieerd utilitair materieel uit het betrokken handelspand vervreemdt;
- of wanneer de gesubsidieerde samenvoeging binnen de vijf jaar na toekenning van de subsidie wordt opgeheven;

De voorwaarde van vijf jaren uitbating vervalft indien het stadsbestuur zelf aan de basis zou liggen van een kortere uitbatingperiode. De subsidie wordt in dit geval niet teruggevorderd.

§3. Als blijkt dat de principieel goedgekeurde werken al begonnen zijn vóór de ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst kan de totaliteit van de werken niet meer worden uitbetaald. De aanvrager zal hiervan per gewoon schrijven op de hoogte worden gebracht.

§ 4. Voor betwistingen in verband met dit reglement zijn enkel de rechtbanken van Tongeren bevoegd. Het Belgisch recht is toepassing.

### **Artikel 24 Cumuleerbaarheid**

§1. De subsidie is niet cumuleerbaar met andere steunmaatregelen voor dezelfde werken.

§2. De aanvrager verbindt zich ertoe, door de ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst, om de ingediende facturen voor deze subsidie niet meer te gebruiken voor het bekomen van andere toelagen.

### **Artikel 25 Publiciteit**

Promotiekosten zijn niet subsidiabel. De aanvrager is echter verplicht, indien hij publiciteit zou maken voor het project te vermelden dat de premie wordt gefinancierd door Stad Maaseik met de steun van het Agentschap Innoveren & Ondernemen voorzien van het juiste logo, op te vagen via Stad Maaseik.

### **Artikel 26 Overdraagbaarheid**

Principieel goedgekeurde subsidies kunnen niet overgedragen worden naar een overnemende handelaar of eigenaar.

### **Artikel 27 Geldigheidsduur**

§1. Dit reglement treedt in werking op 01.09.2022 en is geldig tot en met 31.08.2026.

§2. Geldige aanvragen tot uitbetaling kunnen aanvaard worden tot en met 31.08.2026.

Subsidieaanvragen en -toekenningen waarvan de aanvraag tot uitbetaling niet aanvaard kan worden vóór 31.08.2026 worden als nietig beschouwd tenzij de projectperiode wordt verlengd.

§3. De gemeenteraad van Maaseik kan de geldigheidsduur van dit reglement verlengen of inkorten.

### **Artikel 28 Bekendmaking en afschrift**

§1. Dit reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

§ 2. Afschrift van dit reglement zal overgemaakt worden aan de instanties conform het Decreet Lokaal Bestuur.