

BESLUITENLIJST

De voorzitter van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van de stad Maaseik maakt bij deze de lijst met de besluiten en de beknopte omschrijving van de besluiten van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van **7 september 2020** bekend.

OPENBARE ZITTING

| | |
|---------------------|---|
| Onderwerp 01 | Mogelijkheid voor de bevolking om vragen te stellen over de agenda van de OCMW-raad. |
| Onderwerp 02 | Goedkeuring van de notulen van de OCMW-raad van 29 juni 2020. Besluit. |
| Onderwerp 03 | Aangepaste jaarrekening 2019 OCMW-Maaseik. Vaststelling. |

Toelichting.

De jaarrekening 2019 van het OCMW van Maaseik werd goedgekeurd op de OCMW-raad van 29 juni 2020. Na goedkeuring werd de digitale rapportering overgemaakt aan het Agentschap Binnenlands Bestuur waar de controle wordt uitgevoerd. Er werd geconstateerd dat de digitale rapportering niet in overeenstemming was met de fysieke rapporten. Na onderzoek werd in samenspraak tussen ABB en de financieel directeur beslist om een bijkomende budgettaire boeking te doen in 2019 m.b.t. de bestemde gelden en de jaarrekening terug voor goedkeuring voor te leggen aan de Raad. Dit omdat de BBC-regelgeving vanaf 2020 werd aangepast en de correctie dientengevolge niet kon door aanpassing in 2020.

Het betreft een boeking van de bestemde gelden € 25.812,60 als voorschot i.p.v. als verworven middelen daar deze vanuit de Federale overheidsdienst kunnen teruggevorderd worden. Dit werd via een diverse boeking in de algemene boekhouding verwerkt maar er moest ook een budgettaire boeking mee gepaard gaan. Dit is nu gebeurd en heeft enkel invloed op het resultaat op kasbasis en geen invloed op de autofinancieringsmarge.

Besluit

De raad stelt de aangepaste jaarrekening 2019 van OCMW Maaseik vast.

| | |
|---------------------|--|
| Onderwerp 04 | Aktename van het rapport van de financieel directeur inzake debiteurenbeheer. |
|---------------------|--|

Toelichting

Het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid instaat voor het debiteurenbeheer. Een debiteur, juridisch schuldenaar, is een klant die nog moet betalen. In de boekhouding is een debiteur een persoon die of een bedrijf dat moet betalen voor geleverde goederen of diensten. De financieel directeur rapporteert hierover aan de OCMW-raad.

Besluit

De OCMW-raad neemt kennis van het rapport van de financieel directeur over het debiteurenbeheer 2019.

| | |
|---------------------|---|
| Onderwerp 05 | Aktename van het rapport van de financieel directeur inzake visum. |
|---------------------|---|

Toelichting.

Alvorens een verbintenis wordt aangegaan, zoals bijvoorbeeld een aankoop boven een bepaald bedrag, een aanwerving met een duurtijd langer dan één jaar,... onderzoekt de financieel directeur de wettigheid en regelmatigheid van deze verbintenis. Hierover rapporteert de financieel directeur jaarlijks aan de OCMW-raad.

De voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een nettokasstroom zijn dus onderworpen aan een voorafgaand visum, voordat enige verbintenis kan worden aangegaan. De financieel directeur verleent zijn visum, als uit dat onderzoek de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis blijkt.

Besluit

De OCMW-raad wordt voorgesteld om kennis te nemen van het rapport van de financieel directeur betreffende de voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen (visum) over het jaar 2019.

| | |
|---------------------|---|
| Onderwerp 06 | Samenwerkingsovereenkomst woonzorgcentrum en Ziekenhuis Maas en Kempen (ZMK) in kader van COVID-19 pandemie. |
|---------------------|---|

Toelichting.

Tijdens de eerste golf van de COVID-19 pandemie werkte het woonzorgcentrum op informele basis samen met Ziekenhuis Maas en Kempen rond onder meer bestelling van materiaal, advies bij de inrichting van een quarantaine afdeling in het dagverzorgingscentrum en opleiding aan verzorgend en verplegend personeel.

Naar aanleiding van dit samenwerkingstraject en op aangeven van de federale en Vlaamse overheid moet een verdere samenwerking geformaliseerd worden, zodat tijdig de nodige afspraken vastgelegd worden.

Het is de bedoeling om afspraken vast te leggen zodat tijdens een volgende golf snel, efficiënt en eenduidig gehandeld wordt. ZMK sluit één overeenkomst af met de woonzorgcentra actief in haar werkingsgebied, dit zijn de volgende woonzorgcentra: De Maaspoorte (Maaseik), Het Park (Neeroeteren), t' Kempken (Dilsen-Stokkem), Huize Lieve Moenssens (Dilsen-Stokkem), Zorgvlied (Kinrooi), Boneput (Bree), Gerkenberg (Bree), De Voorzienigheid (Bocholt).

De afspraken in de overeenkomst tussen het woonzorgcentrum en Ziekenhuis Maas en Kempen zijn de volgende:

Organisatorisch

1. Nuttige informatie zal verspreid worden per e-mail.
2. ZMK communiceert de gegevens van de interne contactpersonen en inhoudsdeskundigen aan de woonzorgcentra.

3. Periodieke video-overlegmomenten (steeds op dinsdag van 9u30 tot 10u30) tussen de hoofdgeneesheer van ZMK en de directieleden van de woonzorgcentra worden heropgestart, waarbij de frequentie te bepalen is op basis van de situatie.

4. Delen van cijfers: alle partners verbinden zich ertoe periodiek een stand van zaken door te geven, waarbij de frequentie te bepalen is op basis van de situatie.

Operationeel

1. Geen doorverwijzing van patiënten vanuit de woonzorgcentra naar ZMK zonder voorafgaandelijk contact met de hoofdgeneesheer.

2. Het ZMK geriatrisch COVID-19 opnamebeleid wordt tweezijdig gerespecteerd (in bijlage aan de overeenkomst terug te vinden).

3. In overleg komen specialisten van ZMK ter plaatsen in de woonzorgcentra voor assessment en bijsturing van het medisch beleid in samenwerking met de betrokken coördinerende en raadgevende artsen (CRA's) van de woonzorgcentra.

4. Tekorten aan persoonlijke beschermingsmiddelen en zuurstof worden bevestigd en in kaart gebracht door ZMK en indien mogelijk aangevuld.

5. Opleidingsdata en -programma ZMK worden doorgegeven aan de woonzorgcentra.

6. Plaatsbezoeken door inhoudsdeskundigen van ZMK aan de woonzorgcentra worden gepland indien gewenst.

7. Procedures van de woonzorgcentra worden indien gewenst gereviseerd en bijgestuurd waar nodig.

Besluit

De raad bekrachtigt de samenwerkingsovereenkomst tussen ZMK en de woonzorgcentra uit haar werkingsgebied, waarmee de samenwerking tussen deze partners ter bestrijding van de COVID-19 pandemie geformaliseerd wordt.

| | |
|---------------------|---|
| Onderwerp 07 | Kennisname aanstelling algemeen directeur en vaststelling wervingsreserve. |
|---------------------|---|

Toelichting.

De gemeenteraad benoemde op 29/06/2020 mevrouw Maike Stieners op proef in de decretale graad van voltijds algemeen directeur voor de duur van één jaar. Na de proeftijd volgt er een evaluatie met het oog op een definitieve aanstelling.

De gemeenteraad stelt de wervingsreserve van twee personen vast voor drie jaar met ingang vanaf 01/07/2020 voor de functie van algemeen directeur.

Besluit

De OCMW-raad neemt kennis van de op proef benoeming van mevrouw Maike Stieners en van de vaststelling van de wervingsreserve.

| | |
|---------------------|--|
| Onderwerp 08 | Kennisname eedaflegging en vaststelling indiensttredingsdatum algemeen directeur. |
|---------------------|--|

Toelichting

De gemeenteraad heeft op 29/06/2020 mevrouw Maike STIENERS op proef benoemd in de decretale graad van voltijds algemeen directeur voor de duur van één jaar. Na de proeftijd volgt er een evaluatie met het oog op een definitieve aanstelling.

De gemeenteraad beslist op 29/06/2020 dat mevrouw Maike STIENERS in openbare vergadering van de volgende zitting van de gemeenteraad de voorgeschreven eed in handen van de voorzitter dient af te leggen.

De gemeenteraad beslist op 29/06/2020 dat de datum van indiensttreding van mevrouw Maike STIENERS per afzonderlijke beslissing zal worden vastgesteld.

In onderling overleg tussen mevrouw Maike STIENERS enerzijds en de waarnemend algemeen directeur/college anderzijds, wordt 12/10/2020 als indiensttredingsdatum voorgesteld.

Besluit

De raad neemt kennis ervan dat Mevrouw Maike STIENERS in de handen van de voorzitter, de eed aflegde als op proef benoemd voltijds algemeen directeur. De gemeenteraad stelde de datum van indiensttreding van mevrouw Maike STIENERS vast op 12/10/2020.

| | |
|---------------------|--|
| Onderwerp 09 | Vragen gesteld door de OCMW-raadsleden. |
|---------------------|--|

De vragen worden beantwoord door de leden van het vast bureau.

De tekst uit deze toelichtingsnota is de tekst zoals hij voor toelichting aan de gemeenteraad en aan de OCMW-raad wordt voorgesteld. Deze tekst kan na bespreking door de raden wijzigen. De tekst van de officiële voorstellen blijkt enkel uit de lezing van de dossiers zelf. Deze tekst geldt dus niet als officieel besluit van het bestuur.

Maaseik, 9 juli 2020.

Johan Tollenaere
voorzitter