

CONCESSIELEIDRAAD

**CONCESSIE VOOR DIENSTEN
MET ALS VOORWERP
DE UITBATING VAN EEN ZOMERBAR IN MAASEIK
VOOR 1 JAAR
STAD MAASEIK**

Concessie voor diensten

**Adres indiening voorstellen:
STAD MAASEIK
T.A.V. DHR. BEN DE JONGH, dienst aankoop
LEKKERSTRAAT 10
3680 MAASEIK
Ben.DeJongh@Maaseik.be**

Uiterste indieningsdatum voorstellen op woensdag 7 april 2022 om 10u00

Inhoud

Artikel 1.	Voorwerp van de concessie	3
Artikel 2.	Identiteit van de concessiegever.....	4
Artikel 3.	Indienen van het voorstel	4
Artikel 4.	Inhoud van het voorstel	5
Artikel 5.	Mogelijkheid tot onderhandeling.....	5
Artikel 6.	Niet-toewijzing van de concessie.....	6
Artikel 7.	Criteria voor toewijzing van de concessie.....	6
Artikel 8.	Voorbehoud Corona	7
Artikel 9.	Bijlagen	8
Bijlage 1	Inschrijvingsformulier	8
Bijlage 2	Ontwerp – concessieovereenkomst	10
Bijlage 3	Plan met aanduiding van de binnencirkel Markt Maaseik.....	14

Artikel 1. Voorwerp van de concessie

Voorliggende Concessieleidraad heeft betrekking op de concessie voor diensten met als voorwerp de uitbating van een zomerbar in Maaseik voor 1 jaar.

Het betreft een volledig 'all-in' zomerevent waarbij een zomerbar in Maaseik gezet zal worden. Dit zomerevent zal plaatsvinden van 6 juni 2022 tot en met 30 september 2022 (inclusief op- en afbouw).

De zomerbar is een tijdelijk pop-up café waar drank en vaak ook een maaltijd of kleine snack besteld kan worden. Zomerbars zijn enkel open in de zomermaanden. Door het tijdelijke karakter van zomerbars, wordt er vaak gewerkt met paletten en andere elementen die er zich toe lenen om een bar heel snel op te zetten en nadien ook snel terug af te breken. Dit event moet een zomerse, ontspannen uitstraling hebben.

Het volledige zomerevent heeft een open en toegankelijke 'feel' en 'look'. Dit wordt niet met zwarte heras-hekken omsloten.

De concessiehouder staat in voor de volledige organisatie van het zomerevent, inclusief de volledige opbouw, afbraak, afvalverwerking en exploitatie. De concessiehouder staat eveneens in voor de organisatie van animatie en evenementen in samenspraak en eventueel in samenwerking met de Stad Maaseik. De evenementenplanning wordt in onderling overleg opgemaakt. Geluidsniveau dient na 22u beperkt te worden.

De concessiehouder staat in voor de jaarlijkse afbraak van het evenement en laat de locatie achter zoals hij deze aan het begin van de periode in ontvangst heeft genomen.

De inschrijver beschrijft in zijn plan van aanpak hoe hij de parkeergelegenheid zal voorzien.

De concessie verleent het recht, onder de voorwaarden bepaald in de (ontwerp-) concessieovereenkomst toegevoegd in bijlage (**Bijlage 2**), voor de uitbating van de zomerbar. Sommige bepalingen van de ontwerp-concessieovereenkomst zijn onderhandelbaar.

Stad Maaseik voorziet 1 mogelijke locatie:

- Klaaskensmolen Neeroeteren

Op deze locatie zijn de volgende nutsvoorzieningen voorhanden:

- Elektriciteit: hoofdaansluiting 3x30A, er is een CE 32A stopcontact 3L+N+PE.
- Water: er is een huishoudelijke wateraansluiting voorhanden
- Riolering: er is geen riolering aanwezig op de Klaaskensmolenweg ter hoogte van de molen.

Het eventuele verbruik van water en elektriciteit zal doorgerekend worden aan de concessiehouder.

Opgelet:

De regels m.b.t. de plaatsing, gunning en uitvoering van de concessie zijn vermeld in onderhavige Concessieleidraad en de daarbij gevoegde Bijlagen (de "Concessiedocumenten").

De concessie is niet onderworpen aan de Wet van 17 juni 2016 betreffende de concessieovereenkomsten, noch aan het Koninklijk besluit van 25 juni 2017 betreffende de plaatsing en de algemene uitvoeringsregels van de concessieovereenkomsten, aangezien deze regelgeving enkel van toepassing is op concessies voor diensten met een waarde die gelijk is aan of hoger is dan 5.225.000 euro.

De concessie is evenmin onderworpen aan de reglementering inzake overheidsopdrachten.

Onderhavige procedure wordt wel gevoerd met toepassing van de beginselen van behoorlijk bestuur, transparantie, eerlijke mededinging en gelijkheid.

Ook de reglementering inzake handelshuur is niet van toepassing op onderhavige concessie. Het betreft immers geen handelshuurovereenkomst.

Artikel 2. Identiteit van de concessiegever

Concessiegever:

Stad Maaseik
Lekkerstraat 10
3680 Maaseik

Contactpersoon:

Dhr. Ben De Jongh
Dienst aankoop
Ben.DeJongh@Maaseik.be

Mevr. Alexandra Papazoglakis
Dienst lokale economie
alexandra.papazoglakis@maaseik.be

Artikel 3. Indienen van het voorstel

Het voorstel moet uiterlijk op woensdag 6 april 2022 om 10u00 ingediend worden op het volgende adres:

Stad Maaseik
Lekkerstraat 10
3680 Maaseik

Het voorstel kan worden afgegeven tegen ontvangstbewijs (in een gesloten omslag) aan het onthaal van het administratief centrum tijdens de kantooruren dan wel worden opgestuurd per aangetekend schrijven (middels het principe van de dubbele enveloppe) én dient digitaal verzonden te worden aan Overheidsopdrachten@Maaseik.be

Naast de identificatie van de kandidaat en de datum van indiening van het voorstel dient op de gesloten enveloppe te worden vermeld: **"CONCESSIE UITBATING VAN EEN ZOMERBAR"**.

Bij verzending via aangetekende post wordt die definitief gesloten envelop in een tweede gesloten envelop gestoken waarop duidelijk "VOORSTEL" wordt vermeld.

De kandidaten blijven gebonden door de inhoud van hun voorstel gedurende een termijn van 120 kalenderdagen, ingaand op de dag volgend op voormelde uiterlijke datum voor indiening van het voorstel.

Meldingsplicht

Door het indienen van een voorstel aanvaarden de kandidaat onvoorwaardelijk de inhoud van onderhavig document. De Stad is niet gebonden door algemene verkoops- en/of leveringsvoorwaarden van de Concessiehouder.

Als de kandidaat onduidelijkheden, dubbelzinnigheden, fouten of leemten ontdekt of indien hij een of meerdere bezwaren heeft tegen de inhoud van de Concessieleidraad of de daarin beschreven procedure, dan meldt hij dit onmiddellijk en schriftelijk aan de Stad, per e-mail Ben.DeJongh@Maaseik.be, met vermelding van de reden, dit ten laatste 5 kalenderdagen vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de voorstellen. Na die datum worden geen klachten dienaangaande meer aanvaard.

Indien de gemeente geen schriftelijke vragen of opmerkingen ontvangt binnen de vooropgestelde termijn, wordt er van uitgegaan dat de kandidaat de inhoud van de Concessiedocumenten volledig en onvoorwaardelijk aanvaardt en kan de kandidaat zich niet meer beroepen op onduidelijkheden, dubbelzinnigheden, fouten of leemten.

Artikel 4. Inhoud van het voorstel

De kandidaat maakt zijn voorstel op in het Nederlands middels het in bijlage toegevoegd inschrijvingsformulier (**Bijlage 1**).

De kandidaat zal bij zijn voorstel de volgende documenten voegen :

- Indien de kandidaat een rechtspersoon is: de statuten en de benoemingsbesluiten

Het voorstel moet ondertekend zijn door de persoon die de kandidaat kan verbinden. Indien de kandidaat een samenwerkingsverband is, dient het voorstel te worden ondertekend door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van elk lid van het samenwerkingsverband.

- Een verklaring op erewoord dat de kandidaat :
 - Niet in staat van faillissement of vereffening verkeert;
 - Geen aangifte van faillissement heeft gedaan of procedure van vereffening of gerechtelijk akkoord aanhangig is tegen hem;
 - Niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast;
 - Bij zijn beroepsuitoefening geen ernstige fout heeft begaan;
 - In orde is met de betaling van sociale zekerheidsbijdragen;
 - In orde is met de betaling van belastingen;
 - In orde is met zijn verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal- en arbeidsrecht;
 - Geen handelingen heeft gesteld, geen overeenkomsten heeft gesloten, geen afspraken heeft gemaakt die gericht zijn op vervalsing van de mededinging;
 - Zich niet schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van deze inlichtingen.
- Plan van aanpak
De inschrijver beschrijft in een document van maximum 3 a4-pagina's op welke manier hij het zomerevent ziet.

Artikel 5. Mogelijkheid tot onderhandeling

De Stad behoudt zich het recht voor om na de indiening van de voorstellen te onderhandelen met één of meerdere bekwame kandidaten, rekening houdend met de behaalde scores op basis van de criteria voor de toewijzing van de concessie zoals bedoeld in artikel 7.

Na desgevallende onderhandelingen zal aan één of meerdere kandidaten de mogelijkheid worden geboden om een Best And Final Offer in te dienen, op basis waarvan de finale beoordeling rekening houdend met de criteria vermeld in artikel 7 zal gebeuren.

De Stad is niet verplicht te onderhandelen en kan de concessie rechtstreeks toewijzen.

Artikel 6. Niet-toewijzing van de concessie

De Stad kan te allen tijde op gemotiveerde wijze beslissen op de concessie niet toe te wijzen, stop te zetten en opnieuw uit te schrijven. De kandidaat kan op geen enkele wijze aanspraak maken op een schadevergoeding.

Artikel 7. Criteria voor toewijzing van de concessie

De gemeente zal de concessiehouder kiezen op basis van volgende criteria :

1) Kwaliteit van de invulling van de concessie (60 punten)

De concessiehouder stelt een plan van aanpak op.

Hierbij dienen minstens volgende zaken aan bod te komen:

- Hoe ziet de concessiehouder de organisatorische aanpak van dit project o.a. opbouw en afbraak, evenementen,...?
- Hoe zal de uitbating worden georganiseerd (waaronder personeelsbezetting)?
- Kan er samengewerkt worden met lokale handelaars?
- Een voorbeeld/overzicht van een drankenkaart met eventueel beperkte versnaperingen.
- Zal de concessiehouder rekening houden met duurzaamheidsaspecten?
- De openingsuren alsook de tarieven worden beschreven.
- De concessiehouder geeft zijn visie over promotie van het event.
- De concessiehouder doet een voorstel van inplanting en uitzicht van de zomerbar ahv een schetsontwerp.
- Beschrijving van de technische installatie met de wettelijk verplichte keuringen.

Bij het opstellen van het plan van aanpak houdt de kandidaat rekening met de ontwerp concessieovereenkomst.

Het voorstel moet voldoen aan alle geldende wettelijke, technische en veiligheidsnormen.

2) Prijs (40 punten)

De concessiehouder stelt een businessplan op voor de komende 3 jaren. Hierbij wordt rekening gehouden met de visie op sponsoring. De concessiehouder geeft duidelijk aan of er inspanningen vanwege de Stad Maaseik verwacht worden. De concessiehouder doet een voorstel van promotiemateriaal dat ter beschikking gesteld zou kunnen worden aan de Stad.

Bij het opstellen van het businessplan houdt de kandidaat rekening met de ontwerp concessieovereenkomst.

Inschrijver doet een voorstel van de concessievergoeding die aan Stad Maaseik betaald zal worden voor de exploitatie van de zomerbar.

De Stad kiest de kandidaat wiens (BAFO-) voorstel op basis van voormelde beoordelingscriteria de meeste punten krijgt toebedeeld.

Artikel 8. Voorbehoud Corona

De Stad zal de concessie toewijzen onder voorbehoud.

Indien de op dat moment geldende corona-regels het niet toelaten om de zomerbar te laten plaatvinden:

- Zal de toegewezen inschrijver op geen enkele wijze aanspraak kunnen maken op enige vorm van vergoeding
- Houdt de Stad zicht het recht voor om in samenspraak met de toegewezen inschrijver de overeenkomst met een jaar te verlengen.

Artikel 9. Parkies

De Stad wenst de potentiële inschrijvers te informeren dat vanaf vrijdag 8 juli 2022 gedurende 6 weken iedere vrijdag van 19u tot 23u een evenement zal plaatsvinden in het parkje op de hoek van de Rotemerlaan en de Dennenstraat.

Bijlage 1 Inschrijvingsformulier

Gegevens identiteit kandidaat

Naam vennootschap	
Vertegenwoordigd door	
Nationaliteit	
Maatschappelijke zetel	
Ondernemingsnummer	

→ De kandidaat voegt zijn statuten en benoemingsbesluiten bij.

Het voorstel moet ondertekend zijn door de persoon die de kandidaat kan verbinden. Indien de kandidaat een samenwerkingsverband is, dient het voorstel te worden ondertekend door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van elk lid van het samenwerkingsverband.

Bekwaamheid kandidaat

1. Verklaring op eer

....., rechtsgeldig vertegenwoordigd door verklaar op eer dat

- Niet in staat van faillissement of vereffening verkeert;
- Geen aangifte van faillissement heeft gedaan of procedure van vereffening of gerechtelijk akkoord aanhangig is tegen hem;
- Niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast;
- Bij zijn beroepsuitoefening geen ernstige fout heeft begaan;
- In orde is met de betaling van sociale zekerheidsbijdragen;
- In orde is met de betaling van belastingen;
- In orde is met zijn verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal- en arbeidsrecht;

- Geen handelingen heeft gesteld, geen overeenkomsten heeft gesloten, geen afspraken heeft gemaakt die gericht zijn op vervalsing van de mededinging;
- Zich niet schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van deze inlichtingen.

Criteria voor toewijzing van de concessie

1. Plan van aanpak
2. Businessplan

Bij dit voorstel voegt de kandidaat alle documenten en informatie zoals gevraagd in de concessieleidraad.

Opgemaakt te op

De kandidaat of gevolmachtigde(n)

Gelezen en goedgekeurd,

Handtekeningen

CONCESSIEOVEREENKOMST ZOMERBAR

TUSSEN

1. **De Stad Maaseik**, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te 3680 Maaseik, Lekkerstraat 10, ingeschreven met ondernemingsnummer BE0207.473.201, hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Johan Tollenaere, Burgemeester;

Maike Stieners, Algemeen directeur;

Hierna genoemd de "Stad Maaseik" of "concessiegever";

EN

2. **XXX** waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te XXX, met ondernemingsnummer XXX, hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door XXX;

Hierna genoemd "XXX" of "concessiehouder"

Beiden hierna aangeduid als Partijen

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN

Artikel 1 – voorwerp

De concessiehouder organiseert een volledig ‘all-in’ zomerevent te Maaseik.

Artikel 2 – duur

a. duur

De stad Maaseik sluit een concessie voor het organiseren van de zomerbar voor 1 jaar (2022).

Het zomerevent zal plaatsvinden vanaf juni tot en met september.

b. opbouw en afbraak

De opbouw zal vermoedelijk 14 dagen duren en aanvangen begin juni. Afbouw duurt een week.

Artikel 3 – contactpersoon concessiehouder

De concessiehouder duidt een contactpersoon aan die beschikbaar is tijdens de volledige duur van het zomerevent en de opbouw en afbraak ervan.

Voor XXX

Naam: XXX

Adres: XXX

Telefoonnummer: XXX

E-mail: XXX

Artikel 4 – verplichtingen concessiehouder

4.1 uitbating

Het zomerevent omhelst een vrij toegankelijk en tijdelijk café op een unieke locatie in Maaseik. Er wordt een bar met drankvoorziening en beperkte versnaperingsmogelijkheden voorzien met een uitgebreid terras gebouwd uit mobiele elementen, conform het inplantingsplan.

Het volledige zomerevent heeft een open en toegankelijke ‘feel’ en ‘look’. Dit wordt niet met zwarte heras-hekken omsloten.

De concessiehouder staat in voor de volledige organisatie van het zomerevent, inclusief de volledige opbouw, afbraak, afvalverwerking en exploitatie. De concessiehouder staat eveneens in voor de organisatie van animatie en evenementen in samenspraak en eventueel in samenwerking met de Stad Maaseik. De concessiehouder maakt in onderling overleg een evenementenplanning op.

De concessiehouder staat in voor de promotie van het zomererevent.

4.2 aanvraag evenement bij de Stad Maaseik

De concessiehouder dient jaarlijks een evenementenaanvraag in bij de Stad Maaseik.

De concessiehouder bezorgt tijdig de nodige informatie en legt de nodige contacten bij de politie en brandweer teneinde een goedkeuring te kunnen bekomen.

4.3 beveiliging

De concessiehouder staat in voor de beveiliging van het zomerevent door een erkende Belgische securityfirma. De kosten hiervoor komen geheel ten laste van de concessiehouder.

4.4 kosten en vergoedingen

De concessiehouder neemt alle mogelijke kosten verbonden aan de organisatie en exploitatie van het zomerevent op zich. De kosten van het elektriciteitsverbruik zijn ten laste van de concessiehouder. Hiervoor worden de nodige afspraken en aanvragen gedaan bij de Stad Maaseik.

De opbrengsten uit sponsoring en zomerbar komen toe aan de concessiehouder.

De concessiehouder doet in zijn plan van aanpak een financieel voorstel voor de vergoeding die aan Stad Maaseik betaald wordt.

VERDER AAN TE VULLEN NA INDIENING VOORSTEL

4.5 tarieven en openingsuren

- zomerbar

De openingstijden van de zomerbar en de tarieven zullen bij addendum toegevoegd worden.

VERDER AAN TE VULLEN NA INDIENING VOORSTEL

- zomerbar

De openingstijden van de zomerbar zullen bij addendum toegevoegd worden.

Het aanbod van versnaperingen en drankaanbod in de zomerbar gebeurt aan marktconforme prijzen zodat het geen prijsconcurrentie vormt voor de plaatselijke horeca.

VERDER AAN TE VULLEN NA INDIENING VOORSTEL

Artikel 5 – verplichtingen Stad Maaseik

5.1 kosten en vergoedingen

VERDER AAN TE VULLEN NA INDIENING VOORSTEL

5.2 promotie

De Stad Maaseik zal het event promoten op haar website, sociale media en Mazine. De concessiehouder levert alle informatie hiervoor aan.

Artikel 6 – belastingen

De Stad Maaseik heeft een belastingreglement over de inname van openbaar domein. De concessiehouder kan hiervoor een gemotiveerde vrijstelling aanvragen. Stad Maaseik is niet verplicht

om in te gaan op de vraag voor vrijstelling. Hier moet rekening mee gehouden worden in het financieel voorstel.

Artikel 7 – verzekeringen en aansprakelijkheid

De concessiehouder is verantwoordelijk voor de op- en afbouw van de infrastructuur, de uitbating, de beveiliging, het bekomen van de nodige goedkeuringen door politie en brandweer, de hulpverlening bij ongevallen en de erbij horende verzekeringen.

De concessiehouder moet het event alsook de inboedel tegen brand en ontploffing laten verzekeren.

Het personeel van de concessiehouder moet verzekerd worden tegen arbeidsongevallen, overeenkomstig de wet van 10 april 1971, met eventuele latere wijzigingen, op de arbeidsongevallen.

De concessiehouder moet zich tegen alle gebeurlijke ongevallen verzekeren en een objectieve aansprakelijkheidsverzekering afsluiten. Hij dient verder zijn burgerlijke verantwoordelijkheid te dekken ten overstaan van zijn personeel, klanten (derden), en de Stad Maaseik. De minimaal verzekerde kapitalen per schadegeval bedragen 1.250.000 euro voor lichamelijk letsel, stoffelijke schade en immateriële gevolgschade gemengd voor schade aan derden gebaseerd op de artikelen 1382 tot en met 1386 van het Burgerlijk Wetboek.

De algemene burgerlijke aansprakelijkheid omvat minimaal de uitbating met in de dekking inbegrepen voedselvergiftiging, beroepsaansprakelijkheid, aansprakelijkheid na levering, en rechtsbijstand.

De concessiehouder legt bij aanvang van de opbouw van het event de verzekeringspolis, de kwijtschriften en verzekeringsattesten voor.

De concessiehouder zorgt dat alle gebruikte installaties over de nodige keuringsattesten beschikken en legt deze eveneens voor bij de aanvang van het event.

De concessiehouder legt bewijs voor van het voorzien van de nodige erkende beveiliging voor het event.

De concessiehouder laat jaarlijks de haar toegewezen locatie achter in dezelfde staat als waarin deze haar werd toegewezen. Elke schade die zich zou voordoen komt volledig ten laste van De concessiehouder. De Stad draagt hiertoe geen enkele verantwoordelijkheid. Voor aanvang van het event wordt er een tegensprekelijke plaatsbeschrijving met fotoverslag opgesteld.

Artikel 8 – Evaluatie

Jaarlijks wordt er een evaluatie gemaakt van het evenement. Hierbij wordt er aandacht besteed aan het budget, werkpunten, ... Ook de politie, brandweer en andere bevoegde instanties of adviesgroepen wordt om input gevraagd.

Artikel 9 – splitsbaarheid

Elke bepaling van deze overeenkomst die ongeldig, verboden of onafdwingbaar zou zijn in om het even welke rechtsorde zal geen rechtskracht en uitwerking hebben in die rechtsorde, zonder echter de overige bepalingen van deze overeenkomst in deze of enige andere rechtsorde ongeldig te maken of hun geldigheid of afdwingbaarheid aan te tasten. Partijen zullen in dat geval die ongeldige, verboden

of onafdwingbare bepaling te goeder trouw vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect heeft.

Artikel 10 – interpretatie

De titels in deze overeenkomst zijn enkel gemakshalve gebruikt en zullen niet dienen voor de interpretatie van deze overeenkomst.

Artikel 11 – Bemiddeling en rechtsmacht

Bij alle geschillen tussen partijen zal er eerst getracht worden deze in der minne op te lossen.

Alle geschillen met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering en de beëindiging van deze overeenkomst behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement Limburg.

Opgemaakt te Maaseik op XXX in twee (2) originele exemplaren, *i.e.* in zo veel originele exemplaren als er onderscheiden Partijen zijn, waarvan elke Partij zijn origineel exemplaar erkent te hebben ontvangen.

De STAD

XXX

De Concessiehouder

XXX

Klaaskensmolen:

