

BESLUITENLIJST

De burgemeester van de stad Maaseik maakt bij deze de lijst met de besluiten en de beknopte omschrijving van de gemeenteraadszitting van **2 maart 2020** bekend.

OPENBARE ZITTING

1. **Mogelijkheid voor de bevolking om vragen te stellen over de agenda van de gemeenteraad**

Toelichting

Er is niemand van het in de raadzaal aanwezige publiek, die een vraag wenst te stellen.

2. **Goedkeuring van de notulen van de gemeenteraad van 27 januari 2020. Besluit.**

Toelichting

De notulen van de gemeenteraad van 27/01/2020 werden opgesteld. Overeenkomstig de wettelijke bepalingen dienen zij door de raad te worden goedgekeurd.

Besluit

De raad keurt de notulen van de vergadering van 27/01/2020 goed.

3. **Overeenkomst inzake de mededeling van persoonsgegevens door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid aan stad Maaseik. Kennisname.**

Toelichting.

Wat is de kruispuntbank?

De kruispuntbank is een elektronisch netwerk tussen de instellingen van de sociale zekerheid en het rijksregister. De verschillende instellingen wisselen gegevens uit op een gestructureerde elektronische wijze. De kruispuntbank zelf heeft geen informatie en is dus geen reusachtige databank.

Doel van de Kruispuntbank

Het is de bedoeling dat gegevens maar één keer bij de burgers ingezameld worden en dat iedere instelling, als authentieke bron van bepaalde gegevens, verantwoordelijk is voor de juistheid ervan. Bovendien moet dit op termijn leiden tot het automatisch toekennen van rechten aan mensen. Zo moeten werklozen sinds twee jaar het pensioen niet meer zelf aanvragen maar wordt de werkloosheidsuitkering automatisch vervangen door het pensioen.

De stad Maaseik sloot zich in 2008 aan bij de Kruispuntbank om haar inwoners zo weinig mogelijk administratieve zaken te laten doen, die het stadsbestuur zelf kan doen.

De gegevens van de Kruispuntbank worden verwerkt bij de stad Maaseik, zodat iedereen automatisch en onmiddellijk een belastingaanslag krijgt met het juiste bedrag dat hij of zij moet betalen.

Om van die service gebruik te kunnen maken, moet er tussen de stad Maaseik en de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid een overeenkomst afgesloten worden. De overeenkomst met de Kruispuntbank moet jaarlijks vernieuwd worden. Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om ook voor het aanslagjaar 2020 de overeenkomst met de Kruispuntbank af te sluiten.

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van de overeenkomst tussen de stad Maaseik en de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid. In de overeenkomst staat onder meer:

- de stad Maaseik mag de gegevens voor geen enkel ander doel gebruiken
- de stad Maaseik mag de gegevens slechts bewaren zolang dit noodzakelijk is voor de toepassing van de voornoemde belastingvoorschriften, waarna ze vernietigd moeten worden
- -de gegevens mogen nooit aan derden worden meegedeeld
- -enz.

4. Retributiereglement voor het parkeren via parkeerautomaten, parkervergunningen en blauwe schijf vanaf 9 maart 2020. Goedkeuring.

Besluit

De gemeenteraad stelt het retributiereglement vast. De tekst van het reglement is te lezen op www.maaseik.be onder de rubriek 'Retributiereglementen'.

5. Kerkfabriek Sint-Anna Aldeneik. Meerjarenplan 2020-2025 en budget 2020. Goedkeuring.

Toelichting.

1. Historiek voorafgaand aan niet-goedkeuring meerjarenplan St.-Anna Aldeneik 2020-2025.

Het centraal kerkbestuur is bevoegd voor het gecoördineerd indienen bij de gemeente-overheid van een meerjarenplan en van het budget van de kerkfabrieken. Dit gebeurde in dit geval op 16 september 2019. Het erkend representatief orgaan verleende geen advies, waardoor het geacht wordt een gunstig advies te hebben uitgebracht.

Voorafgaand aan de opmaak vond overleg plaats tussen het Centraal Kerkbestuur en de stad Maaseik.

Op 27 mei 2019 bakende het schepencollege een aantal principes af inzake de financiële inbreng van de stad in de kerkfabrieken met het verzoek aan de kerkfabrieken om hiermee rekening te houden bij de opmaak van hun meerjarenplannen. Deze principes zijn ook budgettair vertaald in de meerjarenplanning 2020-2025 van stad Maaseik.

Concreet gaat het over:

- een maximale jaarlijkse tussenkomst in de exploitatie-tekorten van 300.000 euro/jaar.
- een investeringsenveloppe van 25.000 euro voor 2020.
- het eigen aandeel in de gesubsidieerde projecten (Sint-Catharina en Sint-Lambertus).

In het kader van de analyse van de budgetten 2019 werd aan het centraal kerkbestuur aandacht gevraagd om de cijfers inzake de overschotten van voorgaande jaren correct te verwerken teneinde de toelage juist te berekenen. Dit maakt ook dat – indien er overschotten zijn- de gevraagde toelage voor 2020 lager is dan de gevraagde toelage in de andere jaren.

Het is in dit licht dat de ingediende meerjarenplannen en budgetten van de kerkfabrieken beoordeeld zijn. Vervolgens dient de gemeenteraad dan – voor de kerkfabrieken met een goedgekeurd meerjarenplan - nog kennis te nemen van budgetten 2020 aangezien ze passen in het meerjarenplan.

EXPLOITATIE

Volgende tabel geeft een overzicht van de gevraagde tussenkomsten per jaar:

2020	264.232
2021	328.603
2022	329.817
2023	318.202
2024	345.413
2025	324.701
Gemiddelde 2020-2025	318.495

De gevraagde toelage voor 2020 ligt onder de maximale tussenkomst van 300.000 euro per jaar. Voor de andere jaren moet de toelage telkens herbekeken worden, in functie van opgebouwde overschotten en de ontwikkelingen van het kerkenbeleidsplan.

INVESTERINGEN

Er worden geen investeringstoelagen gevraagd in het meerjarenplan.

2. Aangepast meerjarenplan na niet-goedkeuring door gemeenteraad.

De gemeenteraad keurde het meerjarenplan 2020-2025 via besluit van 27 januari 2020 niet goed omwille van volgende opmerking:

Er is voor de berekening van de gemeentelijke toelage 2020 geen rekening gehouden met de exploitatie-overschotten van voorgaande jaren (geraamd overschot 2019: 20.550 euro), waardoor de toelage voor 2020 (61.151 euro) voor eenzelfde bedrag (ongeveer 20.000 euro) te hoog is. In de beleidsnota staat weliswaar vermeld dat het exploitatie-overschot van 2019 zal gebruikt worden voor kleinere herstellingen/aanpassingen aan het patrimonium, maar dit blijkt niet uit de geraamde exploitatie-noch investeringsbudgetten voor 2020.

Kerkfabriek Aldeneik maakte op 4 februari 2020 een aangepast meerjarenplan over aan stad Maaseik waarin bovenstaande opmerking werd verwerkt.

Andere opmerkingen bij Sint-Anna Aldeneik:

* Exploitatie-uitgaven en –ontvangsten 2020 liggen in de lijn van voorgaande jaren.

* De leningen zijn in 2020 afbetaald waardoor de gemeentelijke bijdrage in de volgende jaren daalt.

Besluit

De gemeenteraad beslist:

- het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Anna Aldeneik goed te keuren
- kennis te nemen van het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Anna Aldeneik.
- na opmaak jaarrekening 2019 wordt de kerkfabriek verzocht om het opgebouwde overschot – voor zover niet-verrekend in budget en de toelage 2020 - terug te betalen.

6. Samenwerkingsovereenkomst tussen het Gewest, Fluvius en de stad Maaseik voor de aanleg van vrijliggende fiets- en voetpaden langs de Gruitroderlaan (N771). Goedkeuring.

Toelichting.

Er zijn drie partijen die langs de Gruitroderlaan (N771) werken zullen uitvoeren:

1. De Administratie Wegen en Verkeer (AWV) van de Vlaamse overheid liet aan de stad Maaseik dat ze volgend project willen uitvoeren:
 - Studie voor renovatie van de gewestweg N771 te Maaseik en Oudsbergen.
 - Studie voor aanleg van een RWA-stelsel langs de N771 te Maaseik, volgens verdeelsleutel.

2. Daarnaast wil de stad Maaseik het volgende uitvoeren:
 - Studie voor de aanleg van vrijliggende fietspaden en voetpaden langs de Gruitroderlaan (N771).
3. Tot slot wil Fluvius, conform het gemeentelijk investeringsprogramma, de volgende dienst uitvoeren:
 - Studie voor de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel langs de Gruitroderlaan (N771).

Voor de goede gang van zaken dienen uiteraard deze opdrachten te worden samengevoegd. AWV, Fluvius en de stad Maaseik beslisten om de opdrachten samen te voegen en om de stad Maaseik aan te duiden om in hun gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de opdracht als aanbesteder op te treden.

Besluit

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen AWV, Fluvius en de stad Maaseik voor aanleg van vrijliggende fietspaden en voetpaden langs de N771 Gruitroderlaan goed.

7. Omgevingsvergunning – Aanvaarding van het wegtracé in de projectzone Bleumerveld. Aansluiting van de woontoren op de verkaveling.

Toelichting.

Op 24 september 2019 kreeg de stad Maaseik de vraag voor het afleveren van een omgevingsvergunning voor volgende werken:

- bouwen van een woontoren met 17 appartementen en horecagelegenheid
- aanleg van een landschapspark met wandelpaden
- aanleggen van een verbindingsweg tussen de verkaveling Bleumerhoven en de site van de woontoren

De werken worden uitgevoerd op percelen grond in het gebied 'Stad aan de Maas' tussen Koningin Fabiolalaan en de Maas. De aanvraag tot omgevingsvergunning omvat ook het aanleggen van het openbaar domein. Het nieuwe openbaar domein vormt de aansluiting tussen de geplande verkaveling en de aan te leggen parking bij de woontoren.

Er werd een openbaar onderzoek gehouden tussen 29 november 2019 tot en met 28 december 2019.

Er werden vier bezwaarschriften ingediend waarvan één betrekking heeft op de aan te leggen wegen en de aanleg van de infrastructuur:

"... De verkeersafwikkeling wordt enkel gedragen door de Aldeneikerweg. De Aldeneikerweg is in zijn huidige vorm niet geschikt voor de toevoer van wagens naar de door de ontwikkelaar voorziene kavels en woontoren. Zonder verbreding van de Aldeneikerweg en gescheiden fiets- en voetgangswegen naast de Aldeneikerweg is dit een aanslag op de zwakke weggebruikers..."

Dit bezwaar werd ook reeds behandeld in het gemeenteraadsbesluit van de stad Maaseik van 17 december 2018 met betrekking tot de goedkeuring van het wegtracé voor deze verkaveling met referte 874.2/2018/014. Op het wegenisplan gevoegd bij de gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2018 is reeds een gescheiden fiets en voetgangsweg aangelegd als tegemoetkoming tegen dit bezwaar.

De ontsluiting van de woontoren zal gebeuren via de nieuw aan te leggen insteekweg die aansluit op het goedgekeurde wegtracé van de verkaveling 874.2/2018/014 goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Maaseik op 17 december 2018. Door het in- en uitrijverkeer naar de woontoren te concentreren op één insteek zal de overlast voor de nieuwe verkaveling en de huidige omwonende tot een minimum worden herleidt. Het zal fysiek onmogelijk zijn om een ander tracé te volgen naar de woontoren.

Naar aanleiding van de hierboven vermelde motivatie kan het voorliggende wegenisontwerp (plannen, bestek, meetstaat en raming), bijgevolg goedgekeurd worden;

Besluit

De gemeenteraad beslist om:

- het wegenisontwerp voor het aansluiten van het tracé van de wegenis ter ontsluiting van de woontoren goed te keuren. Om deze uitrustingswerken te kunnen opvolgen (bijwonen van coördinatievergaderingen en werfvergaderingen) wordt de stad Maaseik uitgenodigd bij de keuring van de werken. De overdracht van de gronden om niet aan de stad Maaseik gebeurt binnen de 6 maanden na opmaak van het goedgekeurde Proces-Verbaal van voorlopige keuring. De kosten van deze overdracht zijn lastens de verkavelaar. Voor de ondertekening van het Proces-Verbaal dient een AS-Buildossier van het project ter beschikking te stellen van de stad Maaseik.
 - de aanleg en uitrustingswerken opgenomen in het bestek en van de wegenis, riolering, verkeerssignalisatie en groenvoorzieningen, alsook de nutsleidingen zijn lastens de verkavelaar en worden om niet overgedragen aan de stad Maaseik.
 - aan het college van burgemeester en schepenen wordt de opdracht gegeven om een beslissing te nemen in de aanvraag tot omgevingsvergunning voor het bouwen van een woontoren, aanleggen van wegenis en infrastructuur en aanleggen van een landschapspark.
8. **Omgevingsvergunning. Wijziging wegtracé Kortestraat. Aanleggen riolering en fietspaden.**

Toelichting

Op 12 december 2019 werd door het college van burgemeester en schepenen een aanvraag tot omgevingsvergunning ingediend bij de Vlaamse Overheid voor volgende werken:

- aanleggen van fietsinfrastructuur langs de Gruitroderlaan
- aanleggen van een gescheiden rioleringssysteem ter hoogte van de Gruitroderlaan, Kortestraat en Ridderpadstraat.

Deze aanvraag werd door de Vlaamse Regering op 20 december 2019 volledig en ontvankelijk verklaard. Zowel voor de aanleg van de fietspaden als de riolering dienen in de Kortestraat en in de Gruitroderlaan innames van grond te worden gerealiseerd op privaat domein.

Op 27 maart 2017 heeft de gemeenteraad van de stad Maaseik het onteigeningsplan goedgekeurd met aanduiding van 54 innemingen langs de Gruitroderlaan. Het openbaar onderzoek liep van 8 januari 2020 tot en met 6 februari 2020. Er werden 2 bezwaarschriften ingediend. Beide bezwaarschriften handelen over de werken en onteigeningsprocedure ter hoogte van de Gruitroderlaan. De bezwaarschriften hebben geen betrekking op de wijziging van het wegtracé ter hoogte van de Kortestraat.

Er werd vervolgens een rooilijn- en onteigeningsplan opgemaakt voor de Kortestraat. Naar aanleiding van dit rooilijnplan wordt het wegtracé van de Kortestraat aangepast in kader van de nieuwe aansluiting met de Gruitroderlaan gewijzigd. Om deze aanpassingen te kunnen doorvoeren moeten innemingen van grond gebeuren: 263W (groot 0are37ca) en 351D (groot 1are34ca).

Besluit

De gemeenteraad keurt het rooilijnplan en onteigeningsplan voor het wijzigen van het wegtracé in kader van de aansluiting van de Gruitroderlaan op de Kortestraat goed.

9. **Aankoop van gronden voor aanleg Gremelsloweg.**

Toelichting

Het college van burgemeester en schepenen gaf op 29 april 2019 aan een externe firma de opdracht om te onderhandelen over de grondinnames voor de heraanleg van de Gremelsloweg. Volgens het innemingsplan zijn er dertien gronden die dienen verworven te worden.

De door de onderhandelaar opgestelde verkoopbelofte werd door de respectievelijke eigenaar ondertekend.

Een landmeter-expert heeft op 15 november 2019 een schattingsverslag opgesteld waarin de normale verkoopwaarde van de gronden en de eventuele opstanden werden geraamd. De totale koopprijs van voormelde gronden is 50.362 euro. Om de nodige infrastructuurwerken aan de Gremelweg en Broekkempweg te kunnen uitvoeren is het noodzakelijk om de voorgestelde innames te verwerven. Het benodigde budget is voorzien in de meerjarenplanning.

Besluit

De gemeenteraad gaat akkoord met de uitvoering van de noodzakelijke grondverwervingen. Deze aankopen gebeuren voor openbaar nut, te weten: de verbetering van het openbaar domein van de stad Maaseik.

De gemeenteraad gaat eveneens akkoord om het lot, groot 12ca, privé domein van de stad Maaseik, op te nemen bij het openbaar domein van de stad Maaseik.

10. Goedkeuring van de convenant tussen Gidsenbond Maaseik vzw en Toerisme Stad Maaseik.

Toelichting

Het is belangrijk om een goede samenwerking te hebben tussen enerzijds Toerisme Maaseik en anderzijds de toeristische gidsen, die een belangrijke bijdrage leveren aan het toeristisch imago van Maaseik. Het sociaal en fiscaal statuut van de toeristische gidsen van de Gidsenbond Maaseik vzw leidt tot het opstellen van duidelijk geschreven afspraken. In overleg tussen Toerisme Maaseik en de Gidsenbond Maaseik vzw wordt de volgende samenwerkingsovereenkomst opgesteld:

Gidsenbond Maaseik v.z.w. – Samenwerkingsovereenkomst 2020 p.a. Maatschappelijke zetel.

1. Toerisme Maaseik is verantwoordelijk voor de samenstelling van de programma's, alsook voor de verdeling van de gidsbeurten en het aanwijzen van gidsen. De gids haalt tijdig zijn/haar gidsopdracht bij Toerisme Maaseik af en dit van maandag tot en met vrijdag tijdens kantooruren, of ontvangt deze per e-mail en voert deze opdracht naar behoren uit. De prestaties van de gids vangt aan op het uur van de gidsopdracht. De gids is 15 minuten voor de aanvang van de gidsopdracht aanwezig. De gidsen ontvangen hun programma's per mail ten laatste 1 week voor de geplande gidsbeurt tenzij bij een last-minute boeking.
2. Indien de groep op het afgesproken uur niet aanwezig is, wacht de gids 30 minuten op de groep. Uitzondering: bij dagtrips wacht de gids 60 minuten op de groep. Zonder voorafgaande verwittiging van annulering van het bezoek ten laatste 2 dagen voor de gereserveerde datum, is automatisch een minimum vergoeding van € 60 verschuldigd aan de gids.
3. Samenstelling van de groepen: max. 30 personen per gids, behalve bij bezoek aan kerk of rondrit autocar. De groepen dienen per taal ingedeeld te worden.
4. Alle gidsen aangesloten bij de Gidsenbond Maaseik v.z.w. zijn verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid. Iedere gids dient in orde te zijn met de sociale en fiscale wetgeving. Het betreft geen stadspersoneel – er is geen leiding of toezicht van de stad.
5. Het bezoek vangt aan bij het kantoor van Toerisme Maaseik, tenzij anders schriftelijk werd overeengekomen.
6. De gids werkt klantgericht, i.e. speelt in op het niveau en de wensen van de bezoekers.
7. Het bezoek eindigt bij voorkeur op de plaats van aanvang. Indien dit niet het geval is, wordt er een mogelijkheid voorzien om de gids terug naar de plaats van aanvang van de gidsbeurt te brengen.
8. De gids draagt tijdens zijn/haar opdracht de officiële gidsenbadge.

9. De gids:

- draagt zorg voor het materiaal dat hem/haar ter beschikking wordt gesteld en maakt er geen ongepast gebruik van;
- houdt zich strikt aan de gemaakte afspraken;
- is discreet.

10. a) Voor het lopende werkjaar 2020 bedraagt de aanvangsvergoeding van de gids, per ononderbroken prestatie van 2 uur, voor dezelfde groep, € 60. Per supplementair uur of gedeelte van een uur wordt € 30 aangerekend.

b) Voor de gidsbeurten voor de stad dient de factuur elektronisch te worden doorgestuurd (in pdf-formaat) en vermeldt volgende gegevens: Stad Maaseik, Dienst Toerisme, Lekkerstraat 10 te 3680 Maaseik. BE0207473201. Vermelding: dossiernummer, datum bezoek, naam groep, bedrag.

c) gidsbeurten voor andere stadsdiensten worden rechtstreeks aan de desbetreffende dienst gefactureerd. De dienst toerisme geeft dit steeds bij bevestiging door aan de gids.

11. Eventuele prijsaanpassingen zijn mogelijk. Deze prijsaanpassingen worden tijdig (d.i. voor drukken van de nieuwe toeristische folders) meegedeeld.

12. a) Toerisme Maaseik verbindt zich ertoe voor zijn gidsbeurten een beroep te doen op erkende gidsen, aangesloten bij de Gidsenbond Maaseik v.z.w.

b) Musea Maaseik staat via een eigen begeleidersgroep in voor het gidsen van scholen en eigen activiteiten. Zij kunnen echter ook *beroep doen* op de gidsen van de Gidsenbond Maaseik.

13. De stad Maaseik bepaalt zelf welke gids ze voor welke activiteit aanduidt.

14. Een gids, die om welke reden dan ook, een aanvaarde gidsopdracht, niet kan uitvoeren, zoekt zelf een vervanger. Toerisme Maaseik wordt hiervan tijdig in kennis gesteld.

15. Eens een gids een opdracht heeft aanvaard, wordt deze niet meer in herinnering gebracht door Toerisme Maaseik. Jaarlijks, per 1 februari, maakt de Gidsenbond een geactualiseerde ledenlijst over aan Toerisme Maaseik. Aanvullend bij deze lijst wordt ook een overzicht bezorgd aan Toerisme Maaseik, in welke taal iedere gids kan gidsen, alsook welke programmapunten iedere gids wel/niet kan gidsen.

16. Het register van de verdeling van de gidsbeurten staat onder toezicht van de Gidsenbond en Toerisme Maaseik.

17. Iedere gids engageert zich bovendien om mee te werken aan vernieuwingen van bestaande producten of om nieuwe projecten mee te helpen realiseren. Hiervoor worden werkgroepen opgericht.

18. Voor bijzondere opdrachten rond productontwikkeling i.s.m. de dienst toerisme, bezorgt de gids steeds voorafgaandelijk een offerte. Het uurtarief bedraagt € 15,-. Voor deelname aan werkgroepen is dit niet van toepassing en ontvangt de gids geen vergoeding.

19. Elke gids is persoonlijk verantwoordelijk voor zijn/haar vervolmaking en bijscholing door het bijwonen van informatievergaderingen en volgen van bijkomende cursussen.

20. Alle klachten worden behandeld door het Bestuur van de Gidsenbond en Toerisme Maaseik. Enkel de Gidsenbond kan haar leden sanctioneren.

21. De gidsen respecteren de afspraken met en de openingsuren van kerken en musea. Alle afspraken betreffende sleutels, verlichting, ... worden strikt nageleefd.

22. De gids wordt door de groep betaald, bij aanvang van zijn/haar opdracht m.u.v. gidsbeurten voor bijv. stads- en andere diensten die werken met bestelbon. Bij discussies verwijzen zij de groepsverantwoordelijke steeds door naar Toerisme Maaseik.

23. Aan het einde van het toeristisch seizoen volgt een algemene evaluatie van de samenwerking tussen Toerisme Maaseik en het Bestuur van de Gidsenbond.
24. De gidsen kunnen ten persoonlijke titel inzage hebben van de evaluatieformulieren die de groepen aan Toerisme Maaseik hebben overgemaakt van de gidsbeurten die zij gegidst hebben.
25. Toerisme Maaseik maakt in het begin van het kalenderjaar het jaarlijks overzicht van de toeristische activiteiten over aan de Gidsenbond.
26. Leden van de Gidsenbond Maaseik vzw zijn loyaal en stellen zich neutraal op ten opzichte van de werking en projecten van de toeristische dienst/stadsbestuur.

Besluit

De gemeenteraad gaat akkoord met de samenwerkingsovereenkomst tussen Toerisme Maaseik en de Gidsenbond Maaseik v.z.w. voor de periode van 1 januari tot en met 31 december 2021.

11. Audit Vlaanderen. Rapport over uitvoering forensische audit bij de stad Maaseik. Kennisname.

Toelichting

Bij de stad Maaseik werd de voorbije maanden een forensische audit uitgevoerd naar de manier waarop het leegstandsregister bij de stad Maaseik tot stand komt en hoe de leegstandsbelasting wordt toegepast.

Het genummerde rapport werd op 7 februari 2020 door Audit Vlaanderen aan de stad Maaseik bezorgd.

Voorstel

De gemeenteraad neemt kennis van het rapport.

12. Bijgevoegd punt ingediend door raadslid L. Pieters: publicatie mandatenlijst.

Besluit

Na bespreking beslist de raad om het voorstel van het raadslid niet te volgen.

13. Vragen, gesteld door raadsleden.

Besluit

De vragen worden door het college beantwoord.

Maaseik, 9 maart 2020.

Johan Tollenaere
Voorzitter