

AGB Maaseik
Markt 1
3680 Maaseik
0887.694.015

Jaarrekening 2024

AGB Maaseik

Secretaris
Kristel Croonen

Voorzitter
Gunter Haeldermans

Journaalvolgnummer
Budg. 3692
Alg. 2024/003063

het
water
merk



AGBMAASEIK

Inhoudsopgave Jaarrekening 2024 AGBM

Beleidsevaluatie	1
Beleidsevaluatie	2
Financiële nota	7
Schema J1: doelstellingenrekening	8
Schema J2: Staat van het financieel evenwicht	9
Schema J3: Realisatie van de kredieten	11
Schema J4: Balans	12
Schema J5: Staat van opbrengsten en kosten	14
Toelichting	15
Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard	16
Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard	18
Schema T3: Investeringsprojecten	21
Schema T4: Evolutie van de financiële schulden	23
Schema T5: Toelichting bij de balans	24
Overzicht van de financiële risico's	26
Waarderingsregels	29
Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	35
Verklaring van de materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven	36
Toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot/tekort van het boekjaar	38
Overzicht van de overgedragen kredieten voor investeringen en financiering	39

Beleidsvaluatie

Jaarrekening 2024 AGB Maaseik

De documentatie is beschikbaar via het digitaal
loket voor de raadsleden.

het
water
merk

Beleidsvaluatie

2



2024

Journalvolnummers: JR Budg. 3692 Alg. 2024003063 / IK 2892 EK 3506

AGBM (0887.694.015)

Secretaris: Kristel Croonen

Markt 1, 3680 Maaseik

Voorzitter: Gunter Haeldermans

Prioritaire Beleidsthema:: TOPWOONSTAD: Maaseik is een topwoonstad waar het aangenaam leven en werken is.

Maaseik is een topwoonstad waar het aangenaam leven en werken is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	85.000
Saldo	0	0	-85.000
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000005: Inwoners en bezoekers ervaren Maaseik als een veilige stad.

Inwoners en bezoekers ervaren Maaseik als een veilige stad.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

Toelichting evaluatie: *In uitvoering: In 2024 werden er overlastincidenten geregistreerd voor 11 locaties op het ganse grondgebied.*
Op basis van het aantal en het type meldingen of problemen kunnen 8 “hotspots” gedestilleerd worden, namelijk de Markt, het Kolonel Aertsplein, het Kerkplein, het zwembad Aquadroom, de Maasplassen, jeugdlokalen Sportlaan/ Fuego en de Borg in Neeroeteren.
Er werden verschillende initiatieven genomen om deze overlast aan te pakken waarbij een geïntegreerde en integrale en ook preventieve aanpak wordt vooropgesteld.
Er werden in totaal 499 GAS- dossiers opgestart in 2024, waarvan 101 voor GAS- overlast en 398 voor inbreuken op stilstaan en parkeren. Bij de GAS-overlast dossiers zijn de voornaamste inbreuken: sluikstorten en zwerfvuil, rijden met bromfietsen op speelterreinen en vuurwerk.
Wat betreft de trajectcontroles werden er op de 4 trajectcontroles in totaal 2140 snelheidsovertredingen vastgesteld, dit op een totaal van 2 565 153 voertuigen die er passeerden. Dit impliceert dat ruim 99% van de voertuigen zich aan de snelheid houdt.
Middels het inzetten van camera’s wordt ingezet op preventie van overlast en misdrijven alsook repressief om daders op te sporen ingeval van overlast en/of misdrijven. Het vast cameranetwerk in de binnenstad van Maaseik werd volledig uitgerold en de 3 tijdelijk vaste ('mobiele') camera's worden ingezet op verschillende locaties op het grondgebied voornamelijk om sluikstort te bestrijden.
Het gemeentelijk informatie- en expertisecentrum (GIEC), het overlegplatform in het kader van de bestuurlijke aanpak van georganiseerde criminaliteit, kwam 2 keer samen in 2024 en er werden 17 dossiers opgevolgd.
Het (operationeel) LIVC, het multidisciplinair casusoverleg met als doel het voorkomen van terroristische misdrijven door de situatie van personen die signalen van radicalisering vertonen gezamenlijk te bespreken en, eventueel, een geïndividualiseerd opvolgingstraject voor hen uit te werken, kwam 1 keer formeel samen in 2024. Tegelijk werd er sterk ingezet op preventie via het platform samenleven en vond er ad hoc overleg plaats.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	85.000
Saldo	0	0	-85.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP000031: We pakken⁴ onveiligheids- en overlastfenomenen proactief, preventief en repressief aan.

We pakken, binnen de wettelijke bevoegdheden voor een lokaal bestuur, bestaande en nieuwe onveiligheids- en overlastfenomenen proactief, preventief en repressief aan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

Toelichting evaluatie: *In uitvoering: In 2024 werden er overlastincidenten geregistreerd voor 11 locaties op het ganse grondgebied.
Op basis van het aantal en het type meldingen of problemen kunnen 8 “hotspots” gedestilleerd worden, namelijk de Markt, het Kolonel Aertsplein, het Kerkplein, het zwembad Aquadroom, de Maasplassen, jeugdlokale Sportlaan/ Fuego en de Borg in Neeroeteren.
Er werden verschillende initiatieven genomen om deze overlast aan te pakken waarbij een geïntegreerde en integrale en ook preventieve aanpak wordt vooropgesteld.
Er werden in totaal 499 GAS- dossiers opgestart in 2024, waarvan 101 voor GAS- overlast en 398 voor inbreuken op stilstaan en parkeren. Bij de GAS-overlast dossiers zijn de voornaamste inbreuken: sluikstorten en zwerfvuil, rijden met bromfietsen op speelterreinen en vuurwerk.*

Middels het inzetten van camera's wordt ingezet op preventie van overlast en misdrijven alsook repressief om daders op te sporen ingeval van overlast en/of misdrijven. Het vast cameranetwerk in de binnenstad van Maaseik werd volledig uitgerold en de 3 tijdelijk vaste ('mobiele') camera's worden ingezet op verschillende locaties op het grondgebied voornamelijk om sluikstort te bestrijden.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	85.000
Saldo	0	0	-85.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000089: We zetten (mobiele) camera's in op het publieke domein en in de ondergrondse parkeergarages.

We zetten (mobiele) camera's in op het publieke domein (o.a. het stadscentrum, bedrijventerreinen, publieke gebouwen,...) en in de ondergrondse parkeergarages.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

Toelichting evaluatie: *In uitvoering: Over de uitvoering van het camerabeleid wordt teruggekoppeld aan de stuurgroep. Hier worden tevens beleidsbeslissingen voorbereid.*

** Enerzijds is er het vast cameraproject (totaal 48 camera's binnenstad). In 2024 werden dit cameranetwerk in de binnenstad volledig uitgerold. Er werd tevens een koppeling met politie opgezet zodat de beelden live bekeken kunnen worden op de video wall.*

** Naast de vaste camera's zijn er 3 tijdelijk vaste ('mobiele') camera's operationeel. Deze worden ingezet op verschillende locaties op het grondgebied voornamelijk in de strijd tegen sluikstorten.*

** Bestaande cameranetwerken zijn aan vernieuwing toe en in functie van nieuwe projecten zijn er ook bijkomende vragen voor cameravoorzieningen, deze zullen voorgelegd worden aan de stuurgroep.*

** De aankoopprocedure voor bijkomende camera's aan de eigen gebouwen, De Riet, De Borg (sportpark en sporthal) en Fuego, werd opgestart.*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	85.000
Saldo	0	0	-85.000
Financiering			

Geen niet-prioritaire actieplannen

Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Niet-prioritaire Beleidsthema:

- DIENSTVERLENING: Een optimale interne organisatie staat garant voor een excellente dienstverlening.

- BD000004: De ondersteunende diensten werken efficiënt en effectief.

- REGULIERE WERKING: Reguliere werking

- BD000001: Reguliere werking van de organisatie

- BD000003: Reguliere werking van het AGBM

- BD000002: De financiële middelen van de organisatie worden optimaal beheerd

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	443.319	514.428	480.534
Ontvangsten	176.976	178.832	193.212
Saldo	-266.343	-335.596	-287.322
Investerings			
Uitgaven	2.308	240.000	235.000
Saldo	-2.308	-240.000	-235.000
Financiering			
Uitgaven	463.466	463.466	463.466
Ontvangsten	0	1.039.062	1.070.788
Saldo	-463.466	575.596	607.322

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
<https://www.maaseik.be/autonome-gemeentebedrijven>

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:
MJP_HERZIENING_8_BEGINKREDIET_2025 2024: Alg. 3506
MJP initieel krediet:
MJP_HERZIENING_4_BEGINKREDIET_2024 2023: Alg. 2892

Financiële nota

Jaarrekening 2024

AGB Maaseik

De documentatie is beschikbaar via het digitaal
loket voor de raadsleden.

het
water
merk



AGBMAASEIK

J1: Doelstellingenrekening⁸



2024

Journalvolnummers: JR Budg. 3692 Alg. 2024003063 / EK 3506

AGBM (0887.694.015)

Secretaris: Kristel Croonen

Markt 1, 3680 Maaseik

Voorzitter: Gunter Haeldermans

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000005:Inwoners en bezoekers ervaren Maaseik als een veilige stad.

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	443.319	514.428
Ontvangst	176.976	178.832
Saldo	-266.343	-335.596
Investering		
Uitgave	2.308	240.000
Saldo	-2.308	-240.000
Financiering		
Uitgave	463.466	463.466
Ontvangst	0	1.039.062
Saldo	-463.466	575.596

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	443.319	514.428
Ontvangst	176.976	178.832
Saldo	-266.343	-335.596
Investering		
Uitgave	2.308	240.000
Saldo	-2.308	-240.000
Financiering		
Uitgave	463.466	463.466
Ontvangst	0	1.039.062
Saldo	-463.466	575.596

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_8_BEGINKREDIET_2025 2024: Alg. 3506

J2: Staat van het financieel evenwicht⁹



2024

Journalvolnummers: JR Budg. 3692 Alg. 2024003063 / EK 3506

AGBM (0887.694.015)

Secretaris: Kristel Croonen

Markt 1, 3680 Maaseik

Voorzitter: Gunter Haeldermans

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	-266.343	-335.596
a. Ontvangsten	176.976	178.832
b. Uitgaven	443.319	514.428
II. Investeringsaldo	-2.308	-240.000
a. Ontvangsten	0	0
b. Uitgaven	2.308	240.000
III. Saldo exploitatie en investeringen	-268.652	-575.596
IV. Financieringssaldo	-463.466	575.596
a. Ontvangsten	0	1.039.062
b. Uitgaven	463.466	463.466
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-732.117	0
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	241.442	241.442
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	-490.675	241.442
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	-490.675	241.442

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	-266.343	-335.596
II. Netto periodieke aflossingen	463.466	463.466
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	463.466	463.466
b. Periodieke terugvordering leningen	0	0
III. Autofinancieringsmarge	-729.809	-799.062

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	-729.809	-799.062
II. Correctie op de periodieke aflossingen	259.849	259.850
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	463.466	463.466
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	203.616	203.616
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-469.960	-539.212

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Autonoom gemeentebedrijf	-490.675	241.442
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	-490.675	241.442
II. Autofinancieringsmarge		
- Autonoom gemeentebedrijf	-729.809	-799.062
Totale Autofinancieringsmarge	-729.809	-799.062
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Autonoom gemeentebedrijf	-469.960	-539.212
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-469.960	-539.212

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:**MJP:**MJP_HERZIENING_8_BEGINKREDIET_2025 2024: Alg. 3506**Voorgaande JR dossiers:**JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 3026 Alg. 2023003645**MJP dossiers van andere entiteiten:**/**Dossiers van andere entiteiten:**/*

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Autonomoom gemeentebedrijf						
Exploitatie	443.319	176.976	514.428	178.832	480.534	193.212
Investeringsen	2.308	0	240.000	0	320.000	0
Financiering	463.466	0	463.466	1.039.062	463.466	1.070.788
Leningen en leasings	463.466	0	463.466	0	463.466	0
Overige financieringstransacties	0	0	0	1.039.062	0	1.070.788

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_8_BEGINKREDIET_2025 2024: Alg. 3506

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_4_BEGINKREDIET_2024 2023: Alg. 2892

J4: Balans

12



2024

Journalvolgnummers: JR Budg. 3692 Alg. 2024003063 / JR-1 Budg. 3026 Alg. 2023003645

AGBM (0887.694.015)

Secretaris: Kristel Croonen

Markt 1, 3680 Maaseik

Voorzitter: Gunter Haeldermans

	2024	2023
ACTIVA	8.739.373	9.127.074
I. Vlottende activa	282.357	319.505
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	236.530	288.037
B. Vorderingen op korte termijn	45.827	31.467
1. Vorderingen uit ruiltransacties	28.728	11.494
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	17.099	19.974
II. Vaste activa	8.457.016	8.807.569
C. Materiële vaste activa	8.456.637	8.807.018
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	8.456.637	8.807.018
a. Terreinen en gebouwen	8.398.459	8.743.873
b. Installaties, machines en uitrusting	58.178	63.146
D. Immateriële vaste activa	379	551

13	2024	2023
PASSIVA	8.739.373	9.127.074
I. Schulden	2.862.848	2.631.355
A. Schulden op korte termijn	1.267.484	549.614
1. Schulden uit ruiltransacties	58.782	77.707
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	58.782	77.707
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	715.012	757
3. Overlopende rekeningen van het passief	7.314	7.684
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	486.376	463.466
B. Schulden op lange termijn	1.595.365	2.081.740
1. Schulden uit ruiltransacties	1.595.365	2.081.740
b. Financiële schulden	1.595.365	2.081.740
II. Nettoactief	5.876.524	6.495.719
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	61.694	65.806
B. Gecumuleerd overschot of tekort	-11.984.921	-11.369.839
D. Overig nettoactief	17.799.752	17.799.752

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 3026 Alg. 2023003645

J5: Staat van opbrengsten en kosten¹⁴



2024

Journalvolgnummers: JR Budg. 3692 Alg. 2024003063 / JR-1 Budg. 3026 Alg. 2023003645

AGBM (0887.694.015)

Secretaris: Kristel Croonen

Markt 1, 3680 Maaseik

Voorzitter: Gunter Haeldermans

	2024	2023
I. Kosten	796.541	821.264
A. Operationele kosten	659.332	666.251
1. Goederen en diensten	266.067	276.427
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	353.222	352.777
8. Andere operationele kosten	40.042	37.048
B. Financiële kosten	137.209	155.012
II. Opbrengsten	181.459	210.945
A. Operationele opbrengsten	177.346	206.832
1. Opbrengsten uit de werking	156.008	184.097
6. Andere operationele opbrengsten	21.338	22.736
B. Financiële opbrengsten	4.113	4.113
III. Overschot of tekort van het boekjaar	-615.082	-610.319
A. Operationeel overschot of tekort	-481.986	-459.419
B. Financieel overschot of tekort	-133.096	-150.899
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	-615.082	-610.319
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	-615.082	-610.319

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 3026 Alg. 2023003645

AGB Maaseik
Markt 1
3680 Maaseik
0887.694.015

Toelichting

Jaarrekening 2024 AGB Maaseik

De documentatie is beschikbaar via het digitaal
loket voor de raadsleden.

het
water
merk



AGBMAASEIK

	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene Financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	155.782	137.084	132.445	155.012	137.209	139.118	112.492
Ontvangsten	0	0	140	0	0	0	0
Saldo	-155.782	-137.084	-132.305	-155.012	-137.209	-139.118	-112.492
Financiering							
Uitgaven	382.254	401.092	420.875	441.650	463.466	463.466	486.376
Ontvangsten	644.000	537.156	780.179	754.109	0	1.039.062	841.106
Saldo	261.746	136.064	359.304	312.459	-463.466	575.596	354.730
Algemeen bestuur							
Exploitatie							
Uitgaven	9	380	270	0	6.797	7.460	6.034
Ontvangsten	30	24	190	102	100	250	250
Saldo	21	-356	-80	102	-6.696	-7.210	-5.784
Ruimte							
Exploitatie							
Uitgaven	238.854	236.423	287.135	313.475	299.313	367.850	330.036
Ontvangsten	163.253	194.226	149.846	206.360	176.876	178.582	178.582
Saldo	-75.601	-42.196	-137.289	-107.115	-122.438	-189.268	-151.454
Investerings							
Uitgaven	0	117.782	78.404	-5.505	2.308	3.758	321.242
Saldo	0	-117.782	-78.404	5.505	-2.308	-3.758	-321.242

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:**MJP:**MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Alg. 3692**Meerjarenplan:**MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Alg. 3692**Jaarrekeningen:**JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 738 Alg. 2020003451**JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1047 Alg. 2021004016**JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 1738 Alg. 2022004258**JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 3026 Alg. 2023003645**JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 3692 Alg. 2024003063*



AGBMAASEIK

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

18

2024

Journalvolgnommern: JR Budg. 3692 Alg. 2024003063 / EK 3692

AGBM (0887.694.015)

Markt 1, 3680 Maaseik

Secretaris: Kristel Croonen

Voorzitter: Gunter Haeldermans

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	239.078	236.803	292.043	313.475	306.110	375.310	336.070
1. Goederen en diensten	206.170	203.860	253.599	276.427	266.067	334.699	294.912
5. Andere operationele uitgaven	32.909	32.942	38.444	37.048	40.042	40.611	41.158
B. Financiële uitgaven	155.567	137.084	127.807	155.012	137.209	139.118	112.492
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	154.794	136.558	127.165	154.878	137.015	138.618	111.992
- aan financiële instellingen	154.794	136.558	127.165	154.878	137.015	138.618	111.992
2. Andere financiële uitgaven	773	525	642	134	194	500	500

I. Exploitatie-uitgaven	2026
	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	336.978
1. Goederen en diensten	294.626
5. Andere operationele uitgaven	42.352
B. Financiële uitgaven	85.333
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	84.833
- aan financiële instellingen	84.833
2. Andere financiële uitgaven	500

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	163.282	194.250	150.176	206.462	176.976	178.832	178.832
1. Ontvangsten uit de werking	146.112	171.727	139.064	183.726	155.638	164.210	164.210
5. Andere operationele ontvangsten	17.170	22.523	11.112	22.736	21.338	14.622	14.622

II. Exploitatieontvangsten	2026
	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	178.832
1. Ontvangsten uit de werking	164.210

II. Exploitatieontvangsten	2026	19					
	Meerjarenplan						
5. Andere operationele ontvangsten	14.622						
III. Exploitatiesaldo	-231.363	-179.636	-269.674	-262.025	-266.343	-335.596	-269.730

III. Exploitatiesaldo	-243.479
-----------------------	----------

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	117.782	77.544	-5.505	2.308	3.758	321.242
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	117.782	77.544	-5.505	2.308	3.758	321.242
a. Terreinen en gebouwen	0	117.782	2.640	0	0	0	236.242
c. Roerende goederen	0	0	74.904	-5.505	2.308	3.758	85.000
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	860	0	0	0	0

I. Investeringsuitgaven	2026						
	Meerjarenplan						
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0						
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0						
a. Terreinen en gebouwen	0						
c. Roerende goederen	0						
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0						
III. Investeringsaldo	0	-117.782	-78.404	5.505	-2.308	-3.758	-321.242

III. Investeringsaldo	0
-----------------------	---

Saldo exploitatie en investeringen	-231.363	-297.418	-348.078	-256.521	-268.652	-339.354	-590.972
------------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Saldo exploitatie en investeringen	-243.479
------------------------------------	----------

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	382.254	401.092	420.875	441.650	463.466	463.466	486.376
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	382.254	401.092	420.875	441.650	463.466	463.466	486.376

I. Financieringsuitgaven	2026
	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	510.435
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	510.435

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
E. Kapitaalsvermeerderingen	644.000	537.156	780.179	754.109	0	1.039.062	841.106

II. Financieringsontvangsten	2026
	Meerjarenplan
E. Kapitaalsvermeerderingen	753.914
III. Financieringssaldo	261.746

III. Financieringssaldo	243.479
-------------------------	---------

Budgettair resultaat van het boekjaar	30.384	-161.354	11.226	55.939	-732.117	236.242	-236.242
---------------------------------------	--------	----------	--------	--------	----------	---------	----------

Budgettair resultaat van het boekjaar	-0
---------------------------------------	----

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP: MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Alg. 3692
Meerjarenplan: MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Alg. 3692
Jaarrekeningen: JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 738 Alg. 2020003451
JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1047 Alg. 2021004016
JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 1738 Alg. 2022004258
JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 3026 Alg. 2023003645
JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 3692 Alg. 2024003063

PRIO IP-AC000089: Camera's

AC000089: We zetten (mobiele) camera's in op het publieke domein en in de ondergrondse parkeergarages.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	79.405	0	79.405
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	79.405	0	79.405
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	79.405	0	79.405
c. Roerende goederen	0	0	0	79.405	0	79.405

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	0	0	0	79.405
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	79.405
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	79.405
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	79.405

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:**Nog te realiseren in MJP:**MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Alg. 3692**(*) Het cijfer in de kolom 'Nog te realiseren in MJP' omvat de cijfers van alle jaren in het dossier.**Reeds gerealiseerd in MJP:**JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 738 Alg. 2020003451**JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1047 Alg. 2021004016**JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 1738 Alg. 2022004258**JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 3026 Alg. 2023003645**JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 3692 Alg. 2024003063*

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	3.407.731	2.986.856	2.545.206	2.081.740	1.595.365	1.084.930
1. Financiële schulden op 1 januari	3.808.823	3.407.731	2.986.856	2.545.206	2.081.740	1.595.365
4. Overboekingen	-401.092	-420.875	-441.650	-463.466	-486.376	-510.435
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	401.092	420.875	441.650	463.466	486.376	510.435
1. Financiële schulden op 1 januari	382.254	401.092	420.875	441.650	463.466	486.376
2. Aflossingen	-382.254	-401.092	-420.875	-441.650	-463.466	-486.376
3. Overboekingen	401.092	420.875	441.650	463.466	486.376	510.435
Totaal financiële schulden	3.808.823	3.407.731	2.986.856	2.545.206	2.081.740	1.595.364

Financiële schulden op 31 december	2026
A. Financiële schulden op lange termijn	555.730
1. Financiële schulden op 1 januari	1.084.930
4. Overboekingen	-529.200
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	529.200
1. Financiële schulden op 1 januari	510.435
2. Aflossingen	-510.435
3. Overboekingen	529.200
Totaal financiële schulden	1.084.929

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Alg. 3692

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 738 Alg. 2020003451

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1047 Alg. 2021004016

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 1738 Alg. 2022004258

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 3026 Alg. 2023003645

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 3692 Alg. 2024003063

T5 - Toelichting bij de balans

Mutatiestaat van de vaste activa		Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waarde-vermindering	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Extern verzelfstandigde agentschappen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. OCMW-verenigingen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Materiële vaste activa		8.807.018,00	2.308,00	0,00	0,00	0,00	-352.689,00	0,00	8.456.637,00
	1. Gemeenschapsgoederen	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	c. Installaties, machines en uitrusting	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	e. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	f. Erfgoed	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	8.807.018,00	2.308,00	0,00	0,00		-352.689,00	0,00	8.456.637,00
	a. Terreinen en gebouwen	8.743.873,00	0,00	0,00	0,00		-345.413,00	-1,00	8.398.459,00
	b. Installaties, machines en uitrusting	63.146,00	2.308,00	0,00	0,00		-7.276,00	0,00	58.178,00
	c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	3. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Immateriële vaste activa		551,00	0,00	0,00	0,00		-172,00	0,00	379,00

Mutatiestaat van het nettoactief						
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen		Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
	AGBM	65.806,00	0,00	-4.113,00	0,00	61.694,00
	Totaal	65.806,00	0,00	-4.113,00	0,00	61.694,00
B. Gecumuleerd overschot of tekort		Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkomst gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
	AGBM	-11.369.839,00	-615.082,00	0,00	0,00	-11.984.921,00
	Totaal	-11.369.839,00	-615.082,00	0,00	0,00	-11.984.921,00
C. Herwaarderingsreserves		Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
	Totaal					
D. Overig nettoactief		Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
	AGBM	17.799.752,00	0,00		0,00	17.799.752,00
	Totaal	17.799.752,00	0,00		0,00	17.799.752,00
Totaal nettoactief		Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
	AGBM	6.495.719,00			-619.195,00	5.876.524,00
	Totaal	6.495.719,00			-619.195,00	5.876.524,00

FINANCIËLE RISICO'S AGBM

Bij de laatste aanpassing van het meerjarenplan (goedgekeurd op 25/11/2024) werd er een overzicht gegeven van een aantal – potentiële – financiële risico's en uitdagingen waarmee het bestuur van het AGBM geconfronteerd werd en wordt de komende jaren. In dit hoofdstuk van de jaarrekening wordt er (indien van toepassing) een update gegeven over de financiële risico's.

Aanhoudende verliescijfers

Uit de laatst afgesloten boekjaren blijkt duidelijk dat de exploitatie van beide ondergrondse parkeergarages (zowel Bospoort als Kloosterbempden) een verlieslatende activiteit blijft. Ook boekjaar 2024 wordt afgesloten met een verliescijfer. Het exploitatiesaldo is stevast negatief: op exploitatiegebied zijn er meer uitgaven (o.a., energie, onderhoud) dan ontvangsten (o.a., parkeergelden en abonnementen). Dit tekort wordt opgevangen door een jaarlijkse kapitaalsinjectie van Stad Maaseik, zoals gestipuleerd in de beheersovereenkomst tussen Stad Maaseik en het AGBM. Het risico m.b.t. eventuele tekorten wordt bijgevolg volledig gedragen door Stad Maaseik.

Nadat tijdelijk een regime van 1 uur gratis parkeren werd ingevoerd, bleek uit evaluatie dat deze inperking niet goed onthaald werd door de bezoekers. Daardoor werd beslist om vanaf 8 mei 2023 opnieuw over te schakelen naar 2 uur gratis parkeren voor alle bezoekers. Deze regeling was ook in 2024 van kracht.

Met de partijen Teychene en Colruyt (site Kloosterbempden) werden duidelijke afspraken gemaakt met betrekking tot jaarlijkse vergoeding die zij verschuldigd zijn als bijdrage aan de kosten van het 2u gratis parkeren en dit voor de periode vanaf 8 mei 2023. Echter, de inkomsten die ontvangen worden vanuit de betalende parkeerders, de abonnementsontvangsten en de bijdragen van externe partijen zijn onvoldoende hoog om de uitgavenposten te dekken.

Het is momenteel ook niet helder op basis waarvan kosten inzake Bospoort worden doorgerekend. Naast hetgeen is voorzien in de statuten en overeenkomst, werden er in de loop van de jaren andere afspraken gemaakt of toezeggingen gedaan. In 2025 willen we dit terug duidelijk krijgen.

	2015	2020	2021	2022	2023	2024
parkeertickets	184.975	108.369	113.806	86.161	104.821	96.194
Kloosterbempden	121220	14136	16068	8.541	24.265	11.449
Overeenkomsten Kloosterb.derden		65840	63662	57.306	67.308	75.110
Bospoort	63755	28393	34076	20.314	13.248	9.635
 abonnementen	 125.644	 37.477	 56.344	 48.959	 57.410	 56.719
Kloosterbempden	91659	13528	22333	17.549	17.636	17.999
Bospoort	33985	23949	34011	31.410	39.774	38.720
totaal	310.619	145.846	170.150	135.120	162.231	152.913

Wat betreft bezoekersaantallen van de ondergrondse parking (betalend en niet-betalend) is er terug een stijging zichtbaar bij Bospoort ten opzichte van 2023. Bij Kloosterbempden echter zien we een daling van 5% ten aanzien van 2023.

Bezettingcijfers 2017-2024

Bezetting	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Kloosterbempden	257.880	240.703	281.646	209.774	275.887	195.411	232.421	220.597
Bospoort	219.453	216.132	220.001	143.862	181.053	127.815	170.370	203.445
Totaal	477.333	456.835	501.647	353.636	456.940	323.226	402.791	424.042

Ook de uitgaven worden gemonitord, en waar mogelijk, geoptimaliseerd. Zo zorgde een (her)aanbesteding van het poetsen van de garages voor een kostenbesparing. Echter ingevolge van waterproblemen in garage Bospoort, liepen deze kosten inmiddels opnieuw op. Een structurele oplossing dringt zich op. Door een verlaging van de eenheidsprijzen zijn de kosten voor elektriciteit in 2024 gedaald. De voorziene verledning van de verlichting in garage Bospoort, opnieuw vooruitgeschoven naar 2025, zou bovendien een permanente besparing in elektriciteitskosten kunnen opleveren.

De cijfers van de laatste jaarrekeningen AGBM geven weer dat er alsnog een jaarlijks terugkomend verlies voorkomt. Deze verliescijfers dienen dus blijvend gecompenseerd te worden door een kapitaalsverhoging vanuit Stad Maaseik om de solvabiliteit- en liquiditeitspositie van het AGBM niet in het gedrang te brengen.

	2021	2022	2023	2024
verlies boekjaar	-537.156	-620.346	-610.319	-615.082

Risico's betreffende de gebruikte parkeermanagementtechnologie

De problemen, ontstaan bij de invoering van het nieuwe parkeermanagementsysteem, zijn quasi volledig van de baan.

De ANPR nummerplaatherkenning en internetverbindingen werken naar behoren. Alleen werken de slagbomen soms niet of worden ze beschadigd. Zo werden in parking Kloosterbempden de detectielussen in oktober 2024 vervangen, hierdoor hebben de slagbomen in september en oktober tijdelijk opengestaan waardoor er in die periode minder registraties en verkochte tickets waren.

Prijsstijgingen

Na de 3,1% inflatie voor 2024, wijzen de prognoses van het federaal planniveau op een inflatie van 2,8% in 2025. Dit is beduidend lager dan het behaalde inflatiecijfer van 2022 (9,25%) en 2023 (4,3%), waardoor toekomstige prijsstijgingen een minder groot risico vormen voor het AGBM. Echter, het sterk oplopend prijsniveau t.g.v. de indexaties in de jaren 2022-2023 blijft een zware uitdaging voor de lokale besturen. De prijsstijgingen hebben al snel en automatisch een impact op de uitgaven van AGBM, gezien deze vaak de prijsindex volgen. Bij gunningsdossiers met een lange duur (o.a., onderhoudscontracten, ICT licenties) wordt er namelijk een prijssherzieningsformule voorzien, waarbij de prijs geïndexeerd kan worden indien de grondstofprijzen stijgen. Vele leveranciers maakten de afgelopen jaren gebruik van de prijssherzieningsformule.

De geopolitieke spanningen die momenteel de wereld in de ban houden alsmede het invoertaksenbeleid van Amerika kunnen opnieuw tot fluctuerende prijzen leiden.

Risico op oninbaarstelling van exploitatieontvangsten

Een bijkomend risicofactor betreft het risico op wanbetaling van openstaande vorderingen. De stijgende kostprijzen (energie, voeding, (bouw)materialen, etc.) hebben hierbij indirect een impact op het debiteurenbeheer. Het feit dat de lonen van de meeste debiteuren deze indexeringen niet (in dezelfde mate) volgen, maakt dat sommige debiteuren niet (meer) in staat zijn om hun schuldverplichtingen na te komen. Dit levert een toenemend risico op dat betalingen vanuit burgers en ondernemingen vertraging oplopen, en dat betalingsuitstel (via een afbetalingsplan) moet verleend worden.

Schadedossiers

De continue wateroverlast in de ondergrondse parkeergarage Bospoort leidt tot structurele interventiekosten en zal mogelijks in de toekomst tot een hoge herstellingskost leiden. Schade aan slagbomen zorgt mede voor het wegvallen van inkomsten.

Renterisico

Sinds juli 2022 heeft de ECB meerdere malen renteverhogingen doorgevoerd. De laatste verhoging (de tiende op rij) dateert van september 2023. Sindsdien staat de depositorente op een niveau van 4%. Deze rentes hebben in de (nabije) toekomst een impact op de interestuitgaven van Stad en OCMW Maaseik. Wat betreft de kredietportefeuille van het lokaal bestuur Maaseik, werd er in overleg met de desbetreffende bankinstelling aan actief schuldbeheer gedaan om de impact van mogelijke stijgende rentekosten op te vangen. Een groot deel van de kredietportfolio is vastrentend, en op enkele variabele rentevoeten werden er indekkingsmechanismes toegepast.

Binnen het AGBM is er namelijk één groot krediet bij Belfius bank (looptijd tot 2028) dat onderhevig is aan rentevoetveranderingen (uitstaand saldo per 31/12/2024 van €853.608 met een zesmaandelijks herzieningsperiode). De stijging van de rentes bracht tevens een stijging van de rentekosten teweeg bij de laatste herzieningsdatum (het nieuwe rentetarief werd vastgelegd op 4,88%). Deze lening loopt af einde 2028.

De andere lening werd toegekend aan een vaste rentevoet van 5,023% wat op zich erg hoog is. Deze lening heeft per 31/12/24 nog een resterend schuldsaldo van €1.215.132 en zal einde 2028 afgelost zijn.

Dan is er nog een lening bij ING met een openstaand saldo van €13.000, semestrieel herzienbaar en een looptijd tot einde 2026. Hier is het risico eerder beperkt.

De kosten en baten m.b.t. eventuele indekkingsopties worden continu opgevolgd, en waar nodig/nuttig wordt actie ondernomen. Gezien er weinig interessante marktmogelijkheden voor de AGBM leningen waren in 2024 (i.e. weinig interessante voorwaarden m.b.t. caps of omzetting naar vaste rentevoeten), werd er vooralsnog geen dekking voorzien in 2024.

Waarderingregels AGBM

Algemene principes

De waarderingen moeten voldoen aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. Ze mogen niet afhangen van het resultaat van het boekjaar.

Elk vermogensbestanddeel (bezitting of financieringsbron) moet afzonderlijk worden gewaardeerd.

De waarderingregels worden opgesteld met het oog op het voortzetten van haar activiteiten (principe van going-concern) en zijn het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een waar en getrouw beeld.

De waarderingregels moeten van het ene financiële boekjaar op het andere identiek zijn en stelselmatig worden toegepast. Ze moeten evenwel gewijzigd worden wanneer ze door omstandigheden niet langer zorgen voor een waar en getrouw beeld.

Waardering bij erkenning: aanschaffingswaarde

Elk actiefbestanddeel wordt bij erkenning gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans worden opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen.

Onder aanschaffingswaarde moet één van de volgende waarden worden verstaan:

- De aanschaffingsprijs + bijkomende kosten
- De ruilwaarde
- De vervaardigingswaarde (aanschaffingsprijs grondstoffen, ... + rechtstreekse productiekosten)
- De schenkingswaarde (marktwaaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) - De inbrengwaarde

Voorwaarden om een investeringsgoed aanzien te worden:

A) Aankoop van goederen of diensten:

- 1) De aankoop is duurzaam van aard (geen verbruiksgoed)
- 2) Het goed heeft een economische waarde over meerder jaren.

B) Onderhoud en herstellingen:

- 1) De aankoop is duurzaam van aard (geen verbruiksgoed)
- 2) Het onderhoud, werk of herstelling geeft het actief een hogere waarde

Waardering in latere boekjaren

Na de initiële waardering van een actiefbestanddeel geldt voor de waardering in de latere boekjaren ofwel het kostprijsmodel ofwel het herwaarderingsmodel. Volgens het kostprijsmodel moet een vast actief worden geboekt tegen zijn kostprijs, verminderd met eventuele geboekte afschrijvingen en eventuele geboekte waardeverminderingen. Het herwaarderingsmodel (voor financiële vaste activa en overige materiële vaste activa) houdt echter in dat een vast actief waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt wordt tegen de geherwaardeerde waarde. Het belangrijkste verschil tussen beide modellen zit dus in het feit dat de activa waarop het kostprijsmodel van toepassing is niet kunnen worden geherwaardeerd.

	Gebruiksduur	Afschrijvingen	Waardeverminderingen	Herwaarderungen
Kostprijsmodel				
Gemeenschaps-goederen	Beperkt Onbeperkt	JA NEE	JA JA	NEE NEE
Bedrijfsmatige materiële vaste activa	Beperkt Onbeperkt	JA NEE	JA JA	NEE NEE
Immateriële vaste activa	Beperkt Onbeperkt	JA NEE	JA JA	NEE NEE
Herwaarderings-model				
Overige materiële vaste activa	Beperkt Onbeperkt	JA NEE	JA JA	JA JA
Financiële vaste activa	Niet van toepassing	NEE	JA	JA

AFSCHRIJVINGEN

Het af te schrijven bedrag van een actief wordt per financieel boekjaar bepaald (en kan dus per financieel boekjaar verschillen van elkaar) door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur uitgedrukt in jaren.

$$\text{Jaarlijks afschrijvingsbedrag} = \frac{\text{boekhoudkundige waarde} - \text{restwaarde}}{\text{Resterende gebruiksduur}}$$

Voor de autonome gemeentebedrijven gebeurt het afschrijven pro-rata temporis. De afschrijving in het boekjaar van aanschaf is bijgevolg afhankelijk van de datum waarop de investering gebeurd is (te berekenen op dagbasis).

De restwaarde en de gebruiksduur van een actief moeten ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar worden herzien. Hierbij wordt uitgegaan van een 'gelijkmatige' veroudering en wordt dus steeds de lineaire afschrijvingsmethode toegepast.

Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

WAARDEVERMINDERINGEN

Waardevermindering zijn andere correcties op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen dan deze die voortvloeien uit afschrijvingen, om rekening te houden met al dan niet als definitief aan te merken ontwaardingen bij het afsluiten van het financiële boekjaar. Als evenwel op het einde van het financiële boekjaar blijkt dat de gebruikswaarde van een goed hoger is dan zijn boekhoudkundige waarde, dan moeten de eventueel reeds geboekte waardeverminderingen worden teruggenomen ten belope van het verschil.

HERWAARDERINGEN

De financiële vaste activa en de overige materiële vaste activa, waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald (herwaarderingsmodel van toepassing), moeten na hun opname worden geboekt tegen de geherwaardeerde waarde. Dit is de reële waarde op het moment van de herwaardering, verminderd met eventuele latere gecumuleerde afschrijvingen en latere gecumuleerde waardeverminderingen.

Deze financiële en overige materiële vaste activa worden geherwaardeerd. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

Inhoud en waardering van de (sub)rubrieken van de balans

LIQUIDE MIDDELEN EN GELDBELEGGINGEN

Conform art. 158 BVR (BBC) worden de liquide middelen en de geldbeleggingen met uitzondering van de vastrentende effecten, gewaardeerd tegen de nominale waarde.

De aandelen, niet-vastrentende effecten en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Op de liquide middelen en geldbeleggingen worden waardeverminderingen toegepast als de realisatiewaarde op de datum van jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde.

Indien bij realisatie meer- of minderwaarden worden behaald, dienen deze afzonderlijk te worden gerapporteerd in de staat van opbrengsten en kosten.

Geen enkele vorm van herwaardering is toegestaan op de liquide middelen en geldbeleggingen.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen op korte termijn worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde.

Vorderingen waarvan de invorderbaarheid twijfelachtig is dienen overgeboekt te worden naar een rekening dubieuze debiteuren. Daarenboven zal men ook waardeverminderingen moeten boeken in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

- Ouder dan 1 jaar en jonger dan 2 jaar: 10 %

- Ouder dan 2 jaar en jonger dan 3 jaar: 25 %
- Ouder dan 3 jaar en jonger dan 4 jaar: 50 %
- Ouder dan 4 jaar en jonger dan 5 jaar: 75 %
- Ouder dan 5 jaar: 100%

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het saldo van de vordering. De vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde (742) voor het effectief gestorte bedrag.

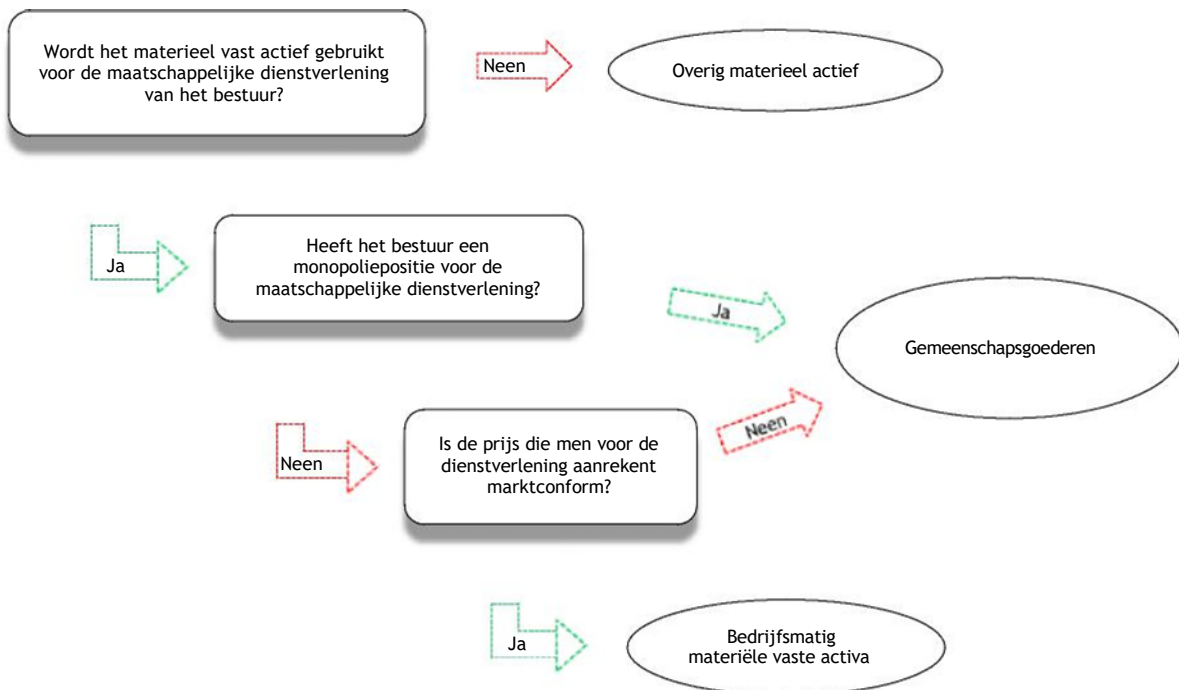
FINANCIELE VASTE ACTIVA

Deelnemingen worden gewaardeerd tegen verwervingswaarde en vastrentende effecten tegen hun aanschaffingswaarde.

MATERIELE VASTE ACTIVA

Een onderscheid moet gemaakt worden tussen gemeenschapsgoederen, bedrijfsmatige activa en overige activa.

Onderstaand schema brengt de bepaling van de categorie waartoe een materieel vast actief behoort in kaart:



AW = Aanschaffingswaarde

VVP= Vervaardigingsprijs

Rubriek BBC	Waardering	Afschrijvingsduur patrimonium stad – OCMW –AGB's
Terreinen - Inrichting bebouwde terreinen	AW of VVP AW of VVP	Geen 15 jaar
Gebouwen - Onderhoud en uitrusting gebouwen	AW of VVP AW of VVP	33 jaar 15 jaar
Wegen - waterlopen - Verharding, slijtlaag, voet- fietspaden - Vervangen slijtlaag - Overige infrastructuur (straatmeubilair, signalisatie, ...) - Onderhoudswerken (o.a. vervangen slijtlaag) - Waterlopen en –bekkens - Kunstwerken (bruggen)	AW of VVP AW of VVP AW of VVP AW of VVP AW of VVP	30 jaar 5 jaar 5 jaar 15 jaar 50 jaar 30 jaar
Overige onroerende infrastructuur (straatverlichting, nutsleidingen, ...) - Buitengewoon onderhoud	AW of VVP AW of VVP	30 jaar 15 jaar
Installaties, machines en uitrusting - machines en uitrusting - kantooruitrusting – medisch materiaal - Informaticamateriaal en audiovisuele apparaten	AW of VVP AW of VVP AW of VVP	10 jaar 5 jaar 5 jaar

Rubriek BBC	Waardering	Afschrijvingsduur patrimonium stad – OCMW – AGB's
Meubilair	AW of VVP	10 jaar
Rollend Materiaal	AW of VVP	5 jaar
- Personenwagens	AW of VVP	10 jaar
- Vrachtwagens en speciale voertuigen	AW of VVP	10 jaar
Kunstwerken, erfgoed	AW of VVP	geen
* De aanschaffingswaarde van deze activa wordt via waardevermindering herleid naar 1 EUR, daar deze in principe geen gebruikswaarde hebben.		

IMMATERIELE VASTE ACTIVA

Rubriek BBC	Waardering	Afschrijvingsduur patrimonium stad – OCMW – AGB's
Plannen, studies, licenties, octrooien	AW	5 jaar

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De investeringssubsidies en schenkingen worden in de erop volgende boekjaren via afboekingen in de staat van opbrengsten en kosten (subrubriek 7530) gespreid om ze in overeenstemming te brengen met de afschrijvingen op het gesubsidieerde actief. In geval van niet-afschrijfbaar activa blijft het oorspronkelijke bedrag van de investeringssubsidie of de schenking behouden in de boekhouding.

De voorzieningen voor risico's en kosten worden stelselmatig gevormd.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

2024



AGBM (0887.694.015)
Markt 1, 3680 Maaseik

Secretaris: Kristel Croonen
Voorzitter: Gunter Haeldermans

In de balans opgenomen rechten en verplichtingen binnen AGBM.

Kostenplaats : 031 Parkeergarage Kloosterbempden
0320000 Ontvangen zekerheden (N) Overige ~ KL0 €3.285,00
0330000 Zekerheidstellers (N) Overige ~ KL0 0.00 € 3.285,00

Verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven

In dit hoofdstuk wordt een overzicht en een verklaring gegeven van de grootste verschillen tussen de eindkredieten (zoals vastgesteld bij de laatste aanpassing van het meerjarenplan op 25 november 2024) en de jaarrekeningcijfers.

Het negatief budgettair resultaat van 2024, zijnde -€732.117 is het gevolg van een negatief exploitatie- en investeringssaldo (-€268.652) en een negatief financieringssaldo (-€463.466). Volgens de beheersovereenkomst tussen Stad Maaseik en het AGBM komt Stad Maaseik tussen in het verlies van het AGB indien uit de jaarrekening een verlies blijkt. De goedkeuring tot verhoging van het maatschappelijk kapitaal zal in 2025 worden voorgelegd ter goedkeuring.

Vertrekkende van het schema J2 – staat van het financieel evenwicht – worden de verschillen in kaart gebracht.

	Jaarrekening 2024	Meerjarenplan 2024	Vershil	Benutting
Exploitatie				
Ontvangsten	€ 176.976	€ 178.832	€ 1.856	98.96%
Uitgaven	€ 443.319	€ 514.428	€ 71.109	86%
Financiering				
Ontvangsten	€ 0	€1.039.062	€1.039.062	0%
Uitgaven	€ 463.466	€ 463.466	€0	100%
Investering				
Uitgaven	€ 2.308	€ 240.000	€ 237.692	0.9%

Zoals de laatste twee kolommen aantonen, situeren de grootste verschillen tussen het meerjarenplan en de jaarrekening zich bij de investeringsuitgaven en de financieringsontvangsten. Hieronder volgt een gedetailleerde verklaring van de materiële verschillen tussen de werkelijke en geraamde ontvangsten en uitgaven, opgesplitst naargelang het type (exploitatie, investering en financiering).

1. Exploitatie

1.1 Exploitatie-uitgaven:

De exploitatiekredieten aan uitgavenzijde werden voor 86% benut (2023: 95%) (een overschatting van ongeveer €71.109).

De grootste overschotten zijn zichtbaar op de onderhoudskosten voor garage Bospoort (ongeveer €29.000). Zo bleek een budgetverhoging via AMJP omwille van mogelijks aanhoudende wateroverlast niet volledig benut. De risicoanalyse en keuring van elektrische installaties voor zowel Bospoort als Kloosterbempden (2x €10.000) werd wegens personeelstekort bij de leverancier niet uitgevoerd. Deze opdracht inclusief nodige budgetten dienen opnieuw voorzien te worden in 2025. Het EPC 'niet residentieel' (€3.500) werd nog niet opgemaakt. Er is een jaarlijks herstellingsbudget (€12.915) voorzien voor het verouderde systeem van camera's incl. harde schijven, dit wordt benut in functie van nood. In 2024 was dit ten bedrage van €3.077.

Er waren in 2024 eveneens geen uitgaven voor diverse benodigdheden.

De kosten voor elektriciteitsverbruik bedroegen 89% van de raming en lagen 14% lager dan in 2023, de dalende eenheidsprijzen liggen aan de basis van deze dalende kost.

Voor prestaties door derden werd er een kleine €8.000 niet uitgegeven. Enerzijds lagen de kosten van het parkeermanagementsysteem lager dan voorzien. Deze zijn namelijk afhankelijk van het aantal transacties en interventies.

Anderzijds is de kost voor een revisor bij de afsluiting van het boekjaar, weggefallen in 2024. Er werd verder €18.600 aan advocaatkosten betaald voor beide garages en €1.800 voor een verslag gebouwen door de landmeter voor Kloosterbempden.

1.2 Exploitatie-ontvangsten:

De ontvangstenkredieten op exploitatieniveau zijn met 98,96% realistisch geraamd.

Er kon een meeropbrengst geboekt worden bij recuperatie kosten ingevolge een regularisatie van de BTW VME die onterecht ten laste werd genomen (€7.029 over 2022-2024). Ook de vergoedingen door Colruyt en Fongelor lagen voor Kloosterbempden iets hoger dan geraamd.

2. Investerings

2.1 Investeringsuitgaven

De investeringsbudgetten voor beide ondergrondse parkeergarages werden amper benut. Zo werd er enkel een nieuwe tipprinter voor het parkeermanagementsysteem geïnstalleerd in parking Bospoort.

In afwachting op verdere informatie van de syndicus VME Kloosterbempden is het voorziene investeringsbudget voor de herstellingen van de gemeenschappelijke delen (€200.000) overgedragen naar 2025. Evenals het investeringsbudget voorzien bij garage Bospoort voor de vervanging/plaatsing (nood)verlichting (€36.242).

2.2 Investeringsontvangsten

Er zijn geen investeringsontvangsten gerealiseerd, noch gebudgetteerd.

3. Financiering

Het AGBM heeft al haar verplichtingen inzake aflossingen leningen voldaan. Zo werd er €463.466 betaald aan ING en Belfius.

Er werden geen officiële aanvragen tot kapitaalsstortingen gedaan om het liquiditeitstekort AGBM te dekken. Deze dienen in de loop van 2025 te worden voorgelegd, in afwachting werden de noodzakelijke kastransfers (€713.858) via RC Stad en AGBM geboekt.

Toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettaire resultaat en het overschot/tekort van het boekjaar

Uitgaven en ontvangsten (budgettaire resultaat)

Het **budgettaire resultaat van het boekjaar 2024** bedraagt -€732.117 (zie schema J2 Staat van het financieel evenwicht). Dit resultaat is het gevolg van een negatief exploitatie- en investeringssaldo (-€268.652) dat wordt aangevuld met een uitzonderlijk negatief financieringssaldo (-€463.466). De inkomende financieringsstromen t.g.v. kapitaalinjecties versus uitgaand t.g.v. kapitaalaflossingen lening hebben nettogewijs normaal een positief effect op het budgettaire resultaat van het boekjaar. Zonder de kapitaalsverhogingen zou het budgettaire resultaat van het boekjaar en vervolgens ook het beschikbaar budgettaire resultaat negatief zijn. Om te voldoen aan de evenwichtsvoorwaarde ($BBR > 0$) wordt er bijgevolg jaarlijks een kapitaalsverhoging doorgevoerd vanuit Stad Maaseik. In 2024 zijn deze kapitaalinjecties echter nog niet officieel aangevraagd. Hierdoor konden deze ook niet als dusdanig geboekt worden. De rekening courant werd echter wel aangevuld waardoor toch alle verplichtingen konden worden nagekomen. De reeds gerealiseerde geldstroom van €713.858 zal in de loop van 2025 bekrachtigd dienen te worden, waarna ze officieel kan ingeboekt worden als kapitaalinjectie.

Kosten en opbrengsten (tekort van het boekjaar – algemeen resultaat)

Het **tekort van het boekjaar 2024** (het verschil tussen de opbrengsten en uitgaven oftewel het resultaat volgens de algemene boekhouding (J5-schema)) bedraagt -€615.082 en is daarmee iets meer negatief in vergelijking met 2023 (-€610.319). De voornaamste verschillen met 2023 bevinden zich op volgende rubrieken:

De kosten (€796.541) liggen €24.723 lager dan in 2023:

- ❖ Voor goederen en diensten werd €10.360 minder uitgegeven.
De grootste verschillen waren terug te vinden bij:
 - In 2023 was er de éénmalige doorrekening van het aandeel van Garco in de parkeertechnologie te Bospoort (€17.406,25 exploitatie uitgave en -ontvangst) welke in 2024 niet aan de orde was.
 - Kosten advocaten en landmeter lagen daarentegen €12.470 hoger in 2024.
 - De elektriciteitskosten lagen €10.935 euro lager voor beide parkeer garages samen.
- ❖ Andere operationele uitgaven lagen een kleine €3.000 euro hoger:
Onroerende voorheffing (+€1.507) en bovengemeentelijke bijdrage op water (+€1.487).
- ❖ Intresten op leningen daalden van €154.878 naar €137.015, doordat er steeds minder kapitaal open staat.

De ontvangsten uit de werking zijn gedaald van €184.097 naar €156.008.

- ❖ De verkoop van abonnementen steeg beperkt bij Kloosterbempden maar daalde bij Bospoort. De gewone ticketinkomsten Kloosterbempden zijn gehalveerd van €24.265 in 2023 naar €11.449. Bij Bospoort daalde deze inkomsten van €13.247 in 2023 naar €9.635. De tussenkomsten van Colim (Colruyt) en Fongelor in het 2 uur gratis parkeren bij Kloosterbempden bedroeg in 2024 €75.110. Dit lag hoger dan voorgaande jaren (€67.307 in 2023 en € 57.305 in 2022).
- ❖ De andere operationele opbrengsten liggen op het niveau van 2023, de daling bij Bospoort (-€7.180) wordt deels gecompenseerd door een toename bij Kloosterbempden (+€5.781). Zo was er in 2023 de tussenkomst van de verzekering in de schade aan de slagboom Bospoort en kon er in 2024 een terugvordering van betaalde BTW VME kosten (2022-2024) gegenereerd worden.



Overdrachten investerings- en financieringskredieten

2024
Journaalvolgnummers: JR Budg. 3692 Alg. 2024003063

Secretaris: Kristel Croonen
Voorzitter: Gunter Haeldermans

AGB Maaseik (0887.694.015)
Markt 1, 3690 Maaseik

Soort	Type	Volgnr	Omschrijving beleidsveld	Verantwoordelijke dienst	Omschrijving	Transactiekrediet 2024	Saldo 2024	Over te dragen 2024	Toelichting
U	I	MJP003590	Parkeren	(COM/AGBM) Communicatie AGBM	Signage Kloosterbempden	725,00	725,00	0,00	geen overdracht gevraagd
U	I	MJP003589	Parkeren	(COM/AGBM) Communicatie AGBM	Signage Bospoort	725,00	725,00	0,00	geen overdracht gevraagd
U	I	MJP003346	Parkeren	(GBB/AGBM) Gebouwenbeheer AGBM.	Kloosterbempden: 2024: kosten herstellingen gemeenschappelijke delen (€200.000)	200.000,00	200.000,00	200.000,00	otd25
U	I	MJP002194	Parkeren	(GBB/AGBM) Gebouwenbeheer AGBM.	2024: Plaatsing noodverlichting + vervanging verlichting Bospoort (35.000)	36.241,83	36.241,83	36.241,83	otd25
			totaal over te dragen investeringsuitgaven AGBM			237.691,83	237.691,83	236.241,83	
U	F	MJP000197	Transacties in verband met de openbare schuld	(a FIN/AGBM) Financiële dienst AGBM	Aflossing lening Belfius (lening 1 vvd 31/12 + lening 2 vvd 01/10) + ING (vvd 30/06 + 31/12)	463.466,00	0,17	0,00	te schrappen
			totaal over te dragen financieringsuitgaven AGBM			463.466,00	0,17	0,00	
O	F	MJP000196	Overige algemene financiering	(a FIN/AGBM) Financiële dienst AGBM	Kapitaalsverhoging stad aan AGBM	1.039.062,00	325.203,32	0,00	
			totaal over te dragen financieringsontvangsten AGBM			1.039.062,00	325.203,32	0,00	

Jaarrekening 2024 Origineel: Overdrachten investerings- en financieringskredieten
AGB

PRIO IP-AC000089: Camera's
AC000089: We zetten (mobiele) camera's in op het publieke domein en in de ondergrondse parkeergarages.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	79.405	0	79.405
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	79.405	0	79.405
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	79.405	0	79.405
c. Roerende goederen	0	0	0	79.405	0	79.405

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	0	0	0	79.405
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	79.405
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	79.405
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	79.405

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:**Meerjarenplan:**MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Alg. 3692**Jaarrekeningen:**JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 738 Alg. 2020003451**JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1047 Alg. 2021004016**JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 1738 Alg. 2022004258**JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 3026 Alg. 2023003645**JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 3692 Alg. 2024003063*