

Besluitenlijst van het vast bureau van 6 juli 2020

1. Agenda en notulen vast bureau 29/06/2020. Goedkeuring.

Het vast bureau keurt de agenda en de notulen van de vergadering van het vast bureau d.d. 29/06/2020 goed.

2. Mandaten OCMW dienstjaar 2020 lijst goedgekeurde facturen. Goedkeuring.

Het Vast bureau keurt de voorgebrachte facturen goed.

3. Overheidsopdracht bij wijze van aanvaarde factuur voor een raamovereenkomst pedicures voor het woonzorgcentrum. Gunning. Besluit.

Het vast bureau geeft goedkeuring aan het verslag van nazicht van de offertes van 30 juni 2020, opgesteld door de Aankoopdienst.

4. Mandaatstelling Stad voor overheidsopdracht voor de raamovereenkomst Managed Services Server. Principieel akkoord.

Het vast bureau gaat principieel akkoord om deel te nemen aan raamovereenkomst "Leveren van Managed Services voor de serveromgeving, voor de back infrastructuur en de Disaster Recovery Site" (bestek 2020/064) voor een indicatief geraamd bedrag van € 147.999,98 incl. 21% btw.

5. Vervangingscontract bepaalde duur (schoonmaak WZC).

De algemeen directeur stelt mevrouw X aan als deeltijds (19u/week) contractueel facilitair medewerkster onderhoud WZC in niveau E met salarisschaal E1-E3, met een vervangingsovereenkomst van bepaalde duur m.i.v. 01/07/2020 t.e.m. 31/07/2020.

6. Verlenging tewerkstelling arbeidsovereenkomst bepaalde duur schoonmaak woonzorgcentrum.

Het vast bureau stelt mevrouw X aan als deeltijds (19u/week) contractueel facilitair medewerker onderhoud in weddeniveau E met weddeschaal E1-E3, met een arbeidsovereenkomst van bepaalde duur m.i.v. 01/07/2020 t.e.m. 31/12/2020.

7. Verlenging waarneming hogere functie hoofdverpleegkundige.

Het vast bureau gaat akkoord met het voorstel van de directeur van het woonzorgcentrum en de waarnemend algemeen directeur om de functie van hoofdverpleegkundige verder waarnemend te laten invullen door mevrouw X.

8. Goedkeuring deelname project 'Dak- en thuislozentelling' in samenwerking met Limburgse OCMW's, KU Leuven en Koning Boudewijnstichting.

Het vast bureau keurt de deelname van de sociale dienst OCMW-Maaseik aan het project 'dak en thuislozentelling' in samenwerking met de Limburgse OCMW's, KU Leuven en de KBS goed.

9. Reorganisatie cafetaria woonzorgcentrum.

Het vast bureau gaat akkoord met de voorgestelde reorganisatie en geeft aan de directie van het woonzorgcentrum opdracht om deze reorganisatie uit te werken. Het vast bureau gaat principieel akkoord met de aankoop van een jetonautomaat mits inachtneming van de algemene regels voor een aankoop door het openbaar bestuur.