

Stad Maaseik  
Lekkerstraat 10  
3680 Maaseik  
0207.473.201

OCMW Maaseik  
Mgr. Koningsstraat 8  
3680 Maaseik  
0212.195.121

# Jaarrekening 2023

Stad en OCMW Maaseik

**Algemeen directeur**  
Maike Stieners

**Wvd. Financieel Directeur**  
Ellen Janssen

**Journaalvolgnummers:**  
Gemeente

Budgettair: 73844  
Algemeen: 2023121368  
OCMW

Budgettair: 73844  
Algemeen:  
2023035446

het  
water  
merk



**MAASEIK**

## **Documentatie Jaarrekening 2023 Stad & OCMW Maaseik**

---

De documentatie biedt de raadsleden achtergrondinformatie bij de jaarrekening. De raad moet er niet over beslissen. Ze moet ter beschikking zijn vanaf het ogenblik dat de raadsleden het ontwerp van de jaarrekening ontvangen. De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen (artikel 4 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 (MB BBC)):

- een overzicht van de verbonden entiteiten; dit zijn alle entiteiten waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in de verliezen of tekorten
- een overzicht van de personeelsinzet; dit overzicht biedt een inzicht in het aantal voltijdse equivalente (VTE) per type functie, incl. de bijhorende weddeschaal.
- een overzicht van de opbrengst per belastingsoort;
- een overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor het boekjaar in kwestie;
- een overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein;
- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven;

| Deelnemingen |                                                                                                                                                                                                                                                |                 |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Entiteit     | Omschrijving                                                                                                                                                                                                                                   | Aantal aandelen |
| Stad         | AGBI                                                                                                                                                                                                                                           |                 |
|              | AGBM                                                                                                                                                                                                                                           |                 |
|              | Aquadroom intergemeentelijk zwembad                                                                                                                                                                                                            | 15.822          |
|              | Cipal toetreding                                                                                                                                                                                                                               | 50              |
|              | Fluvius - OV - Aandelen A                                                                                                                                                                                                                      | 26              |
|              | Fluvius OV - Activiteit elektriciteit - Aandelen Ae                                                                                                                                                                                            | 819             |
|              | Fluvius OV - Activiteit elektriciteit - Aandelen Be                                                                                                                                                                                            | 93.445          |
|              | Fluvius OV                                                                                                                                                                                                                                     | Uitgiftepremie  |
|              | Fluvius OV - Activiteit elektriciteit - Aandelen Aov                                                                                                                                                                                           | 25.190          |
|              | Fluvius OV - Activiteit gas - Aandelen Ag                                                                                                                                                                                                      | 73.311          |
|              | Fluvius OV - Activiteit gas - Aandelen Bg                                                                                                                                                                                                      | 36.861          |
|              | Fluvius OV - Activiteit gas - Aandelen Cg                                                                                                                                                                                                      | 38.055          |
|              | Fluvius OV - Activiteit oecn (*) - Aandelen Aek kenc. 1                                                                                                                                                                                        | 0               |
|              | Fluvius OV - Activiteit oecn (*) - Aandelen Aek kenc. 2                                                                                                                                                                                        | 4               |
|              | Fluvius OV - Activiteit oecn (*) - Aandelen At                                                                                                                                                                                                 | 100             |
|              | Fluvius OV - Activiteit oecn (*) - Aandelen Bt                                                                                                                                                                                                 | 35.679          |
|              | Fluvius OV - Activiteit riolering - Aandelen Ar                                                                                                                                                                                                | 6               |
|              | Fluvius OV - Activiteit riolering - Aandelen Br                                                                                                                                                                                                | 614.545         |
|              | Limburg.net o.v.                                                                                                                                                                                                                               | 25.293          |
|              | Marec dv                                                                                                                                                                                                                                       | 375             |
|              | De Lijn                                                                                                                                                                                                                                        | 439             |
|              | Ethias                                                                                                                                                                                                                                         | 6               |
|              | NUHMA N.V.                                                                                                                                                                                                                                     | 387.040         |
|              | Landwaarts cv (vanaf 01/07/2023 gefusioneerd met WIL)                                                                                                                                                                                          | 0               |
|              | WIL (voorheen Ons Dak) + fusie Landwaarts                                                                                                                                                                                                      | 13.051          |
|              | Poolstok (Jobpunt Vlaanderen)                                                                                                                                                                                                                  | 66              |
|              | VMW - aandelen G+P                                                                                                                                                                                                                             | 208.657         |
| OCMW         | Cipal DV                                                                                                                                                                                                                                       | 45              |
|              | EthiasCo cvba                                                                                                                                                                                                                                  | 4               |
|              | Poolstok (Jobpunt Vlaanderen)                                                                                                                                                                                                                  | 48              |
|              | Landwaarts Sociaal woonkrediet                                                                                                                                                                                                                 | 419             |
| Anderen      |                                                                                                                                                                                                                                                |                 |
| Stad         | Politiezone Maasland<br>Brandweerzone Oost-Limburg<br>Kerkfabrieken – katholieke godsdienst<br>Sint-Laurentius<br>Sint-Anna<br>Sint-Catharina<br>Sint-Gertrudis<br>OLV Hulp der Christenen<br>Sint-Lambertus<br>Sint-Dionysius<br>Sint-Donatus |                 |

(\*) Openbare elektronische-communicatienetwerken

**Personeelsinzet (effectief versus organogram) dd. 1/12/2023**

| Organisatorische eenheid | Graad                                                  | Functie                                             | Hoedanigheid | Effectieve tewerkstelling FTE | Organogram tewerkstelling FTE |
|--------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Aankoop                  | Deskundige aankoop B1 - B3                             | Deskundige Aankoop                                  | Contractueel | 1,40                          | 1,50                          |
| Aankoop                  | Expert aankoop B4-B5                                   | Expert aankoop                                      | Contractueel | 0,50                          | 1,00                          |
| Academie                 | Dossierbeheerder Academie C1 - C3                      | Dossierbeheerder academie                           | Contractueel | 0,50                          | 0,50                          |
| Academie                 | Toeziachter Academie D1 - D3                           | Toeziachter                                         | Contractueel | 1,95                          | 1,95                          |
| Algemeen directeur       | Algemeen directeur                                     | Algemeen Directeur                                  | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Burgerzaken en KC        | Coördinator KCC C4-C5                                  | Coördinator KCC                                     | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Burgerzaken en KC        | Deskundige burgerzaken B1-B3                           | Deskundige burgerzaken                              | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Burgerzaken en KC        | Diensthooft Burgerzaken B4 - B5                        | Diensthooft Burgerzaken                             | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Burgerzaken en KC        | Dossierbeheerder Burgerzaken C1 - C3                   | Dossierbeheerder Burgerzaken                        | Contractueel | 4,50                          | 4,90                          |
| Burgerzaken en KC        | Dossierbeheerder Burgerzaken C1 - C3                   | Expert burgerzaken                                  | Contractueel | 0,00                          | 0,00                          |
| Burgerzaken en KC        | Dossierbeheerder dienstverleni C1 - C3                 | Dossierbeheerder dienstverlening                    | Contractueel | 3,50                          | 4,70                          |
| Communicatie             | Deskundige communicatie B1 - B3                        | Deskundige communicatie                             | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Communicatie             | Diensthooft marketing en communicatie B4-B5            | Diensthooft marketing en communicatie               | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Communicatie             | Dossierbeheerder Communicatie C1 - C3                  | Dossierbeheerder communicatie                       | Contractueel | 2,00                          | 2,00                          |
| Communicatie             | Expert Marcom C4-C5                                    | expert marketing en communicatie                    | Contractueel | 0,00                          | 0,00                          |
| Cultuur en bibliotheek   | Bibliothecaris A1a - A3a                               | Bibliothecaris                                      | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Cultuur en bibliotheek   | Boekbinder D1 - D3                                     | Boekbinder                                          | Contractueel | 0,50                          | 0,50                          |
| Cultuur en bibliotheek   | Cultuurfunctionaris A1a - A3a                          | Cultuurfunctionaris                                 | Vastbenoemd  | 0,50                          | 0,50                          |
| Cultuur en bibliotheek   | Cultuurfunctionaris B1 - B3                            | Cultuurfunctionaris                                 | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Cultuur en bibliotheek   | Cultuurfunctionaris-directeur A1a - A3a                | Cultuurfunctionaris/directeur                       | Vastbenoemd  | 0,50                          | 1,00                          |
| Cultuur en bibliotheek   | Deskundige bibliotheek B1-B3                           | Deskundige bibliotheek                              | Contractueel | 2,50                          | 2,50                          |
| Cultuur en bibliotheek   | Dossierbeheerder C1 - C3                               | Dossierbeheerder bibliotheek                        | Contractueel | 4,50                          | 5,50                          |
| Cultuur en bibliotheek   | Dossierbeheerder Cultuur C1 - C3                       | Dossierbeheerder Cultuur                            | Contractueel | 2,80                          | 3,00                          |
| Cultuur en bibliotheek   | Dossierbeheerder Cultuur C1 - C3                       | Dossierbeheerder FIN CULTUUR                        | Contractueel | 0,50                          | 0,50                          |
| Cultuur en bibliotheek   | Dossierbeheerder Cultuur C1 - C3                       | Dossierbeheerder MARCUL C1-C3                       | Contractueel | 0,50                          | 0,50                          |
| Cultuur en bibliotheek   | Dossierbeheerder evenementen C1-C3                     | Dossierbeheerder evenementen                        | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Cultuur en bibliotheek   | Techniker Cultuur D1 - D3                              | Techniker cultuur                                   | Contractueel | 3,00                          | 3,00                          |
| Cultuur en bibliotheek   | TECHNISCH ASSISTEN D1-D3                               | Technisch assistent                                 | Contractueel | 3,84                          | 4,34                          |
| Cultuur en bibliotheek   | Toneelmeester Theatertechnicus D4 - D5                 | toneelmeester-theatertechnicus                      | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Dagverzorgingscentrum    | 4071 Kinesitherapeut                                   | Kine                                                | Contractueel | 0,05                          | 0,05                          |
| Dagverzorgingscentrum    | DIENSTHOOFD DVC                                        | Diensthooft dagverzorgingscentrum                   | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Dagverzorgingscentrum    | GEBREVETTEERDE VERPL. DVC VC3 - VC4                    | Gebrevetteerd verpleegkundige dagverzorgingscentrum | Contractueel | 0,75                          | 0,75                          |
| Dagverzorgingscentrum    | ZORGKUNDIGE DVC VC1 - VC2                              | Zorgkundige dagverzorgingscentrum                   | Contractueel | 0,29                          | 0,50                          |
| Dagverzorgingscentrum    | Zorgkundige residentiële ouderenzorg 6372              | zorgkundige IFIC                                    | Contractueel | 1,97                          | 1,97                          |
| Erfgoed en Musea         | Conservator-archivaris A1a - A3a                       | Conservator                                         | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Erfgoed en Musea         | Deskundige educatie en regionale publiekswerking B1-B3 | Deskundige educatie en regionale publiekswerking    | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Erfgoed en Musea         | Dossierbeheerder Musea C1 - C3                         | Dossierbeheerder erfgoed en musea                   | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Erfgoed en Musea         | Wetenschappelijk stafmedewerke A1a - A3a               | Wetenschappelijk stafmedewerker                     | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Facilitair beheer        | Schoonmaak D1-D3                                       | Schoonmaak D1-D3                                    | Contractueel | 4,52                          | 4,52                          |
| Facilitair beheer        | Schoonmaak E1 - E3                                     | Schoonmaakster                                      | Contractueel | 3,00                          | 3,32                          |
| Facilitair beheer        | Technisch Coördinator I C1 - C3                        | Coördinator facilitair beheer                       | Contractueel | 0,63                          | 0,63                          |
| Financieel directeur     | Financieel directeur                                   | Financieel directeur                                | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Financiën                | BOEKHOUDER B1 - B3                                     | Boekhouder                                          | Contractueel | 2,00                          | 2,00                          |
| Financiën                | Deskundige Financiën B1 - B3                           | Deskundige Financiën                                | Contractueel | 2,80                          | 4,00                          |
| Financiën                | Dossierbeheerder Financiën C1 - C3                     | Dossierbeheerder Financiën                          | Vastbenoemd  | 0,80                          | 1,00                          |

**Personeelsinzet (effectief versus organogram) dd. 1/12/2023**

| Organisatorische eenheid                        | Graad                                            | Functie                                 | Hoedanigheid | Effectieve tewerkstelling FTE | Organogram tewerkstelling FTE |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Financiën                                       | Dossierbeheerder Financiën C1 - C3               | Dossierbeheerder Financiën              | Contractueel | 2,60                          | 3,00                          |
| Financiën                                       | Financieel Coördinator A4a-A4b                   | Financieel coördinator                  | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Financiën                                       | Financieel Coördinator A4a-A4b                   | Financieel coördinator                  | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| ICT & informatieveiligheid                      | HELPDESKMEDEWERKER C1-C3                         | Helpdeskmedewerker                      | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| ICT & informatieveiligheid                      | ICT manager A1a-A3a                              | ICT Manager                             | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| ICT & informatieveiligheid                      | ICT SPECIALIST B4-B5                             | ICT Specialist                          | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| ICT & informatieveiligheid                      | ICT SPECIALIST B4-B5                             | ICT Specialist                          | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Infrastructuur                                  | Groencoördinator C1-C3                           | Groencoördinator                        | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Infrastructuur                                  | Ploegbaas Milieu D4 - D5                         | Meewerkend ploegbaas Groenbeheer        | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Infrastructuur                                  | Ploegbaas Plantsoenen D4 - D5                    | Ploegbaas Groenbeheer                   | Vastbenoemd  | 0,80                          | 1,00                          |
| Infrastructuur                                  | Stadsconciërge D1 - D3                           | Techniek stadsconciërge                 | Contractueel | 2,00                          | 2,00                          |
| Infrastructuur                                  | Techniek magazijnier D1-D3                       | Techniek magazijn                       | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Infrastructuur                                  | Techniek Milieu D1 - D3                          | Techniek infrastructuur                 | Contractueel | 5,40                          | 6,00                          |
| Infrastructuur                                  | Techniek Plantsoenen D1 - D3                     | Techniek Groenbeheer                    | Contractueel | 13,10                         | 14,00                         |
| Infrastructuur                                  | Techniek vervoer D1-D3                           | Techniek vervoer                        | Contractueel | 6,00                          | 6,00                          |
| Infrastructuur                                  | Techniek Wegen D1 - D3                           | Techniek wegenwerken en signalisatie    | Contractueel | 3,80                          | 4,00                          |
| Infrastructuur                                  | Technisch deskundige B4-B5                       | Technisch deskundige Infrastructuur     | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Infrastructuur                                  | Werfleider infrastructuur C4-C5                  | Werfleider infrastructuur               | Contractueel | 0,00                          | 0,00                          |
| Infrastructuur & Patrimonium, Facilitair beheer | Deskundige Dienst werken B1-B3                   | Deskundige werken                       | Contractueel | 0,40                          | 0,50                          |
| Infrastructuur & Patrimonium, Facilitair beheer | Diensthofd infrastructuur en patrimonium A4a-A4b | Diensthofd infrastructuur & patrimonium | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Infrastructuur & Patrimonium, Facilitair beheer | Dossierbeheerder Dienst Werken C1 - C3           | Dossierbeheerder werken                 | Contractueel | 1,80                          | 2,00                          |
| Infrastructuur & Patrimonium, Facilitair beheer | Projectmedewerker B1-B3                          | Projectmedewerker                       | Contractueel | 0,00                          | 0,00                          |
| Interne dienstverlening                         | Beleidscoördinator A4a-A4b                       | Beleidscoördinator                      | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Jeugd en Samenleven                             | Diensthofd jeugd en samenleven B4-B5             | Diensthofd Jeugd en Samenleven          | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Jeugd en Samenleven                             | Gemeenschapswacht C1 - C3                        | Gemeenschapswacht-vaststeller           | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Jeugd en Samenleven                             | Gemeenschapswacht D1 - D3                        | Gemeenschapswacht                       | Contractueel | 0,50                          | 0,50                          |
| Jeugd en Samenleven                             | Jeugdconsulent B1-B3                             | Jeugdconsulent                          | Contractueel | 1,80                          | 2,00                          |
| Jeugd en Samenleven                             | Medewerker jeugddienst C1-C3                     | Medewerker Jeugddienst                  | Contractueel | 1,50                          | 1,50                          |
| Jeugd en Samenleven                             | Outreachend integratiemedewerker B1-B3           | Outreachend integratiemedewerker        | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Juridische dienst                               | JURIST A1a - A3a                                 | Jurist                                  | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Kabinetspersoneel                               | Dossierbeheerder Kabinetsperso C1 - C3           | Dossierbeheerder kabinetspersoneel      | Contractueel | 0,80                          | 0,80                          |
| Kinderopvang                                    | 200 Kinderopvangster                             | Kinderbegeleider IFIC                   | Contractueel | 15,53                         | 15,99                         |
| Kinderopvang                                    | Coördinator Kinderopvang B1 - B3                 | Coördinator Kinderopvang                | Contractueel | 2,16                          | 2,16                          |
| Kinderopvang                                    | Diensthofd Kinderopvang B4 - B5                  | Diensthofd Kinderopvang                 | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Kinderopvang                                    | Dossierbeheerder Kinderopvang C1 - C3            | Dossierbeheerder Kinderopvang           | Contractueel | 1,00                          | 1,20                          |
| Kinderopvang                                    | Kinderbegeleidster D1 - D3                       | Kinderbegeleidster                      | Contractueel | 0,50                          | 0,50                          |
| Kinderopvang                                    | Kinderopvangster C1-C2                           | Kinderopvangster                        | Contractueel | 3,63                          | 3,63                          |
| Kinderopvang                                    | Pedagogische Coach B1-B3                         | pedagogisch coach                       | Contractueel | 0,34                          | 0,34                          |
| Milieu                                          | Milieuambtenaar A1a-A3a                          | Milieuambtenaar a1a-a3a                 | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Milieu                                          | Milieuambtenaar B1 - B3                          | Deskundige Milieu                       | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Mobiliteit & Verkeer                            | Coördinator Parkeren C4-C5                       | Coördinator parkeren                    | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Mobiliteit & Verkeer                            | Deskundige mobiliteit B1-B3                      | Deskundige Mobiliteit B1-B3             | Contractueel | 0,90                          | 1,00                          |
| Mobiliteit & Verkeer                            | Parkeerwachter C1-C3                             | Parkeerwachter C1-C3                    | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Patrimonium                                     | Elektricien/sanitair D1-D3                       | Electricien/sanitair                    | Contractueel | 1,80                          | 1,80                          |
| Patrimonium                                     | Ploegbaas patrimonium D4-D5                      | Ploegbaas patrimonium                   | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Patrimonium                                     | Schrijnwerker D1-D3                              | Schrijnwerker                           | Contractueel | 2,00                          | 2,00                          |

| Personeelsinzet (effectief versus organogram) dd. 1/12/2023 |                                                     |                                                          |              |                               |                               |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Organisatorische eenheid                                    | Graad                                               | Functie                                                  | Hoedanigheid | Effectieve tewerkstelling FTE | Organogram tewerkstelling FTE |
| Patrimonium                                                 | Smid D1-D3                                          | Smid                                                     | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Patrimonium                                                 | Technieker Gebouwen D1 - D3                         | Klusjesman                                               | Contractueel | 2,00                          | 2,00                          |
| Patrimonium                                                 | Technisch deskundige B4-B5                          | Technisch deskundige patrimonium                         | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Personeel en organisatie                                    | Deskundige P en O B1 - B3                           | Deskundige P&O                                           | Contractueel | 2,00                          | 2,00                          |
| Personeel en organisatie                                    | Diensthofd loonbeheer B4 - B5                       | Diensthofd Loonbeheer                                    | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Personeel en organisatie                                    | Dossierbeheerder P en O C1 - C3                     | Dossierbeheerder P&O                                     | Contractueel | 2,40                          | 2,40                          |
| Personeel en organisatie                                    | Personeelsmanager A1a-A3a                           | Personeelsmanager                                        | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Plannen en vergunningen, Milieu, Mobiliteit en verkeer      | Diensthfd plannen en vergun,mil-mob-verkeer A4a-A4B | Diensthofd Plannen & vergunningen, Milieu, Mob & Verkeer | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Planning en vergunningen                                    | Beleidsadviseur Omgeving A1a-A3a                    | Beleidsadviseur omgeving                                 | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Planning en vergunningen                                    | Deskundige GIS B1-B3                                | Deskundige GIS/Grondbeleid                               | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Planning en vergunningen                                    | Deskundige Omgeving B1 - B3                         | Deskundige omgeving                                      | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Planning en vergunningen                                    | Deskundige wonen b1-B3                              | Deskundige Wonen                                         | Contractueel | 0,80                          | 0,80                          |
| Planning en vergunningen                                    | Dossierbeheerder omgeving C1 - C3                   | Dossierbeheerder omgeving                                | Contractueel | 2,00                          | 2,00                          |
| Planning en vergunningen                                    | Dossierbeheerder wonen C1-C3                        | Dossierbeheerder wonen                                   | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Planning en vergunningen                                    | Expert omgeving B4-B5                               | Expert omgeving                                          | Contractueel | 0,00                          | 0,00                          |
| Planning en vergunningen                                    | Planoloog A1a-A3a                                   | Planoloog A1a-A3a                                        | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Secretariaat                                                | Deskundige secretariaat B1-B3                       | Deskundige Secretariaat                                  | Vastbenoemd  | 0,80                          | 1,00                          |
| Secretariaat                                                | Dossierbeheerder Secretariaat C1 - C3               | Dossierbeheerder secretariaat                            | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Secretariaat                                                | Dossierbeheerder Secretariaat C1 - C3               | Dossierbeheerder secretariaat                            | Contractueel | 0,80                          | 1,00                          |
| Secretariaat                                                | Technieker Feestelijkheden/gar D1 - D3              | Technieker Feestelijkheden                               | Contractueel | 0,45                          | 0,45                          |
| Sociale dienst                                              | Diensthofd Sociale Dienst a1a-a3a                   | Diensthofd Sociale dienst A                              | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Sociale dienst                                              | DOSSIERBEHEERDER SOCIALE DIENS C1 - C3              | Dossierbeheerder Sociale dienst                          | Contractueel | 3,25                          | 3,50                          |
| Sociale dienst                                              | JURIST A1a - A3a                                    | Jurist                                                   | Contractueel | 0,80                          | 0,80                          |
| Sociale dienst                                              | Kinderarmoedecoördinator B1-B3                      | Kinderarmoedecoördinator                                 | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Sociale dienst                                              | MAATSCHAPPELIJK WERK(ST)ER B1 - B3                  | Maatschappelijk werker                                   | Contractueel | 13,50                         | 14,50                         |
| Sport                                                       | Diensthofd sportdienst B4 - B5                      | Diensthofd Sport                                         | Vastbenoemd  | 0,80                          | 1,00                          |
| Sport                                                       | Dossierbeheerder Sport C1 - C3                      | Dossierbeheerder Sport                                   | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Sport                                                       | Sportpromotor B1-B3                                 | Sportpromotor B1-B3                                      | Contractueel | 2,00                          | 2,00                          |
| Sport                                                       | Technieker Zaalwachter Sport D1 - D3                | Technieker zaalwachter                                   | Contractueel | 6,00                          | 7,00                          |
| Thuis- en ouderenzorg                                       | Beleidsmedewerker B1-B3                             | Beleidsmedewerker                                        | Contractueel | 0,00                          | 0,00                          |
| Thuis- en ouderenzorg                                       | Directeur Zorg - IFIC 18                            | Directeur Zorg                                           | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Thuis- en ouderenzorg                                       | STAFMEDEWERKER INTERNE ORGANIS A1a - A3a            | Stafmedewerker interne organisatie                       | Vastbenoemd  | 0,80                          | 1,00                          |
| Thuiszorgdiensten                                           | 201 Verzorgende gezinszorg                          | Verzorgende IFIC                                         | Contractueel | 15,55                         | 16,91                         |
| Thuiszorgdiensten                                           | 202 Logistieke medewerker aanvullende thuiszorg     | Poetshulp aanvullende thuiszorg                          | Contractueel | 0,00                          | 0,00                          |
| Thuiszorgdiensten                                           | Cöördinator Welzijn B1 - B3                         | Deskundige Welzijn                                       | Contractueel | 0,76                          | 1,16                          |
| Thuiszorgdiensten                                           | DOSSIERBEHEERDER THUISZORGDIEN C1 - C3              | Dossierbeheerder thuiszorgdiensten                       | Contractueel | 0,75                          | 0,75                          |
| Thuiszorgdiensten                                           | MAATSCHAPPELIJK WERK(ST)ER TZD B1 - B3              | Maatschappelijk werker TZD                               | Contractueel | 1,55                          | 1,55                          |
| Thuiszorgdiensten                                           | VERZORGENDE GEZINSZORG VC1 - VC2                    | Verzorgende                                              | Contractueel | 2,84                          | 4,67                          |
| Toerisme en lokale economie                                 | Deskundige lokale economie B1-B3                    | Deskundige lokale economie                               | Contractueel | 1,90                          | 2,00                          |
| Toerisme en lokale economie                                 | Deskundige Toerisme B1 - B3                         | Deskundige toerisme                                      | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Toerisme en lokale economie                                 | Dossierbeheerder Lokale Economie                    | Dossierbeheerder Lokale Economie                         | Contractueel | 0,50                          | 0,50                          |
| Toerisme en lokale economie                                 | Dossierbeheerder Toerisme C1 - C3                   | Dossierbeheerder toerisme                                | Contractueel | 3,50                          | 3,70                          |
| Veiligheidscel                                              | Preventieadviseur B1 - B3                           | Preventieadviseur                                        | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Veiligheidscel                                              | Veiligheidsadviseur A1a-A3a                         | Veiligheidsadviseur                                      | Vastbenoemd  | 0,80                          | 1,00                          |

| Personeelsinzet (effectief versus organogram) dd. 1/12/2023 |                                                           |                                                           |              |                               |                               |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Organisatorische eenheid                                    | Graad                                                     | Functie                                                   | Hoedanigheid | Effectieve tewerkstelling FTE | Organogram tewerkstelling FTE |
| Vrijetijdseconomie                                          | Projectmanager A1a-A3a                                    | Projectmanager                                            | Contractueel | 0,80                          | 1,00                          |
| Woonzorgcentrum                                             | 2020 Dienstverantwoordelijke Huishoudelijk Onderhoud      | Facilitair coördinator                                    | Contractueel | 0,80                          | 1,00                          |
| Woonzorgcentrum                                             | 2291 Onderhoudsmedewerker                                 | Onderhoudsmedewerker IFIC schaal 5                        | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Woonzorgcentrum                                             | 2691 Keukenhulp                                           | Facilitair medewerker leefgroepen en keuken IFIC schaal 4 | Contractueel | 14,24                         | 17,20                         |
| Woonzorgcentrum                                             | 4026 Dienstverantwoordelijke Animatie                     | Coördinator wonen en leven IFIC schaal 14                 | Contractueel | 1,00                          | 1,20                          |
| Woonzorgcentrum                                             | 4071 Kinesitherapeut                                      | Kine                                                      | Vastbenoemd  | 0,50                          | 0,50                          |
| Woonzorgcentrum                                             | 4071 Kinesitherapeut                                      | Kine                                                      | Contractueel | 0,71                          | 0,71                          |
| Woonzorgcentrum                                             | 4073 Ergotherapeut                                        | Ergotherapeut                                             | Contractueel | 0,00                          | 0,00                          |
| Woonzorgcentrum                                             | 4076 Animator in de Residentiële Ouderenzorg              | Begeleider wonen en leven                                 | Contractueel | 0,13                          | 0,13                          |
| Woonzorgcentrum                                             | 6320 Hoofdverpleegkundige residentiële ouderenzorg schaal | Hoofdverpleegkundige                                      | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Woonzorgcentrum                                             | ANIMATRICE C1 - C3                                        | Animatrice                                                | Contractueel | 0,93                          | 0,93                          |
| Woonzorgcentrum                                             | DOSSIERBEHEERDER WZC C1 - C3                              | Dossierbeheerder woonzorgcentrum                          | Contractueel | 1,70                          | 1,70                          |
| Woonzorgcentrum                                             | FAC.MEDEW.ONDERHOUD E1 - E3                               | Facilitair medewerker onderhoud                           | Contractueel | 1,00                          | 1,00                          |
| Woonzorgcentrum                                             | GEBREVETTEERDE VERPL. WZC VC3 - VC4                       | Gebrevetteerd verpleegkundige WZC                         | Vastbenoemd  | 2,77                          | 3,97                          |
| Woonzorgcentrum                                             | GEBREVETTEERDE VERPL. WZC VC3 - VC4                       | Gebrevetteerd verpleegkundige WZC                         | Contractueel | 4,23                          | 5,23                          |
| Woonzorgcentrum                                             | GEGRADUEERD ERGOTHERAPEUT BV1 - BV3                       | Ergotherapeut                                             | Contractueel | 1,63                          | 1,63                          |
| Woonzorgcentrum                                             | GEGRADUEERD VERPLEEGKUNDIGE BV1 - BV3                     | Gegradueerd verpleegkundige                               | Contractueel | 0,80                          | 1,00                          |
| Woonzorgcentrum                                             | Medewerker intake B1-B3                                   | Medewerker intake                                         | Contractueel | 0,50                          | 0,50                          |
| Woonzorgcentrum                                             | REFERENTIEPERSOON DEMENTIE BV1 - BV3                      | Referentiepersoon dementie                                | Contractueel | 0,50                          | 0,50                          |
| Woonzorgcentrum                                             | Schoonmaker 2072                                          | Facilitair medewerker onderhoud IFIC                      | Contractueel | 8,90                          | 9,90                          |
| Woonzorgcentrum                                             | Verpleegkundige Residentiële Ouderenzorg                  | Gebrevetteerd verpleegkundige IFIC                        | Vastbenoemd  | 0,00                          | 0,00                          |
| Woonzorgcentrum                                             | Verpleegkundige Residentiële Ouderenzorg                  | Gebrevetteerd verpleegkundige IFIC                        | Contractueel | 3,60                          | 4,80                          |
| Woonzorgcentrum                                             | Verpleegkundige Residentiële Ouderenzorg                  | Gegradueerd verpleegkundige IFIC                          | Vastbenoemd  | 1,00                          | 1,00                          |
| Woonzorgcentrum                                             | Verpleegkundige Residentiële Ouderenzorg                  | Gegradueerd verpleegkundige IFIC                          | Contractueel | 1,70                          | 2,70                          |
| Woonzorgcentrum                                             | Zorgkundige residentiële ouderenzorg 6372                 | zorgkundige IFIC                                          | Vastbenoemd  | 0,00                          | 0,00                          |
| Woonzorgcentrum                                             | Zorgkundige residentiële ouderenzorg 6372                 | zorgkundige IFIC                                          | Contractueel | 30,40                         | 31,50                         |
| Woonzorgcentrum                                             | ZORGKUNDIGE WZC VC1 - VC2                                 | Zorgkundige                                               | Vastbenoemd  | 0,80                          | 1,00                          |
| Woonzorgcentrum                                             | ZORGKUNDIGE WZC VC1 - VC2                                 | Zorgkundige                                               | Contractueel | 6,40                          | 6,80                          |

| Volgnummer | Omschrijving                                                                                                        | Jaarrekening 2020   | Jaarrekening 2021   | Jaarrekening 2022   | Jaarrekening 2023   | MJP 2024            | MJP 2025            |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| MJP000042  | Opcentiem onroerende voorheffing                                                                                    | € 8.472.958         | € 8.432.447         | € 8.909.461         | € 9.954.638         | € 10.268.547        | € 10.805.593        |
| MJP000043  | Aanvullende belasting op personenbelasting raming                                                                   | € 7.384.564         | € 7.767.183         | € 8.181.371         | € 11.080.433        | € 9.722.588         | € 10.382.529        |
| MJP000044  | Opdecim verkeersbelasting - verkeersbelastingen                                                                     | € 440.534           | € 450.644           | € 445.641           | € 479.526           | € 509.187           | € 525.469           |
| MJP001357  | NIET MEER GEBRUIKEN Retributie op het afleveren van stukken en vergunningen in het kader van de omgevingsvergunning | € 460               | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 0                 |
| MJP000045  | NIET MEER GEBRUIKEN Retributie op afgifte administratieve stukken (2019) tegenboekingen                             | -€ 525              | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 0                 |
| MJP001359  | Belasting op verzamelen en verwerken van huisvuil (Limburg.Net)                                                     | € 1.458.555         | € 1.484.927         | € 1.497.876         | € 1.512.444         | € 1.520.168         | € 1.520.168         |
| MJP001360  | verkoop door de stad van huisvuilzakken en PMD-zakken: ontvangsten recipiënten Limburg.Net                          | € 20.939            | € 24.506            | € 27.588            | € 23.530            | € 22.323            | € 22.323            |
| MJP000049  | NIET MEER GEBRUIKEN LimburgNet: stickers grofvuil (BKJ 2020 = laatste jaar)                                         | € 1.460             | -€ 120              | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 0                 |
| MJP002061  | NIET MEER GEBRUIKEN Belasting op sluikstorten (Kohier 2019) tegenboekingen                                          | -€ 250              | € 16                | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 0                 |
| MJP002204  | NIET MEER GEBRUIKEN Belasting op dranksluiterijen (Kohier 2019) tegenboekingen                                      | -€ 125              | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 0                 |
| MJP000050  | Belasting nacht- en telefoonwinkels en shishabars                                                                   | € 7.500             | € 7.500             | € 6.000             | € 6.000             | € 6.000             | € 6.000             |
| MJP000051  | Belasting eroshuizen, bars, rendez-vous huizen, privé-club                                                          | € 29.167            | € 12.500            | € 25.000            | € 34.583            | € 30.000            | € 30.000            |
| MJP001361  | Belasting op verhuur voertuig met bestuurder                                                                        | € 4.034             | € 1.983             | € 4.176             | € 3.770             | € 2.000             | € 2.000             |
| MJP000052  | Verblijfsbelasting                                                                                                  | € 19.391            | € 26.319            | € 47.760            | € 38.400            | € 43.080            | € 43.080            |
| MJP000053  | Belasting op kamperen en kampeerterreinen                                                                           | € 27.900            | € 21.650            | € 21.650            | € 20.250            | € 21.650            | € 21.650            |
| MJP000054  | Belasting op aanplakborden                                                                                          | € 4.075             | € 4.335             | € 3.600             | € 3.600             | € 3.600             | € 3.600             |
| MJP000055  | Belasting op de verspreiding van niet-geadresseerd drukwerk (reclame)                                               | € 55.348            | € 66.294            | € 70.833            | € 63.667            | € 71.000            | € 71.000            |
| MJP001695  | Grindbelasting - Belasting kiezel en zand in ontginningsgebied Elerweerd (Steengoed)                                | € 266.697           | € 362.006           | € 405.820           | € 435.745           | € 467.876           | € 467.876           |
| MJP001362  | NIET MEER GEBRUIKEN Gebruik markten 2019                                                                            | € 103               | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 0                 |
| MJP000056  | Gemeentebelasting op de ligplaatsen van pleziervaartuigen en -bootjes, zeil- en woonboten                           | € 713               | € 4.600             | € 4.600             | € 4.600             | € 4.600             | € 4.600             |
| MJP000058  | Belasting op dragende verticale constructies en zendmasten (masten en pylonen)                                      | € 135.000           | € 140.000           | € 140.000           | € 140.000           | € 140.000           | € 140.000           |
| MJP000062  | Belasting op leegstand                                                                                              | € 155.000           | € 151.100           | € 189.000           | € 39.640            | € 137.000           | € 137.000           |
| MJP003118  | Heffing ongeschikt onbewoonbare woningen - Krotten/verwaarloosde/ongeschikte woningen en gebouwen                   | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 1.750             | € 0                 | € 0                 |
| MJP003159  | Leegstand / verkrotting bedrijfsruimten 0007376 DOORSTORTING OPCENTIEMEN LSB                                        | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 5.047             | € 740               | € 740               |
| MJP000063  | Belasting op tweede verblijven                                                                                      | € 28.138            | € 40.580            | € 48.324            | € 35.300            | € 45.000            | € 45.000            |
| MJP000064  | Algemene belasting gezinnen, bedrijven en vrije beroepen                                                            | € 755.851           | € 765.276           | € 788.942           | € 793.028           | € 789.000           | € 789.000           |
| MJP003270* | Veiligheid-Handhaving: GAS 1, 2 en 3 gewone & gemengde boetes                                                       | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 8.858             | € 8.500             | € 8.500             |
| MJP003271* | Veiligheid-Handhaving: GAS 4 Stilstaan en parkeren                                                                  | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 4.988             | € 3.780             | € 3.780             |
| MJP003275  | Veiligheid-Handhaving: Gas 5 boetes voor snelheidsovertredingen (trajectcontroles)                                  | € 0                 | € 0                 | € 0                 | € 3.910             | € 100.000           | € 100.000           |
|            | <b>Totaal</b>                                                                                                       | <b>€ 19.267.485</b> | <b>€ 19.763.747</b> | <b>€ 20.817.641</b> | <b>€ 24.693.707</b> | <b>€ 23.916.639</b> | <b>€ 25.129.908</b> |

\* De GAS1-4 boetes werden in jaarrekeningen 2020 t.e.m. 2022 op andere budgetcodes geboekt. De geïnde bedragen van GAS 1-3 bedroegen resp. €1.851, €2.120 en €3.645 in 2020, 2021 en 2022. Voor GAS 4 werd er in die jaren resp. €290, €696 en €800 geïnd.

| Code ARK | Omschrijving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Jaarrekening 2023  |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 6490000  | Bijdrage IGL (Intercommunale vereniging voor hulp aan gehandicapten Limburg): aandeel pensioenfinanciering (€ 6.867,67 per jaar voor periode 2018-2023, cf. GR 27/11/2017))                                                                                                                                                                                    | € 6.868            |
| 6490000  | Werkingsstoelage politiezone                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | € 2.164.531        |
| 6490000  | Jaarlijkse subsidies aan VOM (Vrijzinnig Ontmoetingscentrum Maasland)                                                                                                                                                                                                                                                                                          | € 10.503           |
| 6490000  | Werkingsstoelage kerkfabrieken                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | € 211.875          |
| 6490000  | Werkingsstoelage Brandweerzone + bijdrage respo-factuur                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | € 993.320          |
| 6495000  | Prijssubsidie intercommunale zwembad Maaseik (Aquadroom)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | € 879.698          |
| 6495000  | Prijssubsidie Stad @ AGBI - Musea                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | € 162.840          |
| 6495000  | Prijssubsidie Stad @ AGBI - Cultuur                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | € 341.325          |
| 6495000  | Prijssubsidie Stad @ AGBI - Sport                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | € 571.534          |
| 6496000  | Contract Rimo Depot Margo (Toelage Depot Margo GR januari 2022: (0.15 euro x aantal inwoners) + afhalen groenten en fruit (kilokost €0,10) Overeenkomst loopt tot 31/12/2025; daarna naar OCMW                                                                                                                                                                 | € 4.464            |
| 6496000  | Nominatieve subsidies (vanaf 2023 tussenkomst drukkosten + receptiekosten heemkundige kringen) + eventueel uitbreiden met bordjes monumenten Opoeteren aangevraagd door utersjank (opnemen in reglement)??                                                                                                                                                     | € 4.055            |
| 6496000  | Toelage werkingskosten Integra (fusie DAGG, zorgGroep Zin en Validag) voor psychologische dienstverlening in het Sociaal Huis (2023_RM_W_00020)                                                                                                                                                                                                                | € 23.775           |
| 6496000  | Toelage Wonen In Limburg (voorheen Sociaal Verhuurkantoor Maasland)                                                                                                                                                                                                                                                                                            | € 20.561           |
| 6496000  | Toelage werkingskosten VZW Molenberg Centrum voor kinderzorg en gezinsondersteuning (Opvoedingswinkel) (RMW-2019-12-17 0100 005)                                                                                                                                                                                                                               | € 8.839            |
| 6496000  | Werkingsbijdrage Limburg.Net ECS 440                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | € 1.279.969        |
| 6496000  | Premie compensatie rioleringsbijdrage op waterfactuur                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | € 4.720            |
| 6496000  | toelage premie verwijderen stookolietank                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | € 1.500            |
| 6496000  | Spaarkaat Kringloop (schepencollege 10/12/2019)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | € 2.130            |
| 6496000  | Lidmaatschap NPHK (Nationaal Park nieuwe poort) RLKM                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | € 13.500           |
| 6496000  | RLKM Project Regionaal Landschap Kempen en Maasland - projectbureau Kempenbroek en Unesco-dossier 'Mens en biosfeer' : verlenging 2019-2021 (CBS 1/7/2019) - Samenwerkingsovereenkomst 10jaar (CBS 08/05/2023 + GR 22/05/2023)                                                                                                                                 | € 5.800            |
| 6496000  | Samenwerkingsverband Toerisme Limburg (6 500) + Samenwerkingsverband Regionaal Landschap Kempen en Maasland Rivierpark Maasvallei Gem. Bijdrage projectbureau (€14 000) + Toelage algemene werking (€20 234) + Bijdrage portfolio Toerisme Limburg (€2.000) - 2024 Tussenkomst RLKM 50% watertappunt (€5 000) - Tussenkomst RLKM plankenpad Opoeteren (€7 000) | € 42.567           |
| 6496000  | Speciale activiteiten verenigingen (Totaal 3.000): Deireleire Fieste (1.360) kost tbv Vlaanderen Feest + Huur carrousel(500)+ Davidsfonds(125)+toelage Hellig Wammes (2 000)+ Oeterfeesten(500)                                                                                                                                                                | € 5.405            |
| 6496000  | H&R (2022) 60.000,00 voorzien waarvan 42.355,00 betaald / 26.200 euro projectsubsidies + 1500 cultuurprijs + 5000 (4de en laatste schrijf H&R in 2023) + Saldo H&R terugbetaling vereffeningsbonus (€2.156,40)CBS 17/07/23                                                                                                                                     | € 16.444           |
| 6496000  | Programmeringstoelage vzw Fuego (10.000) + Programmeringstoelage vzw d'Ambi (5.000)                                                                                                                                                                                                                                                                            | € 15.000           |
| 6496000  | Toelage Kadervorming + kampvervoer + Projectsubsidies + informatietoelage                                                                                                                                                                                                                                                                                      | € 5.352            |
| 6496000  | Werkingsstoelage Jeugdverenigingen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | € 27.600           |
| 6496000  | Subsidie dorperkermis Neeroeteren (vanaf 2023 €10.000)                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | € 10.000           |
| 6496000  | Toelage SAM, naschoolse sportacademie middelbaar onderwijs                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | € 2.500            |
| 6496000  | Terugbetaling gemeentelijk aandeel onroerende voorheffing Greenyard - indexaanpassing                                                                                                                                                                                                                                                                          | € 12.558           |
| 6496000  | Subsidies voor gediplomeerde jeugdtrainers en -coördinatoren en voor structurele samenwerkingsverbanden tussen clubs voorheen 76402/332-02                                                                                                                                                                                                                     | € 24.000           |
| 6496000  | Subsidies om inhoudelijke clubwerking te verbeteren en met terugbetaling van opleidingen voorheen 76402/332-02 toelage sportclubs                                                                                                                                                                                                                              | € 18.000           |
| 6496000  | reglement wijken en toelage buurtactiviteiten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | € 8.982            |
| 6496000  | Toelage Sint-Vincentius basistoelage €3000 + luierbank €1550 + toelage 't Kietelt o.b.v. inwonersaantal                                                                                                                                                                                                                                                        | € 6.046            |
| 6496000  | MJP003133: Toelage Sint-Vincentius i.k.v. subsidies voedselhulp (€2550) conform KB 11/09/2022 (2023_VB_00080)                                                                                                                                                                                                                                                  | € 1.913            |
| 6496020  | "Aankoop Huisvuilzakken en PMD - Limburg.Net: 28/09/2018: bedrag uitgaven recipiënten en stickers (Boekingsfiche 8070) Zie bijlagen (aanpassing meerjarenplanning nodig)"                                                                                                                                                                                      | € 114.134          |
| 6496200  | Noodplanning: Begeleiding Oekraïense vluchtelingen-samenwerking ELZ (Overeenkomst 05/05/2022)                                                                                                                                                                                                                                                                  | -€ 559             |
|          | <b>Totale toegestane werkingsstoelagen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>€ 7.021.749</b> |

| Code ARK | Omschrijving                                                                                                                                                      | Jaarrekening 2023 |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 6640000  | Besteding Fluvius - Rioleringsfonds (€82.663) + doorstorting rioleringswerken Gremelsloweg @ Fluvius (€1.103.814)                                                 | € 59.836          |
| 6640000  | Besteding Fluvius - trekkingsrechten (ondergrond brengen van verlichting Gremelsloweg Fase 2)                                                                     | € 53.753          |
| 6640000  | Premies kernwinkelgebied (renovatie voorgevel handelspand). Tussenkost 50% van de kostprijs (excl BTW), met een max van €10.000 (max 100.000 wordt gesubsidieerd) | € 20.995          |
| 6640000  | Bewegwijzering (2023) + uniformisering terrassen (2024?)                                                                                                          | € 8.536           |
|          | <b>Totale toegestane investeringstoelagen</b>                                                                                                                     | <b>€ 143.199</b>  |

|                              | Jaarrekening 2023   |
|------------------------------|---------------------|
| Totaal investeringssubsidies | 143.119,00          |
| Stad Maaseik                 | 143.119,00          |
| Totaal werkingssubsidies     | 7.021.749,00        |
| OCMW Maaseik                 | 61.133,00           |
| Stad Maaseik                 | 6.960.616,00        |
| <b>Totaal subsidies</b>      | <b>7.164.868,00</b> |



**MAASEIK**  
het watermerk

# BELEIDSDOMEINEN: Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2023

Jaarnaalvolgnummers: JR Budg. 147716 Alg. 4046156814

STAD Maaseik (0207.473.201)

Lekkerstraat 10, 3680 Maaseik

Algemeen directeur: Maïke Stieners

OCMW Maaseik (0212.195.121)

Monseigneur Koningsstraat 8, 3680 Maaseik

Wvd. financieel directeur: Ellen Janssen

## Beleidsdomein: 01 Algemene Financiering

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

## Beleidsdomein: 02 Algemeen bestuur

- BV0100 Politieke organen
- BV0101 Officieel ceremonieel
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0150 Internationale relaties
- BV0151 Deelneming aan internationale organisaties en conferenties
- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0170 Binnengemeentelijke decentralisatie
- BV0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid

## Beleidsdomein: 03 Mens

- BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
- BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning
- BV0522 Toerisme - Infrastructuur
- BV0529 Overige activiteiten inzake toerisme
- BV0700 Musea
- BV0701 Cultuurcentrum
- BV0702 Schouwburg, concertgebouw, opera
- BV0703 Openbare bibliotheken
- BV0709 Overige culturele instellingen
- BV0710 Feesten en plechtigheden
- BV0719 Overige evenementen
- BV0720 Monumentenzorg
- BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
- BV0741 Sportpromotie en -evenementen
- BV0742 Sportinfrastructuur
- BV0749 Overig sportbeleid
- BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
- BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
- BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren

BV0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd  
 BV0790 Erediensten  
 BV0791 Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen  
 BV0820 Deeltijds kunstonderwijs  
 BV0900 Sociale bijstand  
 BV0901 Voorschotten  
 BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst  
 BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers  
 BV0904 Activering van tewerkstelling  
 BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies  
 BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid  
 BV0919 Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit  
 BV0930 Sociale huisvesting  
 BV0943 Gezinshulp  
 BV0944 Preventieve gezinsondersteuning  
 BV0945 Kinderopvang  
 BV0948 Poetsdienst  
 BV0949 Overige gezinshulp  
 BV0950 Ouderenwoningen  
 BV0953 Woon- en zorgcentra  
 BV0954 Dagzorgcentra  
 BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen  
 BV0982 Ziekenhuizen  
 BV0985 Gezondheids promotie en ziektepreventie  
 BV0989 Overige dienstverlening inzake volksgezondheid

## Beleidsdomein: 04 Ruimte

---

BV0200 Wegen  
 BV0220 Parkeren  
 BV0290 Overige mobiliteit en verkeer  
 BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval  
 BV0309 Overig afval- en materialenbeheer  
 BV0310 Beheer van regen- en afvalwater  
 BV0320 Sanering van bodemverontreiniging  
 BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging  
 BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos  
 BV0350 Klimaat en energie  
 BV0381 Geïntegreerde milieuprojecten  
 BV0390 Overige milieubescherming  
 BV0400 Politiediensten  
 BV0410 Brandweer  
 BV0450 Rechtspleging  
 BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)  
 BV0500 Handel en middenstand  
 BV0530 Land-, tuin- & bosbouw  
 BV0600 Ruimtelijke planning  
 BV0610 Gebiedsontwikkeling  
 BV0622 Woonwagenterreinen  
 BV0629 Overig woonbeleid  
 BV0640 Elektriciteitsvoorziening  
 BV0650 Gasvoorziening  
 BV0660 Communicatievoorzieningen  
 BV0670 Straatverlichting  
 BV0680 Groene ruimte  
 BV0690 Overige nutsvoorzieningen  
 BV0990 Begraafplaatsen



**MAASEIK**  
het watermerk

## ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties

2023

Journalvolnummers: JR Budg. 147716 Alg. 4046156814 / IK 44547 EK 70595

STAD Maaseik (0207.473.201)

Lekkerstraat 10, 3680 Maaseik

Algemeen directeur: Maike Stieners

OCMW Maaseik (0212.195.121)

Monseigneur Koningsstraat 8, 3680 Maaseik

Wnd. financieel directeur: Ellen Janssen

### Beleidsthema:: TOPWOONSTAD: Maaseik is een topwoonstad waar het aangenaam leven en werken is.

Maaseik is een topwoonstad waar het aangenaam leven en werken is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 2.883.861    | 3.387.148     | 3.239.950          |
| Ontvangsten         | 10.254.489   | 10.152.664    | 9.870.492          |
| Saldo               | 7.370.628    | 6.765.516     | 6.630.542          |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 4.338.035    | 6.705.263     | 13.370.972         |
| Ontvangsten         | 836.363      | 3.181.795     | 4.549.568          |
| Saldo               | -3.501.672   | -3.523.468    | -8.821.404         |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 180.167      | 180.178       | 0                  |
| Ontvangsten         | 180.167      | 180.178       | 0                  |
| Saldo               | 0            | 0             | 0                  |

### Beleidsdoelstelling: BD000009: Huidige en toekomstige inwoners ervaren een aangename en kwaliteitsvolle woon- en leefomgeving.

Huidige en toekomstige inwoners ervaren een aangename en kwaliteitsvolle woon- en leefomgeving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Onder deze beleidsdoelstelling zijn volgende actieplannen gecapteerd, met stand van zaken:*

- \* *Zorgen voor een woon- en leefomgeving met hoge ruimtelijke kwaliteit en moderne voorzieningen: in uitvoering/voorbereiding.*
- \* *'Wonen in Maaseik' aantrekkelijk maken voor jonge mensen en gezinnen: nog op te starten.*
- \* *Inzetten op verkeersveiligheid en mobiliteitsbeheersing volgens het STOP-principe: in uitvoering.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 861.931      | 1.161.801     | 1.145.117          |
| Ontvangsten         | 64.680       | 67.959        | 127.971            |
| Saldo               | -797.251     | -1.093.842    | -1.017.146         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 3.701.874    | 5.606.234     | 9.003.594          |
| Ontvangsten         | 836.363      | 3.131.795     | 3.748.538          |
| Saldo               | -2.865.511   | -2.474.439    | -5.255.056         |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 180.167      | 180.178       | 0                  |
| Ontvangsten         | 180.167      | 180.178       | 0                  |
| Saldo               | 0            | 0             | 0                  |

### Actieplan: AP000043: We zorgen voor een woon- en leefomgeving met hoge ruimtelijke kwaliteit en moderne voorzieningen.

We staan in voor een woon- en leefomgeving met een hoge ruimtelijke kwaliteit en een modern netwerk van voorzieningen.  
Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Stand van zaken acties:*  
*\* Ondersteunen en activeren van stedelijke ontwikkelingsprojecten en ruimtelijke uitvoeringsplannen:*  
*- Procedure RUP vesting is lopende (structureel vooroverleg heeft plaatsgevonden, gewone procedure wordt opgestart.)*  
*- Sloop oud ziekenhuis is gegund, start der werken is voorzien in februari 2024. De selectie leidraad voor de design and build van de herinrichting werd voorbereid voor de gemeenteraad van januari 2024.*  
*\* Aanpakken van leegstand, verkrotting en huisjesmelkerij: in uitvoering.*  
*- Op basis van de nieuwe procedure en stappenplan voor detectie leegstaande woningen en gebouwen werden vermoedensbrieven naar eigenaars van vermoedelijk leegstaande woningen verstuurd op 23 november 2023,*  
*- Opnames van verwaarloosde gebouwen op 23 november 2023 en 6 december 2023.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 857.819      | 1.157.451     | 1.044.767          |
| Ontvangsten         | 23.854       | 25.771        | 26.471             |
| Saldo               | -833.964     | -1.131.680    | -1.018.296         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 3.594.408    | 5.349.458     | 8.488.594          |
| Ontvangsten         | 836.363      | 2.361.795     | 3.678.538          |
| Saldo               | -2.758.045   | -2.987.663    | -4.810.056         |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000222: We voeren een doelgericht aan- en verkoopbeleid m.b.t. gebouwen en gronden.**

We voeren een doelgericht aan- en verkoopbeleid m.b.t. gebouwen en gronden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Verkoop van gedeelte oude site ATM op het bedrijventerrein: dossier werd overgemaakt aan de notaris.*  
*\* Verkaveling Leemhoek: loten 33a/53a zijn verkocht maar de akte moet nog verleden worden door de notaris. lot 74a is nog beschikbaar. Projectloten P3a/P3b werden ook verkocht, de akte moet nog verleden worden bij de notaris.*  
*\* Groot root I: loten 34/35 werden opnieuw te koop gesteld.*  
*\* Herinrichting scholenomgeving Weertersteenweg: laatste onderhandelingen over één stuk grond met school zijn lopende.*  
*\* Aldeneik - perceel Vandinter/vancleef: verkocht en akte verleden door de notaris.*  
*\* Nuchelenweg: verkoop is rond, akte werd verleden door de notaris in februari.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 78.159       | 144.460       | 40.300             |
| Ontvangsten         | 278          | 1.670         | 1.670              |
| Saldo               | -77.881      | -142.790      | -38.630            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 30.001       | 30.001        | 120.000            |
| Ontvangsten         | 87.021       | 1.612.453     | 1.970.430          |
| Saldo               | 57.020       | 1.582.452     | 1.850.430          |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000223: We dragen efficiënt en duurzaam zorg voor onze weginfrastructuur en het openbaar domein.

We dragen op een efficiënte en duurzame wijze zorg voor onze weginfrastructuur en het openbaar domein.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Deze actie heeft betrekking op de geplande wegenprojecten voor de stad Maaseik (i.s.m. Fluvius e.a.). Hieronder vallen o.a. volgende projecten met onderstaande stand van zaken tijdens het laatste kwartaal van 2023:*

- \* Gruitroderlaan: uitgevoerd, verlichting plaatsing najaar 2023, voorlopig opgeleverd.*
- \* Javanastraat: studie bureau Arcadis werkt plannen verder uit. Aquafin heeft de lead. De timing wordt samen met de stad bepaald. Afkoppelingsdeskundige volgens contract met Fluvius maar wordt door Aquafin aangestuurd. Bewonersbrieven zijn vanuit Fluvius verstuurd. Opwaarts deel zal ook RWA leiding krijgen. Advies mobiliteit werd overgemaakt.*
- \* Weertersteenweg: gegund, uitvoering in functie Gremelsloweg fase 2, kennisgeving aannemer is verzonden.*
- \* Breeërweg: definitieve oplevering in voorbereiding. Aanvraag subsidies is lopende.*
- \* Rotemerlaan: definitief opgeleverd. Aanvraag subsidies is lopende.*
- \* Volmolenstraat: uitgevoerd, voorlopig opgeleverd. Voorbereiding definitieve oplevering 2024-2025.*
- \* Hertstraat: uitgevoerd, oplevering in voorbereiding. 1 rioleringsput is nog niet waterdicht.*
- \* Rueelstraat: voorlopig opgeleverd.*
- \* Taemweg: uitgevoerd, voorlopige opgeleverd, PV dient nog verstuurd na aanpassing inrit thv Taemhoeve.*
- \* Msg. Koningstraat en Bleumerstraat: voorlopig opgeleverd.*
- \* Houwstraat: in voorbereiding, nieuw rioleringsconcept in opmaak na overleg VMM. Puntherstelling/spoedprocedure ter hoogte van Sjouwkapelstraat in voorbereiding.*
- \* Grotlaan: Infovergadering heeft plaatsgevonden, definitief dossier is overgemaakt, zal geagendeerd worden voor het schepencollege begin 2024.*
- \* Eerste straat: herwerkt voorontwerp is aangeleverd. Oveleg met Aquafin i.f.v. hydraulische nota staat gepland. Daarna zal dit ingediend worden. Timing stad Maaseik nog niet 100% gekend wegens ontwikkeling aanliggende (school)projecten. Voorlopig wachten met indiening voorontwerp.*
- \* Ervenstraat: def. dossier in opmaak MHO/PFAS dient nog opgenomen in dossier.*
- \* Weg naar As: in voorbereiding, advies mobiliteit dient nog aangeleverd aan het studie bureau.*
- \* Diestersteenweg: fietspaden project is in opstart.*
- \* Grote en kleine Kerkstraat: ruwe raming is gemaakt voor stuk Waagstraat, dit moet voorgelegd worden aan het schepencollege. Onderzoek naar bomen lopend bij studie bureau.*
- \* Kapelweg: buffering is speelzone, rioleringsconcept besproken, wegenis concept/uitgangspunten te behandelen in verkeerscommissie en college.*
- \* Egelsberg: voorlopige oplevering juli 2023.*
- \* Stad aan de Maas: in voorbereiding, CV in december mogelijk start werken in 2024.*
- \* Kleine netuitbreidingen: dossiers in voorbereiding voor collegebeslissing.*
- \* Ketelstraat: werken in uitvoering.*
- \* De externe rapporteringscode ABB-LEKP-2022 werd gekoppeld aan deze actie, gezien er onder deze actie uitgaven opgenomen zijn die betrekking hebben op de studiekosten van de heraanleg van de Van Eycklaan (Hoppin Punt) ten bedrage van €15.083,35 (i.k.v. gedeelde mobiliteit).*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 1.843.317    | 3.049.491     | 4.230.000          |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 640.000            |
| Saldo        | -1.843.317   | -3.049.491    | -3.590.000         |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000224: We onderhouden onze gebouwen en terreinen op duurzame wijze.

We onderhouden onze gebouwen en terreinen op een duurzame wijze, waar nodig met respect voor het historisch karakter.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Onder deze actie zijn budgetten vervat voor het onderhoud en beheer van de gebouwen in het patrimonium van de Stad Maaseik. Voor het laatste kwartaal is de stand van zaken voor de belangrijkste projecten als volgt:*

- \* Harlindis- en Relindis kapel: uitgevoerd en voorlopig opgeleverd.*
- \* Cultureel Centrum Neeroeteren: afbraak oud gemeentehuis uitgevoerd voorlopige oplevering in opmaak. Nieuwbouw in aanbesteding.*
- \* Oud-Ziekenhuis afbraak: opdracht gegund, planning uitvoering begin 2024.*
- \* Onderzoek houtstructuur molens: afgerond, voorlopige oplevering in opmaak.*
- \* Heraanleg Sint-Catharinakerk: dossier in voorbereiding.*
- \* Vernieuwing douches sporthal Maaseik: dossier in voorbereiding.*
- \* Sloop kantine Wurfeld; uitgevoerd, voorlopig opgeleverd.*
- \* Zonnepanelen diverse gebouwen: studies lopende.*
- \* Airco's diverse gebouwen: opmaak bestek.*
- \* Cultureel Centrum Achterolmen en nieuwe bib: in uitvoering.*
- \* Renovatie ontmoetingshuis Voorshoven: in uitvoering.*
- \* Kloosterbempden: uitgevoerd, oplevering in voorbereiding.*
- \* De externe rapporteringscode ABB-LEKP-2022 werd gekoppeld aan deze actie ten gevolge van het feit dat de studiekosten van de duurzame sloop van het oude ziekenhuis en gemeentehuis (2023: 42.317,90 euro ten laste van Stad Maaseik), teneinde een groen park (ontharding) te bekomen, gebruikt kunnen worden ter verantwoording van de LEKP-subsidies. Ook de sloopkosten van het oude gemeentehuis te Neeroeteren (studie + uitvoering) ten bedrage van €104.002 kunnen gebruikt worden ter verantwoording van de subsidie.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 42.318       | 53.000        | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -42.318      | -53.000       | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 247.277      | 339.751       | 2.588.594          |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 768.108            |
| Saldo               | -247.277     | -339.751      | -1.820.486         |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000225: We ondersteunen en activeren stedelijke ontwikkelingsprojecten en ruimtelijke uitvoeringsplannen.

We ondersteunen en activeren stedelijke ontwikkelingsprojecten en ruimtelijke uitvoeringsplannen in de 3 deelgemeenten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* RUP Vesting: Het structureel startoverleg met de adviespartijen heeft plaatsgevonden (6 oktober 2023 en 16 oktober 2023) . De te volgen procedure is de gewone procedure. Creosum bereidt de startnota voor. Vanuit de stad zal er overleg plaatsvinden met de school met betrekking tot de dading om nogmaals te kijken of er aanpassingen mogelijk zijn.*  
*\* De opdracht voor RUP ziekenhuissite werd aangepast naar een ontwerp oefening voor de herinrichting van het gebied.*  
*\* Overige ruimtelijke uitvoeringsplannen staan on hold tot er meer ruimte is om deze uit te werken. Mogelijk wordt er prioritair gestart met RUP Kloosterbempden.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 83.700             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | 0             | -83.700            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 15.308       | 96.200        | 50.000             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 300.000            |
| Saldo               | -15.308      | -96.200       | 250.000            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000226: We ontwikkelen een inclusief lokaal woon- en huisvestingsbeleid.

We ontwikkelen een inclusief lokaal woon- en huisvestingsbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Via het intergemeentelijk samenwerkingsverband wordt er verder gewerkt aan een aantal lokale initiatieven die het woon- en huisvestingsbeleid concreet vormgeven, rekening houdend met beleidsprioriteiten van de Vlaamse overheid: zorgen voor een divers en betaalbaar woonaanbod afgestemd op de woonnoden, werken aan de kwaliteit van het woningpatrimonium of de woonomgeving en informeren, adviseren en begeleiden van inwoners met vragen over wonen.*  
*\* Samenvatting dossiers woningkwaliteit vierde kwartaal 2023: 10 behandelingen van verzoeken voor de afgifte van een conformiteitsattest; 0 hercontroles en 0 besluit art. 135 NGW*  
*\* Samenvatting klantencontacten woonloket vierde kwartaal 2023: 61 vragen m.b.t. Vlaamse tegemoetkomingen en ondersteuningsmaatregelen voor gezinnen en alleenstaanden op vlak van woning.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 750          | 835           | 835                |
| Ontvangsten         | 22.050       | 22.050        | 22.050             |
| Saldo               | 21.300       | 21.215        | 21.215             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000227: We pakken leegstand, verkrotting en huisjesmelkerij aan.

We pakken leegstand, verkrotting en huisjesmelkerij aan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Op 27 juni 2022 heeft de gemeenteraad een aanpassing van het reglement goedgekeurd voor de opmaak en het beheer van de lijst van leegstaande woningen en gebouwen en voor de belasting op de woningen en gebouwen die zijn opgenomen in het leegstandsregister voor de aanslagjaren 2019 t.e.m. 2025. Het register van leegstaande woningen en gebouwen zal opgesteld worden op basis van dit nieuwe reglement.*  
*\* Er werd een duidelijke procedure en stappenplan uitgewerkt voor de detectie en opname van leegstaande gebouwen en leegstaande woningen. Tevens werd een stroomdiagram opgemaakt en werd een voorlopige vermoedenslijst opgemaakt van leegstaande gebouwen. De adressen in deze vermoedenslijst ontvingen op 13 juni 2023 een vermoedensbrief. De reacties op deze vermoedensbrief zullen worden onderzocht waarna er mogelijk een vaststelling volgt waartegen nog beroep mogelijk is.*  
*\* De procedure, het stappenplan en het stroomdiagram uitgewerkt voor de detectie en opname van leegstaande gebouwen en leegstaande woningen werd aangepast en de aanpassing werd goedgekeurd door het CBS op 6 november 2023.*  
*\* Leegstaande woningen en gebouwen: Tussen 1 oktober en 1 januari zijn er 10 schrappingen geweest uit het leegstandsregister. Voor leegstaande woningen en gebouwen zijn er in deze periode geen nieuwe opnames geweest.*

## Actie: AC000290: Onderhoudswerken aan plantsoenen

Onderhoudswerken aan plantsoenen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 438.976      | 568.646       | 562.932            |
| Ontvangsten         | 0            | 1             | 1                  |
| Saldo               | -438.976     | -568.645      | -562.931           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000294: Onderhoudswerken aan wegen

Onderhoudswerken aan wegen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 297.615      | 390.509       | 357.000            |
| Ontvangsten         | 1.526        | 2.050         | 2.750              |
| Saldo               | -296.089     | -388.459      | -354.250           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000306: We werken op een efficiënte en duurzame wijze aan de herinrichting van de Gremelsloweg.

We werken op een efficiënte en duurzame wijze aan de herinrichting van de Gremelsloweg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Werken fase 1: deze werken zijn gestart in augustus 2022 en zijn momenteel nog steeds op schema (uitvoering zal afgerond zijn ± september 2023).  
Werken fase 2: werken zijn aanbesteed, aanvangsbevel 8 januari 2024.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 1.458.505    | 1.834.014     | 1.500.000          |
| Ontvangsten  | 749.342      | 749.342       | 0                  |
| Saldo        | -709.163     | -1.084.672    | -1.500.000         |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000307: We ontwikkelen het masterplan Heerenlaak (incl passantenhaven)

We ontwikkelen het masterplan Heerenlaak (incl passantenhaven)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Nog niet opgestart: De opstart van dit project is tot nader order uitgesteld.*

## Actieplan: AP000070: We maken 'wonen in Maaseik' aantrekkelijk voor jonge mensen en jonge gezinnen.

We maken 'wonen in Maaseik' aantrekkelijk voor jonge mensen en jonge gezinnen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Nog niet opgestart: Een dienstoverstijgende werkgroep die een visie zal ontwikkelen en initiatieven kan uitwerken werd nog niet opgestart.*

## Actie: AC000183: Een dienstoverstijgende werkgroep ontwikkelt een visie en werkt initiatieven uit.

Een dienstoverstijgende werkgroep ontwikkelt een visie en werkt initiatieven uit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Nog niet opgestart: Een dienstoverstijgende werkgroep die een visie zal ontwikkelen en initiatieven kan uitwerken werd nog niet opgestart.*

## Actieplan: AP000037: We zetten in op verkeersveiligheid en mobiliteitsbeheersing gebaseerd op het STOP-principe.

We zetten in op verkeersveiligheid en mobiliteitsbeheersing gebaseerd op het STOP-principe.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Stand van zaken acties:*  
*\* Voeren van een geïntegreerd mobiliteitsbeleid om de verkeersveiligheid te verhogen, o.a. in schoolomgevingen: er worden acties ondernomen specifiek gericht op schoolomgevingen en voor de zachte weggebruiker (R2S, inrichting fietsstraten).*  
*\* Optimaliseren van de bereikbaarheid van de drie deelgemeenten: in kader van de vervoersregio werd een mobiliteitsplan Limburg opgemaakt samen met de lokale besturen. Hierin werd een openbaar vervoerplan opgenomen dat in 2023 en 2024 gefaseerd in uitvoering gaat.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 4.113        | 4.350         | 100.350            |
| Ontvangsten         | 40.826       | 42.188        | 101.500            |
| Saldo               | 36.714       | 37.838        | 1.150              |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 107.466      | 256.776       | 515.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 770.000       | 70.000             |
| Saldo               | -107.466     | 513.224       | -445.000           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 180.167      | 180.178       | 0                  |
| Ontvangsten         | 180.167      | 180.178       | 0                  |
| Saldo               | 0            | 0             | 0                  |

### Actie: AC000276: We voeren een mobiliteitsbeleid om de verkeersveiligheid te verhogen, o.a. in schoolomgevingen

We voeren een geïntegreerd mobiliteitsbeleid om de verkeersveiligheid te verhogen, o.a. in schoolomgevingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Er is verder ingezet op het verhogen van de verkeersveiligheid in schoolomgevingen:*

- \* Er worden regelmatig snelheids- en capaciteitsmetingen uitgevoerd. De resultaten worden besproken op het politieoverleg en op basis hiervan worden al dan niet ingrepen voorgesteld.*
- \* Er worden bij aanvragen tot omgevingsvergunning adviezen afgeleverd met oog op de verkeersveiligheid en het STOP-principe.*
- \* Vanuit R2S werd de afgelopen periode de Schoolstraat in Opoeteren aangepakt.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.500        | 350           | 350                |
| Ontvangsten         | 29           | 300           | 1.500              |
| Saldo               | -1.471       | -50           | 1.150              |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 3.642        | 30.000        | 51.500             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -3.642       | -30.000       | -51.500            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000277: We optimaliseren de bereikbaarheid van de 3 deelgemeenten.

We optimaliseren de bereikbaarheid van de 3 deelgemeenten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Met betrekking tot het bustransferium heeft een overleg plaatsgevonden op 22 december 2023 met de Lijn. Nieuwe mogelijke locaties (Burgemeester Philipslaan, site oud ziekenhuis, ...) werden onderzocht. Een eerste overleg met de scholengemeenschap is ingepland eind januari 2024 om de haalbaarheid van deze voorstellen af te toetsen.*  
*\* Er wordt een maandelijks overleg met de politie georganiseerd, waar een gezamenlijk advies wordt geformuleerd over verkeersproblematieken. Het STOP-principe wordt hier steeds gehanteerd.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 400          | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 36.887       | 36.888        | 0                  |
| Saldo               | 36.487       | 36.888        | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 103.824      | 222.918       | 458.500            |
| Ontvangsten         | 0            | 770.000       | 70.000             |
| Saldo               | -103.824     | 547.082       | -388.500           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 180.167      | 180.178       | 0                  |
| Ontvangsten         | 180.167      | 180.178       | 0                  |
| Saldo               | 0            | 0             | 0                  |

## Actie: AC000278: We voeren een duidelijk parkeerbeleid.

We voeren een duidelijk parkeerbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Het parkeerbeleidsplan (goedgekeurd door de gemeenteraad dd. 28 juni 2021) werd verder uitgerold aan de hand van de opmaak van een dienstnota rond (fiets)parkeren. Er werd onderzoek gedaan naar het opnemen van parkeernormen en de mogelijkheid tot het afkopen van parkeerplaatsen doch dit werd niet weerhouden.*  
*\* Bovengronds parkeren aan de site Kloosterbempden (kortparkeren) werd verder onderzocht. Er werd een voorstel voor de opstart van een nieuw RUP gelanceerd en er werd overleg gevoerd met de stakeholders.*  
*\* Er werden op meerdere locaties in de stad laadpalen geplaatst. Er wordt regelmatig onderzocht waar er nog nieuwe laadpalen kunnen baten, in overleg met de CPO.*  
*\* Aanpassing retributiereglement (laadpalen, shop&go). Plaatsing van de sensoren ter hoogte van Shop and Go Kolonel Aertsplein werd uitgevoerd in februari 2023.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 3.858         | 5.000              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -3.858        | -5.000             |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000318: We zetten in op verkeersveiligheid door trajectcontroles te installeren op grondgebied van Maaseik

We zetten in op een verhoogde verkeersveiligheid door trajectcontroles te installeren op het grondgebied van Maaseik

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In het laatste kwartaal werden 3 van de 4 geplande locaties trajectcontroles actief:*  
*\* Neermolenstraat: 16 oktober 2023*  
*\* Weg naar As/Bleumerstraat: 21 december 2023*  
*Er werden in deze periode 75 overtredingen vastgesteld waarvoor een GAS-dossier werd aangemaakt.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 2.213        | 4.000         | 100.000            |
| Ontvangsten  | 3.910        | 5.000         | 100.000            |
| Saldo        | 1.697        | 1.000         | 0                  |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Beleidsdoelstelling: BD000014: Maaseik is een stad waar kinderen en jongeren zich thuis voelen.

Maaseik is een stad waar kinderen en jongeren zich thuis voelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De speelkaart werd terug geactualiseerd en extra ik de kijker gezet.*  
*\* De subsidies voor de realisatie van "De Van Eycktuin" werden goedgekeurd door de Vlaamse Overheid. De uitvoering zal in 2024 gebeuren mits goedkeuring van het Agentschap Onroerend Erfgoed.*  
*\* De JAC-werking werd weer opgestart i.s.m. het CAW bij de dienst jeugd & samenleven. Jongeren kunnen er terecht voor advies of een gesprek.*  
*\* Twee nieuwe speelpleintjes zullen ingericht worden met speeltoestellen in 2024 De Wetering en "Achter het kerkhof" in Neeroeteren.*  
*\* De Buitenspeeldag en het Sintfeest zijn grote activiteiten die voor de kinderen van Maaseik georganiseerd worden.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 91.518       | 106.950       | 94.220             |
| Ontvangsten  | 31.135       | 31.016        | 28.783             |
| Saldo        | -60.383      | -75.934       | -65.437            |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 0            | 5.000         | 12.000             |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | 0            | -5.000        | -12.000            |
| Financiering |              |               |                    |

## Actieplan: AP000053: We faciliteren lokale jeugdwerkinitiatieven en zorgen voor een complementair vrijetijdsaanbod.

We faciliteren de lokale jeugdwerkinitiatieven en vullen dit aan met een kwalitatief complementair vrijetijdsaanbod.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Jongeren die een activiteit willen organiseren worden door de dienst ondersteund. Zowel de organisatoren van X-mos 2023 en 2024 werden begeleid in het organiseren van hun activiteiten. ook was er de begeleiding van de 18-jarigen in 2023.*  
*\* Tijdens de schoolvakanties worden er activiteiten voor Doepas georganiseerd. Verschillende activiteiten zijn in samenwerking met de sportdienst. Tijdens de zomervakantie worden*

verschillende activiteiten i.s.m. Kinrooi georganiseerd

\* Jeugdverenigingen doen regelmatig beroep op de dienst wanneer ze vragen hebben bij het organiseren van activiteiten.

\* Kinderen van ouders die een verhoogde tegemoetkoming krijgen, krijgen korting bij de activiteiten van de Doepas.

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 74.503       | 80.500        | 67.020             |
| Ontvangsten         | 22.933       | 20.567        | 16.867             |
| Saldo               | -51.570      | -59.933       | -50.153            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 5.000         | 12.000             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -5.000        | -12.000            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000177: We organiseren een vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren aanvullend op het jeugdwerk.

We organiseren een gevarieerd vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren, aanvullend op het bestaande jeugdwerk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Tijdens het afgelopen jaar werden er 35 activiteiten georganiseerd i.k.v. de Doepas: 24 voor kinderen, 11 voor jongeren. 529 kinderen namen deel en 171 jongeren aan een activiteit van Doepas. Enkele activiteiten werden samen met de sportdienst georganiseerd.*  
*\* Aan de leden van de jeugdbeweging werden polsbandjes uitgedeeld voor de "dag van de jeugdbeweging".*  
*\* Twee bussen werden ingelegd naar de "nacht van de jeugdbeweging". De leiding van de verschillende jeugdbewegingen werden zo op een veilige manier vervoerd.*  
*\* Net als voorgaande jaren werd de Sint ontvangen in Neeroeteren. Ondanks het slechte weer was er een grote opkomst. Aan de kinderen werden snoepzakjes uitgedeeld en er waren verschillende attracties aanwezig op het plein. Aan het kanaal werd er muziek voorzien en maakten pieten foto's om het wachten aangenamer te maken.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 41.551       | 47.900        | 34.420             |
| Ontvangsten         | 16.249       | 16.000        | 12.300             |
| Saldo               | -25.302      | -31.900       | -22.120            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000178: We ondersteunen het jeugdwerk (financieel, logistiek, materieel,...).**

We ondersteunen het jeugdwerk (financieel, logistiek, materieel,...).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Voor informatietoelagen en infrastructuurwerken werden er dit jaar geen aanvragen door jeugdverenigingen gericht aan het stadsbestuur.*  
*\* 79 jongeren kregen een tussenkomst voor de kadervorming die ze hebben gevolgd.*  
*\* Twee projectaanvragen werden gedaan (kindercarnaval organisatie en 70-jarig bestaan KSA Roodkapjes).*  
*\* Twee vereniging hebben een toelage ontvangen voor kampvervoer. Drie verenigingen maakten gebruik van het vervoer door de stadsdiensten.*  
*\* De werkingstoelage werd aan 11 jeugdverenigingen toegekend. Afgelopen werkingsjaar is er geen werking geweest van KLJ Voorshoven. Zij zijn op zoek naar een nieuwe leidingsploeg. Op dit moment werd deze nog niet gevonden.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 32.952       | 32.600        | 32.600             |
| Ontvangsten         | 6.684        | 4.567         | 4.567              |
| Saldo               | -26.268      | -28.033       | -28.033            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 5.000         | 12.000             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -5.000        | -12.000            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000179: We ondersteunen en stimuleren jeugdcultuureigen uitingsvormen.**

We ondersteunen en stimuleren jeugdcultuureigen uitingsvormen en bieden mogelijkheden tot amateuristische kunstbeoefening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Van de 18- jarigen werd nog geen vraag ontvangen ter ondersteuning voor 2024.*  
*\* De organisatoren van X-moss 2024 krijgen de nodige ondersteuning. Zo werden er afspraken gemaakt voor hun fuif en hebben ze al kunnen ervaren wat er allemaal komt kijken bij de organisatie tijdens het openhouden van het jeugdhuis.*

**Actieplan: AP000052: We ontplooiën initiatieven die bijdragen aan het welzijn van kinderen en jongeren.**

We ontplooiën initiatieven die bijdragen aan het welzijn van kinderen en jongeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* In 2023 heeft het hulpverleningsspel terug plaatsgevonden. Slechts één school heeft afgehaakt.*  
*\* Ook heeft in het voorjaar de weerbaarheidsdialoog plaatsgevonden (eveneens één school heeft afgehaakt). De deelnemende jongeren vonden de dag een grote meerwaarde.*  
*\* Het JAC startte in maart met haar werkzaamheden in Maaseik. De werking lag een tijdje stil door de zwangerschap en ziekte van de JAC medewerker. In november is de werking terug opgestart. In de tussenperiode werden jongeren doorverwezen naar Maasmechelen. Al veel jongeren, ouders en instellingen hebben de weg naar het JAC gevonden.*  
*\* De voorbereidingen voor het verkeerspark zijn opgestart. Afspraken met de provincie en de verschillende basisscholen zijn gemaakt om het verkeerspark in het voorjaar van 2024 te laten doorgaan. Leerlingen van het 5e en 6e leerjaar kunnen hier verkeerslessen in de praktijk omzetten.*  
*\* De outreachend jongerenwerker is nog steeds actief aanwezig op de verschillende hangplekken in Maaseik.*  
*\* Voor ouders met een verhoogde tegemoetkoming werd een werkwijze uitgewerkt en goedgekeurd dat kinderen aan een verlaagd tarief kunnen deelnemen aan activiteiten die door de stad georganiseerd worden.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 2.015        | 9.950         | 10.200             |
| Ontvangsten         | 133          | 133           | 1.600              |
| Saldo               | -1.882       | -9.817        | -8.600             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000200: We ondersteunen scholen en verenigingen om de weerbaarheid van kinderen en jongeren te versterken.

We bieden scholen en verenigingen initiatieven aan om de weerbaarheid van kinderen en jongeren te versterken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Het hulpverleningsspel werd in maart georganiseerd. De nieuwe JAC-medewerker was tijdens het spel aanwezig. Eén scholengemeenschap nam niet deel. \* De weerbaarheidstraining werd in mei georganiseerd. Ook hier heeft één scholengemeenschap afgehaakt. Nochtans is zowel het hulpverleningsspel als de weerbaarheidsdialoog een enorme meerwaarde voor de jongeren. \* Het Mega-project op de basisscholen heeft plaatsvonden. De 6ejaars hebben de lessen gekregen op school en op 26 mei vond de afsluiting plaats tijdens de Mega-fuif. Gelijktijdig konden de ouders meer uitleg krijgen over de lessen die hun kinderen hebben gekregen. De politie en de opvoedingswinkel verzorgden de uiteenzetting. Naast de uitleg over verslavende middelen werd ook het internet(mis)gebruik besproken. In september zijn de nieuwe lessen gestart op de basisscholen. \* Het project WAM waarbij jongeren die extra ondersteuning nodig hebben bij toeleiding naar een reguliere tewerkstelling werd voortgezet i.s.m. Arktos. \* De medewerkster van het JAC is afwisselend aanwezig op woensdag of donderdag in het jeugdhuis in Maaseik. Het aanbod werd opnieuw bekendgemaakt.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 2.015        | 9.950         | 10.200             |
| Ontvangsten         | 133          | 133           | 1.600              |
| Saldo               | -1.882       | -9.817        | -8.600             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000201: We ondersteunen moeilijk bereikbare jongeren via vindplaatsgericht werken.

Via vindplaatsgericht werken wijzen we moeilijk bereikbare jongeren de weg naar het jeugdwerk, andere vrijetijdsdiensten of de hulpverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De outreachend jongerenwerker gaat op regelmatige basis naar hangplekken van jongeren. Vooral op het Muntplein is hij regelmatig aanwezig. Hier is er ook een verhoogde aanwezigheid van de gemeenschapswacht voor en na schooltijd. Er werd een analyse uitgevoerd naar de huidige werking en het bereik van de outreachende jongerenwerker. De bevindingen hieruit worden meegenomen in de omgevingsanalyses volgend jaar. Jongeren die rondhingen op "De Borg" zijn in tussentijd vaste bezoekers van jeugdhuis d'Ambi geworden.*

## Actie: AC000202: We nemen een aantal flankerende maatregelen ter ondersteuning van de lokale onderwijspartners.

We nemen een aantal flankerende maatregelen ter ondersteuning van de lokale onderwijspartners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Met de basisscholen is het overleg terug opgestart. Afgelopen jaar was er driemaal een overlegmoment.  
\* Het hulpverleningsspel en de weerbaarheidsgesprek en het MEGA-project hebben plaatsgevonden, één scholengemeenschap is niet op het aanbod ingegaan van de weerbaarheidsgesprek en het hulpverleningsspel.  
\* De JAC-medewerker heeft zich voorgesteld in alle middelbare scholen en het aanbod gedaan van ondersteuning van individuele leerlingen. Meerdere leerlingen werden doorverwezen.  
\* Het soepproject werd voorbereid en uitgerold i.s.m. de scholen.  
\* De scholen werd uitgenodigd voor het platform Samenleven vanuit de LIVC-werking (met oog op structurele uitwisseling van ervaringen in de praktijk en korte lijnen naar andere partners).*

## Actie: AC000203: We onderzoeken de realisatie van inloophmomenten voor kinderen en jongeren in de jeugthuizen.

We onderzoeken de mogelijkheid om inloophmomenten voor kinderen en jongeren te organiseren in de jeugthuizen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De medewerker van het JAC is afwisselend aanwezig op woensdag en donderdag aanwezig in jeugdhuis Fuego. Iedere week zijn er gesprekken met jongeren. 4 à 5 gesprekken vinden plaats per dag. Een aantal jongeren vindt zelf de weg naar deze hulpverlening, anderen komen op doorverwijzing. Begin 2024 zal een evaluatie opgemaakt worden en zal besproken worden of de samenwerking al dan niet verlengd wordt.  
\* Jeugdhuis d'Ambi is steeds geopend op woensdag en vrijdag.  
\* Voor deelname aan de activiteiten van de "Samenlevingsdienst" hebben we nog geen aanmeldingen van jongeren gekregen.*

## Actie: AC000204: We ontwikkelen acties en projecten om de drugsproblematiek bij jongeren aan te pakken.

We ontwikkelen acties en projecten om de drugsproblematiek bij jongeren aan te pakken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het MEGA-project werd begin van het schooljaar terug opgestart in alle lagere scholen. De voorbereidingen worden getroffen voor de organisatie van de Megafuif. Tijdens de fuif zal er ook een infomoment zijn voor de ouders.*

## **Actieplan: AP000042: We voorzien in duurzame infrastructuur die tegemoet komt aan de noden van kinderen en jongeren.**

We voorzien in duurzame infrastructuur die tegemoet komt aan de noden van kinderen en jongeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De plannen voor de aanpassing van het cultureel centrum in Neeroeteren zijn uitgewerkt. Het jeugdhuis blijft behouden op zijn huidige locatie. Ingrijpende veranderingen zijn niet voorzien. De buitenschrijnwerkerij zal wel aangepakt worden. Wel dient er aandacht te zijn voor de invulling van de buitenruimte.  
\* De geplande vernieuwing van het licht en geluid in Fuego werd nog niet uitgevoerd. Prijzen werden opgevraagd, maar een definitieve keuze is nog niet gebeurd. Wel werd het plafond in de zaal aangepast. Hierdoor is de ruimte beter geschikt voor fuiven en optredens.  
\* Aan de weide achter de moskee zal voorlopig niets veranderen. Verenigingen maken hiervan gebruik en zijn best tevreden met de huidige situatie. Wel zal gekeken worden of er extra parkeerruimte kan voorzien worden aan de ingang.  
\* Voor de "Van Eycktuin" werd een aanbesteding uitgeschreven. De inrichting zal in 2024 gebeuren, mits goedkeuring van Agentschap Onroerend Erfgoed.  
\* Concretere plannen voor Aldeneik zijn in volle uitwerking.  
\* Met de wijken "achter het kerkhof en Wetering in Neeroeteren heeft er een overleg plaatsgevonden over een mogelijke inrichting van de speelpleintjes. De inrichting zal in het voorjaar*

van 2024 uitgevoerd worden.

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 15.000       | 16.500        | 17.000             |
| Ontvangsten  | 8.069        | 10.316        | 10.316             |
| Saldo        | -6.931       | -6.184        | -6.684             |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

### Actie: AC000255: We onderzoeken een alternatieve huisvesting voor jeugdhuis Fuego.

We onderzoeken een alternatieve huisvesting voor jeugdhuis Fuego.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In het najaar zijn de jongeren van Fuego gestart met verfwerken in de grote zaal. De ruimte kan nu beter gebruikt worden voor fuiven en optredens. Plannen zijn opgemaakt en offertes zijn opgevraagd voor de vernieuwing van het licht en het geluid in het jeugdhuis zelf. Deze aanpassingen zullen in 2024 uitgevoerd worden.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 15.000       | 16.500        | 11.750             |
| Ontvangsten  | 8.069        | 8.306         | 8.306              |
| Saldo        | -6.931       | -8.194        | -3.444             |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

### Actie: AC000256: We renoveren het jeugdhuis d'Ambi in Neeroeteren.

We renoveren het jeugdhuis d'Ambi in Neeroeteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De renovatie van het jeugdhuis "d'Ambi" werd opgenomen in het globaal project site oud gemeentehuis en nieuwbouw en renovatie cultureel centrum Neeroeteren. De werken aan het jeugdhuis zullen vermoedelijk in 2024-2025 uitgevoerd worden. Aan het jeugdhuis zelf zal niet meteen iets ingrijpend veranderd worden. De inkomhal en de erker zullen vervangen worden, alsook zal het terras heraangelegd worden.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 0            | 0             | 5.250              |
| Ontvangsten  | 0            | 2.010         | 2.010              |
| Saldo        | 0            | 2.010         | -3.240             |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000257: We onderzoeken de mogelijkheden voor het inrichten van speel- en hangplekken voor jongeren.

We onderzoeken de mogelijkheden voor het inrichten van creatieve en groene speel- en hangplekken voor jongeren.  
Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De aanbesteding voor "de Van Eycktuin" werd uitgeschreven. Begin 2024 kan de toewijzing gebeuren en kan de uitvoering starten.  
\* Met de wijk "Wetering" en "achter het kerkhof" in Neeroeteren vond een overleg plaats over de mogelijke invulling van de pleintjes in hun wijk. De aanbesteding voor het aankopen van speeltoestellen zal begin 2024 plaatsvinden.  
\* Een kostprijsberekening werd gemaakt voor de ruimte in Aldeneik. De uitvoering is ingepland in de eerste helft van 2024.  
\* Het speelplein in Wurfeld is volledig afgewerkt en wordt druk bezocht. De invulling van de volkstuintjes krijgt ook een definitieve vorm.*

## Actie: AC000258: We verplaatsen het skatepark in Neeroeteren en zorgen voor een veilige infrastructuur.

We verplaatsen het skatepark in Neeroeteren naar een meer zichtbare locatie en zorgen dat de infrastructuur veilig is.  
Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: Voor het skatepark zijn er nog geen verdere stappen ondernomen. Het skatepark wordt wel gecontroleerd op zijn veiligheid en hersteld als de veiligheid in het gedrang komt. Indien de toegangspoort naar het Nationaal Park Hoge Kempen en een eventuele groen-blauwe dooradering worden gerealiseerd, kan nog onderzocht worden of het skatepark moet verplaatst worden.*

## Beleidsdoelstelling: BD000023: Maaseik realiseert maximale gezondheids- en welzijnsinstaat voor alle kinderen en jongeren.

Maaseik realiseert maximale gezondheids- en welzijnsinstaat voor ieder kind door bij aanstaande ouders en gezinnen met kinderen en jongeren te werken aan een preventief gezinsbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Stad Maaseik organiseert i.s.m. de gemeente Kinrooi een Huis van het Kind. Het Huis van het Kind is een netwerk van verschillende lokale partners werkzaam in de sociale sector die een werking hebben voor alle inwoners met kinderen tussen 0 en 24 jaar. Met behulp van dit gevormde netwerk worden gezinnen, kinderen en jongeren bereikt en geholpen.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 6.031        | 7.803         | 7.077              |
| Ontvangsten  | 15.157       | 17.905        | 13.313             |
| Saldo        | 9.125        | 10.103        | 6.236              |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actieplan: AP000072: We ondersteunen of organiseren zelf acties die kaderen in het preventieve gezinsbeleid

We ondersteunen of organiseren zelf acties die kaderen in het preventieve gezinsbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De ontmoetingsgroep voor ouders, oftewel Babbelpret, werd 18 keer georganiseerd doorheen 2023. De sterktes van deze groep is dat ouders ervaringen kunnen uitwisselen over het ouderschap met elkaar en dat een medewerker van de opvoedingswinkel steeds aanwezig is. Zij kan onmiddellijk op vragen van ouders antwoorden en hen zo heel laagdrempelig verder helpen. Samen met de Maaslandse Huizen van het Kind organiseerden we op 15 mei 2023 een gezamenlijke studiedag met als thema 'armoede'.  
Wekelijks is er een spreekuur van Opvoedingswinkel Maasland in het Sociaal Huis. Wegens zwangerschap was er geen wekelijks spreekuur van juni - december 2023.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 6.031        | 7.803         | 7.077              |
| Ontvangsten         | 15.157       | 17.905        | 13.313             |
| Saldo               | 9.125        | 10.103        | 6.236              |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000198: We organiseren samen met Kinrooi een 'Huis van het Kind'.

Maaseik organiseert i.s.m. Kinrooi een "Huis van het Kind", met als 3 pijlers preventieve gezondheidszorg, opvoedingsondersteuning en ontmoeting + als 4de pijler kinderarmoedebestrijding (i.s.m. de kinderarmoedecoördinator)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Er werd een stuurgroep georganiseerd op 28 september 2023 waarbij veel van de partners aansloten.*  
*\* Er werd een project huiswerkbegeleiding opgestart in Maaseik, Opoeteren en Neeroeteren. Om dit te realiseren zijn er 9 vrijwilligers die zich engageren. 2x per week kunnen kinderen in iedere deelgemeente 1u ondersteuning krijgen bij huiswerk.*  
*\* Op 26 november 2023 werd er promo gemaakt voor het Huis van het kind op het sinterklaasfeest georganiseerd door de jeugddienst. Ca. 150 kinderen werden bereikt.*  
*\* Het Huis van het Kind werd extra bekend gemaakt op 27 november 2023 bij de schaatsbaan op het moment dat kinderen gratis konden schaatsen. ca. 400 kinderen werden bereikt.*  
*\* Het project 'oudergroep' kreeg de naam 'Babbelpret' in september 2023. Tweewekelijks worden er meerdere ouders met kinderen van 0 tot 2,5 jaar bereikt.*  
*\* Eén voorziene lezing en twee workshops werden geannuleerd wegens te weinig aanmeldingen. Het aanbod wordt volgend jaar herbekeken.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 6.031        | 7.803         | 7.077              |
| Ontvangsten         | 15.157       | 17.905        | 13.313             |
| Saldo               | 9.125        | 10.103        | 6.236              |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Beleidsdoelstelling: BD000019: Maaseik is een stad waar ouderen en zorgbehoevenden zich thuis voelen.

Maaseik is een stad waar ouderen en zorgbehoevenden zich thuis voelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De diensten thuis- en ouderenzorg en de vrijetijdsdiensten zetten zich volop in voor senioren in Maaseik. Om senioren zich thuis te laten voelen in onze stad bieden we een sterk en uitgebreid aanbod aan diensten aan, waaronder de dorpsrestaurants, een seniorenwerking, thuiszorgdiensten, een centrum voor dagverzorging, de minder mobiele centrale, de maaidienst en uiteraard ook een aangepast vrijetijdsaanbod voor senioren.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 41.296       | 43.462        | 50.195             |
| Ontvangsten         | 29.402       | 33.420        | 44.670             |
| Saldo               | -11.894      | -10.042       | -5.525             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actieplan: AP000060: Ouderen en zorgbehoevenden nemen maximaal deel aan de

## samenleving

Ouderen en zorgbehoevenden nemen maximaal deel aan de samenleving

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De dorpsrestaurants draaiden terug op volle toeren. De werking met vrijwilligers verliep vlot.*  
*\* De seniorenwerking, samen met de herfstmatinee vond opnieuw plaats.*  
*\* De huisbezoeken in het kader van buurtgerichte zorg werden terug opgestart.*  
*\* De thuiszorgdiensten volbrachten hun taak om zorgbehoevenden en ouderen zo lang mogelijk thuis te laten wonen.*  
*\* Ook de werking van het centrum voor dagverzorging verliep vlot.*  
*\* Ouderen en zorgbehoevenden konden gebruik maken van diensten zoals de minder mobiele centrale, de maaidienst en uiteraard ook het vrijetijdsaanbod voor senioren (zie o.a. het uitgebreid jaarprogramma sport voor senioren in Maaseik).*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 41.296       | 43.462        | 50.195             |
| Ontvangsten  | 29.402       | 33.420        | 44.670             |
| Saldo        | -11.894      | -10.042       | -5.525             |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

### Actie: AC000132: We werken aan de participatie en inclusie van ouderen en zorgbehoevenden.

Maaseik neemt initiatieven die de participatie en inclusie van ouderen en zorgbehoevenden bevorderen en hun betrokkenheid bij de samenleving vergroten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Van januari tot en met december 2023 werden 57 dorpsrestaurants georganiseerd, met gemiddeld 55 deelnemers.*  
*\* De jaarlijkse herfstmatinee voor senioren vond plaats op 18 oktober 2023. Er waren 159 aanwezigen (helpers ingecalculeerd), waarvan 143 betalend.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 35.849       | 38.015        | 50.195             |
| Ontvangsten  | 29.402       | 33.420        | 44.670             |
| Saldo        | -6.448       | -4.595        | -5.525             |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000133: We creëren mogelijkheden om ouderen en zorgbehoevenden zo lang mogelijk thuis te laten wonen.

We creëren mogelijkheden om ouderen en zorgbehoevenden zo lang mogelijk thuis te laten wonen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De thuiszorgdiensten hebben als opdracht mogelijkheden te creëren om zorgbehoevenden en ouderen zo lang mogelijk thuis te laten wonen. In 2023 bood de dienst voor gezinszorg hulp aan huis bij 136 cliënten, het centrum voor dagverzorging ontving 48 gebruikers, 478 ouderen en zorgbehoevenden maakten gebruik van de minder mobiele centrale en 40 ouderen en zorgbehoevenden maakten gebruik van de maaidienst.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 5.447        | 5.447         | 0                  |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -5.447       | -5.447        | 0                  |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Beleidsdoelstelling: BD000017: Maaseik heeft een toegankelijk, kwalitatief en betaalbaar zorgaanbod op maat.

Ouderen en zorgbehoevenden uit de regio vinden in Maaseik een zorgaanbod op maat, dat toegankelijk, kwalitatief en betaalbaar is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Binnen het IGS Wonen, in samenwerking met de stad Dilsen-Stokkem en de gemeente Kinrooi, werd een brochure opgesteld met betrekking tot zorgwonen. De vraag naar zorgwonen is de laatste jaren toegenomen. Om aan deze maatschappelijke behoefte tegemoet te komen, werd er regelgeving rond dit thema uitgewerkt op Vlaams niveau. Een eerste overleg met dienst communicatie heeft plaatsgevonden op 11 april 2023 met betrekking tot het omzetten van de teksten rond zorgwonen naar een informatieve brochure in de huisstijl van de stad Maaseik.*  
*\* Op 5 september 2023 werd de brochure omgezet naar de huisstijl van de Stad Maaseik. Op 4 december 2023 werd de opdracht gegeven om de zorgbrochure op de website te plaatsen en exemplaren voor de balie te laten maken,*  
*\* Er wordt vanuit de dienst verder ingezet op maandelijkse post op sociale media en maZine met betrekking tot de verschillende premie's die er beschikbaar zijn met betrekking tot kwalitatief en betaalbaar wonen voor ouderen, zoals bijvoorbeeld de aanpassingspremie.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 12.650       | 14.500        | 14.500             |
| Ontvangsten  | 8.125.983    | 7.976.701     | 7.905.320          |
| Saldo        | 8.113.333    | 7.962.201     | 7.890.820          |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actieplan: AP000073: We creëren mogelijkheden om ouderen en zorgbehoevenden zo lang mogelijk thuis te laten wonen.

We creëren mogelijkheden om ouderen en zorgbehoevenden zo lang mogelijk thuis te laten wonen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Vanuit het intergemeentelijk samenwerkingsverband werd een brochure over zorgwonen opgemaakt. Onderzoek naar het realiseren van gemeenschappelijke woonvormen dient verder onderzocht te worden.*

## Actie: AC000176: We doen onderzoek naar het realiseren van gemeenschappelijke woonvormen.

We doen onderzoek naar het realiseren van gemeenschappelijke woonvormen bv. assistentiewoningen, cohousing,...  
Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: \* op 5 september 2023 werd de brochure omgezet naar de huisstijl van de Stad Maaseik. Op 4 december 2023 werd de opdracht gegeven om de zorgbrochure op de website te plaatsen en exemplaren voor de balie te laten maken*

## Actieplan: AP000056: We bieden kwaliteitsvolle woonzorgdiensten aan.

We bieden kwaliteitsvolle woonzorgdiensten aan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* In 2023 werd een grondige financiële, externe analyse tot optimalisatie van de resultaten van het woonzorgcentrum en een psychosociale risicoanalyse bij de medewerkers gehouden. Dit onderzoek resulteerde in tal van actiepunten waar onmiddellijk mee van start werd gegaan. Zo werd onder andere de bezettingsgraad geoptimaliseerd en werd het opnamebeleid strikt toegepast waardoor de zorgwaardemix hoger kwam te liggen. De gemiddelde bezettingsgraad van het WZC bedroeg in 2023 96 % (t.o.v. 94% in 2022). De interne communicatie werd transparanter gemaakt en er werden opleiding aangeboden aan het personeel, zoals "verbindend communiceren". Het zelfroosteren werd volledig uitgerold in 2023 en wordt als een meerwaarde ervaren door het personeel.*  
*\* Bij de thuiszorgdiensten bleef het aantal geholpen cliënten op jaarbasis zeer hoog. Ook hier werden opleidingen georganiseerd (over psychische problemen, dementie, ...).*  
*\* Het centrum voor dagverzorging zag de cijfers van het aantal gebruikers stijgen (gemiddelde schommelde rond de 15/dag). De huurbijdrage aan het woonzorgcentrum werd geëvalueerd en onderzocht, met een voorstel tot optimalisatie tot gevolg.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 12.650       | 14.500        | 14.500             |
| Ontvangsten  | 8.125.983    | 7.976.701     | 7.905.320          |
| Saldo        | 8.113.333    | 7.962.201     | 7.890.820          |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000159: We ontwikkelen een nieuwe visie op wonen en leven in het woonzorgcentrum.

We ontwikkelen een nieuwe visie op wonen en leven in het woonzorgcentrum.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In het kader van de implementatie van de BelRAI werd de huidige visie op wonen en leven opnieuw onder de loep genomen. Er werden twee verschillende versies van een visie voorgelegd aan het personeel. De voorkeur ging uit naar de meer huiselijke stijl ten opzichte van de formelere versie, een keuze die ook gevolgd werd door de staf. Door de impact van de implementatie van de BelRAI werd de verdere uitwerking van de visie even on hold gezet en zal deze gefinaliseerd worden in 2024.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 12.650       | 14.500        | 14.500             |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -12.650      | -14.500       | -14.500            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000160: Het woonzorgcentrum staat in voor een kwaliteitsvolle dienstverlening.

Het woonzorgcentrum staat in voor een kwaliteitsvolle dienstverlening binnen de financiële mogelijkheden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Van juli tot en met december bedroeg de gemiddelde bezettingsgraad in het woonzorgcentrum 98,13%, op basis van de gefactureerde dagen. Ter vergelijking was de gemiddelde bezettingsgraad in dezelfde periode vorig jaar 94,79%.*

*\* De analyse die de firma BDO in de eerste helft van 2023 uitvoerde, resulteerde in voorstellen om het financieel resultaat van het woonzorgcentrum minder verlieslatend te maken, waarbij steeds het effect op de kwaliteit van de zorg in rekening werd gebracht. De belangrijkste conclusie is dat het woonzorgcentrum zijn zorgprofielen dient te verzwaren (70% tov 30%) in verhouding tot het aantal personeelsleden. Van juli tot en met december evolueerde de zorgwaardemix positief van 69% - 31% naar 74% - 26%. Een stand van zaken van al de actiepunten wordt in januari aan het vast bureau voorgelegd.*

*\* Er werd een psychosociale risicoanalyse uitgevoerd bij de medewerkers van het woonzorgcentrum door de externe preventiedienst CLB. Op basis van het verslag dat werd voorgelegd, werd een actieplan opgemaakt dat door het beleid werd goedgekeurd. Er werden voorstellen gedaan rond: communicatie en feedback, structuur en afspraken, grensoverschrijdend gedrag, werkmateriaal en omgeving, verbetering van de samenwerking. Een stand van zaken wordt in januari aan het vast bureau voorgelegd.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 6.472.696    | 6.396.750     | 6.324.926          |
| Saldo               | 6.472.696    | 6.396.750     | 6.324.926          |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000161: De dienst voor gezinszorg staat in voor een kwaliteitsvolle dienstverlening.

De dienst voor gezinszorg staat in voor een kwaliteitsvolle dienstverlening binnen de financiële mogelijkheden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De procedure grensoverschrijdend gedrag die ruimer is en ter vervanging komt van de procedure seksueel grensoverschrijdend gedrag is uitgewerkt voor de verschillende woonzorgdiensten.*

*\* De BelRAI-screener en sociaal supplement worden aangevuld met de module home care. De implementatie hiervan werd door Vlaanderen verschoven naar 2024.*

*Doordat de focus binnen gezinszorg verschuift van ouderdomsproblematiek naar problemen van psychische, mentale en sociale aard is een andere aanpak nodig. Aan volgende specifieke actiepunten werd gewerkt :*

- organiseren van overlegmomenten met lokale ambulante diensten waarmee wordt samengewerkt*
- organiseren van twee vormingen om verzorgenden beter voor te bereiden op het omgaan met mensen met verslavingsproblematieken*
- organiseren van intervisie met Covida over hulpverlening aan mensen met een beperking.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 1.308.999    | 1.241.327     | 1.240.624          |
| Saldo               | 1.308.999    | 1.241.327     | 1.240.624          |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000162: Het dagverzorgingscentrum staat in voor een kwaliteitsvolle dienstverlening.

Het dagverzorgingscentrum staat in voor een kwaliteitsvolle dienstverlening binnen de financiële mogelijkheden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* In 2023 werden er 48 gebruikers ingeschreven in het centrum voor dagverzorging. De gemiddelde bezetting van het centrum is 15,39 per dag. De gemiddelde bezetting van de forfaitgerechtigden is 13 per dag, wat overeenkomt met de maximale forfaitaire bezetting.*  
*\* In teamvergaderingen werd voortdurend de nadruk gelegd op kwaliteitsvol werken met veel aandacht voor de eigenheid van gebruikers. Verschillende procedures van het kwaliteitshandboek werden herschreven.*  
*\* Na onderzoek van het vervoer van het centrum werd beslist om vanaf 1 januari 2023 zowel met de MMC als met de MAV (mobiliteitscentrale aangepast vervoer) te werken. De MAV heeft Ataxi aangeduid om verder het vervoer van het centrum op zich te nemen. Door deze manier van werken werd de kost voor het vervoer sterk verminderd.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten  | 344.289      | 338.624       | 339.770            |
| Saldo        | 344.289      | 338.624       | 339.770            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000163: We onderzoeken de mogelijke oprichting van een zorgbedrijf.

We onderzoeken de mogelijke oprichting van een zorgbedrijf.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De firma BDO voerde het financieel en organisatorisch optimalisatietraject voor het woonzorgcentrum uit. De belangrijkste conclusie is dat het woonzorgcentrum de zorgprofielen dient te verzwaren in verhouding tot het aantal personeelsleden. Dit kan zowel door de scores van de bestaande bewoners opnieuw te evalueren als bij het opnamebeleid de zwaardere zorgprofielen voorrang te geven. Dit resulteerde in een positieve evolutie van de zorgzwaartemix : van juli tot en met december evolueerde de zorgzwaartemix van 69% - 31% naar 74% - 26%. Ook de bezettingsgraad werd gemaximaliseerd : deze evolueerde van 90% in januari tot 98% in december.*

## Actie: AC000164: We onderzoeken de invoering van zelfroosteren voor verplegend en verzorgend personeel.

We onderzoeken de piste om zelfroosteren voor verplegend en verzorgend personeel in het woonzorgcentrum te realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: Het zelfroosteren is uitgerold en verloopt vlot. De personeelsleden houden zich grotendeels aan de gemaakte afspraken. Het personeel kan goed overweg met het systeem en geeft zijn wensen tijdig door.*

## Actie: AC000166: We stimuleren betrokkenheid van zorgvragers, familieleden en mantelzorgers.

We stimuleren de betrokkenheid van zorgvragers, familieleden en mantelzorgers bij de thuiszorgdiensten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* In 2023 werden in totaal 23 tevredenheidsmetingen voorgelegd aan gebruikers van het dagverzorgingscentrum, 20 tevredenheidsmetingen werden terug ontvangen en besproken in team. In het kwaliteitsjaarverslag wordt een samenvatting van de resultaten gerapporteerd. Voor het eerst na de coronaperiode werd er terug een familieavond georganiseerd in het CDV, met zeer veel interesse vanuit de families van de gebruikers van het CDV. De dagelijkse communicatie met de mantelzorgers verliep via de zorgagenda, via telefonische contacten, via mail en via contacten bij het halen en brengen van de gebruikers. Via o.a. de gebruikersraden hadden de gebruikers inspraak in de werking.*

*\* De volgende tevredenheidsmeting bij de thuiszorgdiensten staat gepland voor 2024.*

*\* Het woonzorgcentrum organiseerde in 2023 drie gebruikersraden. De eerste met als thema voeding, de tweede ging over dementie. Tijdens de derde gebruikersraad werd gekozen om in te gaan op vragen van familie en bewoners.*

## Beleidsdoelstelling: BD000005: Inwoners en bezoekers ervaren Maaseik als een veilige stad.

Inwoners en bezoekers ervaren Maaseik als een veilige stad.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

- Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* In 2023 werd verder ingezet op een integraal veiligheids- en preventiebeleid van de stad Maaseik. In het kader van de aanpak van onveiligheids- en overlastfenomenen werden dan ook diverse initiatieven genomen.*
- \* In 2023 werden er overlastincidenten geregistreerd voor 11 locaties op het ganse grondgebied. Wanneer we kijken naar het aantal meldingen en het type meldingen of problemen kunnen 7 "hotspots" gedestilleerd worden. Hiervoor werden acties opgezet.*
- \* De politieverordening ter beteugeling van openbare overlast en stilstaan en parkeren alsook het GAS-reglement werd vernieuwd bij besluit van de gemeenteraad van 26 juni 2023. Ook de politieverordening inzake beperkte snelheidsovertredingen werd toen goedgekeurd. De samenwerking tussen diverse stadsdiensten en politie bij het uitstippelen en uitvoeren van een veiligheidsbeleid werd verder geïntensifieerd.*
- \* Er werden verdere stappen gezet in de uitrol van het cameraproject. In 2023 werden er vaste camera's geplaatst op de Markt en het Munt- en Maasplein. Voor de andere sites werden voorbereidende werken getroffen en deze zullen in 2024 geplaatst worden.*
- Naast de vaste camera's zijn er 3 tijdelijk vaste ('mobiele') camera's operationeel. Deze camera's wisselden het voorbije jaar 10 keer van locatie. Er werden 11 GAS-dossiers opgestart aan de hand van deze camerabeelden.*
- \* Voor de bestuurlijke aanpak van georganiseerde criminaliteit komt het gemeentelijk informatie- en expertisecentrum periodiek samen. Het voorbije jaar werden er 4 GIEC-overlegmomenten georganiseerd. In totaal werden er 24 dossiers geagendeerd. Deze dossiers situeren zich rond woonkwaliteit/omgeving, erosuizen, horeca, een wedkantoor alsook een bedrijf.*
- \* Het voorbije jaar werden er 3 formele LIVC's georganiseerd op niveau van de politiezone waarbij casussen en fenomenen werden besproken. Het platform samenleven en omgaan met maatschappelijke spanningen werd in 2023 opgestart in samenwerking met Dilsen- Stokkem (besluit CBS 12 juni 2023). De verschillende partners (scholen, CLB's, diensten,...) worden hiervoor uitgenodigd en signalen en/of tendensen worden besproken.*
- \* In het kader van de aanpak van intrafamiliaal geweld wordt de samenwerking met het Family Justice Center verdergezet.*
- \* Op vlak van noodplanning en crisismanagement werden een noodplanningsoefening georganiseerd waarbij de veiligheidsadviseur fungeert als back-up voor de noodplanningscoördinator.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 4.106        | 15.016        | 12.866             |
| Ontvangsten         | 125.370      | 114.657       | 19.800             |
| Saldo               | 121.264      | 99.641        | 6.934              |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 247.490      | 181.107       | 212.300            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -247.490     | -181.107      | -212.300           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actieplan: AP000031: We pakken onveiligheids- en overlastfenomenen proactief, preventief en repressief aan.

We pakken, binnen de wettelijke bevoegdheden voor een lokaal bestuur, bestaande en nieuwe onveiligheids- en overlastfenomenen proactief, preventief en repressief aan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

- Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* In 2023 werd verder ingezet op een integraal veiligheids- en preventiebeleid van de stad Maaseik. De samenwerking tussen diverse stadsdiensten en politie bij het uitstippelen en uitvoeren van een veiligheidsbeleid werd verder geïntensifieerd. In het kader van de aanpak van onveiligheids- en overlastfenomenen werden diverse initiatieven genomen.*
- \* In 2023 werden er overlastincidenten geregistreerd voor 11 locaties op het ganse grondgebied.*

Wanneer we kijken naar het aantal meldingen en het type meldingen of problemen kunnen 7 “hotspots” gedestilleerd worden. Hiervoor werden acties opgezet.

\* De politieverordening ter beteugeling van openbare overlast en stilstaan en parkeren alsook het GAS- reglement werd vernieuwd bij besluit van de gemeenteraad van 26 juni 2023. Er werden het voorbije jaar 221 GAS- dossiers opgestart. Ook de politieverordening inzake beperkte snelheidsovertredingen werd toen goedgekeurd. Er werden 3 trajectcontroles geactiveerd en 75 overtredingen vastgesteld.

\* Er werden verdere stappen gezet in de uitrol van het cameraproject. In 2023 werden er vaste camera's geplaatst op de Markt en het Munt- en Maasplein. Voor de andere sites werden voorbereidende werken getroffen en deze zullen in 2024 geplaatst worden.

Naast de vaste camera's zijn er 3 tijdelijk vaste ('mobiele') camera's operationeel. Deze camera's wisselden het voorbije jaar 10 keer van locatie. Er werden 11 GAS-dossiers opgestart aan de hand van deze camerabeelden.

\* Voor de bestuurlijke aanpak van georganiseerde criminaliteit komt het gemeentelijk informatie- en expertisecentrum periodiek samen. Het voorbije jaar werden er 4 GIEC-overlegmomenten georganiseerd.

In totaal werden er 24 dossiers geagendeerd. Deze dossiers situeren zich rond woonkwaliteit/omgeving, eroshuizen, horeca, een wedkantoor alsook een bedrijf.

\* Het voorbije jaar werden er 3 formele LIVC's georganiseerd op niveau van de politiezone waarbij casussen en fenomenen werden besproken. Het platform samenleven en omgaan met maatschappelijke spanningen werd in 2023 opgestart in samenwerking met Dilsen- Stokkem (besluit CBS 12 juni 2023). De verschillende partners (scholen, CLB's, diensten,...) worden hiervoor uitgenodigd en signalen en/of tendensen worden besproken.

\* In het kader van de aanpak van intrafamiliaal geweld wordt de samenwerking met het Family Justice Center verdergezet.

\* Op vlak van noodplanning en crisismanagement werden een noodplanningsoefening georganiseerd waarbij de veiligheidsadviseur fungeert als back-up voor de noodplanningscoördinator.

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 2.271        | 10.772        | 9.001              |
| Ontvangsten         | 13.846       | 14.280        | 9.800              |
| Saldo               | 11.575       | 3.508         | 799                |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 247.490      | 178.507       | 210.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -247.490     | -178.507      | -210.000           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000089: We zetten (mobiele) camera's in op het publieke domein en in de ondergrondse parkeergarages.

We zetten (mobiele) camera's in op het publieke domein (o.a. het stadscentrum, bedrijventerreinen, publieke gebouwen,...) en in de ondergrondse parkeergarages.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Over de uitvoering van het camerabeleid wordt teruggekoppeld aan de stuurgroep. Hier worden tevens beleidsbeslissingen voorbereid. De stuurgroep kwam 2 keer samen in 2023.*

*\* Enerzijds is er het vast cameraproject (totaal 48 camera's binnenstad). In 2023 werden er vaste camera's geplaatst op de Markt en het Munt- en Maasplein. Voor de andere sites werden voorbereidende werken getroffen en deze zullen in 2024 geplaatst worden.*

*\* Naast de vaste camera's zijn er 3 tijdelijk vaste ('mobiele') camera's operationeel. Deze camera's wisselden het voorbije jaar 10 keer van locatie. Er werden 11 GAS-dossiers opgestart aan de hand van deze camerabeelden.*

*\* Voor de eigen gebouwen werd een rondgang naar de noden met betrekking tot camerabewaking georganiseerd bij De Riet en De Borg.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 245.205      | 172.707       | 210.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -245.205     | -172.707      | -210.000           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000217: We beteugelen maatschappelijke overlast door toepassing van gemeentelijke administratieve sancties.

We beteugelen maatschappelijke overlast op vlak van de openbare rust, openbare veiligheid, reinheid en gezond leefmilieu door een weloverwogen toepassing van gemeentelijke administratieve sancties.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Er werden 221 GAS-dossiers opgestart in 2023. Dit is een enorme stijging t.o.v. 2022 met slechts 56 dossiers. Dit kan verklaard worden door verschillende initiatieven, m.n. het inzetten van de gemeenschapswachten in dit kader, het sensibiliseren van politie omtrent het GAS-reglement en de doorgevoerde wijzigingen en de toepassing van GAS-4 (stilstaan en parkeren) door politie.*

*\* In 2023 werden 50 vaststellingen opgemaakt door de gemeenschapswachten middels een bestuurlijk verslag. 11 overtredingen werden vastgesteld a.d.h.v. beelden van de tijdelijk vaste ('mobiele') camera's.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 2.271        | 10.772        | 9.001              |
| Ontvangsten         | 13.846       | 14.280        | 9.800              |
| Saldo               | 11.575       | 3.508         | 799                |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 2.285        | 5.800         | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -2.285       | -5.800        | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000218: We bestrijden georganiseerde criminaliteit via bestuurlijke aanpak.

We bestrijden georganiseerde criminaliteit via een gecoördineerde en geïntegreerde bestuurlijke aanpak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Er werden in 2023 4 overlegmomenten van het gemeentelijk informatie- en expertisecentrum georganiseerd waarbij 24 dossiers werden geagendeerd. Deze dossiers situeren zich rond woonkwaliteit/omgeving, eroshuizen, horeca, een wedkantoor alsook een bedrijf. 13 dossiers werden afgesloten in 2023, 10 dossiers worden overgedragen naar 2024. \* Inzake het wedkantoor waar ook regelmatig sprake was van overlast, werd een weigering van het convenant voorbereid gevolgd door een goedkeuring van deze weigering door de gemeenteraad op 25 september 2023. Dit resulteerde in het verdwijnen van dit wedkantoor in Maaseik.*

## Actie: AC000219: We coördineren de Lokale Integrale Veiligheidscel.

We coördineren de (wettelijk verplichte) Lokale Integrale Veiligheidscel i.k.v. de preventie en aanpak van radicalisering, extremisme en polarisering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Het voorbije jaar werden er drie formele LIVC's georganiseerd op niveau van de politiezone waarbij casussen en fenomenen werden besproken. De verschillende scholen en partners werden bevraagd door de veiligheidsadviseur voor input inzake de casussen. \* Naast het LIVC waar de nadruk op casusbespreking ligt, is het zeker opportuun om een strategische tafel bijeen te roepen waar algemene beleidsinitiatieven op vlak van aanpak polarisering en radicalisering voorbereid worden. \* Het platform samenleven en omgaan met maatschappelijke spanningen werd in 2023 opgestart in samenwerking met Dilsen- Stokkem (besluit CBS 12 juni 2023). De verschillende partners (scholen, CLB's, diensten,...) worden hiervoor uitgenodigd en signalen en/of tendensen worden besproken.*

## Actie: AC000220: We faciliteren WhatsApp-buurtpreventiegroepen.

We faciliteren WhatsApp-buurtpreventiegroepen om de sociale controle, de leefbaarheid en het veiligheidsgevoel te vergroten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De netwerken zijn actief en de coördinatoren blijven aanspreekpunt voor de stad. Betreft reguliere werking.*

## Actie: AC000221: We onderzoeken de invoering van Buurtinformatienetwerken.

We onderzoeken samen met de lokale politie de invoering van Buurtinformatienetwerken (BIN's) die de WhatsApp-groepen kunnen aanvullen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Op niveau van de provincie werd in oktober 2023 een bijeenkomst georganiseerd voor Limburgse steden en gemeenten om kennis te delen omtrent de lokale werking van buurtinformatienetwerken en whatsappbuurtpreventie. We concluderen dat whatsappbuurtpreventie in Maaseik operationeel is, er is op jaarlijkse basis contact met de coördinatoren. Op dit moment is het geen meerwaarde om buurtinformatienetwerken op te starten.*

## **Actieplan: AP000051: We treffen maatregelen om crisis- en noodsituaties doeltreffend het hoofd te kunnen bieden.**

We treffen maatregelen om crisis- en noodsituaties doeltreffend het hoofd te kunnen bieden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De voorbije jaren werden we met verschillende crisissen geconfronteerd, nl. de coronacrisis, de watersnood in 2021 en de oorlog in Oekraïne in 2022. Op lokaal niveau werden doorgedreven maatregelen genomen om deze crisissen mee het hoofd te bieden en ondersteuning, opvang e.d. te verzekeren. In 2023 werd geen tafeloefening noodplanning georganiseerd doch deze is gepland begin 2024. De aanpak van de gemeentelijke crisis cel van een fictieve noodsituatie wordt hierbij gemonitord en geëvalueerd.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.834        | 4.244         | 3.865              |
| Ontvangsten         | 111.524      | 100.377       | 10.000             |
| Saldo               | 109.690      | 96.133        | 6.135              |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 2.600         | 2.300              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -2.600        | -2.300             |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000242: We plaatsen en onderhouden AED-toestellen en zorgen voor de nodige opleidingen.

I.k.v. 'hartveilige stad' plaatsen en onderhouden we AED-toestellen en zorgen we voor opleidingen rond het gebruik, conform de afspraken met het Rode Kruis.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Alle toestellen zijn nog in dienst. Voetbal WAVO heeft in de loop van het jaar nog een toestel geschonken en daar is een extra kast voor aangekocht. De techniekers hebben de kast gemonteerd aan de voorgevel van de kantine, toegankelijk voor iedereen. Wavo voert de maandelijkse nazichten uit en als er een foutmelding op het toestel komt geven ze het door aan de interne preventiemedewerker van stad Maaseik.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 2.348        | 2.883         | 1.365              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -2.348       | -2.883        | -1.365             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 2.600         | 2.300              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -2.600        | -2.300             |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000243: We coördineren het Algemeen Nood- en Interventieplan Maaseik en houden dit actueel.

We coördineren het Algemeen Nood- en Interventieplan Maaseik en houden dit actueel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De opstart van het nieuwe platform "Paragon" laat op zich wachten. Is uitgesteld naar juni '24. Nieuwe canvas met extra bijlages zijn ons doorgestuurd vanuit de provincie. Nog bij te werken. Jaarlijkse oefening gemeentelijke crisiscel is met het verkiezingsjaar opgesplitst over zowel 2023 als 2024. Maaseik oefent op 01/02/2024.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 1.311         | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -1.311        | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000244: We onderzoeken hoe het gebruik van verlichte huisnummers aangemoedigd kan worden.**

We onderzoeken hoe het gebruik van verlichte huisnummers aangemoedigd kan worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Nog niet opgestart: Deze actie werd nog niet opgestart. De opportuniteit hiervan dient onderzocht te worden.*

**Actie: AC000245: We richten een Psychosociaal Hulpverleningsnetwerk op en staan in voor de coördinatie.**

We richten een Psychosociaal Hulpverleningsnetwerk op en staan in voor de coördinatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: Het netwerk is opgestart i.s.m. bijna alle medewerkers van de sociale dienst. Het diensthoofd sociale dienst treedt op als verantwoordelijke en zal de eerst volgende noodplanoefening volgen.*

**Actie: AC000246: We staan in voor een optimale communicatie binnen de gemeentelijke veiligheidscel.**

We staan in voor een optimale communicatie binnen de gemeentelijke veiligheidscel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Dit betreft reguliere werking. De interne dienst communicatie neemt de discipline D5 op. Zij volgen de nodige opleidingen en beheren het BE-Alert platform van stad Maaseik.*

**Actie: AC000312: We treffen maatregelen om de vluchtelingencrisis ten gevolge van de Oekraïense oorlog het hoofd te k**

We treffen de nodige maatregelen om de vluchtelingencrisis ten gevolge van de oorlog in Oekraïne het hoofd te kunnen bieden.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: Reeds uitgevoerd in 2023, zie eindevaluatie 2022. In 2023 werd nog een subsidie ontvangen voor de begeleiding van ontheemden conform het besluit van de Vlaamse Regering van 8 april 2022 en het ministerieel besluit van 29 juni 2023.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | -514         | 50            | 2.500              |
| Ontvangsten         | 111.524      | 100.377       | 10.000             |
| Saldo               | 112.037      | 100.327       | 7.500              |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Beleidsdoelstelling: BD000006: Inwoners en bezoekers ervaren Maaseik als een mooie, propere stad.

Inwoners en bezoekers ervaren Maaseik als een mooie, propere stad met een duurzame milieukwaliteit

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Stand van zaken actieplannen:*

*\* Bevolking stimuleren om bij te dragen aan een propere leefomgeving en gezond leefmilieu: in uitvoering.*

*\* Instaan voor kwaliteitsvol natuur- en bosbeheer en duurzaam beheer groene ruimte: in uitvoering.*

*\* Aanpakken van overlast m.b.t. de openbare reinheid: in uitvoering.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.563.449    | 1.690.098     | 1.615.069          |
| Ontvangsten         | 1.700.607    | 1.735.890     | 1.605.382          |
| Saldo               | 137.158      | 45.792        | -9.687             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 100.000       | 105.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 50.000        | 50.000             |
| Saldo               | 0            | -50.000       | -55.000            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actieplan: AP000032: We stimuleren de bevolking om bij te dragen aan een propere leefomgeving en een gezond leefmilieu.

Maaseik creëert een breed draagvlak bij de bevolking om met behulp van een duurzame levensstijl bij te dragen aan een propere leefomgeving en een gezond leefmilieu.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Stand van zaken acties:*

*\* Sinds 2021 maakt Maaseik deel uit van Optimo-Light.*

*\* De stad en de kringloopwinkel hebben sinds 2021 een actie met spaarpunten, deze actie blijft doorlopen.*

*\* Inwoners sensibiliseren over milieuthema's: in uitvoering (posts op sociale media, MAzine, website).*

*\* Sensibilisering inwoners door een vaste huisstijl "Proper Maaseik". Via MAzine zijn affiches rondgestuurd. Er zijn zak-asbakjes aangekocht, mooimakers zullen deze verdelen.*

*\* Toetsen acties van de organisatie aan doelstellingen Klimaatplan 2030: verschillende acties zijn in uitvoering, andere in voorbereiding.*

*\* Handhaving zwerfvuil door het aanstellen van gewestelijke vaststellers.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.427.615    | 1.447.963     | 1.401.669          |
| Ontvangsten         | 1.674.697    | 1.694.115     | 1.543.082          |
| Saldo               | 247.083      | 246.152       | 141.413            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 5.000              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | 0             | -5.000             |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000116: We herzien de inzameling van particulier afval i.s.m. Limburg.net en De Kringloopwinkel.

We herzien de inzameling van particulier afval i.s.m. Limburg.net en De Kringloopwinkel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Onder deze actie is een deel reguliere werking vervat, o.a. aankoop/verkoop huisvuilzakken, werkingsbijdrage Limburg.net, kosten voor verzameling en verwerking van afval.*

*\* Sinds 1 januari 2022 is in Maaseik het OPTIMO + groencontainer systeem van toepassing.*

*\* In 2021 werd het nieuwe vuilnisbakkenplan op openbaar domein opgestart. Dit vuilnisbakkenplan houdt de aankoop in van 100 nieuwe vuilnisbakken ter vervanging van oude vuilnisbakken op openbaar domein. Het vuilnisbakkenplan is op 7 februari 2022 goedgekeurd. De uitrol, het plaatsen van de vuilnisbakken, is haast volledig voltooid. In 2023 werd geëvalueerd of er nog bijkomende vuilnisbakken aangekocht dienen te worden ter vervanging of voor een nieuwe locatie.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.395.171    | 1.354.368     | 1.317.799          |
| Ontvangsten         | 1.535.974    | 1.526.655     | 1.534.332          |
| Saldo               | 140.803      | 172.287       | 216.533            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000117: We sensibiliseren de inwoners over diverse milieuthema's.

We sensibiliseren de inwoners over milieuthema's, o.a. groene energie, hemel- en grondwater, zwerfvuil, 'keer voor je eigen deur'...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Onder deze actie valt een gedeelte reguliere werking, o.a. opruimen zwerfvuil en sluikstorten, inzameling en afvoer veegvuil, huur container Bioterra/Sita, e.d. Hiernaast zijn er ook een aantal specifieke projecten/maatregelen:*

- \* Premies voor buiten gebruik stellen van stookolietanks (deze actie wordt verdergezet - 23 aanvragen in 2023).*
- \* Spaarkaart Kringloopwinkel: per aankoopsticket van 5 euro bij de kringwinkel krijgt de klant een stempel. Zodra de kaart vol is heeft de klant recht op tien euro korting. De stad ondersteunt hierin. Actie loopt goed daar we zien dat er jaarlijks meer en meer spaarkarten worden binnengebracht.*
- \* "Operatie Proper" is lopende. Scholen of verenigingen kunnen een actieplan indienen rond afval, dat de stad opvolgt tijdens het schooljaar. Keurt de stad op het einde van het schooljaar de rapportering van de school goed, dan krijgt deze een vergoeding (uitbetaald door Mooimakers). Voor elk goedgekeurd actieplan krijgt de stad zelf 250 euro (ook via Mooimakers) als compensatie voor de ondersteuning. Voor schooljaar 2023-2024 zijn er twee scholen ingeschreven. Eén school heeft echter laten weten dat ze dit jaar niets zullen indienen.*
- \* Artikels over diverse milieuzaken worden wekelijks gepost via de socials of in MAzine.*
- \* Sensibiliseringscampagne waarbij inwoners online een affiche kunnen aanvragen tegen het achterlaten van hondenpoep. Inwoners kunnen ook een locatie doorgeven waar ze een bermbord tegen hondenpoep wensen.*
- \* Uitwerking algemene huisstijl (Proper Maaseik) om alle sensibiliseringscampagnes rond afval herkenbaar onder één titel te houden.*
- \* Er wordt sterk ingezet op het verminderen van sigarettenpeuken in het straatbeeld via een nieuwe sigarettenpeukencampagne op social media en onze mooimakers kunnen affiches verkrijgen waarmee ze rond kunnen gaan bij winkels om de affiches daar op te hangen (met de nodige toestemming). In december 2022 is er ook een bestelling zak-asbakjes geplaatst. Mooimakers en OVAM-handhavers die iemand zich op een correcte manier zien ontdoen van een sigarettenpeuk, zullen deze persoon belonen met een zak-asbakje.*
- \* Jaarlijkse deelname zwerfvuilactie Limburg.net i.s.m. gemeentebesturen 'straat.net 2023'. Voor Maaseik waren er in 2023 meer dan 1.100 deelnemers.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 32.123       | 92.095        | 78.870             |
| Ontvangsten         | 11.513       | 40.250        | 8.750              |
| Saldo               | -20.610      | -51.845       | -70.120            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 5.000              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | 0             | -5.000             |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000118: We nemen deel aan het coachingtraject van OVAM voor een afvalprogramma op maat.

We nemen deel aan het coachingtraject van OVAM voor een afvalprogramma op maat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Nog niet opgestart: Deelname aan een coachingtraject lijkt niet noodzakelijk. Er wordt wel samengewerkt met de OVAM i.v.m. de aanpak rond afval, bijvoorbeeld het project met Gewestelijke handhavers die in Maaseik kunnen worden ingezet of op het vlak van milieuhandhaving.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 321          | 1.500         | 5.000              |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -321         | -1.500        | -5.000             |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000119: We toetsen alle acties van de organisatie aan de doelstellingen van het Klimaatplan 2030.

We toetsen alle acties van de organisatie aan de doelstellingen van het Klimaatplan 2030.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Het Klimaatactieplan werd goedgekeurd eind 2020. In navolging van de uitvoering van het klimaatactieplan werden verschillende acties opgezet, zoals bijvoorbeeld 'vergroen je voortuin', participatie aan het project Tuinrangers, etc.  
\* Volgende klimaatversterkende initiatieven zijn in uitvoering: esco, renovatie van cultuurcentrum en ontmoetingscentrum Voorshoven (isolatie, nieuwe ramen), vuilbakkenplan, vergroening wagenpark, bloemenweides, verleding.  
\* De stad Maaseik heeft het lokaal Energie- en klimaatpact ondertekend na goedkeuring van de gemeenteraad op 25 oktober 2021. Ook het LEKP 2.0 werd goedgekeurd door de gemeenteraad, dit op 28 november 2022. Alle nieuwe projecten worden afgetoetst aan het goedgekeurde klimaatactieplan. Dit is een doorlopende actie. Er wordt een evaluatie per actie bijgehouden. Het schepencollege volgde het advies van de diensten om niet in te schrijven op het LEKP 2.1 daar de doelen niet haalbaar zijn.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten  | 127.210      | 127.210       | 0                  |
| Saldo        | 127.210      | 127.210       | 0                  |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000120: We werken een plan uit rond circulaire economie.

We werken een plan uit rond circulaire economie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De gemeenteraad van de stad Maaseik keurde op 26 oktober 2020 een samenwerkingsovereenkomst tussen de Kringwinkel Maaseik en de stad Maaseik goed om de circulatie en sociale economie te ondersteunen. Deze ondersteuning werd vastgelegd in een spaarkaartactie. Op 14 december 2021 besliste de gemeenteraad om deze spaarkaartactie en samenwerkingsovereenkomst te verlengen met drie jaar. Deze actie loopt nog tot en met 2024 waarna een nieuwe evaluatie zal plaatsvinden.*

## Actieplan: AP000036: We staan in voor kwaliteitsvol natuur- en bosbeheer en duurzaam beheer van open groene ruimte.

Maaseik draagt zorg voor een kwaliteitsvol natuur- en bosbeheer en duurzaam beheer van open groene ruimte

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Speelplein Wurfeld krijgt een Volkstuin: de subsidies zijn goedgekeurd, de verdere uitvoering van dit project is lopende. In december zijn er twee infosessies gegeven rond moestuinieren door Velt en in januari 2024 volgen er nog twee.*  
*\* In 2023 werd er veel intensiever samengewerkt met de imkervereniging 'Oeterbij' inzake bestrijding van Aziatische hoornaar. De stad heeft financiële middelen ter beschikking gesteld om lokkasten te maken en zal ook de kosten voor bestrijding van de nesten van de Aziatische hoornaar op zich nemen. In 2024 zal er nog verder samengewerkt worden rond informeren en sensibiliseren van de bevolking over de bestrijding van Aziatische hoornaar (infomoment wordt gepland begin 2024).*  
*\* Ondersteunen project Duinengordel: in uitvoering.*  
*\* Sensibiliseren land- en tuinbouwers m.b.t. duurzame landbouw.*  
*\* Adoptie van perkjes en rotondes door particulieren en bedrijven is mogelijk.*  
*\* Project Stroomdal Bosbeek, subsidies zijn toegekend voor twee deelprojecten op grondgebied Maaseik, participatieproject en verdere uitwerking in 2024.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 59.806       | 157.998       | 73.400             |
| Ontvangsten         | 23.884       | 31.275        | 47.800             |
| Saldo               | -35.922      | -126.723      | -25.600            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 100.000       | 100.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 50.000        | 50.000             |
| Saldo               | 0            | -50.000       | -50.000            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000121: We voeren het Bosbeheersplan uit.

We voeren het Bosbeheersplan uit

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Nog niet opgestart: Met betrekking tot natuurbeheerplannen was het de bedoeling deze in 2023 op te starten. Er dient echter eerst nog besloten te worden of het volledige beheer, met de bijhorende voordelen (o.a. inkomsten houtverkoop), in handen van de Stad zal blijven of overgeheveld zal worden naar het Agentschap Natuur en Bos. In het eerste geval zal de opmaak van de natuurbeheerplannen wellicht uitbesteed moeten worden daar er intern geen expert bosbeheer voorhanden is. In het tweede geval zal ANB de natuurbeheerplannen opstellen. Deze beslissing dient tegen eind 2023 - begin 2024 genomen te worden. Het bosbeheersplan Dornerheide - Ruwmortelsheide is omgezet naar een natuurbeheersplan.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 18.710       | 34.000        | 34.000             |
| Ontvangsten         | 5.404        | 12.794        | 47.800             |
| Saldo               | -13.307      | -21.206       | 13.800             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000122: We voeren het bermbeheersplan uit.

We voeren het bermbeheersplan uit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: Het bermbeheersplan werd geactualiseerd in 2020 en wordt nu systematisch uitgevoerd (uitvoering door dienst werken, aansturing door dienst omgeving). Er dient bekeken te worden met de groendienst of er een afwijking van de maaidata dient aangevraagd te worden bij het Agentschap Natuur en Bos (in het geactualiseerde bermbeheersplan is opgenomen dat sommige bermen buiten de bebouwde kom gemaaid kunnen worden in mei, hetgeen tegenstrijdig is met maai-mei-niet).*

## Actie: AC000123: We onderzoeken de aanleg van volkstuintjes, bloemenweiden, onderhoudsvriendelijke perken,...

We onderzoeken mogelijkheden voor de aanleg van volkstuintjes, bloemenweiden, onderhoudsvriendelijke perken,...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De gemeenteraad heeft op 28 juni 2021 de gratis ondersteuning van het centrum duurzaam groen aanvaard in kader van het project van Velt voor het aanleggen van een ontmoetingsplek aan de Schans te Voorshoven. Het project van Velt aan de Schans in Voorshoven is sinds 2022 in uitvoering, dit wil zeggen dat de bloemenweide werd aangeplant, een wandeling met houtsnippers werd aangelegd, zitbanken werden geplaatst, compostvaten werden geïnstalleerd en materiaal werd aangekocht om het terrein te onderhouden. Project De Schans is in september 2023 officieel geopend.*

*\* De oude voetbalvelden in Wurfeld zijn omgevormd tot speelplein. Er is ook ruimte voorzien voor de aanleg van volkstuintjes. De subsidieaanvraag bij VMM voor volkstuintjes is goedgekeurd. Er is een volledige planning opgesteld rond de uitrol van de volkstuintjes, dit zal gespreid verlopen over 2023-2024. Op 1 juni heeft een infomoment plaatsgevonden voor de geïnteresseerde buurtbewoners. De omgevingsvergunning voor de aanleg van het tuinhuis en de grondwaterwinning werden goedgekeurd. De voetbalkantine is ondertussen gesloopt. Uitvoeringswerken voor de aanleg van de volkstuintjes zijn opgestart. In december zijn er al twee infomomenten geweest rond moestuinieren georganiseerd door Velt en er volgen er nog twee in januari 2024.*

*\* Externe Rapporteringscode ABB-LEKP-2022 werd aan deze actie gekoppeld, gezien de subsidies van het Lokaal Energie- en Klimaatpact gebruikt werden voor de onkosten die gepaard gingen met het project 'Samentuin Wurfeld' (€10.213,31)*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 21.676       | 26.478        | 8.000              |
| Ontvangsten         | 18.480       | 18.481        | 0                  |
| Saldo               | -3.196       | -7.997        | -8.000             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000124: We realiseren het bijenplan.**

We realiseren het bijenplan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Op 28 mei 2018 heeft het college van burgemeester en schepenen het bijenactieplan goedgekeurd. De doelstellingen binnen dit bijenplan zijn tweeledig namelijk enerzijds verbetering van de leefomstandigheden (vergroten biodiversiteit) en anderzijds sensibiliseren van inwoners, scholen, landbouwers en KMO's.*  
*\* Ook de komende jaren blijft het inrichten van bloemenweides op de planning staan.*  
*\* De stad heeft ook een subsidie toegekend aan de Oeterbij voor het maken van hoornaarsvallen die geplaatst kunnen worden om het grondgebied van Maaseik. In 2024 zal er nog nauwer samengewerkt worden met de Oeterbij en de Limburgse imkersbond om bevolking te informeren en sensibiliseren rond de bestrijding van de Aziatische hoornaar.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 2.000              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | 0             | -2.000             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000125: We promoten het planten van streekeigen bomen en struiken.**

We promoten het planten van streekeigen bomen en struiken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Stad Maaseik heeft in het voorjaar in samenwerking met Oudsbergen, Bree, Bocholt en de provincie Limburg een workshop georganiseerd rond klimaatrobuuste tuinen.*  
*\* Het project Tuinrangers is ook nog steeds lopende.*  
*\* De stad Maaseik is ingestapt in het project procesbegeleiding boombeleid Provincie Limburg. Een eerste overleg met de expert van PXL heeft plaatsgevonden in september.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 10.000        | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -10.000       | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 100.000       | 100.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 50.000        | 50.000             |
| Saldo               | 0            | -50.000       | -50.000            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000126: We blijven het project 'Duinengordel' ondersteunen.

We blijven het project 'Duinengordel' ondersteunen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Stad Maaseik is op zoek naar boscompensatie voor de inrichtingswerken de Zavelpoel. Zodra hier een locatie voor gevonden is, kan de omgevingsvergunning voor de inrichtingswerken ingediend worden.*  
*\* De bestrijding van exoten blijft gebeuren via een gunning in samenwerking met Oudsbergen en Bree.*  
*\* Op het bikepark werd gestart met een proefproject rond schapenbegrazing voor terugdringen van de Japanse duizendknoop.*  
*\* Er werd een overeenkomst opgemaakt tussen Agentschap Natuur en Bos, Stad Maaseik en de Mountainbikeclub over het gebruik en het beheer van het Bikepark.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 13.620       | 13.620        | 18.500             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -13.620      | -13.620       | -18.500            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000127: We ontwikkelen een plan voor het ontharden en vergroenen van parkeerplaatsen en speelterreinen.

We ontwikkelen een plan voor het ontharden en vergroenen van parkeerplaatsen en speelterreinen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Op 13 maart 2023 heeft het college besloten om in te stappen in het project tegelwippen. Het project had een looptijd van 21 maart tot en met 31 oktober 2023. De milieudienst onderzoekt de mogelijkheden voor een project inzake groengevels, specifiek met als doel om een aantal openbare gebouwen te vergroenen.*  
*\* In het kader van het project Stroomdal Bosbeek werd overleg gevoerd met RLKM en werd vanuit het Vlaams departement omgeving een subsidie toegekend voor enkele projecten inzake ontharden / vergroenen/verkeerssluw maken van bepaalde zones gelegen aan de Bosbeek. De precieze uitwerking en draagwijdte van dit project is nog in onderzoek. Bedoeling is om in 2024 hier een participatieproject rond op te starten.*  
*\* Het project sloop oud-ziekenhuis en rusthuis in Maaseik is in verdere voorbereiding. Subsidie is ondertussen toegekend. Er zal ook op deze site aanzienlijk onthard worden en extra vergroening aangebracht worden (parkzone).*  
*\* Het project inzake vergroening en ontharding in de omgeving van het Scholtisplein/sportzone de Borg wordt verder voorbereid (hangt ook samen met het project van de watertoegangspoort). Er werd voor deze zone een subsidiedossier ingediend onder coördinatie van RLKM in het kader van de oproep lokale gebiedsdeal droogte II en toegekend. Het vroegere gemeentehuis is ondertussen reeds gesloopt.*  
*\* De voetbalkantine in Wurfeld werd gesloopt en er wordt een waterbezinkingsbekken voorzien voor werken aan de Kapelweg.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 63.000        | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -63.000       | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000128: We sensibiliseren lokale land- en tuinbouwers om kwaliteitsvolle productiemethoden te gebruiken.

We sensibiliseren de lokale land- en tuinbouwers om kwaliteitsvolle productiemethoden te gebruiken die sociaal verantwoord, milieu- en diervriendelijk zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Indien nieuwe kwaliteitsvolle methoden aangekondigd worden, dan worden de landbouwers hiervan steeds op de hoogte gebracht.*  
*\* Sinds november 2021 kunnen landbouwers beroep doen op gratis asbestophaling door OVAM, de landbouwers zijn hiervan op de hoogte gebracht.*  
*\* Opstart van een nieuwe bioboer (heeft ook dit jaar de cursus compostmeester gevolgd) in Neeroeteren.*  
*\* Verdere ondersteuning aan landbouweducatieve tentoonstelling 'weet wat je eet' te Peer (gericht naar lagere scholen).*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 5.800        | 10.900        | 10.900             |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -5.800       | -10.900       | -10.900            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000129: We stimuleren en ondersteunen de adoptie van perkjes en rotondes door particulieren en bedrijven.

We stimuleren en ondersteunen de adoptie van perkjes en rotondes door particulieren en bedrijven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Op 21 februari 2022 werd door de gemeenteraad het reglement rond peter- en meterschap ter adoptie van perken en plantsoenen goedgekeurd. Inwoners kunnen via de website van de stad een aanvraag indienen. Gedurende het vierde kwartaal 2023 werden geen aanvragen ontvangen.*  
*\* Dit jaar werd ingezet op extra bebloeming o.a. aan de ovonde, pleinen en bruggen op grondgebied van Maaseik.*

## Actieplan: AP000065: Maaseik pakt overlast m.b.t. de openbare reinheid aan.

Maaseik pakt overlast m.b.t. de openbare reinheid aan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Stand van zaken acties:*  
*\* Nieuwe bestekken voor het bestrijden van overlast duiven, ratten, eikenprocessierups zijn gerealiseerd.*  
*\* Overeenkomst met dierenasiel Genk voor zwervkatten blijft verder uitgevoerd worden. Nieuwe overeenkomst met DINO voor het opvangen van loslopende honden en katten werd uitgewerkt.*  
*\* Aanpak maatschappelijke overlast veroorzaakt door onaangepast gedrag (bv. zwervvuil) via milieuhandhaving. Gewestelijke handhavers (OVAM) zijn aangesteld. Sluikstorten wordt opgeruimd, daders (indien gekend) ontvangen een gasboete.*  
*\* Mobiele camera's worden ingezet in de strijd tegen sluikstorten.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 76.028       | 84.137        | 140.000            |
| Ontvangsten  | 2.025        | 10.500        | 14.500             |
| Saldo        | -74.002      | -73.637       | -125.500           |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000130: We bestrijden de overlast veroorzaakt door duiven, ratten, zwervkatten, eikenprocessierups,...

We bestrijden de overlast veroorzaakt door duiven, ratten, zwervkatten, eikenprocessierups,...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Dit jaar was er minder overlast van de eikenprocessierups en waren er minder meldingen waardoor er ook minder preventief gespoten werd (enkel bij bewoning, ziekenhuis, recreatiegebied, scholen ...).*  
*\* Er werd een nieuw bestek inzake rattenbestrijding goedgekeurd en de gunning vond plaats op 2 mei 2023.*  
*\* De overeenkomst met Watering Grootbroek voor de rattenbestrijding binnen hun gebied loopt gewoon verder.*  
*\* Sterilisatie via dierenasiel Genk wordt voortgezet.*  
*\* Gunning duivenbestrijding zal opnieuw opgestart worden in 2024. Milieudienst plant een overleg met firma vets for city pigeons die aan duivenbestrijding doen via diervriendelijke anticonceptie. Bedoeling is om een tweesporenbeleid te voeren door enerzijds duiven te elimineren en anderzijds te werken met een duivenpil.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 74.369       | 73.637        | 125.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 8.500         | 11.500             |
| Saldo               | -74.369      | -65.137       | -113.500           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000131: We pakken overlast zoals bv. zwervvuil veroorzaakt door onaangepast gedrag aan via milieuhandhaving.

We pakken maatschappelijke overlast (zoals bv. zwervvuil) veroorzaakt door onaangepast gedrag aan via milieuhandhaving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Sluikstorten en zwervvuil worden aangepakt aan de hand van GAS-reglementering en extra sensibilisering. Gemiddeld tweemaal per maand worden de OVAM-handhavers ingezet om op zwervvuil te handhaven. Binnenkort volgt er een evaluatie van het project met de OVAM-handhavers.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.659        | 10.500        | 15.000             |
| Ontvangsten         | 2.025        | 2.000         | 3.000              |
| Saldo               | 366          | -8.500        | -12.000            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Beleidsdoelstelling: BD000015: Maaseik is een toonaangevende middenstandstad.

Maaseik is een toonaangevende middenstandstad met een bovenlokale centrumfunctie en een ondernemersvriendelijk klimaat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Jaarlijks bekijken we hoe we ervoor kunnen zorgen dat Maaseik een stad is waar een ondernemer de nodige ondersteuning krijgt, we willen graag voor meer overleg zorgen tussen ondernemers onderling maar ook met de stad. Dit is een constant proces. Door middel van commissies en werkgroepen wordt gekeken wat de nood is en waar de pijnpunten zitten. Zo zijn er op regelmatige basis overlegmomenten met ambulante handelaars, horeca,... waarbij specifieke onderwerpen behandeld worden. Zo is er in 2023 bv. overleg geweest met een aantal afgevaardigden van de horeca om zo te komen tot een nieuw terrasreglement. Daarnaast komt de marktcommissie op regelmatige basis samen om aspecten op de weekmarkt en jaarmarkten te bespreken. Ook is er sinds kort overleg met de detailhandel.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 163.184      | 197.500       | 212.000            |
| Ontvangsten         | 92.609       | 99.500        | 116.000            |
| Saldo               | -70.575      | -98.000       | -96.000            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 29.531       | 44.536        | 370.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 100.000            |
| Saldo               | -29.531      | -44.536       | -270.000           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actieplan: AP000068: We creëren een ondernemersvriendelijk klimaat.

We creëren een ondernemersvriendelijk klimaat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De drempel voor handelaars om zich naar de stadsdiensten te wenden met vragen lag te hoog. Er werd ingezet op drempelverlagend werken om zo dichterbij de handelaar te staan m.n. door persoonlijke contacten te leggen en gezamenlijke overlegmomenten te organiseren. De deskundige economie bezoekt iedere starter en heeft een kort kennismakingsgesprek waarbij vragen worden beantwoord en waarbij informatie gegeven wordt over bv. de digitale cadeaubon, de verschillende winacties en overige zaken die door de stad geïnitieerd worden. Daarnaast wordt de mogelijkheid bekeken om te gaan werken met een nieuwsbrief voor ondernemers en een startersbrochure voor zowel detailhandel als horeca. Verder wordt de informatie op de website bekeken om de eerstelijnsinformatie te verbeteren zodat er efficiënter gewerkt kan worden op de dienst.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 40.635       | 39.000        | 39.000             |
| Saldo               | 40.635       | 39.000        | 39.000             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 20.000             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | 0             | -20.000            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000172: We bieden ondernemers inhoudelijke en logistieke ondersteuning op maat.

We bieden ondernemers inhoudelijke en logistieke ondersteuning op maat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Naast de dagdagelijkse werking van de dienst lokale economie waar ondernemers terecht kunnen voor eerstelijns ondersteuning, wordt er ingezet op een professioneel ondernemersloket voor het informeren van ondernemers over mogelijke subsidies, andere ondernemersvragen en het verlenen van economische vergunningen en innames van het openbaar domein.*  
*De handelaars welke nog bijkomend willen aansluiten bij de digitale cadeaubon of hier problemen mee ondervinden worden persoonlijk benaderd om hen te ondersteunen hierbij. Nieuwe handelaars worden persoonlijk verwelkomd met uitleg over de digitale cadeaubon om zoveel mogelijk ondernemers te kunnen toevoegen aan het portfolio van de Geef Maaseik cadeaubon. Op die manier kunnen kopers van de bon ook bij een breed aanbod terecht. Zaken welke hun inschrijving nog niet volledig doorlopen hebben zullen hiervoor nog een herinneringsmail ontvangen.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten  | 40.635       | 39.000        | 39.000             |
| Saldo        | 40.635       | 39.000        | 39.000             |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000173: We evalueren de belastingen van toepassing op ondernemers en schaffen ze af of sturen ze bij.

We evalueren de belastingen van toepassing op ondernemers en schaffen ze af of sturen ze bij.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2020

## Actie: AC000174: We zetten actief in op de revitalisering van onze bedrijventerreinen.

We zetten actief in op de revitalisering van onze bedrijventerreinen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De toelage voor de nieuwe bewegwijzering op het industrieterrein Jagersborg werd toegekend zoals aangegeven in de vorige evaluatie. De bewegwijzering met kleurcode werd verwezenlijkt en geplaatst. Er wordt nu nog gekeken naar het plaatsen van infozuilen waarvoor de nodige omgevingsvergunningen of meldingen gedaan worden.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 0            | 0             | 20.000             |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | 0            | 0             | -20.000            |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000308: We implementeren het EFRO-project digitalisering voor ondernemers.

We implementeren het EFRO-project digitalisering voor ondernemers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Niet relevant: Het college van burgemeester en schepenen besliste niet langer door te gaan met EFRO aangezien de subsidievoorwaarden gewijzigd werden.*

## Actieplan: AP000050: We ondersteunen handelsactiviteiten in de openlucht en zorgen

## voor verfraaiing van het straatbeeld.

We nemen initiatieven om lokale kermissen en markten te ondersteunen en zorgen voor verfraaiing van de winkelstraten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Er is een werkgroep opgestart om de mogelijkheden te bekijken om spankabels te hangen in de binnenstad. Deze spankabels kunnen gebruikt worden voor thematische verfraaiing van het straatbeeld om de binnenstad aantrekkelijker te maken. Door middel van de projectsubsidie voor handelaars zijn er daarnaast al enkele initiatieven opgestart door de handelaars om de winkelstraten te verfraaien, zoals etalagestickers tijdens de Ommegang en bloemenproject Bleumerstraat.*

*\* Door middel van de subsidies voor gevelrenovatie en verduurzaming handelspanden wordt de renovatie van handelspanden in de binnenstad gestimuleerd.*

*\* Tijdens koopweekenden wordt thematische animatie voorzien en zijn er tal van andere winacties om het lokaal shoppen te stimuleren. Dit bevordert tevens de sfeer en beleving tijdens het shoppen voor de bezoeker.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 112.255      | 119.100       | 103.600            |
| Ontvangsten  | 46.477       | 48.000        | 47.000             |
| Saldo        | -65.778      | -71.100       | -56.600            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

**Actie: AC000190: We voorzien jaarlijks kerstverlichting in de winkelstraten van Maaseik, Neeroeteren en Opoeteren.**

We voorzien jaarlijks kerstverlichting in de winkelstraten van Maaseik, Neeroeteren en Opoeteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Er is een nieuwe huurovereenkomst afgesloten m.b.t. de kerstverlichting in de winkelstraten voor de periode 2023-2026 waarbij ingezet wordt op warmte en sfeer. De sfeerverlichting werd tijdig geplaatst. Begin 2024 wordt een evaluatiegesprek ingepland.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 75.000       | 75.000        | 75.000             |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -75.000      | -75.000       | -75.000            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

**Actie: AC000191: We organiseren kwaliteitsvolle en leefbare kermissen en markten.**

We organiseren kwaliteitsvolle en leefbare kermissen en markten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Er werd volop ingezet op Dorperkermis Neeroeteren als dé kermis van Maaseik. Op 24 oktober 2023 vond de evaluatie plaats. Er wordt overlegd over een samenwerking in 2024. Hiervoor wordt een samenwerkingsovereenkomst opgesteld begin 2024 en een subsidie van 10.000 euro ter ondersteuning voorzien.*  
*\* Op de jaarmarkten tijdens de eindejaarsperiode werd thematische animatie voorzien.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 37.255       | 44.100        | 28.600             |
| Ontvangsten         | 46.477       | 48.000        | 47.000             |
| Saldo               | 9.222        | 3.900         | 18.400             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000054: We ondersteunen detailhandel en horeca, maximaliseren onze centrumfunctie en pakken leegstand aan.**

We nemen kwaliteitsvolle en haalbare initiatieven om de detailhandel en horeca te ondersteunen, de bovenlokale centrumfunctie te maximaliseren en de groeiende leegstand terug te dringen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: \* Er zijn overlegmomenten geweest met lokale handelaars. Met de komst van de citymarketingcel werd er een plan van aanpak gemaakt, 'de MERKDAGEN'. Dit plan linkt de lokale economie aan het concept 'het Watermerk'.*  
*\* Met het project Naar de Kern willen we graag de verbinding maken tussen de Maas (via de nieuwe ovonde) en de stadskern via overspanningen, het belevenispad en de eyecatcher. Dit project werd verder uitgewerkt.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 50.929       | 78.400        | 108.400            |
| Ontvangsten         | 5.497        | 12.500        | 30.000             |
| Saldo               | -45.432      | -65.900       | -78.400            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 29.531       | 44.536        | 350.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 100.000            |
| Saldo               | -29.531      | -44.536       | -250.000           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000188: We realiseren het project 'naar de kern'.

We realiseren het project 'naar de kern'.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: Met het project Naar de Kern willen we graag de verbinding maken tussen de Maas (via de nieuwe ovonde) en de stadskern via overspanningen, het belevenispad en de eyecatcher. Dit project werd verder uitgewerkt. Er had overleg plaats met provincie Limburg over de subsidie voor dit project en de vsie/ontwerp voor het bestek voor de uitwerking werd aangepast en voorgelegd aan het schepencollege ter goedkeuring.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 200.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 100.000            |
| Saldo               | 0            | 0             | -100.000           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000189: We ontwikkelen en realiseren een Strategisch Commercieel Plan Binnenstad Maaseik.

We ontwikkelen en realiseren een Strategisch Commercieel Plan Binnenstad Maaseik.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De winactie win uw shoppingbudget werd gehouden en net zoals vorige jaren werd er per week voor € 1000,00 shoppingbudget verloot en € 2000,00 tijdens de kerst- en nieuwjaar week. Dit shoppingbudget heeft de vorm van digitale cadeaubonnen van de stad Maaseik om de lokale handel te bevorderen. Tijdens de verschillende koopweekends tijdens het eindejaar werd bijkomende animatie voorzien.*  
*\* Daarboven werd een etalage actie georganiseerd voor de handelaars. De winnaar krijgt professioneel interieur advies. De overige prijzen voor handelaar en consument werden voorzien in de vorm van digitale cadeaubonnen.*  
*\* Kerstbomen in de Bosstraat zorgden voor bijkomende kerstsfeer en voor deze inkleding werden er kerstornamenten in hout, gemaakt door de scholengemeenschap Mosa RT. Deze zijn volledig ontworpen in de huisstijl van de stad Maaseik. Ook werden er kerstballen gemaakt in de eindejaarskleuren in de huisstijl van de stad.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 50.929       | 78.400        | 108.400            |
| Ontvangsten         | 5.497        | 12.500        | 30.000             |
| Saldo               | -45.432      | -65.900       | -78.400            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 29.531       | 44.536        | 150.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -29.531      | -44.536       | -150.000           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Beleidsdoelstelling: BD000020: In Maaseik leven alle inwoners harmonieus samen.

In Maaseik leven alle inwoners harmonieus samen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Voor de Van Eycktuin werd de opdracht tot het ontwerp, de aanleg, opvolging en uitvoering van de werken voor de inrichting (Design&Build) goedgekeurd door het schepencollege op 27 november.*  
*\* Een graffiti artiest werd gevonden voor het spuiten van de vlonder voor de inrichting van een ontmoetingsruimte in Aldeneik.*  
*\* De speelstraat werd tijdens de zomer georganiseerd op Siemkensheuvel, Dekenskamp en Drievakkenweg.*  
*\* Een toelage voor buurtactiviteiten werd goedgekeurd voor de Heikantweg en de Tismansweg.*  
*\* De toelage voor wijkbesturen werd goedgekeurd voor: Geisterveld, Harlindis, De Leu, Hepperwijk en Sint-Janslopersbempden.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 20.643       | 23.600        | 38.500             |
| Ontvangsten         | 61.559       | 62.950        | 2.950              |
| Saldo               | 40.916       | 39.350        | -35.550            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 45.501       | 46.387        | 170.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -45.501      | -46.387       | -170.000           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actieplan: AP000064: We voeren een horizontaal en inclusief lokaal integratie- en diversiteitsbeleid.

We voeren een horizontaal en inclusief lokaal integratie- en diversiteitsbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Vanaf september werd de werking van de doelgroepjongeren terug volledig opgestart. Ontmoetingsavonden in Fuego vonden op dinsdag- en woensdagavond plaats.*  
*\* Het "Opboksen" en zaalvoetbal zijn vanaf september terug opgestart. Bij "Opboksen" zijn er verschillende nieuwe jongeren aangesloten.*  
*\* Vanuit de doelgroep meisjes komt ook steeds meer de vraag om activiteiten te kunnen doen. Het gaat onderzocht worden of dit haalbaar is om meerdere momenten te organiseren i.s.m. enkele vrijwilligers.*  
*\* De erkenningsaanvraag voor "El Hedaya" is in behandeling bij het agentschap binnenlands bestuur.*  
*\* Het overlegplatform Samenleven (fysieke zitting 5 oktober) werd verder voorbereid i.s.m. Dilsen-Stokkem.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 10.075       | 8.500         | 8.500              |
| Ontvangsten         | 61.339       | 62.700        | 2.700              |
| Saldo               | 51.264       | 54.200        | -5.800             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000251: We ontplooiën initiatieven om radicalisering, extremisme en polarisering te voorkomen.

We ontplooiën socioculturele en educatieve activiteiten om radicalisering, extremisme en polarisering te voorkomen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Einde november vernamen we dat we opnieuw een aanvraag konden doen voor financiële ondersteuning in 2023 voor de projecten i.k.v. het voorkomen van polarisering en terrorisme. De aanvraag dient einde januari 2024 ingediend te worden.*  
*\* De vzw El Hidaya heeft nog geen reactie gekregen op hun erkenningsaanvraag. Deze wordt wel kortelings verwacht.*  
*\* De activiteiten voor de doelgroepjongeren worden nog steeds georganiseerd op dinsdag en woensdagavond. Ook nieuwe jongeren nemen deel aan de activiteiten.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 10.075       | 8.500         | 8.500              |
| Ontvangsten  | 61.339       | 62.700        | 2.700              |
| Saldo        | 51.264       | 54.200        | -5.800             |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000252: We bepalen in 2020 een missie en visie over integratie- en diversiteitsbeleid.

We bepalen in 2020 een nieuwe eenduidige en gedragen missie en visie over integratie- en diversiteitsbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: AC000253: We realiseren het actieplan, gemaakt op basis van de missie en visie integratie- en diversiteitsbele

We realiseren het actieplan dat in 2020 wordt opgemaakt, op basis van de nieuwe missie en visie integratie- en diversiteitsbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: Het actieplan om maatschappelijke spanningen te verminderen werd uitgevoerd. Volgende acties worden ondernomen:*  
*\* Jongerenwerking: de werking met de doelgroepjongeren werd voortgezet op dinsdag- en donderdagavond.*  
*\* Maaseik participeert in het project WAM Around. Vanaf 2024 wordt het project stopgezet omdat de middelen van de hogere overheid wegvallen. Er zal een ander nieuw project opgezet worden waarbij de doelgroep vergroot wordt.*  
*\* De bestaande wijkwerkingen werden geëvalueerd: welke wijken moeten verder ondersteund worden, Unit Gasthuisveld.*  
*\* Ondersteunen van scholen en ouders: het overleg met de basisscholen werd terug opgestart.*  
*\* Netwerk vergroten: ruimere bekendmaking van dienst en mogelijke ondersteuning. Op 5 oktober is het platform Samenleven terug samengekomen. Als spreker werd Christophe Busch uitgenodigd.*  
*\* Het Suikerfeest werd georganiseerd op 29 april 2023.*  
*\* Het project buurtbemiddeling werd voortgezet, in 2023 hebben er 37 bemiddelingsgesprekken plaatsgevonden.*  
*\* Het project 'Vriend en Taal' i.s.m. de stad Dilsen-Stokkem vond nog plaats op donderdagnamiddag. Wekelijks zijn er een 15 personen aanwezig.*

## Actieplan: AP000061: We versterken de leefbaarheid en sociale cohesie in wijken en buurten.

We versterken de leefbaarheid en sociale cohesie in wijken en buurten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Voor het design en build dossier voor de Van Eycktuin werd het bestek goedgekeurd*

door het schepencollege en kunnen offertes ingediend worden tot half januari 2024.

\* Offertes werden opgevraagd voor de inrichting van een ontmoetingsruimte in Aldeneik.

\* Op Siemkensheuvel, Dekenskamp en Drievékenweg werden er het afgelopen jaar speelstraten georganiseerd..

\* Een toelage voor buurtactiviteiten werd door 10 buurten aangevraagd in 2023.

\* De toelage voor wijkbesturen werd goedgekeurd voor: Geisterveld, Harlindis, De Leu, Hepperwijk en Sint-Janslopersbempden.

\* De verschillende speelpleintjes werden zowel voor de zomervakantie als in september gecontroleerd op hun veiligheid. Werkopdrachten werden gemaakt voor eventuele gebreken te herstellen.

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 10.568       | 15.100        | 30.000             |
| Ontvangsten         | 220          | 250           | 250                |
| Saldo               | -10.348      | -14.850       | -29.750            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 45.501       | 46.387        | 170.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -45.501      | -46.387       | -170.000           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000247: We organiseren en faciliteren gemeenschapsbevorderende activiteiten in wijken en buurten.

We organiseren en faciliteren gemeenschapsbevorderende activiteiten voor bewoners van (sociale) wijken en buurten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** In uitvoering: \* Smiley werd afgelopen jaar georganiseerd tijdens de zomermaanden, naast de traditionele wijken uit het verleden trok de Smileybus dit jaar ook naar enkele nieuwe wijken. Zo werd er dit jaar ook Smiley georganiseerd "achter het kerkhof" in Neeroeteren en in "den Tösch". Op de twee nieuw bezochte plaatsen waren er veel kinderen aanwezig om een namiddag te spelen.

\* Als jaarlijkse wijkuitstap werd dit jaar een bezoek aan Mechelen georganiseerd op 28 oktober: 22 wijkbewoners namen deel aan de uitstap.

\* Zowel "achter het kerkhof" als in "den Tösch" werd er een overleg georganiseerd met de buurtbewoners, waarbij de mogelijke invulling van een speelplein met speeltoestellen werd besproken.

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.072        | 2.500         | 2.500              |
| Ontvangsten         | 220          | 250           | 250                |
| Saldo               | -852         | -2.250        | -2.250             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000248: We ondersteunen eigen initiatieven van wijk- en buurtorganisaties.

We ondersteunen eigen initiatieven van wijk- en buurtorganisaties financieel, materieel en logistiek.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: De toelage aan de wijkbesturen werd uitbetaald. In 2023 werd er een toelage gegeven aan Geisterveld, wijk Harlindis, De Leu, Hepperwijk en St. Janslooperbenden. 10 buurtactiviteiten werden financieel ondersteund door het stadsbestuur.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 8.982        | 11.400        | 15.000             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -8.982       | -11.400       | -15.000            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000249: We creëren creatieve, groene en veilige speel- en hangplekken voor kinderen en jongeren.

We creëren creatieve, groene en veilige speel- en hangplekken voor kinderen en jongeren in wijken en buurten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: - Het speelplein in Wurfeld is verder afgewerkt. De volkstuinjes zijn uitgetekend en worden begin 2024 aangelegd. Een tuinhuis, watervoorziening, .. zullen begin 2024 geplaatst worden. Verschillende kandidaten hebben zich aangemeld voor een volkstuinje. - De invulling van de ontmoetingsruimte in Aldeneik werd verder uitgewerkt. Offertes werden opgevraagd. - Er vond overleg plaats met de buurtbewoners van De Wetering en "achter het kerkhof" te Neeroeteren voor de invulling van de speelruimte. Op basis van de gevraagde invulling wordt een aanbesteding uitgeschreven voor het aankopen van toestellen. - De aanbesteding voor "De Van Eycktuin" werd einde 2023 uitgeschreven. Bedoeling is dat de werkzaamheden in 2024 kunnen starten.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 514          | 1.200         | 12.500             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -514         | -1.200        | -12.500            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 41.992       | 42.787        | 170.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -41.992      | -42.787       | -170.000           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000250: We onderzoeken de mogelijkheid van een buurthuis voor wijk Gasthuisveld.

We onderzoeken de mogelijkheid van een buurthuis voor wijk Gasthuisveld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In de Unit werden in het najaar nog enkele activiteiten georganiseerd voor kinderen. De werking met de jongeren werd zoals eerder aangegeven stop gezet. De gemaakte afspraken werden niet altijd nagekomen. Verder vonden er informatiemomenten plaats van de woningmaatschappij "Will" i.v.m. de verdere uitbreiding van de wijk.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 3.509        | 3.600         | 0                  |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -3.509       | -3.600        | 0                  |
| Financiering |              |               |                    |

## Beleidsdoelstelling: BD000027: Als lokaal bestuur nemen een regierol op het vlak van sociaal beleid op (WVG100)

Als lokaal bestuur nemen een regierol op het vlak van sociaal beleid op (WVG100)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De sociale dienst van het OCMW van Maaseik en de thuis- en ouderenzorg diensten nemen tal van initiatieven om de doelgroepen toegankelijke hulp- en dienstverlening aan te bieden alsook de toegankelijkheid van het vrijetijdsaanbod en het gemeenschapsleven te versterken. Het opzet bestaat eruit om de doelgroepen maximaal mee te laten participeren aan de samenleving. De mogelijkheden worden onderzocht om meer zicht te krijgen op de precieze samenstelling van de doelgroep van de sociale dienst, eens zo relevant in het licht van de recente crisissen of de nasleep daarvan. Ook het belang van gedegen cijfermateriaal om nieuwe tendensen op te kunnen volgen neemt enkel toe. We onderzoeken de mogelijkheden om meer en beter te kunnen rapporteren en opvolgen dan hetgeen momenteel mogelijk is. In 2023 werd deelgenomen aan een workshop van ABB en Mondea inzake datagedreven beleid. Hier ging de vraag uit naar welke data we momenteel al registreren in onze werking en welke gegevens we in de toekomst nog bijkomend wensen te registreren. In 2024 zal op dit spoor verder gewerkt worden binnen de sociale dienst.*

## Actieplan: AP000083: We ontwikkelen een gedragen integraal en inclusief lokaal sociaal beleid (WVG100/1)

We ontwikkelen een gedragen integraal en inclusief lokaal sociaal beleid (WVG100/1)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De acties inzake het stimuleren van participatie van mensen in armoede en ouderen werden verder uitgevoerd via de gebruikelijke kanalen. Voor mensen in armoede via de middelen socioculturele participatie, kinderarmoede en collectieve modules alsook via tussenkomsten van de sportdienst in sportactiviteiten en tot slot via het lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie. Voor ouderen vnl. middels de seniorenwerking, huisbezoeken en seniorenraad. Er wordt onderzocht welke mogelijkheden er zijn om ouderen en mensen in armoede meer inspraak te geven bij het vormen van een werkelijk gedragen integraal en inclusief lokaal sociaal beleid.*

## Actie: AC000205: We stimuleren de participatie van mensen in armoede (WVG100/12)

We stimuleren de participatie van mensen in armoede (WVG100/12)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De subsidies voor het oprichten van een lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie voor personen in armoede (Stad Maaseik ontvangt deze middelen, het zogenoemde 'trekkingsrecht') dienen ertoe om participatiedrempels weg te werken voor personen in armoede en dit op het vlak van cultuur, jeugdwerk en sport. Zo wordt er binnen dit netwerk samengewerkt met diensten van Stad Maaseik, alsook Sint-Vincentius en de Welzijnsschakel. Enkele keren per jaar wordt er een overleg ingepland om na te gaan welke activiteiten deze twee laatste partners organiseren, waarna nagegaan wordt of er kan worden samengewerkt om bepaalde activiteiten van deze partners financieel te ondersteunen aan de hand van de verkregen subsidies. Het is de bedoeling dat meerdere diensten van de Stad dit budget kunnen gebruiken. De sociale dienst heeft haar Kerstfeest georganiseerd met dit budget. Ook werd het zomerfeest van de Welzijnsschakel gefinancierd.*

*\* In oktober 2023 diende vzw KBKUM i.s.m. OCMW Maaseik een subsidieaanvraag in voor de projectoproep 'Lokale Bondgenotennetwerken'. Het ingediende project omhelsde een samenwerking met de Welzijnsschakel, de scholen, stad en OCMW Maaseik inzake een aanbod van gezonde soep op school alsook een project inzake menstruatiearmoede. De subsidie werd niet toegewezen. Het project menstruatiearmoede zal via een ander kanaal alsnog aangemeld worden voor het bekomen van subsidiemiddelen, gezien de maatschappelijke relevantie ervan. Het soepproject zal zelf gefinancierd worden.*

## Actie: AC000206: We zetten in op ouderenbeleidsparticipatie (WVG100/11)

We zetten in op ouderenbeleidsparticipatie (WVG100/11)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Het algemeen bestuur van de seniorenraad kwam twee keer samen, op 31 januari 2023 en op 12 september 2023. Het dagelijks bestuur kwam drie maal samen, op 17 januari 2023, op 4 april 2023 en op 5 september 2023. De seniorenraad behandelde een terugblik op realisaties en vooruitblik op de toekomst, de Gele Doos, de herfstmatinee, dorpsrestaurants, mantelzorgcheques en de huisbezoeken bij ouderen.*

*\* De concrete voorbereiding van de Gele Doos werd opgestart, een initiatief om nooddiensten te ondersteunen wanneer zij bij thuiswonende senioren komen. De voorziene uitrol was april 2023. De Gele Doos is intussen verdeeld bij 80-plussers. Hij kon afgehaald worden bij de snelbalies, maar ook werden ze verdeeld tijdens de dorpsrestaurants of afgegeven naar aanleiding van de huisbezoeken bij ouderen.*

*\* De huisbezoeken bij 80-plussers werden in het voorjaar van 2023 terug opgestart.*

## Beleidsdoelstelling: BD000026: De lokale sociale hulp- en dienstverlening zijn maximaal toegankelijk. (WVG200)

Maaseik maakt werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulpdienstverlening met bijzondere aandacht voor onderbescherming (WVG200)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het Sociaal Huis wordt verder uitgebouwd. Er wordt ingezet op een complementair aanbod van eigen diensten én externe diensten.*

*\* In 2023 werd de frontoffice van het Kruispunt Maaseik/Dilsen-Stokkem in het Sociaal Huis te Maaseik opgericht. Dit is een eerstelijnskanaal voor burgers met een mix van psychische en welzijnsvragen. Partners uit het hele welzijnsnetwerk engageren zich om intersectoraal samen te werken om de meest geschikte hulp aan te reiken. Het kruispunt werkt ondersteunend om antwoorden te bieden voor casussen met een hoge complexiteit, die veel druk leggen op de maatschappelijk werkers van de sociale dienst.*

*\* Op 16 maart werd een Maaslandse VT-dag georganiseerd door het GBO. Dit met als doel om onderbescherming tegen te gaan. Iedere inwoner van Maaseik werd hierover geïnformeerd. Zowel de Maaslandse stuur- en werkgroep werden opgevolgd door de sociale dienst van Maaseik. De GBO-samenwerking kan nog versterken. Er wordt onderzocht of GBO Maasland de werking in de Kruispunten mee kan financieren.*

*\* Tot slot werd in 2023 ook het reglement goedgekeurd om inwoners met een verhoogde tegemoetkoming korting te geven op het vrijetijdsaanbod van de Stedelijke Diensten.*

## **Actieplan: AP000077: We bouwen het sociaal huis verder uit (WVG200/1)**

We bouwen het sociaal huis verder uit (WVG200/1)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het Sociaal Huis is voldoende zichtbaar en gekend in Maaseik. De meest kwetsbaren in onze samenleving vinden de weg veelal naar ons aanbod. Het is echter belangrijk om de toegankelijkheid en bereikbaarheid voortdurend in vraag te stellen en te bevragen bij de doelgroep. Zo dient het afsprakensysteem bv. regelmatig geëvalueerd te worden alsook de organisatie van de balie. Het aanbod van het Sociaal Huis wordt steeds uitgebreider, o.a. door externe welzijnspartners te betrekken of deel uit te maken van regionale samenwerkingsverbanden.*

### **Actie: AC000171: Welzijnsdiensten kunnen hun dienstverlening aanbieden vanuit het Sociaal Huis (WVG200/1).**

We nodigen de welzijnsdiensten uit hun dienstverlening aan te bieden vanuit het Sociaal Huis (WVG200/1)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het OCMW van Maaseik tracht een open en brede sociale dienstverlening uit te bouwen. Naast eigen diensten werkt het OCMW ook samen met verschillende andere welzijnspartners. We trachten deze partners een forum te bieden vanuit ons sociaal huis zodat ze maximaal toegankelijk zijn voor kwetsbare inwoners. Er zijn diensten die enkel toegankelijk zijn na afspraak, anderen werken met een open zitdag.*

- \* Partners waar een samenwerkingsovereenkomst mee gesloten werd, met financiering vanuit het OCMW:*
  - Integra (CAD): De focus ligt hier op verslaving (preventie/begeleiding). Zij houden hun zitdag in het Sociaal Huis op dinsdagvoormiddag.*
  - Opvoedingswinkel: Ondersteuning bij opvoedingsvragen. Zij zijn aanwezig op woensdagvoormiddag.*
  - Integra (DAGG): De focus ligt hier op geestelijke gezondheidsproblemen. Enkel cliënten doorverwezen door onze diensten, kunnen gebruik maken van deze hulpverlening.*
- \* Kosteloze partnerschappen:*
  - Er worden ook zitdagen gehouden door FOD Sociale Zekerheid, het huurdersyndicaat, het RSVZ (pensioen en sociale zekerheid zelfstandigen), en het Bureau voor Belgische zaken (SVB) in het Sociaal Huis, zonder dat hier een vergoeding vanuit het OCMW tegenover staat.*
  - Kruispunt Maaseik/Dilsen-Stokkem: eerstelijnskanaal voor burgers met een mix van psychische en welzijnsvragen. Dit vindt plaats op donderdag tussen 14u30 en 15u. Vrij inlopen is mogelijk. Er is een vraag gelanceerd naar cofinanciering. Dit wordt verder onderzocht in 2024.*

## **Actieplan: AP000086: We realiseren een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal. (WVG200/2)**

We realiseren een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal. (WVG200/2)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het decreet sociaal beleid duidt op het belang van de uitbouw van een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal (GBO) om onderbescherming aan te pakken. In 2022 werd een coördinator aangesteld voor de regio Maasland. Er is een stuur- en werkgroep waaraan deelgenomen wordt. Concrete actieplannen worden uitgezet.*

## Actie: AC000296: We werken regionaal samen om onderbescherming tegen te gaan. (WVG200/2)

We werken mee aan een regionaal samenwerkingsverband met de betrokken partners om onderbescherming tegen te gaan (WVG200/2)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het decreet sociaal beleid duidt op het belang van de uitbouw van een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal (GBO) om onderbescherming aan te pakken. De samenwerking met het GBO Maasland is lopende. Alle OCMW's, mutualiteiten en het CAW worden hierin betrokken. Er is een coördinator aangesteld die de werk- en stuurgroep leidt.*

*\* De werkgroep kwam in 2023 op regelmatige basis samen. Eerst voor de organisatie van de VT-dag (verhoogde tegemoetkoming) op 16 maart. Verder werd er ook gewerkt aan het leren kennen van elkaars organisatie en het leggen van "korte lijnen".*

*\* Ook de stuurgroep heeft de focus eerst gelegd op de VT-dag. Hierna was het zoeken naar een gemeenschappelijke doelstelling. Het blijft een uitdaging om samen te werken met welzijnsinstellingen die verschillende visies hanteren. In 2024 zal onderzocht worden of we middelen van het GBO Maasland kunnen aanwenden voor de Kruispunten in het Maasland. In 2023 werden hiervoor reeds contacten gelegd met Vlaanderen, departement Zorg.*

## Beleidsdoelstelling: BD000025: Maaseik draagt bij aan de vermaatschappelijking van de sociale hulp- en dienstverlening. (WVG300)

Maaseik werkt maatregelen uit die de vermaatschappelijking van de lokale sociale hulp- en dienstverlening stimuleren (WVG300)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Vanuit de sociale dienst en de thuis- en ouderenzorg wordt ingezet op thema's zoals vermaatschappelijking van de lokale sociale hulp- en dienstverlening. Bij hulp- en dienstverlening denkt men in eerste instantie vaak aan professionele hulp. De Vlaamse regering tracht lokale besturen te motiveren om vrijwilligers aan te spreken, om het sociaal kapitaal aanwezig in de samenleving te gebruiken. Naast een professionele zorg kan dus ook een informele-vrijwillige zorg baten.*

*\* De sociale dienst zet bijvoorbeeld al in op zorgbemiddelingsgesprekken en lokaal cliëntoverleg waarbij maximaal ingespeeld wordt op integrale hulpverlening. Ook is er een traditie van buddywerking maar deze werking was niet meer actief sinds de covid-crisis.*

*\* In 2023 werd binnen de organisatie een dienstoverschrijdende welzijnsceel opgericht, waar ook de sociale dienst in vertegenwoordigd is naast andere stadsdiensten.*

*\* Ook de uitbouw van de buddywerking staat op de agenda in 2024.*

*\* We faciliteren, ondersteunen en werken optimaal samen met verschillende vrijwilligersverbanden (de welzijnsschakel, Vincentius, 't Kietelt,...).*

*\* Tot slot kan er beroep worden gedaan op mantelzorgpremies om informele zorg te stimuleren en ondersteunen.*

## Actieplan: AP000081: We stimuleren integrale zorg op maat van de gebruiker. (WVG300/1)

We stimuleren integrale zorg waarbij aspecten van professionele zorg, zelfzorg en informele-vrijwillige zorg op maat van de gebruiker wordt ingezet (WVG300/1)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Er worden vanuit de sociale dienst zorgbemiddelingsgesprekken en lokale cliënt overleggen georganiseerd waarbij maximaal ingespeeld wordt op integrale hulpverlening.*

## Actie: AC000232: We organiseren zorgbemiddelingsgesprekken en lokaal cliëntenoverleg. (WVG300/1)

We organiseren zorgbemiddelingsgesprekken en lokaal cliëntoverleg waarbij maximaal ingespeeld wordt op een integrale hulpverlening (WVG300/1)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In 2023 vonden 21 overlegmomenten plaats: 13 keer lokaal cliëntoverleg en 8 keer zorgoverleg. Hierbij moet vermeld worden dat heel wat aanvragen voor zorgoverleg en lokaal cliëntoverleg niet noodzakelijk resulteren in een overleg, maar wel in advies (eventueel ter plaatse), opstart van hulp en doorverwijzing.*

## **Actieplan: AP000075: We ondersteunen of organiseren zelf initiatieven van vrijwillige en informele zorg (WVG300/2)**

We ondersteunen of organiseren zelf initiatieven van vrijwillige en informele zorg (WVG300/2)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Vanuit het Sociaal Huis wordt optimaal samengewerkt met vrijwilligersverbanden zoals de welzijnsschakel, Vincentius, 't Kietelt, etc. Deze organisaties worden ondersteund en gefaciliteerd. De buddywerking zal op korte termijn opnieuw opgestart worden.*

### **Actie: AC000199: We faciliteren, ondersteunen en werken samen met diverse vrijwilligersverbanden. (WVG300/2)**

We faciliteren, ondersteunen en werken optimaal samen met verschillende vrijwilligersverbanden (buddysysteem, welzijnsschakels, St Vincentius, 't Kietelt,...) (WVG300/2)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Het Lokaal Netwerk Vrijtijdsparticipatie is samengekomen in juni en september. De projectmedewerker van de sociale dienst, OCMW Kinrooi, Vincentius en de Welzijnsschakel Klavertje 4 zijn de partners in dit overleg. In 2023 is er voornamelijk gewerkt om duidelijkheid te krijgen rond de financiële vragen die gesteld werden. Zo werd uitgelegd welke subsidiemogelijkheden er zijn en hoe de verenigingen er gebruik van kunnen maken. Er werd dan ook een procedure uitgewerkt om subsidies aan te vragen. Zo werd bijvoorbeeld het Zomerfeest van de Welzijnsschakel financieel ondersteund (na beslissing van het Vast Bureau). Er is hiervoor een aanvraagdocument gemaakt. Verder werden ook activiteiten besproken en geëvalueerd.*

*\* In oktober 2023 diende vzw KBKUM i.s.m. OCMW Maaseik een subsidieaanvraag in voor de projectoproep 'Lokale Bondgenotenwerken'. Het ingediende project omhelsde een samenwerking met de Welzijnsschakel, de scholen, stad en OCMW Maaseik inzake een aanbod van gezonde soep op school alsook een project inzake menstruatiearmoede. De subsidie werd niet toegewezen. Het project menstruatiearmoede zal via een ander kanaal alsnog aangemeld worden voor het bekomen van subsidiemiddelen, gezien de maatschappelijke relevantie ervan. Het soepproject zal zelf gefinancierd worden.*

## **Actieplan: AP000085: We promoten initiatieven van informele en vrijwillige zorg. (WVG300/3)**

Sensibiliseren van de bevolking voor deelname aan oprichting, organisatie of gebruik van initiatieven van informele en vrijwillige zorg (WVG300/3)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In 2023 kon de buddywerking nog niet opgestart worden. Wel werd meegewerkt aan de opstart van een nieuwe dienstoverschrijdende "welzijnsceel". Bedoeling is ook om binnen de sociale dienst een aanspreekpunt te voorzien voor ruimere welzijnsthema's. De uitbouw van de buddywerking staat in dit kader ook op de agenda, alsook de promotie daarvan bij de doelgroep.*

### **Actie: AC000152: We promoten informele en vrijwillige zorg via diverse kanalen. (WVG 300/3)**

We zetten diverse kanalen in om informele en vrijwillige zorg te promoten (MAZine, flyers, sociale media, ...) (WVG 300/3)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Ook in 2023 bood Maaseik mantelzorgcheques aan, als ondersteuning voor personen die voor zorgbehoevende thuiswonende 65-plussers of thuiswonende meerderjarige kinderen met een beperking zorgen. Er werden 537 mantelzorgcheques verstuurd met een totale waarde van € 28.015,00.*

*\* De buddywerking werd voorbereid.*

*\* In de tweede helft van 2023 werd opnieuw een oproep gelanceerd voor de vorming van mantelzorgers. Deze vorming vindt plaats begin 2024.*

## Beleidsdoelstelling: BD000022: Maaseik zet maximaal in op de bestrijding van kinderarmoede

Maaseik zet maximaal in op de bestrijding van kinderarmoede

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Sinds 1 januari 2022 is er een kinderarmoedecoördinator aangesteld door de stad Maaseik. Er werd een actieplan uitgewerkt inzake Kansen voor kinderen en jongeren. In dit kader ontwikkelen en ondersteunen we initiatieven die gericht zijn op de aanpak van kinderarmoede. In 2023 werden drie concrete projecten gerealiseerd nl. huiswerkbegeleiding in Maaseik, Neeroeteren en Opoeteren; gratis schaatsen tijdens de kerstvakantie en gedurende twee maanden gratis groentesoep voor alle leerlingen van de Maaseikse basisscholen tussen 6 en 12 jaar.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 105.800      | 108.782       | 44.103             |
| Ontvangsten  | 3.027        | 3.027         | 0                  |
| Saldo        | -102.773     | -105.755      | -44.103            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

### **Actieplan: AP000063: We bestrijden kinderarmoede zowel preventief als curatief in samenwerking met lokale actoren.**

We bestrijden kinderarmoede in al zijn dimensies, zowel preventief als curatief, in samenwerking met andere lokale actoren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In het kader van het actieplan Kansen voor kinderen en jongeren worden 7 gerichte actiedomeinen uitgewerkt waarbij verschillende diensten van Stad en OCMW Maaseik nauw betrokken zijn. Niet alleen het Huis van het Kind, maar ook de vrijetijdsdiensten spelen een cruciale rol om preventief en curatief met het actieplan aan de slag te gaan.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 105.800      | 108.782       | 44.103             |
| Ontvangsten  | 3.027        | 3.027         | 0                  |
| Saldo        | -102.773     | -105.755      | -44.103            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000158: We ontwikkelen en ondersteunen initiatieven die gericht zijn op de aanpak van kinderarmoede

We ontwikkelen en ondersteunen initiatieven die gericht zijn op de aanpak van kinderarmoede

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Melkbedeling: er werden in 2023 vier toekenningen gedaan voor het tussenkomen in de kosten van de eerste leeftijdsmelk, dit voorlopig voor een bedrag van 1.522,27 euro maar facturen van 2023 gaan nog volgen.*

*\* Thuiscompagnie: drie gezinnen hebben reeds een tussenkomst ontvangen voor een voorlopig totaal van 1.752,91 euro, maar facturen van 2023 gaan nog volgen.*

*\* Het kortingssysteem bij de vrijetijdsdiensten voor inwoners die recht hebben op het statuut verhoogde tegemoetkoming is van start gegaan. Er zijn momenteel een beperkt aantal aanvragers. Extra gerichte promo is vereist in 2024.*

*\* De actie 'soep op scholen' is gestart op 4 december 2023. Het project loopt nog t.e.m. februari 2024. Alle basisscholen in Maaseik zullen hierdoor gratis gezonde groentesoep kunnen aanbieden aan de leerlingen tijdens de middagpauzes. Het project wordt ook uitgebreid naar de buitenschoolse kinderopvang Robbedoes op woensdagmiddag.*

*\* De actie 'gratis schaatsen voor kinderen' op de ijspiste op de markt in de kerstvakantie vindt plaats op 27 december 2023 en 3 januari 2024. Hiernaast wordt er vanuit het Huis van het Kind extra animatie aangeboden (ballonnenclown, glittertattoos, workshop gezonde voeding, goodiebag). Op 27 december namen er alvast ca. 400 kinderen deel aan de actie.*

*\* Er werd een subsidieaanvraag ingediend voor een project inzake kinderarmoede, samen met enkele lokale partners (subsidie lokale bondgenotennetwerk) doch de subsidie werd niet toegewezen.*

*\* Het project huiswerkbegeleiding is gestart in Maaseik op 20 november 2023. In de loop van december volgde de uitrol in Neeroeteren en Opoeteren. In Maaseik zijn er 11 inschrijvingen en is het project volzet, in Neeroeteren en Opoeteren zijn er nog enkele plaatsen vrij.*

*\* De externe rapporteringscode ABB-ARM-COR werd gekoppeld aan deze actie. De middelen van het noodfonds armoedebestrijding werden aangewend in kader van (i) de loonkost van de kinderarmoedecoördinator alsook (ii) verschillende projecten die werden opgezet door de kinderarmoedecoördinator (melkbedeling, luiercompagnie, etc.).*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 105.800      | 108.782       | 44.103             |
| Ontvangsten  | 3.027        | 3.027         | 0                  |
| Saldo        | -102.773     | -105.755      | -44.103            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Beleidsdoelstelling: BD000018: Maaseik biedt kwaliteitsvolle en betaalbare kinderopvang aan.

Ouders uit de regio kunnen beroep doen op kwaliteitsvolle betaalbare opvang voor kinderen van 0 tot 12 jaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Ook in het afgelopen jaar werd er weer volop ingezet op kwalitatieve en betaalbare kinderopvang in Maaseik. De druk op de sector wordt steeds groter en dat is ook voelbaar in Maaseik. Ouders met opvangnoden kunnen niet meer meteen geholpen worden. Om aan de opvangvragen voor baby's en peuters meer tegemoet te komen, zal het aanbod groepsopvang uitgebreid worden (een bijkomende nieuwe voorziening wordt in 2024 gebouwd in Neeroeteren) en er wordt samengewerkt met het Lokaal Loket Kinderopvang. Om meer kinderen buitenschools te kunnen opvangen in de deelgemeente Maaseik werden verbeterpunten aan de infrastructuur opgesteld met de bedoeling om volgend jaar met de werken aan te vatten. De buitenschoolse kinderopvang in de deelgemeente Neeroeteren zal gehuisvest worden in een nieuwe locatie, de werken zullen begin volgend jaar aanvangen. Omwille van aandacht voor gezinnen met financiële moeilijkheden en de crisis die zich voor iedereen laat voelen, werd slechts een kleine tariefverhoging voor de buitenschoolse kinderopvang doorgevoerd. Er is steeds oog voor de kwaliteit en aan de hand van evaluaties wordt de werking steeds bijgestuurd.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 13.253       | 17.638        | 6.303              |
| Ontvangsten         | 4.960        | 9.638         | 6.303              |
| Saldo               | -8.293       | -8.000        | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 313.640      | 722.000       | 3.498.078          |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 651.030            |
| Saldo               | -313.640     | -722.000      | -2.847.048         |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actieplan: AP000069: We bieden kwaliteitsvolle opvang aan in een huiselijke en professionele omgeving.

We bieden kwaliteitsvolle, betaalbare en toegankelijke opvang aan in een huiselijke maar professionele omgeving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In de werking van de kinderopvanginitiatieven van de Stad Maaseik zetten we in op toegankelijkheid en betaalbaarheid. Bij de Buitenschoolse Kinderopvang Robbedoes wordt er een sociaal tarief gehanteerd voor gezinnen met een lager inkomen of alleenstaande ouders. Ouders met financiële moeilijkheden hebben de mogelijkheid om een aangepast tarief te vragen. De groepsopvang voor baby's en peuters werkt met een inkomenstarief waardoor de bijdrage op het gezinsinkomen afgestemd is. De opvang van kinderen met een specifieke zorgbehoefte is in stijgende lijn. Verschillende mogelijkheden om meer inclusief te werken werden onderzocht. De werking van de opvanginitiatieven wordt steeds geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.*

## Actie: AC000168: Onze kinderopvanginitiatieven werken aan permanente kwaliteitsverbetering.

Buitenschoolse kinderopvang Robbedoes en groepsopvang Hopsa werken aan permanente kwaliteitsverbetering, conform de regelgeving (kwaliteitshandboek).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

- Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Kwaliteit en kwaliteitsverbetering vormen een continu aandachtspunt in het opvanggebeuren.*
- \* Onder begeleiding van een medewerker van VVSG werden dit jaar volgende items geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig: de organisatorische structuur, veiligheid, samenwerking en voeding/IT. Vanaf 2024 zal het aspect kwaliteit zowel voor de Buitenschoolse Kinderopvang Robbedoes als voor de groepsopvang Hopsa onder 'Beleidsvoerend Vermogen' vallen.*
  - \* Onze pedagogisch coach heeft het afgelopen jaar kennis gemaakt met het personeel en de werking in de verschillende locaties en heeft in het kader van de opvang van kinderen met een specifieke zorg of bepaalde gedragskenmerken de nodige bijsturingen gedaan, ondersteuning geboden en overleg met allerlei betrokkenen gehad.*
  - \* De resultaten van de online tevredenheidsbevragingen bij ouders werden besproken en waar nodig werd onze werking bijgestuurd.*

## Actie: AC000169: Onze kinderopvanginitiatieven werken mee aan de strijd tegen kinder(kans)armoede.

Buitenschoolse kinderopvang Robbedoes en groepsopvang Hopsa werken samen met relevante partners in de strijd tegen kinder(kans)armoede.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

- Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In onze werking, zowel binnen de Buitenschoolse Kinderopvang Robbedoes als de groepsopvang Hopsa, is er voortdurend aandacht voor kinderen uit kansengroepen en/of kinderen met een specifieke zorg.*
- \* Om het opvanggebeuren beter af te stemmen op de noden van bepaalde kinderen werd er samengewerkt met directies en/of zorgcoördinatoren van scholen, met begeleidende diensten (CLB, KPC, OCMW, Jeugdzorg enz) en met VZW Autisme Leeft. Er werden specifieke afspraken gemaakt rond de aanpak van sommige kinderen en in sommige situaties werden afspraken gemaakt naar aanwezigheden toe.*
  - \* De pedagogisch coach heeft in al de opvanglocaties geobserveerd en bijsturingen of suggesties gedaan ter verbetering van het opvanggebeuren. Waar nodig heeft de PC ook inbreng gehad in de opvang van individuele kinderen.*
  - \* De Buitenschoolse Kinderopvang participeert in het soepproject kaderend binnen de initiatieven 'Kansen voor kinderen'.*
  - \* Enkele cijfers: in de buitenschoolse Kinderopvang Robbedoes zijn er 80 kinderen (64 gezinnen) die gebruik maken van de opvang met een sociaal tarief en in de groepsopvang baby's en peuters zijn er 18 kinderen (op een totaal van 63, 28,5%) uit kansengroepen.*

## Actie: AC000170: Buitenschoolse kinderopvang Robbedoes en groepsopvang Hopsa zetten sterk in op ouderparticipatie.

Buitenschoolse kinderopvang Robbedoes en groepsopvang Hopsa zetten sterk in op ouderparticipatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Ouders worden steeds zoveel mogelijk betrokken bij het opvanggebeuren.*  
*\*Voor de groepsopvang Hopsa start dit al bij de eerste wenmomenten van een kindje: er wordt maximaal informatie uitgewisseld om de opvang van het kindje zo goed mogelijk te laten verlopen. Ouders worden geïnformeerd over het opvangverloop via persoonlijke gesprekken, via berichten vanuit de software en posts op de besloten facebookpagina. In themaweken zoals de week van de opvoeding, de voorleesweek ... mogen ouders, grootouders en/of broertjes en zusjes mee activiteiten komen doen in de opvang.*  
*\*De ouders die gebruik maken van Robbedoes kunnen tijdens een rondleiding samen met hun kind(eren) kennis maken met de opvanglocatie en hebben dan ook de kans om informatie uit te wisselen of vragen te stellen. Eénmaal gestart is er mogelijkheid tot een gesprek tijdens de breng- en/of haalmomenten. We proberen ouders ook te informeren over activiteiten via facebook en hun te betrekken bij het opvanggebeuren tijdens themaweken. We zoeken steeds naar manieren om ouders meer te bereiken.*  
*\*Ouders worden op regelmatige tijdstippen via een online bevraging gepolst naar hun tevredenheid over het gebruik van de opvang. De resultaten worden binnen de dienst besproken en waar het kan wordt onze werking bijgestuurd.*

## Actieplan: AP000078: We voorzien in kwalitatieve infrastructuur voor onze eigen opvanginitiatieven.

We voorzien in kwalitatieve infrastructuur voor onze eigen opvanginitiatieven, conform de richtlijnen van Kind & Gezin.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het afgelopen jaar kregen de bouwplannen van een nieuwbouw Robbedoes Neeroeteren en een nieuwe extra locatie groepsopvang baby's en peuters in Neeroeteren vorm. De nodige budgetten voor de infrastructuur en de inrichting werden goedgekeurd en voor de bouw van de groepsopvang werd er VIPA-subsidie toegekend. Daarnaast werden er stappen ondernomen om verbeteringen toe te brengen aan de bestaande infrastructuur: bij Robbedoes Maaseik werd de buitenruimte opnieuw ingericht, voor Robbedoes Maaseik en Opoeteren werd een dossier voorbereid voor het voorzien van airco en er werd een onderzoek uitgevoerd naar de dak- en schoorsteenproblematiek bij Hopsa. Om de infrastructuur van Robbedoes Maaseik beter af te stemmen op de vele kinderen die de locatie gebruiken, werd een overzicht opgesteld van uit te voeren werken waar volgend jaar verder mee aan de slag wordt gegaan.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 5.000        | 8.000         | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -5.000       | -8.000        | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 313.640      | 722.000       | 3.498.078          |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 651.030            |
| Saldo               | -313.640     | -722.000      | -2.847.048         |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000259: We onderzoeken mogelijkheden om de infrastructuur van onze kinderopvanginitiatieven te optimaliseren

We onderzoeken de mogelijkheden om de infrastructuur van onze kinderopvanginitiatieven te optimaliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het afgelopen jaar werden volgende items ter verbetering van de bestaande infrastructuur opgenomen:*

*\*Robbedoes Maaseik: Het buitenterrein werd helemaal opnieuw ingericht. Om de infrastructuur beter af te stemmen op de hoge aantallen kinderen in de opvang werd samen met medewerkers van de Dienst Werken bekeken welke werken uitgevoerd kunnen/moeten worden. De uitvoering van deze werken zal in 2024 plaatsvinden, rekening houdend met het beschikbare budget. Prioritair zullen volgende aspecten eerst aangepakt dienen te worden: herstellen van het dak, uitbreiden van de sanitaire ruimte en vestiaire en het voorzien van een buitenberging. Door samenwerkingen binnen het Decreet BOA kunnen quick-wins gerealiseerd worden waardoor meer kinderen buitenschools een opvangaanbod zullen hebben.*

*\*Groepsopvang Hopsa: de geplande werken (nieuw dak, herstellen van de schoorsteen en het uitvoeren van schilderwerken) konden niet uitgevoerd worden. Deze zullen verschoven worden naar 2024.*

*\*Er werd een dossier opgestart om Robbedoes Maaseik en Robbedoes Opoeteren van airco's te voorzien. De uitvoering zal volgend jaar gebeuren.*

*\* Nieuwe infrastructuur Neeroeteren: de bouwplannen werden gefinaliseerd en er zijn ook budgetten voor de inrichting voorzien. De VIPA-subsidie voor het realiseren van de groepsopvang baby's en peuters werd toegekend. Er vond een eerste overleg plaats rond de inrichting van de buitenomgeving. Voor 2024 staan het aanduiden van een aannemer gepland en de aanvang van de bouwwerken.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 121.204      | 142.000       | 120.000            |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -121.204     | -142.000      | -120.000           |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000317: We voorzien in een aangepaste huisvesting voor het CCN, met integratie van de kinderopvang

We voorzien in een aangepaste huisvesting voor het CCN in Neeroeteren, met integratie van de kinderopvang

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Nieuwe infrastructuur Neeroeteren: de bouwplannen werden gefinaliseerd en er zijn ook budgetten voor de inrichting voorzien. De VIPA-subsidie voor het realiseren van de groepsopvang baby's en peuters werd toegekend. Er vond een eerste overleg plaats rond de inrichting van de buitenomgeving. Voor 2024 staan het aanduiden van een aannemer gepland en de aanvang van de bouwwerken.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 5.000        | 8.000         | 0                  |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -5.000       | -8.000        | 0                  |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 192.436      | 580.000       | 3.378.078          |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 651.030            |
| Saldo        | -192.436     | -580.000      | -2.727.048         |
| Financiering |              |               |                    |

## Actieplan: AP000057: We coördineren, faciliteren en ondersteunen lokale opvanginitiatieven voor kinderen.

We nemen een coördinerende, faciliterende en ondersteunende rol op naar alle lokale opvanginitiatieven voor kinderen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Er werden in 2023 enquêtes afgenomen bij kleuters, kinderen en ouders om hun mening te vragen over het opvang- en vrijetijdsaanbod in Maaseik. Met de resultaten hieruit zal er vanuit het decreet BOA een missie en visie worden geschreven om de knelpunten aan te pakken. \* In 2023 vonden er overleggen plaats met de verantwoordelijke voor BOA, de kinderopvang en de directies van de basisscholen van Neeroeteren i.v.m. de planning van de voor- en naschoolse opvang vanaf 2025 wanneer er een nieuwbouw van Robbedoes is gerealiseerd.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 8.253        | 9.638         | 6.303              |
| Ontvangsten  | 4.960        | 9.638         | 6.303              |
| Saldo        | -3.293       | -0            | 0                  |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

### Actie: AC000184: We bieden tijdelijke ondersteuning aan externe opvanginitiatieven.

We bieden tijdelijke ondersteuning aan externe opvanginitiatieven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Nog niet opgestart: Het opzet was om met dit project éénmalig via een kleine financiële premie, nieuw opstartende kinderopvanginitiatieven een kleine ondersteuning te bieden. Deze premie was specifiek bedoeld om te gebruiken voor de aankoop van bepaalde materialen. Inmiddels werd beslist dit project niet uit te voeren vanuit het idee om via het kinderkansenarmoedeplan maatregelen ter ondersteuning van kinderen, hun gezinnen en opvang te realiseren.*

### Actie: AC000185: We richten een decretaal verplicht 'Lokaal Loket Kinderopvang' op.

We richten een decretaal verplicht 'Lokaal Loket Kinderopvang' op.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: AC000186: We bereiden de lokale implementatie van het nieuwe decreet 'buitenschoolse opvang' voor.

We zetten de komende 6 jaar de krijtlijnen uit voor de lokale implementatie van het nieuwe decreet 'buitenschoolse opvang'.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De afgenomen enquêtes werden geanalyseerd, de resultaten werden bekend gemaakt aan de vrijetijdsdiensten en dienst kinderopvang. \* Er werd een eerste keer een werkgroep samengebracht rond het decreet BOA. In de eerste helft van 2024 zal er een visie en missie worden gemaakt.*

## Actie: AC000314: We informeren en ondersteunen gezinnen in hun zoektocht naar kinderopvang

We informeren en ondersteunen gezinnen in hun zoektocht naar kinderopvang

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Op 12 oktober 2023 werd de website van Opvang.Vlaanderen gelanceerd. Sinds deze dag komen de aanvragen van de drie opvanginitiatieven binnen via de website. Er werd veel promotie rond gemaakt o.a. op social media, bij alle apothekers en alle huisartsen in Maaseik. Veel (toekomstige) ouders maken ondertussen gebruik van de website.*  
*\* Opvanginitiatief KidsEnzo heeft een extra subsidie toegekend gekregen van Opgroeien. Vanaf 1 februari 2024 worden al hun plaatsen IKT-plaatsen.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 8.253        | 9.638         | 6.303              |
| Ontvangsten         | 4.960        | 9.638         | 6.303              |
| Saldo               | -3.293       | -0            | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Financiering        |              |               |                    |

### Beleidsthema:: BELEVEN: Maaseik is een bruisende, moderne stad vol beleving in een gastvrije, inclusieve publieke ruimte.

Maaseik is een bruisende, moderne stad vol beleving in een gastvrije, inclusieve publieke ruimte.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 491.291      | 520.052       | 404.450            |
| Ontvangsten         | 91.779       | 126.607       | 101.401            |
| Saldo               | -399.513     | -393.445      | -303.049           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.116.460    | 1.180.995     | 7.517.900          |
| Ontvangsten         | 71.388       | 96.388        | 1.569.620          |
| Saldo               | -1.045.072   | -1.084.608    | -5.948.280         |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Beleidsdoelstelling: BD000007: Maaseik is een aantrekkelijke belevingsstad met oog voor haar streekgebonden DNA.

Inwoners en toeristen ervaren Maaseik als een aantrekkelijke belevingsstad die inzet op het ontdekken van haar streekgebonden DNA.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Jaarlijks blijven we bestaande en nieuwe toeristische producten ontwikkelen of onder de aandacht brengen. Dit via onze reguliere mediakanalen, alsook via externe en betalende kanalen.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 101.040      | 104.150       | 103.800            |
| Ontvangsten         | 22.440       | 27.800        | 31.800             |
| Saldo               | -78.600      | -76.350       | -72.000            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 7.805        | 7.805         | 2.633.000          |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 1.532.920          |
| Saldo               | -7.805       | -7.805        | -1.100.080         |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actieplan: AP000034: We zetten in op het belevenisvol ontdekken van onze aantrekkelijke en streekgebonden eigenheid

We zetten in op het belevenisvol ontdekken van onze aantrekkelijke en streekgebonden eigenheid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Op dit moment worden de bestaande fiets- en wandelpaden (in beheer van RLKM en provincie Limburg) goed onderhouden. Nieuwe fiets- en wandelroutes zullen bij noodwendigheid aangepast of uitgebreid worden en dit in nauw overleg/goedkeuring met/van RLKM en provincie Limburg.*

*\* Eén van de belangrijkste lopende projecten heeft betrekking op een nieuw te ontwikkelen fiets- en voetgangersbrug. De stad Maaseik wenst in samenwerking met Toerisme Vlaanderen en NPHK een nieuwe toegangspoort uit te bouwen aan de site Eilandje-Bergerven. De eerste fase van het project bestaat eruit om een fysieke verbinding te creëren door de ontwikkeling van een brug voor fietsers en wandelaars tussen enerzijds natuurgebied Bergerven en 't Eilandje anderzijds. Deze fietsbrug zal aansluiten op het bestaande fietsrouten netwerk en de missing link vormen tussen Bergerven, het eilandje, het centrum van Neeroeteren en de verbinding naar GrensPark Kempen~Broek (optimale ontsluiting voor fietsers en wandelaars). Het onderzoeken van subsidiemogelijkheden voor dit project blijft een continu proces.*

*\* In het voorjaar 2024 zal er vanuit GrensPark Kempen~Broek een uitbreiding komen van hun wandelingen van het Eilandje (leaderdossier 'Leefbare dorpen') naar den Tösch. Dit project zal in het voorjaar 2024 gerealiseerd worden.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 101.040      | 104.150       | 103.800            |
| Ontvangsten         | 22.440       | 27.800        | 31.800             |
| Saldo               | -78.600      | -76.350       | -72.000            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 7.805        | 7.805         | 2.633.000          |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 1.532.920          |
| Saldo               | -7.805       | -7.805        | -1.100.080         |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000271: We stimuleren het fiets-en wandeltoerisme via een optimale ontsluiting van de groene ruimte

We stimuleren het fiets-en wandeltoerisme via een optimale ontsluiting van de groene ruimte

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Op dit moment worden de bestaande fiets- en wandelpaden (in beheer van RLKM en provincie Limburg) goed onderhouden. Nieuwe fiets- en wandelroutes zullen bij noodwendigheid aangepast of uitgebreid worden en dit in nauw overleg/goedkeuring met/van RLKM en provincie Limburg.*  
*\* In het voorjaar 2024 zal er vanuit GrensPark Kempen~Broek een uitbreiding komen van hun wandelingen van het Eilandje (leaderdossier 'Leefbare dorpen') naar den Tösch. Dit project zal in het voorjaar 2024 gerealiseerd worden.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 7.805        | 7.805         | 124.000            |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 62.000             |
| Saldo        | -7.805       | -7.805        | -62.000            |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000272: We bouwen een netwerk uit om duurzame toeristische producten te ontwikkelen en te actualiseren.

We bouwen een netwerk van toeristische actoren uit in functie van de ontwikkeling en actualisatie van duurzame toeristische producten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In 2023 wordt hier weer volop op ingezet. Samen met de projectmanager vrijetijdseconomie en de dienst lokale economie, zal dienst toerisme een "denktank" oprichten. De bedoeling is om met deze werkgroep samen te overleggen hoe het aanbod in Maaseik versterkt kan worden en vervolgens samen vermarkten. Er werd in juni alvast een partnerevent georganiseerd waarop alle partners in de sector toerisme werden uitgenodigd en de belangrijkste trends en ontwikkelingen op vlak van toerisme werden gepresenteerd. De reacties op dit initiatief waren erg positief.*  
*In maart 2024 zal opnieuw een partnerevent georganiseerd worden voor de toeristische partners.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 42.567       | 42.600        | 50.850             |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -42.567      | -42.600       | -50.850            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000273: We actualiseren ons aanbod van thematische toeristische activiteiten

We actualiseren ons aanbod van thematische toeristische activiteiten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Ook in 2023 werd het aanbod thematische toeristische activiteiten geactualiseerd.*

*\* Er werd een aantal nieuwe items gerealiseerd, zoals puzzelspeurtocht voor kinderen; een boekje waarin de hotspots van Maaseik in één uur bezocht kunnen worden; een boekje met een wandeling in het thema Van Eyck.*

*\* We zijn volop bezig met de voorbereidingen van de publicaties/folder 2024. Dit houdt in, dat we ook nieuwe producten proberen te ontwikkelen i.s.m. de toeristische partners. In samenwerking met de gidsen, werden er nieuwe thema's bedacht voor de avondwandelingen 'Maaseik by night' 2024 en de zomeravondwandeling op woensdag tijdens de maanden juli en augustus 2024. Deze wandelingen zullen nu inhoudelijk verder uitgewerkt worden door de gidsen.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 58.473       | 61.550        | 52.950             |
| Ontvangsten  | 22.440       | 27.800        | 31.800             |
| Saldo        | -36.033      | -33.750       | -21.150            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000274: We ondersteunen en promoten actief het verblijfstoerisme

We ondersteunen en promoten actief het verblijfstoerisme

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: We promoten jaarlijks op allerehande manieren onze logies door middel van onze website, social media en algemene campagnes via Visit Limburg, Roularta, radio, ...*

*Verder zullen we in 2024 weer een partnerevent organiseren, waarbij de logies informeren over onze eigen werking en acties. Maar ook over interessante info, die vanuit Toerisme Vlaanderen en Visit Limburg worden aangeboden.*

*We willen ook in 2024 een persoonlijk bezoek aan de logies organiseren.*

## Actie: AC000305: We onderzoeken de mogelijkheid om een fietsbrug te realiseren vanuit het eilandje in Neeroeteren

We onderzoeken de mogelijkheid om een fietsbrug te realiseren vanuit het eilandje in Neeroeteren naar Bergerven, als nieuwe toegangspoort naar het Nationaal Park.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In het laatste kwartaal van 2023 werden de plannen voor de watertoegangspoort door het studiebureau verder uitgewerkt en afgetoetst bij diverse stakeholders. Elke maand werden de ontwikkelingen hieromtrent besproken in het intern projectteam en werden de bevindingen voorgesteld aan het schepencollege, zodat de nodige feedback kon worden gegeven gaandeweg. Er werd in januari een afspraak ingepland met deputé Philtjens omtrent subsidiemogelijkheden via provincie Limburg gezien de financiële omvang van het project. Het onderzoeken van subsidiemogelijkheden voor dit project blijft een continu proces. Er werden op de site zelf al opmetingen uitgevoerd door de landmeter alsook een sondering.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 0            | 0             | 2.509.000          |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 1.470.920          |
| Saldo        | 0            | 0             | -1.038.080         |
| Financiering |              |               |                    |

## Actieplan: AP000082: We promoten op duurzame wijze onze streekgebonden toeristische producten.

We zetten in op het duurzaam ontwikkelen, actualiseren en promoten van onze streekgebonden toeristische producten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: We blijven het hele jaar door het toeristisch aanbod promoten via allerlei kanalen. Welk product gepromoot wordt, is afhankelijk van het soort medium en thema.*

## Actie: AC000275: We promoten onze kwalitatieve en duurzame toeristische producten

We promoten onze kwalitatieve en duurzame toeristische producten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Ook in 2023 blijven we inzetten om kwalitatieve en duurzame toeristische producten te promoten. Het gaat hier om het algemeen toeristisch aanbod dat gepromoot wordt via allerlei kanalen, o.a. de inkoop promo via de portfolio van Toerisme Limburg en via onze eigen website-FB-Instagram; uitgave van onze eigen toeristische folder; promo voor wandelingen, events, etc.; inkoop van advertenties via Roularta en andere kanalen.*

## Actieplan: AP000033: We optimaliseren onze hedendaagse en kwalitatieve onthaalcentra voor inwoners en toeristen.

We optimaliseren onze hedendaagse en kwalitatieve onthaalcentra waar inwoners en toeristen zich welkom voelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: We willen samen met de musea Maaseik gaan voor een nieuw beleavingscentrum. Hiervoor werden wel reeds verkennende bezoeken gebracht aan recent vernieuwde toeristische onthaalcentra. De planning bestaat eruit dat in 2023 een bedrag van € 5.000 werd voorzien om de huidige balie musea en toerisme op te frissen in het teken van onze nieuwe logo "Maaseik het watermerk". Er wordt een bestek Voorbereid voor geplande werken in 2024.*

### Actie: AC000215: We beschikken over een interactieve website en zijn vertegenwoordigd op sociale media.

We beschikken over een zelfstandige publieksvriendelijke en interactieve website en zijn vertegenwoordigd op de belangrijkste sociale media

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De nieuwe website, Visit Maaseik, is er reeds sinds juni 2021. Deze website wordt op heel regelmatige aangepast met wervende teksten en wervende beelden. Ook alle evenementen met een regionale uitstraling worden gepromoot op deze website. Verder zijn we wekelijks actief op sociale media, zijnde FB en Instagram.*  
*\* In samenwerking met de dienst communicatie werden influencers aangetrokken, om een blog te schrijven over onze wandelwegen en het aanbod voor gezinnen.*  
*\* Tijdens een studiedag in Lier, georganiseerd door Toerisme Vlaanderen, werden ervaringen uitgewisseld met andere diensten toerisme. Mogelijke inspirerende pistes om onze communicatie te updaten worden verder onderzocht.*

### Actie: AC000216: We promoten Toerisme Maaseik in zowel digitale als printmedia.

We promoten Toerisme Maaseik in de lokale, (eu)regionale en nationale digitale en printmedia en maken Maaseik zo zichtbaar bij het brede publiek

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Ook in 2023 blijven we inzetten om kwalitatieve en duurzame toeristische producten te promoten. Het gaat hier om het algemeen toeristisch aanbod dat gepromoot wordt via allerlei kanalen, o.a. de inkoop promo via de portfolio van Toerisme Limburg en via onze eigen website-FB-Instagram; uitgave van onze eigen toeristische folder; promo voor wandelingen, events, etc.; inkoop van advertenties via Roularta en andere kanalen.*  
*\* We hebben in oktober 2023 opnieuw een bestelling geplaatst voor de promo 2024 via Visit Limburg. Verder hebben we ook reeds een overleg gehad met Roularta voor de promotie van onze evenementen via hun kanalen. In nauwe samenwerking met de dienst communicatie worden ook nog andere promotiemogelijkheden onderzocht voor 2024.*

## Beleidsdoelstelling: BD000012: Maaseik (her)ontdekt en promoot als beleavingsstad haar waardevol historisch erfgoed.

Inwoners en toeristen ervaren Maaseik als een stad die inzet op het belevenisvol (her)ontdekken van haar waardevol historisch erfgoed

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: De Musea Maaseik zetten als zodanig permanent in op de promotie van hun collecties. Deze zijn in historische gebouwen gehuisvest en trekken toeristen en eigen inwoners aan. In 2023 wilden de Musea Maaseik niet hun klassieke twee tentoonstellingen op jaarbasis houden, maar zich concentreren op de opfrissing van de crypte van de Sint-Catharinakerk. De presentatie daar heeft een update nodig. De realisatie van het project wordt verwacht in 2024.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 0            | 51.900        | 51.900             |
| Ontvangsten  | 0            | 25.000        | 25.000             |
| Saldo        | 0            | -26.900       | -26.900            |
| Financiering |              |               |                    |

### Actieplan: AP000044: We zetten in op het belevenisvol herontdekken van ons waardevol historisch erfgoed

We zetten in op het belevenisvol herontdekken van ons waardevol historisch erfgoed

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De Musea Maaseik zetten zich ook in 2023 in om de Maaseikenaren, streekbewoners en toeristen bewust te maken van het bijzondere erfgoed dat zij beheren. Dit zullen zij in 2023 in*

hoofdzaak doen door het opfrissen van de Kersschatten van Sint-Catharina zonder daarbij ander erfgoed te verwaarlozen. Zo Zullen zij bv. deelnemen aan de Erfgoeddagen, de Archeologiedagen en Open Monumentendag... De Erfgoeddag en de Archeologiedagen mochten op grote bijval rekenen. Dit blijkt uit het feit dat de activiteiten allen volzet waren. Open Monumentendag had dit jaar als thema "Met hart en ziel". De Musea Maaseik brachten vooral het door hen beheerd religieus erfgoed onder de aandacht.

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 0            | 51.900        | 51.900             |
| Ontvangsten  | 0            | 25.000        | 25.000             |
| Saldo        | 0            | -26.900       | -26.900            |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000268: We laten ons inspireren door onze unieke collecties om verhalen te vertellen.

We laten ons inspireren door onze unieke collecties om verhalen te vertellen, relevant voor stad en Maasland

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Vanuit de Vlaamse Overheid wordt verwacht dat de Musea Maaseik hun collecties als inspiratiebron van hun werking gebruiken. Daarom participeren de musea aan landelijke initiatieven zoals Erfgoeddag (Vlaams thema: "Beestig"), Open Monumentendag (10 september) en de Archeologiedagen (26, 27, 28 mei). De Musea Maaseik willen dit jaar vooral een jonger publiek bereiken.*

*\* Financieel: Voor Erfgoeddag, de Archeologiedagen en Open Monumentendag samen stelt het AGBI een bedrag van 3.020 euro ter beschikking. De voorziene budgetten werden quasi volledig opgebruikt (samen ongeveer 4.500 euro).*

## Actie: AC000269: De museale collecties worden in optimale omstandigheden bewaard en onderzocht

De museale collecties worden in optimale omstandigheden bewaard en onderzocht

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De Musea Maaseik beschikken over zeer diverse collecties. Deze worden beheerd a.d.h.v. een collectiebeleidsplan. De collecties maken het voorwerp uit van wetenschappelijk onderzoek (ook in het kader van de voorbereiding van nieuwe tentoonstellingen). Een speciaal onderdeel van de werking behelst het ontzamelen van objecten die niet aan de eisen van het collectieplan beantwoorden of juist de verwerving van objecten die inhoudelijke hiaten moeten vullen.*

*\* In 2023 staat het volgende op het programma:*

- *update van het calamiteitenplan (opgestart; inhoudelijk, maar nog niet formeel uitgevoerd);*
- *aankoop van een nieuw klimaatmeetsysteem voor het RAM, Apotheekmuseum en de kerkschatten. Het bestaande systeem was verouderd en storingsgevoelig. Bovendien was het niet goed centraal opvolgbaar. Dit project werd in november 2023 afgerond;*
- *restauratie van een tiende eeuwse kaakreliëf als voorbereiding op de Vlaamse Topstukkententoonstelling in het MAS in het najaar en begin 2024 (gerealiseerd).*

*Ondertussen werd ook nog een subsidiedossier voor de constructie van een bijzonder conserverende vitrine ingediend bij de Vlaamse overheid en ontvankelijk verklaard. Definitief uitsluitsel zal er echter pas aanvang 2024 zijn.*

- *voorbereiding waarderingstraject van de landbouw- en ambachtscollectie i.s.m. het Centrum voor Agrarische Geschiedenis (KU Leuven). Dit had al gebeurd moeten zijn, maar moest wegens corona worden uitgesteld. De draad is weer opgenomen, maar door ziekte van de depotmedewerker liep dit enige vertraging op. Tijdens de zomer werd in belangrijke mate opgeschoten met het project dankzij de personele ondersteuning door vakantiewerkers, maar het project wordt, zoals gepland, pas in 2024 gefinaliseerd.*

*\* Financieel:*

- *De aankoop van een klimaatmeetsysteem is in feite gekoppeld aan de plaatsing van een airconditioning voor het RAM door de technische diensten. Dit kon ook in 2023 nog niet worden uitgevoerd. Toch werd uiteindelijk besloten i.s.m. ook de dienst aankoop om een klimaatmeetsysteem aan te schaffen. Voor de aankoop van dit systeem voorzag het AGBI 14.250 euro. Aangezien het klimaatmeetsysteem uiteindelijk goedkoper was dan oorspronkelijk ingeschat, konden ook luchtbe- en -ontvochtigers worden gekocht. Incl. de onderhoudskosten voor het eerste jaar (2023) werden €10.160,40 excl. BTW geïnvesteerd;*
- *De restauratie van kaakreliëf werd op 7.500 euro geschat die echter volledig subsidieerbaar zijn (gerealiseerd; uiteindelijke kostprijs: € 5.132 excl.BTW);*
- *Waarderingsproject i.s.m. CAG. De interne voorbereidingen zijn lopende. Gespreid over twee jaar (2023-2024) is hiervoor 15.000 euro voorzien.*

## Actie: AC000270: We promoten ons unieke erfgoed en de museale collecties via een actieve publiekswerking.

We zetten in op een actieve publiekswerking om het unieke erfgoed en de museale collecties te promoten bij diverse doelgroepen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De Musea Maaseik zetten zich in om "hun" schatten bekend te maken bij het brede publiek binnen en buiten de gemeente. Dit gebeurt door in te pikken op nationale activiteiten zoals Erfgoeddag, Open Monumentendag, de Archeologiedagen, maar ook door een uitgebreid educatief aanbod voor scholen, jongeren buiten het schools kader, gezinnen en senioren van om het even welke achtergrond. Het gaat dan van workshops voor kinderen en volwassenen tot lezingen voor de meerwaardezoeker.*

*\* In 2023 wordt de vernieuwde educatieve werking van de Musea Maaseik opgestart. In samenwerking met de personeelsdienst hebben de Musea Maaseik een vacature voor vrijwilligers geformuleerd en via het MAzine en de eigen digitale kanalen verspreid. Reacties zijn langzaam, maar gestaag binnengelopen. Voor het onderwijs werd in afwachting een aantal educatieve pakketten ontwikkeld, waarmee leerkrachten en leerlingen zelf aan de slag kunnen. In het najaar werden van de kandidaat-vrijwilligers interviews afgenomen en werd een selectie gemaakt.*

*\* Zeer belangrijk binnen de werking van de Musea Maaseik is het organiseren van tentoonstellingen. De musea hebben als hun bijdrage tot het Harlindis-en-Relindisjaar 2022 de dubbelexpo "Op handen gedragen. Een verhaal van twee eiken" ontwikkeld. Deze tentoonstelling bevatte een luik over de ontstaansgeschiedenis van de abdij van Aldeneik (Sint-Annakerk) en een tweede over de betekenis van relieken (Sint-Catharinakerk). De tentoonstelling is op 8 januari 2023 beëindigd. De opfrissing van de crypte van de Sint-Catharinakerk zal in 2024 worden gerealiseerd en werd reeds voorbereid.*

*\* In de loop van juli is in het RAM een kleine presentatie gestart waarin vijf kleine Nederlands-Limburgse partnermusea zichzelf aan het Maaseiker publiek voorstellen. Dit kleine project blijkt erg in de smaak van de museumbezoekers te vallen. Het loopt aanvang januari 2024 af.*

*\* Financieel:*

*- Het belangrijkste budget betreft de tentoonstellingen: 33.0000 euro. Dit budget zou in 2023 bijna volledig worden benut voor de opfrissing van de crypte van de Sint-Catharinakerk. Dit project werd echter uitgesteld naar 2024 maar de voorbereiding ervan is wel al lopende (meerdere conditiechecks en eventuele restauraties in 2024).*

## Actie: AC000313: We voeren onderzoek naar de implementatie van het funerair erfgoed in het begraafplaatsenbeleid.

Inventariseren funerair erfgoed, criteria bepalen welke graven, graftekens, monumenten etc. behouden zullen worden, en welke eventueel ontruimd zullen worden.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De vrijwilligers hebben al zeer veel werk verricht. De laatste delen van het 'oude gedeelte' van Verloren Kost worden nog geïnventariseerd, deze zijn bijna volledig afgerond. Hierna kunnen ze verder met het 'nieuwe gedeelte'. De termijnen voor het afronden van het 'veldwerk' op Verloren Kost zijn besproken in samenspraak met de vrijwilligers; inventarisatie van het oude gedeelte zal ten laatste eind januari afgerond worden. Het nieuwe gedeelte zal vermoedelijk eind februari volledig geïnventariseerd zijn. De experts zijn bezig met de voorlopige versie van het beheersplan, deze kan in samenspraak met dienst werken aangepast worden aan hun visie en noden. Inventarisatie van Opoeteren is lopende.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 0            | 51.900        | 51.900             |
| Ontvangsten  | 0            | 25.000        | 25.000             |
| Saldo        | 0            | -26.900       | -26.900            |
| Financiering |              |               |                    |

## **Actieplan: AP000040: We optimaliseren de ontsluiting van het museale aanbod.**

We optimaliseren de ontsluiting van het museale aanbod waarbij inwoners en toeristen zich welkom voelen in hedendaagse en kwalitatieve onthaalcentra

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: De Musea Maaseik zorgen er i.s.m. de dienst patrimonium van de stad Maaseik voor dat de museumlocaties op een prettige manier kunnen worden bezocht. Naast de vaste opstelling zijn tentoonstellingen het uitgelezen middel daarvoor. In dit verband legden de Musea Maaseik in 2023 de nadruk op de Kersschatten van Sint-Catharina, die zij met de hulp van dienst patrimonium aan een opfrisbeurt wilden onderwerpen. Realisatie van het project is thans voorzien voor 2024.*

### **Actie: AC000212: We promoten de Musea Maaseik in de lokale, (eu)regionale en nationale digitale en printmedia**

We promoten de Musea Maaseik in de lokale, (eu)regionale en nationale digitale en printmedia

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De Musea Maaseik hebben vaste promotiekanalen waarmee zij werken. Het doel is hoofdzakelijk om het publiek in de ruime streek, d.w.z. Vlaams-Limburg, Nederlands-Limburg en het daaraan grenzend deel van het Rijnland (Duitsland) te bereiken.*

*A) Betalend:*

- 1) Pakket Roularta (hoofdzakelijk De Zondag en Local Display Advertising);*
- 2) Euregionaal: advertenties bij partners als Limburg Marketing (NL), Kempen Media (NL), VVV Zuid-Limburg (NL; ook digitaal) en Medienhaus Aachen (D);*
- 3) Doelpubliek senioren: publicatie in publicatie 'Groepsreizen' van Pasar.*
- 4) Promotiepakket Visit Limburg (voornamelijk digitaal). In samenspraak met de dienst toerisme wordt dit niet meer gedaan door de dienst musea, maar worden aspecten van hun werking in het pakket van toerisme geïntegreerd.*

*B) Gratis: de Musea Maaseik trachten steeds in te spelen op gratis promotie via redactie (bv. ook in De Zondag) of kansen die onverwachts worden geboden. Bv. via Uit in Vlaanderen, de Lerarenkaart, Ooit aan de Maas...*

### **Actie: AC000213: We beschikken over een interactieve website en zijn vertegenwoordigd op sociale media.**

We beschikken over een zelfstandige publieksvriendelijke en interactieve website en zijn vertegenwoordigd op de belangrijkste sociale media

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: \* De nieuwe website voor de Musea Maaseik werd einde 2021 gerealiseerd. Deze was uitsluitend in het Nederlands opgesteld. Aangezien de musea ook deel uitmaken van het toeristisch DNA van Maaseik werd besloten om in 2022 die delen van de website die ook interessant zijn voor anderstalige toeristen in het Engels, Frans en Duits te vertalen. Dit werd ondertussen gerealiseerd.*

*\* Financieel: voor het onderhoud van de websites van musea en toerisme voorziet het AGBI dit jaar 1.785 euro, maar dit zal waarschijnlijk niet volstaan. Eventuele tekorten worden vooralsnog via verschuivingen opgelost, maar in de toekomst lijkt een verhoging wenselijk. Deze werd tijdens de AMJP in het najaar 2023 goedgekeurd.*

## **Actieplan: AP000079: We zorgen voor infrastructuur die tegemoetkomt aan de moderne noden van de bezoeker.**

We garanderen een optimale verblijfskwaliteit voor de bezoeker dankzij infrastructuur die op duurzame wijze tegemoetkomt aan de moderne noden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In het kader van het nieuwe beleidsplan 2024-2028 werd onderzocht aan welke bezoekersnoden tegemoet kan/moet worden gekomen. Vooral het ontbreken van tentoonstellings- en onthaalfaciliteiten trad als aandachtspunt op de voorgrond. In 2023 zullen twee belangrijke stappen in dit kader worden genomen: 1) haalbaarheidsstudie voor een nieuw museum (subsidiedossier voor studie bij Provincie ingediend en gehonoreerd) en 2) een opfrissing van de crypte van de Sint-Catharinakerk voor de periode tot de opening van een mogelijke herlocatie. De*

*opfrissing van de crypte heeft vertraging opgelopen en wordt naar verwachting in 2024 gerealiseerd.*

### **Actie: AC000181: We onderzoeken de realisatie van een 'belevingscentrum'.**

We onderzoeken de mogelijkheden om een 'belevingscentrum' in te richten rond ons historisch erfgoed en onze toeristische troeven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: \* De Musea Maaseik bezitten een uitgesproken toeristisch potentieel voor de stad Maaseik. Naast de alom bekende oudste private apotheek van België (Apotheekmuseum) omvatten ze ook een compact, maar compleet overzicht van de archeologie van het noordelijk Maasland in het RAM. Vooral de Kerkschatten van Sint-Catharina zouden echter een prominente rol kunnen/moeten spelen, maar doen dit momenteel onvoldoende omwille van de uitdagingen op vlak van museale geschiktheid van de tentoonstellingsruimte in de crypte van de Sint-Catharinakerk (vochtproblematiek) en op vlak van de toegankelijkheid voor personen met een fysieke beperking.*

*\* De Kerkschatten van Sint-Catharina bevatten objecten van lokale, regionale en zelfs internationale betekenis. Vele ervan werd zelfs de status van Vlaams topstuk toegekend. Het absolute topstuk is echter de Codex Eyckensis (8ste eeuw), waarop zich de wetenschappelijke werking van de Musea Maaseik vooralsnog toespitst en waarrond de KU Leuven zelfs een internationaal team van topwetenschappers heeft opgebouwd. Ook de oudste bekende Angelsaksische religieuze weefsels (ter wereld; eveneens 8ste eeuw) zijn onderdeel van de kerkschatten.*

*\* De laatste jaren zijn de musea, de stad Maaseik en ook het kerkbestuur van de Sint-Catharinakerk op zoek gegaan naar mogelijke oplossingen voor de problematiek inzake ruimte en naar mogelijke subsidiekanalen. Op 31 maart 2023 werd een subsidiedossier ingediend bij het PCCE (provinciaal centrum voor cultureel erfgoed) ter financiering van een haalbaarheidsstudie voor het nieuwe museum. Deze subsidieaanvraag werd goedgekeurd met als uitvoeringsdeadline 1 mei 2025. In december 2023 werd het aanbestedingsdossier voor de eigenlijke haalbaarheidsstudie afgewerkt.*

*\* In de loop van 2023 werd de opfrissing van de crypte van de Sint-Catharinakerk onderzocht om bezoeken aantrekkelijker en belevingsvoller te maken. Realisatie wordt gepland in 2024.*

### **Beleidsdoelstelling: BD000013: Burgers hebben toegang tot een gevarieerd cultureel aanbod.**

De burger heeft niet enkel toegang tot een gevarieerd cultureel aanbod maar voelt zich tevens actief ondersteund bij het organiseren van socioculturele initiatieven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Stand van zaken actieplannen:*

- \* voeren van een kwalitatief en duurzaam cultuurbeleid, gericht naar alle lagen van de bevolking: in uitvoering.*
- \* bieden van een gevarieerd cultureel en educatief aanbod op maat: in uitvoering.*
- \* ondersteunen van gemeenschapsvormende en cultuureducatieve initiatieven: in uitvoering.*
- \* zorgen voor infrastructuur die tegemoetkomt aan de moderne noden van de bezoeker: in uitvoering.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 177.638      | 188.944       | 67.450             |
| Ontvangsten  | 6.936        | 25.305        | 4.100              |
| Saldo        | -170.702     | -163.639      | -63.350            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

### **Actieplan: AP000059: We voeren een kwalitatief en duurzaam cultuurbeleid, gericht naar alle lagen van de bevolking.**

We voeren een kwalitatief en duurzaam cultuurbeleid dat zich richt naar alle lagen van de bevolking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Stand van zaken actie:*

*\* actief inzetten op bevordering van vrijetijdsparticipatie door kansengroepen: in uitvoering*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 5.422        | 8.500         | 8.500              |
| Ontvangsten         | 3.696        | 4.305         | 4.100              |
| Saldo               | -1.726       | -4.195        | -4.400             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000254: We zetten actief in op de bevordering van vrijetijdsparticipatie door kansengroepen.**

We zetten actief in op de bevordering van vrijetijdsparticipatie door kansengroepen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Vanaf 1 augustus 2023 krijgen inwoners met verhoogde tegemoetkoming een korting aangeboden van 50% van het reguliere tarief voor deelname aan een aantal activiteiten van de stedelijke vrijetijdsdiensten (jeugd, sport, cultuur, musea, bibliotheek en stedelijke academie). Dit naast de tegemoetkomingen die aangevraagd kunnen worden via de sociale dienst van het OCMW (in het kader van socioculturele participatie).*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 5.422        | 8.500         | 8.500              |
| Ontvangsten         | 3.696        | 4.305         | 4.100              |
| Saldo               | -1.726       | -4.195        | -4.400             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000041: Het cultuurcentrum biedt de bezoeker een gevarieerd cultureel en educatief aanbod op maat.**

Het cultuurcentrum biedt de bezoeker een gevarieerd cultureel en educatief aanbod op maat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Stand van zaken actie:*

*\* ontwikkelen van een aangepast aanbod aan kunst- en cultuureducatieve programma's op maat van de regio Maasland: in uitvoering en rekening houdende met de verbouwingswerken.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 124.511      | 126.000       | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -124.511     | -126.000      | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000113: Het cultuurcentrum ontwikkelt kunst- en cultuureducatieve vormingsprogramma's op maat van de regio.

Het cultuurcentrum ontwikkelt een aangepast aanbod aan kunst- en cultuureducatieve vormingsprogramma's op maat van de regio Maasland.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De organisatie van kunst- en cultuureducatieve programmering op maat van de regio (Maasland en grensgebied) en ook de schoolprogrammering blijft een sterke pijler met een aanzienlijk aanwezigheid van onderwijs in de provinciale grensstad die Maaseik is en blijft (zowel vrij als gemeenschapsonderwijs). De diensten bieden een zo optimaal mogelijk cultureel en educatief aanbod, rekening houdend met de bouwplanning van de renovatie van het cultuurcentrum Achterolmen (onder constructie). Er werden extra locaties ingezet om de voorstellingen door te laten gaan, zoals de Minderbroederskerk, de Fuego en Vita Humana.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 124.511      | 126.000       | 0                  |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -124.511     | -126.000      | 0                  |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actieplan: AP000046: De stad ondersteunt gemeenschapsvormende en cultuureducatieve initiatieven.

De stad ondersteunt gemeenschapsvormende en cultuureducatieve initiatieven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Stand van zaken actie:*  
*\* optimale administratieve en logistieke ondersteuning van socioculturele actoren: in uitvoering.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 47.705       | 54.444        | 58.950             |
| Ontvangsten  | 3.240        | 21.000        | 0                  |
| Saldo        | -44.465      | -33.444       | -58.950            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000108: De organisator kan rekenen op een optimale administratieve en logistieke ondersteuning.

De organisator kan rekenen op een optimale administratieve en logistieke ondersteuning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Stand van zaken:*  
*\* voeren van een kwalitatief en duurzaam cultuurbeleid, gericht naar alle lagen van de bevolking: in uitvoering.*  
*\* na een lange periode van inactiviteit (covid) en een site in verbouwingsmodus worden veel initiatieven ondernomen om een volwaardig cultuurprogramma te kunnen blijven aanbieden: in uitvoering.*  
*\* de flow van administratieve en logistieke ondersteuning bij de aanvraag van evenementen wordt nader bekeken en geoptimaliseerd in een dienstoverstijgende werkgroep.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 47.705       | 54.444        | 58.950             |
| Ontvangsten  | 3.240        | 21.000        | 0                  |
| Saldo        | -44.465      | -33.444       | -58.950            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actieplan: AP000084: We zorgen voor infrastructuur die tegemoetkomt aan de moderne noden van de bezoeker.

We garanderen een optimale verblijfskwaliteit voor de bezoeker dankzij infrastructuur die op duurzame wijze tegemoetkomt aan de moderne noden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Werkzaamheden project CCAO/bibliotheek: Werken zijn in uitvoering. De voorbereidingsfase werd in september 2022 afgerond waarbij het finale dossier voor uitvoering van de werken werd aanbesteed medio oktober. Na toewijzing van de aannemers (technieken en bouw) werd een gedetailleerde planning afgerond en is de effectieve verbouwing/nieuwbouw opgestart (1ste fase: nieuwbouw bibliotheek en in 2de fase- vanaf mei 2023 - de renovatie van het CC en verwezenlijking gemeenschappelijke ruimtes). Wekelijks vinden er werfvergaderingen plaats, waarvan de verslaggeving beschikbaar is in de projectenbibliotheek. Daarnaast werden er specifieke besprekingen georganiseerd met alle betrokken partners over het bibliotheekmeubilair, de ICT-voorzieningen en de indeling van de personeelsruimtes (ergonomie burelen).*  
*\* Werkzaamheden CCN: Het oude gemeentehuis werd gesloopt in het laatste kwartaal van 2023. Het studie bureau is gestart met fase 1 nl. de nieuwbouw van de kinderopvang (plannen + omgevingsvergunning + aanbesteding aannemer). Begin 2024 gaat fase 2 in uitrol, zijnde de verfijning van de plannen inzake renovatie van het cultureel centrum (uitvoering 2025). Er werd ook een studie bureau aangesteld voor de buitenaanleg. Er is regelmatig terugkoppeling tussen de betrokken partijen.*

## Actie: AC000182: We voorzien in een aangepaste huisvesting voor het CCAO in Maaseik, met integratie van bibliotheek

We voorzien in een aangepaste huisvesting voor het cultuurcentrum Achterolmen in Maaseik, met integratie van de nieuwe bibliotheek.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De effectieve verbouwing/nieuwbouw is lopende (eerste fase: nieuwbouw bibliotheek en in tweede fase- vanaf mei 2023 - de renovatie van het CC Achterolmen en verwezenlijking gemeenschappelijke ruimtes). Wekelijks vinden er werfvergaderingen plaats, waarvan de verslaggeving beschikbaar is in de projectenbibliotheek. Daarnaast werden er specifieke besprekingen georganiseerd met alle betrokken partners over het bibliotheekmeubilair, de ICT-voorzieningen en de indeling van de personeelsruimtes (ergonomie burelen). Er wordt ook gezocht naar een nieuwe concessiehouder voor de uitbating van de horeca aan het cultureel centrum.*

## Actie: AC000316: We voorzien in een aangepaste huisvesting voor het CCN, met integratie van de kinderopvang

We voorzien in een aangepaste huisvesting voor het CCN in Neeroeteren, met integratie van de kinderopvang  
Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het oud gemeentehuis werd gesloopt om plaats te maken voor de nieuwbouw kinderopvang en een nieuwe parkzone. Het aanbestedingsdossier voor de aannemer werd opgestart en is lopende. De beslissing van toekenning van de VIPA-subsidie werd ontvangen. Er werd een bijkomende nota gevraagd over hoe het waterbergend vermogen geoptimaliseerd wordt in constructie maar ook in buitenaanleg. Deze is in voorbereiding in samenwerking met de betrokken studiebureaus en er vond hieromtrent ook een afstemming plaats met provincie Limburg (waterbeheer). Er vond daarnaast ook overleg plaats tussen het studiebureau voor de buitenaanleg en de diensten kinderopvang om de plannen voor de buitenruimte voldoende af te stemmen. Een infomoment over de buitenaanleg zone Scholtisplein wordt voorbereid voor januari 2024. De verdere uitwerking van de plannen voor renovatie van het cultureel centrum (fase 2) zal starten begin 2024.*

## Beleidsdoelstelling: BD000010: De bibliotheek is een inclusieve, inspirerende, innovatieve ontmoetingsplek annex leercentrum.

De bibliotheek is een inclusieve, inspirerende, innovatieve ontmoetingsplek annex leercentrum.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Inwoners en bezoekers kunnen in de bibliotheek terecht voor een laagdrempelig en gevarieerd vrijetijdsaanbod. De focus ligt op een kwalitatieve, breed en zorgvuldig samengestelde collectie en een breed scala aan leesbevorderende acties en cultuureducatie voor alle leeftijden. De integratie van nieuwe technologieën en aandacht voor mediawijsheid draagt bij tot de digitale geletterdheid van (kwetsbare) burgers.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 104.702      | 107.755       | 109.100            |
| Ontvangsten         | 19.844       | 18.074        | 14.000             |
| Saldo               | -84.857      | -89.681       | -95.100            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.000.000    | 1.000.000     | 4.833.000          |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -1.000.000   | -1.000.000    | -4.833.000         |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actieplan: AP000038: De bibliotheekgebruiker geniet van een excellente dienstverlening op maat.

De bibliotheekgebruiker geniet van een excellente dienstverlening op maat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De bibliotheek biedt een excellente publieke dienstverlening aan, op maat van de gebruiker, met aandacht voor een kwalitatief persoonlijk onthaal en eerstelijns informatieverstrekking voor individuele bibliotheekbezoekers en groepen. In de eerste plaats biedt de bibliotheek een kwalitatieve, breed en zorgvuldig samengestelde collectie aan voor alle leeftijden in een niet-commerciële omgeving. Dit aanbod is up-to-date, onafhankelijk, pluriform en aangepast aan het doelpubliek, met aandacht voor cultuureducatie, informatie, innovatie (nieuwe media), leesplezier en cultuurparticipatie. Er worden daarbij extra inspanningen geleverd om ook moeilijk bereikbare en kwetsbare doelgroepen te bereiken. Daarnaast organiseert de bibliotheek een breed scala aan leesbevorderende acties en cultuureducatie voor diverse doelgroepen, met specifieke aandacht voor kwetsbare groepen in de samenleving en samenwerking met onderwijsinstellingen. Er is daarbij ruimte voor ontmoeting en kennisdeling.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 99.702       | 102.246       | 103.500            |
| Ontvangsten  | 18.935       | 17.165        | 14.000             |
| Saldo        | -80.767      | -85.081       | -89.500            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000106: We staan in voor een kwalitatieve, breed en zorgvuldig samengestelde collectie.

De gebruiker heeft toegang tot een kwalitatieve, breed en zorgvuldig samengestelde collectie met aandacht voor educatie, informatie, innovatie (nieuwe media), leesplezier en cultuurparticipatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

- Toelichting evaluatie:**
- Uitgevoerd: \* Collecties boeken: 2435 boeken werden in 2023 verwerkt en ter beschikking gesteld aan het publiek. Aantal titels voor kinderen en adolescenten: 1194, aantal titels voor volwassenen: 1241. Er werden 986 titels afgevoerd.*
  - \* Stripcollecties: In 2023 werden 570 titels verwerkt en ter beschikking gesteld aan het publiek. Er werden 295 strips afgevoerd.*
  - \* Collecties avm: In 2023 werden 538 cd's, 446 dvd's en 69 games verwerkt en ter beschikking gesteld aan het publiek. We hebben 1024 audiovisuele materialen afgevoerd.*
  - \* Collecties tijdschriften: 84 betalende abonnementen in beheer (7 kranten en 77 tijdschriften), 1084 nummers verwerkt en ter beschikking gesteld aan het publiek.*
  - \* Daisyboeken en Daisyspelers: 222 nieuwe titels verwerkt en ter beschikking gesteld aan het publiek, 312 uitleningen in 2023. Daisyboeken worden vooral door leerkrachten uitgeleend tijdens klasbezoeken om leerlingen met dyslexie te ondersteunen. Daisyboeken worden door deze doelgroep meestal gelezen via computer en ook via streaming op de website van luisterpunt. De bibliotheek neemt daarin de rol op van facilitator.*
  - \* Collecties boekstart: Aantal uitgedeelde babypakketten in 2023: 230. Aantal afgehaalde peuterpakketten in 2023: 82.*
  - \* Collecties taalcursussen: 28 nieuwe taalcursussen verwerkt en ter beschikking gesteld aan het publiek.*
  - \* Wisselcollecties scholen Dorne, Voorshoven en Opoeteren: aan de scholen van Dorne, Voorshoven en Opoeteren worden ruilpakketten aangeboden, ter ondersteuning van projecten zoals "samen lezen op school". Deze ruilpakketten worden elk trimester vernieuwd. Om de twee jaar voorzien we budget om de vaste collecties van de schoolbibliotheken aan te vullen. Deze boeken werden in 2022 aangekocht en voorjaar 2023 verwerkt en aan de scholen bezorgd.*
  - \* Digitale boeken: via het e-boekenplatform werden in 2023 3732 e-boeken uitgeleend door 281 unieke gebruikers. Daarnaast werden 764 reservaties geplaatst. In 2023 werden 284 fundels uitgeleend aan 24 unieke gebruikers. 209 unieke gebruikers maakten gebruik van Mijn Leestipper. BIEBLO werd 2045 keer gebruikt in 2023. Met het vernieuwde programma bibster werd gewerkt aan nieuwe digitale rondleidingen voor de bezoekende klassen van het basisonderwijs en voor de jeugdboekenmaand.*
  - \* Abo GoPress: De krantendatabank werd in 2023 621 keer van thuis uit geraadpleegd door 89 unieke gebruikers.*
  - \* Interbibliothecair leenverkeer: in 2023 werden 320 titels aangevraagd in andere bibliotheken voor onze bibliotheekgebruikers en ten behoeve van de leesclub en 373 titels opgestuurd naar andere bibliotheken.*
  - \* Verkoop afgevoerde collecties: verkoop afgevoerde collecties georganiseerd op zaterdag 24 juni 2023 tijdens de openingsuren van de bibliotheek in Maaseik met een opbrengst van 1.165 euro. Materialen voor volwassenen werden verkocht aan 1 euro, materialen uit de jeugdafdeling voor 0,50 euro. De rest werd opgehaald door Koninklijke Harmonie Concordia Maaseik.*
  - \* Bib aan huis: aantal gebruikers in 2023: 7, aantal verdeelde pakketten: 66.*
  - \* Dienstverlening MSK: uitleningen 2023: 90964. Aantal bezoekers 2023: 40454.*
  - \* Dienstverlening NRT: uitleningen 2023: 19851. Het aantal bezoekers is niet bekend (geen bezoekersteller aanwezig in filiaal).*
  - \* 2727 bibliotheekleden maken gebruik van het online platform 'Mijn bibliotheek' om uitgeleende items te verlengen, materialen te reserveren, online betalingen te verrichten of hun uitleningen en leengeschiedenis te raadplegen.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 91.142       | 93.255        | 93.600             |
| Ontvangsten  | 18.935       | 17.165        | 14.000             |
| Saldo        | -72.207      | -76.090       | -79.600            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

### Actie: AC000107: De gebruiker kan deelnemen aan leesbevorderende acties met ruimte voor ontmoeting en kennisdeling.

De gebruiker kan deelnemen aan leesbevorderende acties met ruimte voor ontmoeting en kennisdeling.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: \* Leesbevordering jeugd: voor elk leerjaar werden rondleidingen op maat georganiseerd, er waren auteurslezingen voor de vierde leerjaren en tijdens de jeugdboekenmaand namen klassen deel aan het jeugdboekenmaandspel. Voor het zesde leerjaar was er net als vorig jaar de aantrekkelijke Escaperoom met De Rechtvaardige Rechters. In de paasvakantie namen kinderen deel aan twee creatieve paasworkshops. Tijdens de zomermaanden loopt de actie 'Zomer van Vlieg' en vinden zomerkampen plaats van Koning Kevin, een knutselnamiddag met kinderen en hun grootouders en creatieve workshops. Voor ouders met baby's en peuters was er de Boekstartdag op zaterdag 20 mei. Het seizoen van de Leesjury werd in juni afgesloten.*

*\* Leesbevordering jongeren: enkele klassen van het secundair onderwijs kregen een rondleiding op maat of namen deel aan de Escape room met De Rechtvaardige Rechters. De Leesjury werd opengesteld voor een Young Adult groep en we plaatsten populaire Engelstalige titels voor tieners in de kijker. Studieplekken in de leeszaal werden gefaciliteerd tijdens de blokperiode in januari en juni.*

*\* Leesbevordering volwassenen: Toast Literair i.s.m. Davidsfonds Maaseik vond in januari plaats met een lezing door Niels Klerkx over kunstvervalsing. Verder waren er bijeenkomsten van de leesclub en organiseerden we diverse auteurslezingen, muzikale lezingen, informatieve lezingen en creatieve workshops.*

*\* Leesbevordering doelgroepen: maandelijks op zaterdagen 'Spel & Taal' voor anderstalige kinderen, de oudergroep op dinsdagvoormiddag i.s.m. Opvoedingswinkel Maasland. In de zomer vinden Zomerbabbels plaats voor volwassenen met kinderen die thuis geen Nederlands spreken. De kinderen nemen deel aan een voorlees-knutselactiviteit, terwijl hun ouders gesprekken voeren over diverse onderwerpen.*

*\* De ondersteunende middelen werden aangesproken voor promotiematerialen voor de jeugdboekenmaand, de Leesjury, Zomer van Vlieg en andere acties.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 8.560        | 8.991         | 9.900              |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -8.560       | -8.991        | -9.900             |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

### Actieplan: AP000048: De bibliotheek speelt in op het gewijzigd gedrag van de burger in een hedendaagse digitale omgeving.

De bibliotheek speelt in op het gewijzigd gedrag van de burger in een hedendaagse digitale omgeving, door nieuwe technologie te integreren in de bibliotheekwerking

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Nieuwe technologie is niet alleen een integraal onderdeel van de bibliotheekwerking, de zichtbare aanwezigheid op de digitale snelweg is ook een opportuniteit om de digitale kloof te verkleinen en bij te dragen tot de digitale geletterdheid van de burger. De bibliotheek bevordert e-inclusie bij moeilijk bereikbare doelgroepen en zet in op de verhoging van informatiegelletterdheid*

en mediawijsheid.

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 5.000        | 5.509         | 5.600              |
| Ontvangsten         | 909          | 909           | 0                  |
| Saldo               | -4.091       | -4.600        | -5.600             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000104: We ontwikkelen initiatieven om informatiegeletterdheid en mediawijsheid te bevorderen.

De gebruikers genieten van laagdrempelige initiatieven ter bevordering van informatiegeletterdheid en mediawijsheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: \* Mediawijsheid acties: om de veertien dagen kunnen bibliotheekgebruikers zich aanmelden voor gratis 'dighulp' op woensdagvoormiddag. Sinds mei heeft de bibliotheek van Maaseik een digipunt, dat deel uitmaakt van Digibank Maasland. Iedereen is er welkom met digitale vragen, een afspraak maken is niet nodig. Verder is er maandelijks een coderdojo, waarbij kinderen leren programmeren. Voor het Fablib organiseren we maandelijks een inloopzaterdag voor nieuwe geïnteresseerden. Tijdens bibliotheekinroducties voor klassen en ook tijdens 'Spel & Taal' besteden we aandacht aan mediawijsheid en werken met tablets, robots, VR en andere nieuwe technologieën. Na het succes van vergelijkbare lezingen/workshops organiseerden we in het afgelopen najaar ook lezingen/workshops over overheidsapps, AI en veilig online.*

*\* Verder is de bibliotheek van Maaseik, samen met de bibliotheken van Dilsen-Stokkem, Kinrooi, Lanaken en Maasmechelen intensief bezig met de uitrol van de Digibank Maasland.*

*\* De externe rapporteringscode ABB\_IED\_DIG\_UTROL werd gekoppeld aan AC000104, gezien de uitgaven onder deze actie betrekking hebben op lokale e-inclusieprojecten. De subsidie kadert binnen het actieplan 'Iedereen Digitaal' en heeft betrekking op de periode 01/11/2022 tem 31/12/2024, In 2023 werden er (betalende) demosesies georganiseerd in functie van lokale e-inclusie (door Appstublieft). Ook de lezing "Verhoog je privacy online" valt onder het e-inclusie project.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 5.000        | 5.509         | 5.600              |
| Ontvangsten         | 909          | 909           | 0                  |
| Saldo               | -4.091       | -4.600        | -5.600             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000105: De digitale infrastructuur is kwalitatief en betrouwbaar.

De digitale infrastructuur is kwalitatief en betrouwbaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het gaat om het onderhoud van het bibliotheeksysteem (EBS via Cultuurconnect), de zelfbedieningsbalies en RFID-technologie (EKZ Benelux), de betaalautomaat (Tracs) en de digitale infrastructuur en bijhorende software voor het publiek (o.a. publiekscomputers, zoekterminals, website 'bibmaaseik' en wifi). De digitale deskundige van de bibliotheek heeft regelmatig overleg met de dienst ICT over gewenste aanpassingen, problemen en terugkerende pijnpunten. Dit najaar stond het overleg vooral in het teken van het wensenpakket m.b.t. de digitale infrastructuur in de nieuwe bibliotheek (o.a. benodigheden netwerk, upgrade technologie zelfbedieningsbalies, betaaloplossingen en gebruiksvriendelijke publieksfuncties). Ook het Open Plus-systeem (onbemande openingstijden) zal geïntegreerd worden in de nieuwe bibliotheek.*

## Actieplan: AP000071: We zorgen voor infrastructuur die tegemoetkomt aan de moderne noden van de bezoeker.

We garanderen een optimale verblijfskwaliteit voor de bezoeker dankzij infrastructuur die op duurzame wijze tegemoetkomt aan de moderne noden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De bouw van de nieuwe bibliotheek bij Cultuurcentrum Achterolmen kreeg in 2023 meer vorm. Een nieuw bibliotheekgebouw, geïntegreerd in een vernieuwd CCAO, biedt mogelijkheden om de bibliotheekwerking grondig te herdenken, door de architecturale vormgeving en inrichting af te stemmen op de gewenste vernieuwingen. Met het samenbrengen van Cultuurcentrum en Bibliotheek ontstaat ook een gemeenschappelijk speelveld dat tot op heden door de fysieke afstand eerder beperkt was maar nu ten volle kan ontwikkeld worden. De opening van het nieuwe cultuurcentrum staat gepland voor september 2024.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 1.000.000    | 1.000.000     | 4.833.000          |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -1.000.000   | -1.000.000    | -4.833.000         |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000180: We voorzien in een aangepaste huisvesting voor het CCAO in Maaseik, met integratie van bibliotheek

We voorzien in een aangepaste huisvesting voor het cultuurcentrum Achterolmen in Maaseik, met integratie van de nieuwe bibliotheek.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De oplevering van het afgewerkte gebouw is voorzien voor juni 2024. Tijdens het vierde kwartaal vonden nog steeds wekelijkse werfvergaderingen plaats. Er werden aanvullende besprekingen georganiseerd met betrokken partijen over het meubilair en ICT-voorzieningen. De aanbestedingen voor het vrijstaand meubilair en de ICT-voorzieningen worden uitgeschreven begin 2024, oplevering hiervoor is voorzien in augustus zodat een openingsweekend voor zowel het gerenoveerde CC als de nieuwe bibliotheek gepland kan worden in de tweede helft van september 2024.*

*\* Externe Rapporteringscode ABB-LEKP-2022 werd aan deze actie gekoppeld, gezien de subsidies van het Lokaal Energie- en Klimaatpact gebruikt werden voor de onkosten die gepaard gingen met het project 'renovatie CCAO'.*

*Let wel: de voornaamste kost van het energetische renovatieproject CCAO (alook Ontmoetingshuis Voorshoven) zit vervat onder entiteit AGBI (AGB Infrastructuur Maaseik). De onkosten bedragen in totaliteit €187.209,46 (Ontmoetingshuis Voorshoven) en meer dan €2 miljoen (CCAO-bib). Stad Maaseik voerde gedurende 2023 wel een kapitaalsverhoging van €1.000.000 door in het AGB teneinde de investering te kunnen dragen.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 1.000.000    | 1.000.000     | 4.833.000          |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -1.000.000   | -1.000.000    | -4.833.000         |
| Financiering |              |               |                    |

## Beleidsdoelstelling: BD000008: Leerlingen in de regio Maaseik genieten van een toegankelijk en kwaliteitsvol kunstonderwijs.

Leerlingen in de regio Maaseik genieten van een toegankelijk en kwaliteitsvol kunstonderwijs.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Binnen het artistiek pedagogisch project van de Stedelijke Academie voor Kunsten staat kwaliteitsvol kunstonderwijs binnen elke vorm van kunst centraal. De uitvoering van het artistiek pedagogisch project is een voortdurend proces dat indien nodig/zinvol aan de evoluties binnen de maatschappij aangepast wordt.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 38.587       | 41.645        | 46.500             |
| Ontvangsten  | 2.920        | 19.000        | 17.200             |
| Saldo        | -35.667      | -22.645       | -29.300            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

### Actieplan: AP000049: De academie voor kunsten biedt professionele begeleiding bij de ontwikkeling van artistiek talent.

De stedelijke academie voor kunsten biedt haar leerlingen kansen om hun artistieke talenten te ontwikkelen en zich bij hun artistieke ontplooiing in een professionele omgeving te laten begeleiden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Binnen het jaarplan van de academie worden de nodige evaluatie-, toon- en tentoonstellingsmomenten voorzien. Zowel de personeelsleden als leerlingen en ouders hebben hier rond de nodige info ontvangen.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 8.621        | 10.645        | 16.500             |
| Ontvangsten  | 2.920        | 3.500         | 2.800              |
| Saldo        | -5.701       | -7.145        | -13.700            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

### Actie: AC000111: De academie voor kunsten biedt ruimte aan alle kunstvormen en stemt haar aanbod af op de vraag.

De stedelijke academie voor kunsten staat open voor alle kunstvormen, waardoor elke uitbreiding van het aanbod bespreekbaar is, in functie van de noden van de eigen bevolking en intergemeentelijke samenwerking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: Het dossier aanvraag onderwijsbevoegdheid dans is niet goedgekeurd door de hogere overheid. Het nieuwe dossier is in voorbereiding.  
Het dossier aanvraag onderwijsbevoegdheid 4e graad Beeldende en Audiovisuele Kunsten is niet goedgekeurd door de hogere overheid. Het nieuwe dossier is in voorbereiding.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 1.833        | 2.145         | 8.000              |
| Ontvangsten  | 2.920        | 3.500         | 2.800              |
| Saldo        | 1.087        | 1.355         | -5.200             |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000112: De academie voor kunsten biedt diverse laagdrempelige opleidingen aan voor alle leeftijden.

De stedelijke academie voor kunsten biedt diverse laagdrempelige opleidingen aan voor alle leeftijden en in een professioneel kader zonder in te boeten op de excellente kwaliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Voor muziek en woord worden alle voorziene opties aangeboden. Voor beeldende en audiovisuele kunsten worden alle voorziene opties t.e.m. de derde graad aangeboden. De volwassen leerlingen worden voor zover als haalbaar opgevangen in de derde graad volwassenen. De lessen dans worden in eigen beheer aangeboden aan jongeren t.e.m. de 17-18 jarigen.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 6.788        | 8.500         | 8.500              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -6.788       | -8.500        | -8.500             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actieplan: AP000035: We zorgen voor een optimale infrastructuur voor de academie voor kunsten.

Leerlingen uit de regio Maaseik, die gebruik wensen te maken van het aanbod in de Academie voor kunsten, ervaren daarbij een optimale verblijfskwaliteit dankzij een infrastructuur die op een duurzame manier tegemoetkomt aan de moderne lokale noden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De nodige acties voor de renovatie van het Cultureel Centrum te Neereooteren, incl. renovatie van de lokalen van de stedelijke academie, zijn lopende.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 29.966       | 31.000        | 30.000             |
| Ontvangsten         | 0            | 15.500        | 14.400             |
| Saldo               | -29.966      | -15.500       | -15.600            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000115: We voorzien een definitieve huisvesting voor de afdeling beeldende en audiovisuele kunsten.

We voorzien een definitieve en duurzame huisvesting voor de afdeling beeldende en audiovisuele kunsten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het dossier renovatie orgel in de Capucijnenkerk is in uitvoering. De renovatie van de Capucijnenkerk is in uitvoering.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 29.966       | 31.000        | 30.000             |
| Ontvangsten         | 0            | 15.500        | 14.400             |
| Saldo               | -29.966      | -15.500       | -15.600            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Beleidsdoelstelling: BD000016: Maaseik profileert zich als een sportieve stad met een brede waaier aan sportmogelijkheden.

Maaseik profileert zich als een sportieve stad met een brede waaier aan sportmogelijkheden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In 2023 zijn er nieuwe initiatieven van start gegaan, naast het vaste reguliere aanbod.*

- \* Opening 10.000 stappen Jagersborg: Bewegen voor werknemers.*
- \* Het Bikepark geopend ism het Agentschap Natuur en Bos, Sport Vlaanderen, Nationaal Park Hoge Kempen en de MTB-club OMC van Opoeteren.*
- \* Initiatief genomen om de basketbalsport terug te activeren en een jeugdwerking op te starten. Momenteel is er een volwaardige jeugdwerking Basketbal vanuit een club in de sporthal van Neeroeteren. In januari zullen de eerste 3 ploegen starten in de basketbalcompetitie.*
- \* Initiatief om de judo in Maaseik te blijven aanbieden via een clubwerking.*
- \* Start to walk met wandelstokken.*
- \* Seniorsgames ism de buurtsportdiensten.*
- \* De beweegbank heeft een vaste plaats gekregen bij het Woonzorgcentrum te Maaseik. De bank kan op vraag van gebruikers tijdelijk verplaatst worden.*

*De twee sporthallen en één sportzaal, werd 7 op 7 uitgebaat en verhuurd aan sportclubs, scholen en ongebonden sporters.*

*Buitenaccommodaties die 'niet' door een club beheerd worden, worden door de sportdienst beheerd en door de dienst werken onderhouden.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 69.325       | 77.558        | 77.600             |
| Ontvangsten         | 39.639       | 36.428        | 34.301             |
| Saldo               | -29.686      | -41.130       | -43.299            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 108.655      | 121.290       | 0                  |
| Ontvangsten         | 71.388       | 71.388        | 11.700             |
| Saldo               | -37.268      | -49.903       | 11.700             |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actieplan: AP000055: We stimuleren en activeren de bevolking tot levenslang sporten.

We stimuleren en activeren de bevolking tot levenslang sporten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Deze doelstelling is de rode draad in onze werking. Het aanbieden en onderhouden van kwaliteitsvolle buiten accommodaties zoals de Finse piste, de beweegbank, de sportvelden binnen de wijken zorgen voor een aanbod dat permanent aanwezig is. Daarnaast zijn er dit jaar ook minder bekende of niet aanwezige sporten aan het aanbod toegevoegd. Een nieuwe basketclub is opgestart, Start to walk met stokken is een wekelijks terugkerende activiteit, een nieuwe 10.000 stappenroute in Jagersborg werd geopend. Het bikepark werd geopend, de vierdaagse internationale oriëntatieweg heeft plaatsgevonden. De aanwezigheid van een topsportclub is een grote troef voor sportief Maaseik maar ook recreatieve, individuele en occasionele sporters bieden we infrastructuur en mogelijkheden. Samen met onze sportgangmakers bereiken we al veel sportliefhebbers maar vaak zien we opportuniteiten en trachten we hier een aanbod op af te stemmen.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 14.767       | 22.700        | 24.100             |
| Ontvangsten         | 39.639       | 36.428        | 34.301             |
| Saldo               | 24.872       | 13.728        | 10.201             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 108.655      | 121.290       | 0                  |
| Ontvangsten         | 71.388       | 71.388        | 11.700             |
| Saldo               | -37.268      | -49.903       | 11.700             |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000228: We bieden een kwalitatief, laagdrempelig beweeg- en sportaanbod aan.

We bieden een kwalitatief, laagdrempelig beweeg- en sportaanbod aan in samenwerking met de partners, met inzet van eigen lesgevers en aanvullend aan het private en clubaanbod.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: \* De gymschool is een vaste waarde in het aanbod van de sportdienst en is altijd volzet. Het maximale aantal deelnemers werd ook dit nieuwe seizoen weer benut, er nemen wekelijks 135 deelnemers deel, verspreid over zes groepen.*

*\* Seniorengym is een zeer populaire les, er waren tot juni gemiddeld 193 deelnemende senioren per maand. De deelname is verder gestegen tot een gemiddelde per maand van 206 deelnemers. Afhankelijk van het aantal deelnemers kan het zijn dat er overgegaan zal moeten worden tot ontdebellen of invoeren van een deelnemersstop.*

*\* Figuurtraining is een aanbod dat enkel voor vrouwen georganiseerd wordt overdag en ook hier is de deelname dit jaar gestegen. Maandelijks nemen er gemiddeld 103 vrouwen deel aan deze lessen.*

*\* Het promoten van bewegen en sporten in de natuur is een rode draad over het hele jaar, gaande van wandelen tot lopen of fietsen in de natuur. De wandelingen voor senioren kennen veel belangstelling en ten opzichte van 2022 is er dan ook een stijging. De hoogste deelname voor 1 wandeling is in 2023 gestegen naar 56 wandelaars. Gemiddeld op jaarbasis waren er in 2022: 35,5 wandelaars en in 2023: 41 wandelaars. We organiseerden 11 wandelingen op jaarbasis. Er werd dit jaar geen fietstocht georganiseerd door het slechte weer.*

*\* Jaarlijks worden criteria georganiseerd i.s.m. de buurtsportdiensten waardoor de inwoners in de buurgemeenten tegen en met elkaar kunnen sporten: badmintoncriterium, netbalcriterium en pétanque criterium. Het bosloopcriterium kreeg dit jaar een nieuwe boost met het gebruik van een mascotte in de vorm van een grote eekhoorn. De deelname aan dit criterium steeg van 828 deelnames naar 1593 deelnames over 6 verschillende lopen. Dit is bijna een verdubbeling ten opzichte van 2022. De mascotte werd bij verschillende lokale besturen ingezet om tijdens de schoolveldlopen de kinderen warm te maken voor het bosloopcriterium. Kinderen mochten ook gratis deelnemen.*

*\* SAM is een samenwerkingsverband van de sportdienst met de secundaire scholen van Maaseik, de leerkrachten van GO Van Eyck begeleiden elke woensdagmiddag een sportief aanbod voor alle leerlingen secundair onderwijs over de onderwijsnetten heen. De doelgroep 12-16jaar is een zeer moeilijk te bereiken doelgroep en via deze samenwerking doen de jongeren toch meer aan sport. De sportdienst heeft een budget van 2.500 euro voorzien voor toegangsprijzen, huur materialen,... De begeleidende leerkrachten hebben het verslag van de werking SAM 2023 ingediend met de gemaakte kosten. Het verslag en de financiële bewijsstukken werden nagekeken en goedgekeurd.*

*\* De beweegbank is in 2023 in Opoeteren en Neeroeteren geplaatst met wisselend succes, ze werd ook verplaatst voor de seniorgames naar de sporthal van Maaseik. Volgende locatie: het woonzorgcentrum in Maaseik. Op de locatie van het woonzorgcentrum is er een vaste groep gebruikers vanuit het woonzorgcentrum en de beweegbank is publiek toegankelijk voor de algemene bevolking. Het woonzorgcentrum is de vaste plaats voor de beweegbank, echter op vraag en voor evenementen kan ze tijdelijk verplaatst worden.*

*\* Omvormen van de Crosskuil tot een technisch terrein in het kader van mountainbike, Bikepark Maaseik: Zie actie AC000230.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 14.767       | 22.700        | 22.900             |
| Ontvangsten  | 39.639       | 36.428        | 34.301             |
| Saldo        | 24.872       | 13.728        | 11.401             |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000229: We verhogen de toegankelijkheid en diversiteit in sportaanbod en -beoefening;

We verhogen de toegankelijkheid en diversiteit in sportaanbod en -beoefening in samenwerking met lokale actoren met extra aandacht voor kansengroepen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Naast de reguliere tussenkomsten van de sociale dienst van het OCMW (socioculturele participatie), werd een kortingssysteem ingevoerd van 50% verlaagd tarief voor personen met een verhoogde tegemoetkoming die deel willen nemen aan een stedelijk georganiseerde vrijetijdsactiviteit. Dit laatste zou echter nog meer gepromoot moeten worden.*  
*\* Daarnaast is er voor sport het permanent lopend aanbod 'Bewegen op verwijzing' tegen een zeer lage kost voor personen met een verhoogde tegemoetkoming.*  
*\* Voor de wandelingen voor senioren hebben we de uitbreiding voorzien om aan twee verschillende tempo's te wandelen. Deze uitbreiding is een succes.*  
*\* Voor personen die nood hebben aan wandelen met stokken werd ook hier twee keer dit jaar een korte cursus ingericht die heeft geleid tot zelfstandige groepjes van wandelaars met stokken.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 0            | 0             | 1.200              |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | 0            | 0             | -1.200             |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000230: We promoten en faciliteren buitensporten.

In samenwerking met relevante partners promoten en faciliteren we buitensporten, o.a. de crosskuil in Waterloo inrichten als mountainbike trainingsparcours.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De aanleg van het bikepark is afgerond, de subsidies van Platteland Plus zijn ingediend en begin 2024 volgt normaliter uitbetaling van het voorziene bedrag.*  
*Begin januari 2024 is er een overleg gepland met de stakeholders over het onderhoud, het erg natte najaar maakt dat het bikepark meer onderhoud nodig heeft dan initieel verwacht.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 108.655      | 121.290       | 0                  |
| Ontvangsten  | 71.388       | 71.388        | 11.700             |
| Saldo        | -37.268      | -49.903       | 11.700             |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000231: We onderzoeken de mogelijkheid om sportieve evenementen te organiseren, o.a. veldmotorcross.

We onderzoeken de mogelijkheid om sportieve evenementen te organiseren, o.a. veldmotorcross.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: Er is contact geweest met de organisatoren van Bokkerije om samen de Belevingsrun Bokkerije te organiseren (lopen in het stadscentrum met verschillende afstanden en door gebouwen).*

## Actieplan: AP000058: We ondersteunen de sportclubs en stimuleren hen tot verbetering van hun werking.

We ondersteunen de sportclubs en stimuleren hen tot verbetering van hun werking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De subsidies werden toegekend volgens het goedgekeurd reglement voor sportclubs met een kwaliteitsvolle jeugdwerking.*  
*\* De clubs hebben samen met de sportdienst gewerkt aan een overlegstructuur onder begeleiding van clubgrade. Clubgrade is een begeleidingstraject vanuit de Vlaamse sportfederaties. De hamvraag binnen dit traject is hoe kunnen we onderling connecteren, wat zijn de verwachtingen van de clubs, wat zijn de verwachtingen van de sportdienst. Dit traject loopt nog verder in 2024.*  
*\* In 2023 werden er opleidingen georganiseerd door de sportdienst in samenwerking met de Vlaamse trainingsschool om clubs meer gekwalificeerde trainers te kunnen aanbieden: Start to Coach en Hoger redder.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 54.558       | 54.858        | 53.500             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -54.558      | -54.858       | -53.500            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000192: We organiseren zelf of samen met de burensportdienst regelmatig vormingsactiviteiten.**

We organiseren zelf of in samenwerking met de burensportdienst op regelmatige basis vormingsactiviteiten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: \* Met de buurtsportdiensten werd dit jaar geen gezamenlijke vorming georganiseerd. De voorbereidingen voor 2024 lopen.*  
*\* Vanuit de sportdienst van Maaseik werd er met de clubs en Sport Vlaanderen samengewerkt om de noden van de clubs ten opzichte van het lokaal bestuur beter te leren kennen. In 2024 loopt dit traject nog verder en wordt er gewerkt aan infomomenten rond:*  
*- Communicatie*  
*- Vrijwilligersbetrokkenheid*  
*- Structuur*  
*Wordt vervolgd in 2024.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 300           | 300                |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -300          | -300               |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000193: We ondersteunen sportclubs financieel via een subsidiereglement.**

We bieden financiële ondersteuning aan de sportclubs via een doelgericht subsidiereglement met kwaliteitscriteria

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: De aanvragen voor toelage werden geëvalueerd en op het schepencollege van 18 december werden de dossiers goedgekeurd.  
De toelage werd eind december overgemaakt aan de rechthebbende sportclubs.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 54.558       | 54.558        | 53.200             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -54.558      | -54.558       | -53.200            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000194: Via de sportraad zetten we maximaal in op participatie.**

Via de sportraad zetten we maximaal in op participatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: De geplande opvolgvergadering is niet doorgegaan bij gebrek aan interesse van de clubs. Binnen het traject zijn we op zoek naar een nieuwe manier om de clubs in de toekomst nog beter te ondersteunen.*

**Actie: AC000195: We evalueren de samenwerking met Greenyard in het kader van wederzijdse public relations.**

We evalueren de samenwerking met Greenyard in het kader van wederzijdse public relations.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Er vond in 2023 frequent overleg plaats met Greenyard Volleybal Club om enkele gezamenlijke topics te bespreken (waaronder de brandveiligheidsinspectie van het sportcomplex te Maaseik en de kostenverdeling van de gemeenschappelijke inkomhal). Ook de financiële situatie van de volleybalclub wordt tijdens de overlegmomenten op transparante wijze besproken, waaronder informatiedeling omtrent de noodlening die Greenyard van de Vlaamse Overheid kreeg alsook de nood om naar de toekomst toe de twee borgstellingen van Stad Maaseik bij twee leningen van BNP Paribas te stretchen met een aantal jaar (cfr. gemeenteraadsbeslissing september 2022). Er staat een nieuw overleg ingepland in januari 2024, waarin ook de financiële resultaten van het seizoen 2022-2023 besproken worden en een projectie gemaakt wordt van het resultaat van 2023-2024.*

**Actie: AC000196: We onderzoeken mogelijkheden om de atletiekpiste in Neeroeteren te optimaliseren.**

We onderzoeken de mogelijkheden om intergemeentelijk de atletiekpiste in Neeroeteren te optimaliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Nog niet opgestart: De aanleg van een competitiepiste in Bree en de ontwikkelingen rond de watertoegangspoort richting Bergerven, zijn de redenen dat de atletiekpiste momenteel niet verder uitgewerkt wordt.*

## Actie: AC000197: We onderzoeken de mogelijkheid om voetbalclubs te stimuleren tot fusioneren.

We onderzoeken de mogelijkheid om voetbalclubs te stimuleren tot fusioneren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: Eind oktober vond er een ambtelijk overleg plaats met alle betrokken diensten, waarop besproken werd welke contracten en afspraken er met alle clubs zijn (op)gemaakt en hoe we dit desgevallend kunnen verbeteren en aanpassen aan de huidige maatschappelijke behoeften. De sportdienst werkte een eerste voorstel uit, wat de voetbal betreft en na een tweede overleg eind november is het besprekingspunt hieromtrent in verdere voorbereiding. Streefdatum voor agendering van het voorstel op het schepencollege is februari 2024.*

### Beleidsthema:: DIENSTVERLENING: Een optimale interne organisatie staat garant voor een excellente dienstverlening.

Een optimale interne organisatie staat garant voor een excellente dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 798.890      | 966.566       | 1.203.669          |
| Ontvangsten         | 58.130       | 75.926        | 580.436            |
| Saldo               | -740.761     | -890.640      | -623.233           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 84.756       | 337.266       | 603.095            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -84.756      | -337.266      | -603.095           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Beleidsdoelstelling: BD000024: Inwoners en bezoekers ervaren een laagdrempelige, efficiënte en klantvriendelijke dienstverlening.

Inwoners en bezoekers ervaren een laagdrempelige, efficiënte en klantvriendelijke dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het blijft belangrijk om het digitaal aanbod te vergroten waar mogelijk, anderzijds is het nodig om rekening te blijven houden met de burgers die digitaal minder of niet onderlegd zijn. Het afsprakensysteem werd geëvalueerd en aangepast waar nodig om beter te kunnen inspelen op de noden van onze inwoners. Het laatste kwartaal van 2023 werd ook de uitrol van de nieuwe software voor het afsprakensysteem voorbereid (vanaf 2024 in gebruik). Verder werd voor de postregistratie overgeschakeld naar het nieuwe zaakstelsel LB365. Het gebruik van dit systeem voor meldingen wordt nog verder onderzocht. Tot slot werden de diensten KCC en burgerzaken betrokken bij het project digibanken en wordt onderzocht hoe digitale ondersteuning van de inwoners bij deze dienstverlening/producten geoptimaliseerd kan worden.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 3.765        | 3.866         | 5.116              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -3.765       | -3.866        | -5.116             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actieplan: AP000074: We werken permanent aan verbetering van onze klantbenadering en klantbetrokkenheid.

We werken permanent aan verbetering van onze klantbenadering en klantbetrokkenheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het afsprakensysteem wordt voortdurend geëvalueerd en opgevolgd. Ingevolge toegenomen drukte in de zomerperiode werd opgemerkt dat de wachttijden opliepen voor het boeken van een afspraak. Door op maandag-, dinsdag-, woensdag- en donderdagvoormiddag twee balies bij dienst bevolking te openen, alsook op woensdagnamiddag en dinsdag tot 19u. kunnen de burgers inmiddels terug de dag zelf nog een afspraak inplannen. De samenwerking tussen de diensten burgerzaken en klantencontactcentrum werd geoptimaliseerd. De activiteiten van het klantencontactcentrum worden permanent gemonitord en begin 2024 wordt hierover gerapporteerd aan het schepencollege.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 3.765        | 3.866         | 5.116              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -3.765       | -3.866        | -5.116             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000261: We dragen zorg voor de realisatie van ons dienstverleningsconcept

We dragen zorg voor de realisatie van ons dynamisch dienstverleningsconcept, op maat van diverse klantengroepen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het afsprakensysteem wordt voortdurend geëvalueerd en opgevolgd. Ingevolge toegenomen drukte in de zomerperiode werd opgemerkt dat de wachttijden opliepen voor het boeken van een afspraak. Door op maandag-, dinsdag-, woensdag- en donderdagvoormiddag twee balies bij dienst bevolking te openen, alsook op woensdagnamiddag en dinsdag tot 19u. kunnen de burgers inmiddels terug de dag zelf nog een afspraak inplannen. De verhuis van de volledige dienst van het klantencontactcentrum naar de benedenverdieping, heeft ervoor gezorgd dat de werking van de dienst kon worden geoptimaliseerd en de samenwerking tussen de diensten burgerzaken en klantencontactcentrum aanzienlijk verbeterde. De activiteiten van het klantencontactcentrum worden permanent gemonitord en begin 2024 wordt hierover gerapporteerd aan het schepencollege.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 3.765        | 3.866         | 5.116              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -3.765       | -3.866        | -5.116             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000262: We monitoren systematisch de klanttevredenheid.

We monitoren systematisch de klanttevredenheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Maandelijks wordt er een rapportage gemaakt van het gebruik van de afsprakenmodule, de snelbalies en de telefonische oproepen. Klachten en meldingen van burgers worden geregistreerd en opgevolgd. Er wordt constant nagegaan hoe we de dienstverlening nog kunnen verbeteren.*

## Beleidsdoelstelling: BD000011: Inwoners zijn correct geïnformeerd en voelen zich betrokken bij het stedelijk beleid.

Inwoners zijn correct geïnformeerd en voelen zich betrokken bij het stedelijk beleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Communicatie is een voortdurend proces. Om onze inwoners correct te informeren gebruiken we verschillende kanalen die elkaar ondersteunen en versterken.*

**PRINT:**

- \* *We blijven inzetten op Mazine. Uit onderzoek van Kortom blijkt dat het gemeenteblad door inwoners nog steeds als meest waardevol communicatiemiddel wordt beschouwd. Dit is zelfs de laatste jaren toegenomen.*
- \* *Ook de toeristische folder is en blijft een belangrijk communicatiemiddel voor inwoners, want ook zij kunnen toerist zijn in eigen stad.*
- \* *Gerichte communicatie via bewonersbrieven.*
- \* *Flyers en affiches ter promotie van evenementen of een bepaalde dienstverlening.*
- \* *Spandoeken op kubussen ter promotie van stadsactiviteiten en activiteiten van verenigingen. Eind november 2023 werden reclamekubussen geplaatst op 8 locaties in Maaseik. In 2024 zal er een reglement voor het gebruik hiervan worden opgemaakt en een jaarplanning worden opgemaakt voor de verenigingen.*
- \* *Eind vorig jaar zijn meerdere openbare gebouwen aan bod gekomen qua signalisatie naar de nieuwe huisstijl. In 2024 zal dit verder afgerond worden en zullen het toeristische infokantoor, het WZC De Maaspoorte, het CDV Het Maashuisje en 2 stadsplannen aan bod komen.*
- \* *PR: een goede relatie met de pers en de verschillende media is belangrijk. Persberichten blijven daarom ook een belangrijke tool binnen onze communicatiemix.*

**DIGITAAL:**

- \* *Social media: Facebook, Instagram en LinkedIn zijn kanalen waar we in 2023 op een actieve manier communicatie voerden. LinkedIn wordt vooral ingezet voor HR-communicatie, Facebook en Instagram voor algemene communicatie van Stad Maaseik en Visit Maaseik. In 2024 zullen ook algemene spandoeken ontwikkeld worden voor de kubussen, met vermelding van de verschillende communicatiekanalen van de stad, Visit en de bijhorende socials.*
- \* *De website is in 2023 door de diensten goed up to date gehouden. Een aanbestedingsdossier voor de opmaak van een nieuwe stadswaasite is in voorbereiding. We streven ernaar om midden 2024 een nieuwe website in voege te hebben.*
- \* *De Gemeente app van Mijn Burgerprofiel is vorig jaar in mei gelanceerd en telt ondertussen een kleine 1.500 gebruikers. We blijven de app zoveel mogelijk promoten (Mazine, spandoek kubussen, onze socials) en er komen ook geregeld interessante verbeteringen bij die we vermelden in onze communicatie.*

**BURGERPARTICIPATIE:**

*In 2023 vonden er op vraag van het beleid of stadsdiensten infosessies plaats voor de inwoners rond (grote) projecten in onze stad.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 92.387       | 105.711       | 97.500             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -92.387      | -105.711      | -97.500            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 18.762       | 26.666        | 11.495             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -18.762      | -26.666       | -11.495            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actieplan: AP000047: Inwoners zijn optimaal en correct geïnformeerd

Inwoners zijn optimaal en correct geïnformeerd

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Communicatie is een voortdurend proces. Om onze inwoners correct te informeren gebruiken we verschillende kanalen die elkaar ondersteunen en versterken.*

**PRINT:**

- \* We blijven inzetten op MAzine. Uit onderzoek van Kortom blijkt dat het gemeenteblad door inwoners nog steeds als meest waardevol communicatiemiddel wordt beschouwd. Dit is zelfs de laatste jaren toegenomen.
  - \* Ook de toeristische folder is en blijft een belangrijk communicatiemiddel voor inwoners, want ook zij kunnen toerist zijn in eigen stad.
  - \* Gerichte communicatie via bewonersbrieven.
  - \* Flyers en affiches ter promotie van evenementen of een bepaalde dienstverlening.
  - \* Spandoeken op kubussen ter promotie van stadsactiviteiten en activiteiten van verenigingen. Eind november 2023 werden reclamekubussen geplaatst op 8 locaties in Maaseik. In 2024 zal er een reglement voor het gebruik hiervan worden opgemaakt en een jaarplanning worden opgemaakt voor de verenigingen.
  - \* Eind vorig jaar zijn meerdere openbare gebouwen aan bod gekomen qua signalisatie naar de nieuwe huisstijl. In 2024 zal dit verder afgerond worden en zullen het toeristische infokantoor, het WZC De Maaspoorte, het CDV Het Maashuisje en 2 stadsplannen aan bod komen.
  - \* PR: een goede relatie met de pers en de verschillende media is belangrijk. Persberichten blijven daarom ook een belangrijke tool binnen onze communicatiemix.
- DIGITAAL:**
- \* Social media: Facebook, Instagram en LinkedIn zijn kanalen waar we in 2023 op een actieve manier communicatie voerden. LinkedIn wordt vooral ingezet voor HR-communicatie, Facebook en Instagram voor algemene communicatie van Stad Maaseik en Visit Maaseik. In 2024 zullen ook algemene spandoeken ontwikkeld worden voor de kubussen, met vermelding van de verschillende communicatiekanalen van de stad, Visit en de bijhorende socials.
  - \* De website is in 2023 door de diensten goed up to date gehouden. Een aanbestedingsdossier voor de opmaak van een nieuwe stadswebsite is in voorbereiding. We streven ernaar om begin 2024 een nieuwe website in voege te hebben.
  - \* De Gemeente app van Mijn Burgerprofiel is vorig jaar in mei gelanceerd en telt ondertussen een kleine 1.500 gebruikers. We blijven de app zoveel mogelijk promoten (MAzine, spandoek kubussen, onze socials) en er komen ook geregeld interessante verbeteringen bij die we vermelden in onze communicatie.
- BURGERPARTICIPATIE:**
- In 2023 vonden er op vraag van het beleid of stadsdiensten infosessies plaats voor de inwoners rond (grote) projecten in onze stad.

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 0            | 2.000         | 2.000              |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | 0            | -2.000        | -2.000             |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

**Actie: AC000114: Er is extra aandacht voor het onthaal van nieuwe inwoners .**

Er is extra aandacht voor het onthaal van nieuwe inwoners .

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: Aangezien voor de eerste onthaaldag te weinig inschrijvingen waren, hebben we deze dag geannuleerd en de aanpak gewijzigd. Iedere nieuwe inwoner die zich aanmeld krijgt nu persoonlijk de uitnodiging overhandigd door de medewerker van burgerzaken. De nieuwe data zijn nu 14 april en 3 november 2024. Ondertussen zijn er 20 inschrijvingen en is er ook nog eens een e-mailing uitgegaan. Verder zullen de mensen eind februari/begin maart ook nog per post een uitnodiging krijgen.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 2.000         | 2.000              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -2.000        | -2.000             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000039: We stroomlijnen de externe communicatie.**

We stroomlijnen de externe communicatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: We stemmen alle externe communicatie, zowel print als digitaal, goed op elkaar af zodat zij elkaar versterken en berichtgeving ook langere tijd onder de aandacht blijft. Ook voor de mediaplanning in 2023 hielden we hiermee rekening en zullen we dat ook doen in 2024, zodat het ene medium het andere kracht bij zet.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 92.225       | 99.757        | 78.500             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -92.225      | -99.757       | -78.500            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 18.762       | 26.666        | 11.495             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -18.762      | -26.666       | -11.495            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000233: We optimaliseren de digitale communicatie.

We optimaliseren de digitale communicatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Digitale communicatie is een voortdurend proces. Er wordt in dit segment van de communicatie vooral ingezet op het gebruik van social media (facebook, instagram en linkedin). Er volgen op Facebook zo'n 7.351 mensen Stad Maaseik. Dienst communicatie werkt er elke dag aan om dit aantal te verhogen, zodat meer en meer mensen bereikt kunnen worden via onze eigen kanalen. Dit geldt ook voor Instagram (2.145) en LinkedIn (349). Ook in het mediaplan 2024 is er ingezet op digitale communicatie via online bannering, online prerolls, social media boosts en influencers (die online via een blog en hun socials communiceren over Maaseik).*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 854          | 1.611         | 2.500              |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -854         | -1.611        | -2.500             |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000234: We laten een promotiefilm over Maaseik maken, in verschillende versies.

We laten een promotiefilm over Maaseik maken, in verschillende versies.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: Door onze stadsfilm hebben we heel wat mooie en bruikbare beelden van Maaseik, alleen ontbrak het aan najaarsbeelden. Hier zijn we in december 2023 mee aan de slag gegaan zodat er nu ook bewegende beelden zijn van het eindejaargebeuren in Maaseik (Shoppen, schaatsen, sfeer, winterbar, ...), de kloosterbrouwerij en het Wijndomein Aldeneyck. De beelden kan de communicatiedienst ook zelf gebruiken om via korte filmpjes de stad te promoten.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 4.417        | 5.000         | 0                  |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -4.417       | -5.000        | 0                  |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000235: We behouden printcommunicatie als een volwaardig informatiekanaal.

We behouden printcommunicatie als een volwaardig informatiekanaal.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Printcommunicatie blijft nog steeds een waardevol item binnen de communicatiemix en draagt bij tot onze naambekendheid en vergroot onze awareness. De hoofdmoot hiervan betreft het maandelijks infoblad Mazine om onze burgers te informeren. Daarnaast worden er - bij noodzaak en voor eindejaarsactiviteiten of activiteiten in de zomerperiode - extra flyers/folders/affiches ontwikkeld. Eind november werden 8 kubussen geplaatst op het grondgebied van Maaseik waarmee we nu ook in het straatbeeld promotie kunnen maken voor evenementen. Deze kubussen zijn ook voor verenigingen een alternatief voor de promo op nadars. Een reglement voor het gebruik van de kubussen is uitgewerkt en zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan het schepencollege en de gemeenteraad begin 2024. Een jaarplanning voor de spandoeken waarin alle eigen evenementen en evenementen van verenigingen zijn opgenomen is in opmaak voor 2024. Zo kan er snel geschakeld worden zodra er aanvragen binnenkomen.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 86.954       | 93.146        | 76.000             |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -86.954      | -93.146       | -76.000            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

## Actie: AC000237: We herzien onze huisstijl in functie van een betere herkenbaarheid.

We herzien onze huisstijl in functie van een betere herkenbaarheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het voorstel van de merkdagen, om 'het watermerk' conceptueel te verbinden met de lokale economie werd positief onthaald door een vertegenwoordiging van de lokale handel uit de binnenstad. Momenteel wordt voor de vier periodes een sterk campagnebeeld en storytelling uitgewerkt. Voor elke periode gaan we samen met de werkgroep van handelaren na hoe we de handel en de horeca kunnen ondersteunen, zodat de gehele campagne overal gedragen wordt. Niet enkel in de media, maar voor de inwoner die in Maaseik komt om te shoppen, eten, drinken, ...*

## Actie: AC000239: We werken een 'minder-hindercommunicatieplan' uit.

We werken een 'minder-hindercommunicatieplan' uit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De betrokken diensten (Lokale economie, dienst werken en dienst communicatie) hebben op dit vlak nog geen specifieke actie ondernomen. Echter in het kader van hinder ingevolge werkzaamheden (bv. bij wegenwerken), betreft het reguliere werking. Dit loopt continu, samen ondersteund door de website en de info via social media en de Maaseik app. De betrokken diensten stemmen hierover steeds met elkaar af.*

## Actie: AC000241: We werken een citymarketingplan uit om de stad te promoten en op de kaart te zetten.

We werken een citymarketingplan uit om de stad te promoten en op de kaart te zetten. We richten daarbij ook het openbaar domein in met oog voor uniformiteit en identiteit, waaronder bevestiging, en reglementeren het gebruik van borden, spandoeken,... in de publieke ruimte door derden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Citymarketing vormt een aanhoudend en groeiend proces waaraan blijvend gewerkt moet worden binnen de organisatie.*  
*\* Fase 1 van de signalisatie van de openbare gebouwen is eind vorig jaar afgerond. Fase 2 volgt nu spoedig en zal ook in Q1 2024 afgerond worden (Visit/Musea, WZC, Maashuisje, infoborden)*  
*\* Verder zijn we nu volop bezig met het campagneconcept voor de merkdagen, die in 2024 en de jaren erna vier periodes omvatten: Duurzame Kunstmerkdagen, Sprankelende Watermerkdagen, Historische Smaakmerkdagen en Verbindende Feestmerkdagen. Er is hierover ook terugkoppeling geweest naar de een werkgroep van de lokale handel en het concept van merkdagen werd positief onthaald. Deze werkgroep zal ook nauw betrokken worden bij de verdere invulling van de merkdagen.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 18.762       | 26.666        | 11.495             |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -18.762      | -26.666       | -11.495            |
| Financiering |              |               |                    |

## Actieplan: AP000045: We zetten actief in op burgerparticipatie.

We zetten actief in op burgerparticipatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In 2023 vonden er op vraag van het beleid of stadsdiensten infosessies plaats voor de inwoners rond (grote) projecten in onze stad.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Uitgaven     | 162          | 3.954         | 17.000             |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -162         | -3.954        | -17.000            |
| Investerings |              |               |                    |
| Financiering |              |               |                    |

**Actie: AC000263: We organiseren inspraakmomenten en infovergaderingen.**

We organiseren inspraakmomenten en infovergaderingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Inspraakmomenten en infovergaderingen organiseren behoren tot de reguliere werking van de communicatiedienst. De inspraakmomenten worden georganiseerd op het moment dat het beleid hiertoe aanleiding ziet.*

*\* In januari 2024 staan drie grote inspraakmomenten op de planning: Inlaatsconstructie voor de Maas, Sloop uit ziekenhuis en buitenaanleg Scholtisplein. Deze zijn in voorbereiding.*

*\* Verder organiseren diensten afzonderlijk zelf ook informatiesessies voor inwoners. In 2023 werden er vanuit de diensten omgeving en werken infosessies georganiseerd voor o.a. de Gremelsloweg, herinrichting Plattenhof, Pater Sangersbrug, verkaveling Groot Root.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 162          | 3.954         | 17.000             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -162         | -3.954        | -17.000            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000264: We ontwikkelen een digitaal inspraakproject ter bevordering van de burgerparticipatie.**

We ontwikkelen een digitaal inspraakproject ter bevordering van de burgerparticipatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: Er wordt ingezet op burgerparticipatie bij specifieke projecten en ambtelijk wordt er verder voorbereidend werk gedaan op vlak van de uitwerking van een participatiereglement en een digitaal platform. Dit laatste is voorzien voor de nieuwe legislatuur.*

**Actie: AC000265: We organiseren doelgerichte bevestigingen bij de inwoners.**

We organiseren doelgerichte bevestigingen bij de inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Participatie en bevestiging vindt uiteraard standaard plaats via tal van adviesraden (o.a. jeugdraad, cultuurraad, sportraad, GECORO, beheerscomité). Als er voor bepaalde info of inspraakmomenten een gerichte bevestiging nodig is, dan zal dit digitaal georganiseerd worden via Sharepoint of stelt dienst communicatie een andere participatietool voor.*

**Actie: AC000266: We zetten verder in op de uitbouw en bekendmaking van het klachtenmeldpunt.**

We zetten verder in op de uitbouw en bekendmaking van het klachtenmeldpunt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In voorbereiding: De aanpassing van het klachtenreglement, dat dateert van 17 oktober 2016, is nog niet afgerond. Het ontwerpreglement dat in 2022 werd uitgeschreven moet nog afgestemd worden met andere interne klachtenprocedures (o.a. binnen het woonzorgcentrum, het dagverzorgingscentrum, de dienst thuiszorg, de dienst kinderopvang). De definitieve goedkeuring van het aangepaste reglement door de raden is opgeschoven naar 2024. Zodra dit gebeurd is, kan gestart worden met de implementatie ervan en ook met de optimalisering van het klachtenmeldpunt.*

## **Beleidsdoelstelling: BD000021: Stad Maaseik is een ambitieuze organisatie die streeft naar excellente resultaten.**

Stad Maaseik is een ambitieuze organisatie die streeft naar excellente resultaten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: In 2023 werd verder ingezet op organisatiebeheersing met name door de organisatiebrede en domeinspecifieke zelfevaluatie te vertalen naar concrete verbeterplannen waarbij risico's en verbetertrajecten in kaart werden gebracht en gekoppeld werden aan een duidelijke timing en verantwoordelijken. Deze verbeterplannen worden stelselmatig geüpdatet en besproken in het managementteam. Verder werd op managementniveau een actieplan opgesteld betreffende optimalisatie van de organisatiestructuur en -cultuur, waarvan stapsgewijs actiepunten worden uitgevoerd. We beogen hiermee structureel meer in te zetten op projectmatig werken, organisatiebeheersing, duidelijke overlegstructuren en aanspreekpunten, praktische uitwerking te geven aan de horizontale organisatiestructuur e.d.m.*

### **Actieplan: AP000062: We creëren een permanente verbeterdynamiek en -cultuur binnen onze organisatie.**

We creëren een permanente verbeterdynamiek en -cultuur, zowel organisatiebreed als op niveau van de diensten, teams,...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Ingevolge het plan van aanpak verdere uitrol organisatiebeheersing werden verbeterplannen op organisatiebreed en dienstniveau opgemaakt en continu geüpdatet. Er kon in juni 2023 dan ook een meer uitgebreide rapportering aan de raden gebeuren op basis van deze input. Audit Vlaanderen screende onze aanpak inzake organisatiebeheersing in het kader van een opvolgaudit en gaf hierover zeer positieve feedback. Voor het volgende jaar zetten we deze werkingen verder door en verfijnen waar nodig.*

### **Actie: AC000175: We verankeren het 'Traject naar Uitmuntendheid'.**

We verankeren het 'Traject naar Uitmuntendheid' als nieuw model voor organisatiebeheersing, -ontwikkeling en kwaliteitsmanagement.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Het organisatiebeheersingssysteem wordt verder uitgerold door de verbeterplannen als terugkerend agenda-item op te nemen bij MAT-overleggen, clusteroverleggen en dienstoverleggen. De status van de verbeteracties worden geupdate samen met de inhoudelijke beleidsevaluatie. Voor de afgelopen periode zal dit dus uiterlijk 31 december gebeuren. Sleutelfuncties zoals de personeelsmanager, de financieel directeur, diensthoofd sociale dienst en de beleidscoördinator namen vanaf het najaar deel aan fysieke en online netwerksessies georganiseerd door het platform TnU. Het betreft extra mogelijkheden om ervaringen en praktijken uit te wisselen met andere lokale besturen op vlak van organisatiebeheersing. Alle diensthoofden/deskundigen hebben overigens toegang gekregen tot het TnU platform om intergemeentelijke uitwisseling mogelijk te maken. Bij inspectieverslagen, incidenten, klachten e.d. worden de verbeterplannen telkens aangevuld met nodige acties.*

## Beleidsdoelstelling: BD000004: De ondersteunende diensten werken efficiënt en effectief.

De ondersteunende diensten werken efficiënt en effectief.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: We zetten het afgelopen jaar verder in op een efficiënte en effectieve werking van onze ondersteunende diensten. Zo wordt gewerkt aan een verregaande informatisering en digitalisering van de stedelijke administratie. O.a. werd in 2023 van start gegaan met de implementatie van het nieuwe zaakstelsel LB365 voor postregistratie en werd de module voor meldingen (koppeling naar 3P) uitgewerkt. In de opleidingenbib werden instructievideo's geplaatst en er werden workshops georganiseerd door ICT. Het nieuwe intranet werd verder uitgerold. Het gebruik van 3P voor meldingen werd verder gepromoot. Voor de sociale dienst werd het gebruik van neptunus bij de beslissingen en de koppeling naar notula verder uitgebouwd. In 2024 stappen we over naar het digitaal sociaal dossier. We trachten voorts een HR-beleid te ontwikkelen, afgestemd op de noden van de organisatie en van individuele werknemers. Er werd een aanpassing van het organogram doorgevoerd en de aanpassing van het personeelsinstrumentarium werd verder voorbereid. Dit wordt uitgerold in 2024. Er wordt ook ingezet op de gezondheid, veiligheid en het welzijn van onze medewerkers conform de regelgeving. Zo werd een psychosociale risicoanalyse uitgevoerd bij de medewerkers van het woonzorgcentrum en werden sessies inzake veerkracht opengesteld voor medewerkers binnen de gehele organisatie. Het middenkader zal een opleiding leidinggeven krijgen in 2024 en voor de dienst werken wordt een specifiek traject uitgetekend inzake eigenaarschap en direct aansturen van teams. Tot slot zetten we verder in op efficiënte en effectieve interne communicatie en optimaliseren we continu de interne dienstverlening en administratie. Eind 2023 vond een tweede interne projectendag om de werking van de ondersteunende diensten en de inhoudelijke diensten beter op elkaar af te stemmen en een goede projectplanning voor 2024 te stimuleren. In de zomer van 2023 werden alle projectleiders overigens uitgenodigd voor een opleiding projectmatig werken.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 702.739      | 856.989       | 1.101.053          |
| Ontvangsten         | 58.130       | 75.926        | 580.436            |
| Saldo               | -644.609     | -781.063      | -520.617           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 65.995       | 310.600       | 591.600            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -65.995      | -310.600      | -591.600           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actieplan: AP000066: We ontwikkelen een HR-beleid afgestemd op noden van de organisatie en van individuele werknemers.

We ontwikkelen een HRM-beleid afgestemd op de noden van de organisatie en van de individuele werknemers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Een modern onthaalbeleid legt de basis voor een duurzame samenwerking. Een tweetal medewerkers van de dienst P&O hebben deelgenomen aan de werktafel 'werknemersbeleving' die door Diversity werd georganiseerd. Het onthaalbeleid is uitgewerkt. De laatste hand wordt momenteel door ICT nog gelegd aan de planner zodat we in het eerste kwartaal van 2024 effectief van start kunnen gaan met de introductie van een modern en efficiënt onthaalbeleid. De herziening van het arbeidsreglement en de rechtspositieregeling is ook in voorbereidende fase.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.102        | 3.700         | 27.700             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -1.102       | -3.700        | -27.700            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 18.500        | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -18.500       | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000207: We nemen adequate maatregelen om welzijn en gezondheid op het werk te bevorderen.**

We nemen adequate maatregelen om welzijn en gezondheid op het werk te bevorderen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Op 21 en 23 november vonden sessies rond veerkracht plaats, en dit in samenwerking met CLB. Het nieuwe onthaalbeleid zit in de afrondingsfase. De laatste wordt momenteel door ICT gelegd. In het voorjaar van 2024 zal gestart worden met de uitrol van een welzijnsbeleid en de oprichting van een werkgroep 'Welzijn op het werk' waar het feestcomité zal worden ingebracht. Dit maakt het mogelijk om overkoepelend te werken aan welzijn op het werk.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.102        | 3.700         | 27.700             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -1.102       | -3.700        | -27.700            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 18.500        | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -18.500       | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000208: We stemmen onze organisatiestructuur systematisch af op de organisatiebehoeften.**

We stemmen onze organisatiestructuur systematisch af op de organisatiebehoeften.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De selectieprocedures die in het najaar van 2023 ter invulling van het organogram werden opgestart, werden voor het merendeel afgerond (op één na die in het eerste kwartaal van 2024 wordt afgerond). Aanpassingen aan het organogram werden in december 2023 goedgekeurd. Het organogram werd immers verder afgestemd op de organisatiebehoeften. Dit is een continue oefening.*

**Actie: AC000209: We zetten veel meer in op competentie management.**

We zetten veel meer in op competentie management.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De voorbereidende werken voor de optimalisatie en actualisatie van de rechtspositieregeling zijn lopende. De nadruk wordt gelegd op een versoepeld wervings- en selectiebeleid, en dit rekening houdende met de mogelijkheden die het nieuwe rechtspositiebesluit de lokale besturen biedt. Er wordt gestreefd naar rekrutering op basis van diploma's/getuigschriften waarbij ook ruimte gelaten wordt voor ervaringen die mensen hebben opgebouwd en die evenwaardig is aan het diplomavereiste, alsook de groei- en ontwikkelingsmogelijkheden.*

### **Actieplan: AP000067: We beschermen onze werknemers op vlak van gezondheid, veiligheid en welzijn conform de regelgeving.**

We beschermen onze werknemers op vlak van gezondheid, veiligheid en welzijn conform de regelgeving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Dit betreft reguliere werking, in samenwerking tussen interne en externe preventiedienst.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 13.174       | 10.000        | 115.500            |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -13.174      | -10.000       | -115.500           |
| Financiering |              |               |                    |

### **Actie: AC000153: We stellen een asbestinventaris en een asbestbeheersplan op voor elk stadsgebouw.**

We stellen een asbestinventaris en een asbestbeheersplan op voor elk stadsgebouw.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: Asbestinventaris en het asbestbeheersplan zijn opgemaakt voor de gebouwen waarin personeel werkzaam is (dat zijn nl. de gebouwen die onder de welzijnswet vallen). Alle andere gebouwen moeten voldoen aan de milieuwetgeving en dit is opgenomen met de milieudienst.*

|              | 2023         |               |                    |
|--------------|--------------|---------------|--------------------|
|              | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| Exploitatie  |              |               |                    |
| Investerings |              |               |                    |
| Uitgaven     | 13.174       | 10.000        | 115.500            |
| Ontvangsten  | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo        | -13.174      | -10.000       | -115.500           |
| Financiering |              |               |                    |

### **Actie: AC000154: We nemen maatregelen voor elke stadsgebouw i.k.v. 'brandveilige werkplek'.**

I.k.v. 'brandveilige werkplek' zorgen we dat elk stadsgebouw over een interne, opgeleide brandweerploeg en een brandpreventiedossier incl. Digitaal Interventieplan (DIP) beschikt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: De basisopleidingen hebben plaatsgevonden. Een volgende groep in kader van basisopleiding komt in 2024 aan bod. Vanaf 2025 worden er opfriscursussen gegeven. Verschillende openstaande maatregelen zijn aangepakt. Opvolging is op te vragen via het actieplan veiligheid.*

### **Actie: AC000155: We leiden per locatie de nodige medewerkers op tot interne nijverheidshelper/EHBO.**

We leiden per locatie de nodige medewerkers op tot interne nijverheidshelper/EHBO.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: De basisopleidingen hebben plaatsgevonden. In 2024 wordt een andere groep opgeleid.*

**Actie: AC000156: We stellen om de 5 jaar een Globaal Preventieplan op.**

We stellen om de 5 jaar een Globaal Preventieplan (GPP) op en vertalen dit in jaarlijkse Jaaractieplannen (JAP).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Uitgevoerd: Het JAP 2023 werd tijdens het laatste BOC besproken.*

**Actie: AC000157: We verbeteren het binnenklimaat van het Woonzorgcentrum, volgens de aanbevelingen uit de audit.**

We verbeteren het binnenklimaat van het Woonzorgcentrum, volgens de aanbevelingen uit de audit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Er wordt gezocht naar een externe firma die een analyse kan opmaken omtrent de huidige situatie en advies kan verlenen omtrent eventuele aanpassingen. Verschillende firma's werden gecontacteerd.*

**Actieplan: AP000076: We zetten in op efficiënte en effectieve interne communicatie.**

We zetten in op efficiënte en effectieve interne communicatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: We zetten intranet, direct mailing, flyers/affiches en de e-mailbanner in om onze medewerkers te bereiken. Er werd een intern communicatieplan uitgewerkt dat nog verder ter bespreking voorligt.*

**Actie: AC000267: We implementeren het intern communicatieplan.**

We implementeren het intern communicatieplan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Er werd een intern communicatieplan uitgewerkt dat nog verder ter bespreking voorligt. Uitrol is voorzien voor begin 2024.*

**Actieplan: AP000080: We optimaliseren de interne dienstverlening en administratie.**

We optimaliseren de interne dienstverlening en administratie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: De eerste stap naar het optimaliseren van de interne dienstverlening en administratie werd in 2022 gezet, met de invulling van nog openstaande functies binnen de in het organogram voorziene administratieve cel. Daarna werd een begin gemaakt met het uittekenen en optimaliseren van een aantal administratieve processen. Hiervoor verwijzen we naar de eindevaluatie van 2022. In 2023 werd hier verder op ingezet, met o.a. volgende verwezenlijkingen:*

- \* hertekening van het organogram waardoor het klantencontactcentrum (KCC) geen deel meer uitmaakt van de administratieve cel maar ressorteert onder de dienst burgerzaken. Het KCC staat wel nog in voor het centraal beheer van de inkomende en uitgaande post en voert (voorlopig) ook nog ad hoc diverse administratieve taken uit voor verschillende diensten;*
- \* verdere uitbouw van de interne juridische dienstverlening (o.a. juridisch advies, klachtenbehandeling, openbaarheid van bestuur, aanpassen reglementen, ...);*
- \* verdere optimalisering van het gebruik van het notuleringsstelsel Notula (o.a. creatie van enkele bijkomende organen, uitbreiding van het initiatiefrecht voor de raadsleden);*
- \* in kaart brengen van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en aanpassen van de nodige informatie in de bibliotheek voor de raadsleden;*
- \* verdere implementatie van LB365, gecoördineerd door de dienst ICT;*
- \* start met het centraliseren van een aantal interne taken (vanaf 1 december 2023 wordt het bestellen van broodjes e.d. gecoördineerd en beheerd door het secretariaat);*
- \* het semi-dynamisch en statisch stadsarchief kregen al tijdens de eerste helft van 2022 een definitief onderkomen in een voormalige bedrijfshal, aangekocht door het stadsbestuur en gelegen in de Canadastraat 48. Het dynamisch archief blijft in het administratief centrum.*

## Actie: AC000210: We onderzoeken de mogelijkheid om administratieve taken binnen de organisatie te centraliseren.

We onderzoeken de mogelijkheid om administratieve taken binnen de organisatie te centraliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* De interne juridische dienstverlening is op 1 september 2023 terug opgestart, met de indiensttreding van een nieuwe juriste.*  
*\* Het secretariaat zette verder in op de optimalisering van het gebruik van het notuleringsysteem Notula. Er werd o.a. een bijkomende orgaan gecreëerd en geactiveerd, met name 'besluiten sanctionerend ambtenaar'. Verder werd de implementatie van het orgaan 'bijzonder comité voor de sociale dienst' voorbereid. De uitrol volgt in 2024. Wat het initiatiefrecht voor de raadsleden betreft, werden naast de mondelinge vraag en het voorstel tot beslissing tevens de schriftelijke vraag en het amendement geïmplementeerd.*  
*\* De intergemeentelijke samenwerkingsverbanden zijn geïnventariseerd en de nodige informatie is ook aangepast in de bibliotheek voor de raadsleden.*  
*\* De verdere implementatie van LB365, het zaakstelsel dat in 2022 werd ingevoerd en dat gecoördineerd wordt door de dienst ICT, zal gaandeweg ook meer bijdragen aan het verbeteren en transparanter maken van verschillende administratieve processen in onze organisatie (postbeheer, dossieropvolging, ...).*  
*\* Er werd ook een begin gemaakt met het centraliseren van een aantal interne taken. Vanaf 1 december 2023 worden bestellingen van broodjes e.d. centraal beheerd door het secretariaat. Systematisch zal dit uitgebreid worden zodra er een interne webshop beschikbaar is.*

## Actie: AC000211: We zoeken een definitieve oplossing voor het archief.

We zoeken een definitieve oplossing voor het archief.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actieplan: AP000030: We werken aan een verregaande informatisering en digitalisering van de stedelijke administratie.

We werken aan een verregaande informatisering en digitalisering van de stedelijke administratie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Hieronder volgt een overzicht van de belangrijkste stappen die werden gezet in het kader informatisering en digitalisering van de stedelijke administratie:*  
*\* Er werd een MFA-systeem uitgerold bij alle personeelsleden en schepenen.*  
*\* De switches werden geüpgraded naar de laatste firmware.*  
*\* De software toepassingen werden geüpgraded naar de laatste versie.*  
*\* Oude servers en pc's werden uitgeschakeld.*  
*\* Er werd een planner gemaakt om de procedure voor in- en uitdiensttreding van het personeel te vergemakkelijken.*  
*\* Er werd een sleutelplan gemaakt om te kijken wie toegang heeft tot welke locaties.*  
*\* Wachtwoorden van medewerkers werden vervangen door wachtzinnen.*  
*\* Alle laptops zijn naar de laatste versies van Windows omgezet.*  
*\* Communicatie in de Whatsapp groep "Technische meldingen" tijdens storingen of voor geplande werken.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 701.636      | 853.289       | 1.073.353          |
| Ontvangsten         | 58.130       | 75.926        | 580.436            |
| Saldo               | -643.507     | -777.363      | -492.917           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 52.820       | 282.100       | 476.100            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -52.820      | -282.100      | -476.100           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000086: We stemmen de informaticamiddelen af op de behoeften van de diensten en de medewerkers.

We stemmen de informaticamiddelen af op de behoeften van de diensten en de medewerkers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* Grote schermen werden geplaatst bij diensten die veel administratief werk hebben.*  
*\* LB365: De eerste fase van de technische voorzieningen van koppeling 3P met LB365 werd afgerond.*  
*\* Nieuwe modules voor het omgevingspakket zijn actief.*  
*\* Er zijn diverse SharePoint- en Teamsomgevingen opgezet.*  
*\* Nieuwe meetapparatuur voor de klimaatschatten.*  
*\* Er is een opleidingsportaal opgestart.*  
*\* Nieuw pakket voor thuiszorg opgestart.*  
*\* Datakasten verwijderd uit werkruimtes (geluidsoverlast).*  
*\* Nieuw afsprakensysteem voor dienstverlening voorbereid.*  
*\* In- en Outsourcingprocedure: fase 1 van automatisatie afgerond.*  
*\* Nieuw betaalterminal voor Dorpsrestaurant.*  
*\* Nieuwe ontwerpcomputer voor Cultuur.*  
*\* Telefoons WZC laten herstellen + plaatsen Mitel telefoons.*  
*\* Neptunus web ter vervanging van Parnassus.*  
*\* Externe Rapporteringscode ABB-LEKP-2022 werd aan deze actie gekoppeld, gezien de subsidies van het Lokaal Energie- en Klimaatpact gebruikt werden voor de onkosten die gepaard gingen met het project 'Fietslease'*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 224.722      | 306.529       | 317.650            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -224.722     | -306.529      | -317.650           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 52.820       | 267.100       | 98.500             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -52.820      | -267.100      | -98.500            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000088: We houden het data- en communicatienetwerk up-to-date en zorgen voor een optimale werking.

We houden het data- en communicatienetwerk up-to-date en zorgen voor een optimale werking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: Volgende werkzaamheden werden o.a. uitgevoerd:*

- \* Diverse netwerkkasten werden verplaatst en geordend.*
- \* Ouderwetse netwerkapparaten werden verwijderd.*
- \* Voorziening Proximusnetwerk in de parkeergarages.*
- \* Noodzakelijke upgrades van netwerkapparatuur werden uitgevoerd.*
- \* De externe rapporteringscode ABB-LEKP-2022 werd gekoppeld aan deze actie, gezien er voor €7040 aan onkosten opgenomen werden die verband houden met de energetische renovatie van het CCAO-bib.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 398.430      | 446.105       | 503.453            |
| Ontvangsten         | 43.130       | 60.926        | 53.886             |
| Saldo               | -355.300     | -385.179      | -449.567           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 15.000        | 225.000            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -15.000       | -225.000           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000093: We verbeteren de samenwerking met de 3e parties.

We verbeteren de samenwerking met de 3e parties.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Toelichting evaluatie:** *In uitvoering: \* We hebben strakkere afspraken gemaakt met Appsys. Een overlegfrequentie bepaald en gevolgd om een betere opvolging te garanderen. Overleg gehad met het management van Appsys.*

*\* Alle bestaande contracten geanalyseerd en de leveranciers vaker geconfronteerd met het niet of slecht nakomen van afgesproken handelingen / gedragingen / facturatie.*

*\* Overleg gehad met Cipal en hierdoor een aantal administratieve versoepelingen kunnen realiseren.*

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 78.484       | 100.655       | 146.150            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -78.484      | -100.655      | -146.150           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

## Actie: AC000315: We werken in kader van het subsidieproject 'Gemeente zonder gemeentehuis' digitale oplossingen uit

We werken in kader van het subsidieproject 'Gemeente zonder gemeentehuis' innovatieve, digitale oplossingen uit.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 106.100            |
| Ontvangsten         | 15.000       | 15.000        | 526.550            |
| Saldo               | 15.000       | 15.000        | 420.450            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 152.600            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | 0             | -152.600           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Beleidsthema:: REGULIERE WERKING: Reguliere werking

Reguliere werking

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 41.547.121   | 43.023.236    | 42.567.772         |
| Ontvangsten         | 49.071.917   | 48.130.579    | 44.612.896         |
| Saldo               | 7.524.796    | 5.107.343     | 2.045.125          |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 877.412      | 1.840.246     | 1.627.137          |
| Ontvangsten         | 632.840      | 648.865       | 634.340            |
| Saldo               | -244.572     | -1.191.381    | -992.797           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 9.328.953    | 9.339.229     | 9.345.819          |
| Ontvangsten         | 33.986       | 345.900       | 371.601            |
| Saldo               | -9.294.967   | -8.993.329    | -8.974.218         |

### Beleidsdoelstelling: BD000002: De financiële middelen van de organisatie worden optimaal beheerd

De financiële middelen van de organisatie worden optimaal beheerd

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 6.710.787    | 6.812.291     | 6.489.725          |
| Ontvangsten         | 38.036.700   | 37.663.235    | 36.059.564         |
| Saldo               | 31.325.913   | 30.850.944    | 29.569.839         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 754.134      | 899.109       | 1.110.508          |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -754.134     | -899.109      | -1.110.508         |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 9.328.953    | 9.339.229     | 9.345.819          |
| Ontvangsten         | 33.986       | 345.900       | 371.601            |
| Saldo               | -9.294.967   | -8.993.329    | -8.974.218         |

### Actieplan: AP000003: De organisatie volgt de financiële stromen op.

De organisatie volgt de financiële stromen op.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 6.710.787    | 6.812.291     | 6.489.725          |
| Ontvangsten         | 38.036.700   | 37.663.235    | 36.059.564         |
| Saldo               | 31.325.913   | 30.850.944    | 29.569.839         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 754.134      | 899.109       | 1.110.508          |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -754.134     | -899.109      | -1.110.508         |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 9.328.953    | 9.339.229     | 9.345.819          |
| Ontvangsten         | 33.986       | 345.900       | 371.601            |
| Saldo               | -9.294.967   | -8.993.329    | -8.974.218         |

**Actie: AC000016: We volgen inkomsten uit algemene financiering van diverse overheden, dividenden, ... op.**

De inkomsten uit algemene financiering van hogere en andere overheden, dividenden, eigen belastingen, e.d. worden opgevolgd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 38.036.529   | 37.663.085    | 36.059.514         |
| Saldo               | 38.036.529   | 37.663.085    | 36.059.514         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 7.471        | 7.472         | 7.472              |
| Saldo               | 7.471        | 7.472         | 7.472              |

**Actie: AC000017: De uitgaven m.b.t. leningen, toelagen,... worden opgevolgd.**

De uitgaven m.b.t. leningen, toelagen,... worden opgevolgd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 6.710.787    | 6.812.291     | 6.489.725          |
| Ontvangsten         | 171          | 150           | 50                 |
| Saldo               | -6.710.616   | -6.812.141    | -6.489.675         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 754.134      | 899.109       | 1.110.508          |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -754.134     | -899.109      | -1.110.508         |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 9.328.953    | 9.339.229     | 9.345.819          |
| Ontvangsten         | 26.515       | 338.428       | 364.129            |
| Saldo               | -9.302.438   | -9.000.801    | -8.981.690         |

## Beleidsdoelstelling: BD000001: Reguliere werking van de organisatie

Reguliere werking van de organisatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 34.836.334   | 36.210.945    | 36.078.047         |
| Ontvangsten         | 11.035.217   | 10.467.345    | 8.553.333          |
| Saldo               | -23.801.117  | -25.743.601   | -27.524.714        |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 123.278      | 941.137       | 516.629            |
| Ontvangsten         | 632.840      | 648.865       | 634.340            |
| Saldo               | 509.562      | -292.272      | 117.711            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actieplan: AP000005: Reguliere werking van dienst Omgeving

Reguliere werking van dienst Omgeving

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 849.638      | 905.704       | 1.085.758          |
| Ontvangsten         | 231.413      | 217.258       | 243.246            |
| Saldo               | -618.224     | -688.446      | -842.512           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000019: Verwerving inkomsten

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 222.965      | 208.475       | 234.745            |
| Saldo               | 222.965      | 208.475       | 234.745            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000020: Inzet werkingsmiddelen

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 170.315      | 190.128       | 199.430            |
| Ontvangsten         | 8.158        | 8.783         | 8.301              |
| Saldo               | -162.158     | -181.345      | -191.129           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000053: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 583.973      | 609.126       | 800.348            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -583.973     | -609.126      | -800.348           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000101: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 90.002       | 100.950       | 80.480             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -90.002      | -100.950      | -80.480            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000293: Beheer wagenpark**

Beheer wagenpark

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 5.347        | 5.500         | 5.500              |
| Ontvangsten         | 291          | 0             | 200                |
| Saldo               | -5.056       | -5.500        | -5.300             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000027: Reguliere werking van dienst Thuiszorg & Ouderen**

Reguliere werking van dienst Thuiszorg &amp; Ouderen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.358.969    | 1.465.085     | 1.642.326          |
| Ontvangsten         | 106.573      | 111.329       | 118.402            |
| Saldo               | -1.252.396   | -1.353.756    | -1.523.924         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 24.400        | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -24.400       | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000060: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.341.195    | 1.411.011     | 1.601.747          |
| Ontvangsten         | 40.358       | 40.597        | 52.634             |
| Saldo               | -1.300.838   | -1.370.414    | -1.549.113         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000084: Verwerving inkomsten Gezinszorg**

Verwerving inkomsten Gezinszorg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 139          | 300           | 600                |
| Ontvangsten         | 66.216       | 70.732        | 65.768             |
| Saldo               | 66.076       | 70.432        | 65.168             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000096: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 6.892        | 38.264        | 20.064             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -6.892       | -38.264       | -20.064            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 24.400        | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -24.400       | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000146: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 10.742       | 15.510        | 19.915             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -10.742      | -15.510       | -19.915            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000013: Reguliere werking van dienst Dagverzorgingscentrum**

Reguliere werking van dienst Dagverzorgingscentrum

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 373.775      | 386.427       | 392.256            |
| Ontvangsten         | 65.655       | 58.079        | 54.764             |
| Saldo               | -308.119     | -328.348      | -337.492           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 1.055         | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -1.055        | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000032: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 62.815       | 65.670        | 86.420             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -62.815      | -65.670       | -86.420            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000046: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 310.444      | 319.857       | 304.036            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -310.444     | -319.857      | -304.036           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000066: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 65.655       | 58.079        | 54.764             |
| Saldo               | 65.655       | 58.079        | 54.764             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000139: Beheer infrastructuur**

Beheer infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 1.500              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | 0             | -1.500             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000311: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2021 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 516          | 900           | 300                |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -516         | -900          | -300               |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 1.055         | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -1.055        | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000028: Reguliere werking van dienst Woonzorgcentrum**

Reguliere werking van dienst Woonzorgcentrum

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 7.680.149    | 7.892.531     | 7.531.969          |
| Ontvangsten         | 917.206      | 805.187       | 657.849            |
| Saldo               | -6.762.942   | -7.087.344    | -6.874.120         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 16.386       | 64.565        | 0                  |
| Ontvangsten         | 628.840      | 628.840       | 628.840            |
| Saldo               | 612.454      | 564.275       | 628.840            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000062: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 6.224.345    | 6.383.570     | 6.044.048          |
| Ontvangsten         | 39.722       | 35.000        | 0                  |
| Saldo               | -6.184.624   | -6.348.570    | -6.044.048         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000068: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 813.795      | 706.496       | 650.649            |
| Saldo               | 813.795      | 706.496       | 650.649            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 628.840      | 628.840       | 628.840            |
| Saldo               | 628.840      | 628.840       | 628.840            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000097: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 30.288       | 31.005        | 43.475             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -30.288      | -31.005       | -43.475            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 4.230         | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -4.230        | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000151: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.009.316    | 1.035.741     | 989.675            |
| Ontvangsten         | 8.733        | 8.734         | 7.200              |
| Saldo               | -1.000.583   | -1.027.007    | -982.475           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 16.386       | 18.335        | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -16.386      | -18.335       | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000285: Beheer infrastructuur**

Beheer infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 416.200      | 442.214       | 454.771            |
| Ontvangsten         | 54.957       | 54.957        | 0                  |
| Saldo               | -361.243     | -387.257      | -454.771           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 42.000        | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | 0            | -42.000       | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000021: Reguliere werking van dienst Toerisme**

Reguliere werking van dienst Toerisme

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 462.075      | 473.036       | 447.806            |
| Ontvangsten         | 64.825       | 76.736        | 77.204             |
| Saldo               | -397.250     | -396.300      | -370.602           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000040: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 109.465      | 119.067       | 112.361            |
| Ontvangsten         | 59.626       | 59.630        | 61.930             |
| Saldo               | -49.839      | -59.437       | -50.431            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000061: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 352.610      | 353.969       | 335.445            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -352.610     | -353.969      | -335.445           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000085: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 5.199        | 17.106        | 15.274             |
| Saldo               | 5.199        | 17.106        | 15.274             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000147: Beheer wagenpark**

Beheer wagenpark

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actieplan: AP000018: Reguliere werking van dienst Musea**

Reguliere werking van dienst Musea

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 452.943      | 489.850       | 370.813            |
| Ontvangsten         | 47.655       | 30.980        | 0                  |
| Saldo               | -405.289     | -458.870      | -370.813           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000037: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 18.548       | 31.400        | 31.720             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -18.548      | -31.400       | -31.720            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000056: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 429.346      | 450.435       | 323.082            |
| Ontvangsten         | 47.655       | 30.980        | 0                  |
| Saldo               | -381.691     | -419.455      | -323.082           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000083: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: AC000087: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: AC000281: Beheer infrastructuur**

Beheer infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 5.049        | 8.015         | 16.011             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -5.049       | -8.015        | -16.011            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000012: Reguliere werking van dienst Cultuur**

Reguliere werking van dienst Cultuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 884.903      | 928.587       | 951.241            |
| Ontvangsten         | 43.745       | 74.240        | 62.238             |
| Saldo               | -841.159     | -854.347      | -889.003           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.828        | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -1.828       | 0             | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000031: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 5.237        | 21.050        | 6.850              |
| Ontvangsten         | 5            | 2.404         | 5                  |
| Saldo               | -5.232       | -18.646       | -6.845             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.828        | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -1.828       | 0             | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000045: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 879.666      | 907.537       | 944.391            |
| Ontvangsten         | 26.307       | 20.525        | 7.243              |
| Saldo               | -853.359     | -887.012      | -937.148           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000077: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 17.432       | 51.311        | 54.990             |
| Saldo               | 17.432       | 51.311        | 54.990             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000091: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: AC000280: Beheer infrastructuur**

Beheer infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: AC000295: Beheer wagenpark**

Beheer wagenpark

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actieplan: AP000029: Reguliere werking van dienst Cultuur - cel Evenementen**

Reguliere werking van dienst Cultuur - cel Evenementen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 135.334      | 142.287       | 155.230            |
| Ontvangsten         | -2.148       | 9.293         | 20.136             |
| Saldo               | -137.482     | -132.994      | -135.094           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000065: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 135.334      | 142.286       | 155.229            |
| Ontvangsten         | 0            | 423           | 0                  |
| Saldo               | -135.334     | -141.863      | -155.229           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000082: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | -3.703       | 4.009         | 15.275             |
| Saldo               | -3.703       | 4.009         | 15.275             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000138: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 1             | 1                  |
| Ontvangsten         | 1.555        | 4.861         | 4.861              |
| Saldo               | 1.555        | 4.860         | 4.860              |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000022: Reguliere werking van dienst Bibliotheek**

Reguliere werking van dienst Bibliotheek

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 628.859      | 649.230       | 638.676            |
| Ontvangsten         | 8.896        | 11.000        | 11.000             |
| Saldo               | -619.963     | -638.230      | -627.676           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000043: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 558.973      | 566.944       | 558.535            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -558.973     | -566.944      | -558.535           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000076: Verwerving inkomsten Bibliotheek**

Verwerving inkomsten Bibliotheek

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: AC000099: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 18.909       | 23.440        | 19.250             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -18.909      | -23.440       | -19.250            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000134: Inzet werkmiddelen**

Inzet werkmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 3.284        | 3.708         | 2.945              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -3.284       | -3.708        | -2.945             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000287: Beheer infrastructuur**

Beheer infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 47.693       | 55.138        | 57.945             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -47.693      | -55.138       | -57.945            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000301: Verwerving inkomsten Bibliotheek**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 8.896        | 11.000        | 11.000             |
| Saldo               | 8.896        | 11.000        | 11.000             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000011: Reguliere werking van dienst Academie voor Kunsten**

Reguliere werking van dienst Academie voor Kunsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 2.267.887    | 2.277.826     | 1.920.337          |
| Ontvangsten         | 2.031.669    | 2.008.050     | 1.686.350          |
| Saldo               | -236.218     | -269.776      | -233.987           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 19.916       | 20.214        | 18.000             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -19.916      | -20.214       | -18.000            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000030: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 67.298       | 75.243        | 62.318             |
| Ontvangsten         | 86.757       | 64.850        | 61.350             |
| Saldo               | 19.459       | -10.393       | -968               |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 19.916       | 20.214        | 18.000             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -19.916      | -20.214       | -18.000            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000063: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 2.100.743    | 2.088.721     | 1.722.706          |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -2.100.743   | -2.088.721    | -1.722.706         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000069: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 1.944.912    | 1.943.200     | 1.625.000          |
| Saldo               | 1.944.912    | 1.943.200     | 1.625.000          |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000098: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 4.218        | 4.800         | 4.200              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -4.218       | -4.800        | -4.200             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000286: Beheer infrastructuur**

Beheer infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 95.627       | 109.062       | 131.113            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -95.627      | -109.062      | -131.113           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000020: Reguliere werking van dienst Sport**

Reguliere werking van dienst Sport

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 618.337      | 653.975       | 642.421            |
| Ontvangsten         | 61.470       | 77.463        | 72.999             |
| Saldo               | -556.866     | -576.512      | -569.422           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000039: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 4.387        | 7.892         | 12.950             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -4.387       | -7.892        | -12.950            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000059: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 585.879      | 607.618       | 589.672            |
| Ontvangsten         | 0            | 1.189         | 0                  |
| Saldo               | -585.879     | -606.429      | -589.672           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000075: Verwerving inkomsten Sport**

Verwerving inkomsten Sport

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 53.037       | 71.874        | 68.599             |
| Saldo               | 53.037       | 71.874        | 68.599             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000092: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: AC000282: Beheer infrastructuur**

Beheer infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 28.071       | 38.465        | 39.799             |
| Ontvangsten         | 8.433        | 4.400         | 4.400              |
| Saldo               | -19.638      | -34.065       | -35.399            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000006: Reguliere werking van dienst Werken**

Reguliere werking van dienst Werken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.418.173    | 1.497.332     | 1.432.331          |
| Ontvangsten         | 98.640       | 108.159       | 108.259            |
| Saldo               | -1.319.533   | -1.389.173    | -1.324.072         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 4.107        | 315.000       | 115.000            |
| Ontvangsten         | 4.000        | 2.500         | 2.500              |
| Saldo               | -107         | -312.500      | -112.500           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000021: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 87.337       | 124.900       | 94.790             |
| Ontvangsten         | 15           | 15            | 15                 |
| Saldo               | -87.322      | -124.885      | -94.775            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000057: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.177.027    | 1.224.281     | 1.199.390          |
| Ontvangsten         | 921          | 0             | 0                  |
| Saldo               | -1.176.106   | -1.224.281    | -1.199.390         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000072: Verwerving inkomsten DW**

Verwerving inkomsten dienst werken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 97.704       | 108.144       | 108.244            |
| Saldo               | 97.704       | 108.144       | 108.244            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000291: Beheer wagenpark**

Beheer wagenpark

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 153.808      | 148.151       | 138.151            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -153.808     | -148.151      | -138.151           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 4.107        | 315.000       | 115.000            |
| Ontvangsten         | 4.000        | 2.500         | 2.500              |
| Saldo               | -107         | -312.500      | -112.500           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000023: Reguliere werking van dienst Burgerzaken**

Reguliere werking van dienst Burgerzaken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 731.268      | 739.593       | 649.164            |
| Ontvangsten         | 252.854      | 257.803       | 168.244            |
| Saldo               | -478.415     | -481.790      | -480.920           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000044: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 462.871      | 470.635       | 454.604            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -462.871     | -470.635      | -454.604           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000078: Verwerving inkomsten BZ**

Verwerving inkomsten Burgerzaken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 249.096      | 256.048       | 166.194            |
| Saldo               | 249.096      | 256.048       | 166.194            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000100: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 58.382       | 63.000        | 56.122             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -58.382      | -63.000       | -56.122            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000135: Inzet werkingsmiddelen BZ**

Inzet werkingsmiddelen Burgerzaken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 210.016      | 205.958       | 138.438            |
| Ontvangsten         | 3.758        | 1.755         | 2.050              |
| Saldo               | -206.258     | -204.203      | -136.388           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000007: Reguliere werking van dienst Dienstverlening**

Reguliere werking van dienst Dienstverlening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 332.123      | 336.931       | 362.591            |
| Ontvangsten         | 10           | 108           | 108                |
| Saldo               | -332.113     | -336.823      | -362.483           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000022: Inzet werkingsmiddelen DV**

Inzet werkingsmiddelen dienstverlening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 87.820       | 95.888        | 102.248            |
| Ontvangsten         | 10           | 0             | 0                  |
| Saldo               | -87.809      | -95.888       | -102.248           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000297: Lonen personeel**

Lonen personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 244.303      | 241.043       | 260.343            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -244.303     | -241.043      | -260.343           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000303: Verwerving inkomsten DV**

Verwerving inkomsten dienstverlening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 108           | 108                |
| Saldo               | 0            | 108           | 108                |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000010: Reguliere werking van dienst Personeel en Organisatie**

Reguliere werking van dienst Personeel en Organisatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 4.459.649    | 4.515.805     | 5.175.151          |
| Ontvangsten         | 2.961.871    | 2.424.640     | 1.218.850          |
| Saldo               | -1.497.778   | -2.091.165    | -3.956.302         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000029: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 389.344      | 396.500       | 357.402            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -389.344     | -396.500      | -357.402           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000041: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 4.036.880    | 4.081.505     | 4.785.749          |
| Ontvangsten         | 29           | 0             | 0                  |
| Saldo               | -4.036.851   | -4.081.505    | -4.785.749         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000070: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 2.961.841    | 2.424.640     | 1.218.850          |
| Saldo               | 2.961.841    | 2.424.640     | 1.218.850          |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000103: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 33.424       | 37.800        | 32.000             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -33.424      | -37.800       | -32.000            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000026: Reguliere werking van dienst Veiligheidscel**

Reguliere werking van dienst Veiligheidscel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 172.456      | 183.491       | 208.023            |
| Ontvangsten         | 108          | 108           | 0                  |
| Saldo               | -172.348     | -183.383      | -208.023           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000052: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 169.792      | 174.561       | 199.393            |
| Ontvangsten         | 108          | 108           | 0                  |
| Saldo               | -169.684     | -174.453      | -199.393           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000081: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: AC000140: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 2.664        | 8.930         | 8.630              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -2.664       | -8.930        | -8.630             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000002: Reguliere werking van dienst Communicatie**

Reguliere werking van dienst Communicatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 2.940.711    | 2.976.940     | 3.135.485          |
| Ontvangsten         | 4.480        | 2.120         | 3.100              |
| Saldo               | -2.936.231   | -2.974.820    | -3.132.385         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000015: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 124.773      | 139.814       | 197.510            |
| Ontvangsten         | 2.590        | 1.800         | 3.100              |
| Saldo               | -122.183     | -138.014      | -194.410           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000047: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 2.815.937    | 2.837.126     | 2.937.975          |
| Ontvangsten         | 1.889        | 320           | 0                  |
| Saldo               | -2.814.048   | -2.836.806    | -2.937.975         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000298: Verwerving inkomsten Communicatie**

Verwerving inkomsten Communicatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actieplan: AP000024: Reguliere werking van dienst ICT**

Reguliere werking van dienst ICT

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 345.610      | 352.722       | 319.446            |
| Ontvangsten         | 288          | 0             | 0                  |
| Saldo               | -345.322     | -352.722      | -319.446           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000049: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 345.610      | 352.722       | 319.446            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -345.610     | -352.722      | -319.446           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000302: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 288          | 0             | 0                  |
| Saldo               | 288          | 0             | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000001: Reguliere werking van dienst Aankoop**

Reguliere werking van dienst Aankoop

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 374.436      | 413.930       | 475.621            |
| Ontvangsten         | 9.673        | 2.553         | 15.054             |
| Saldo               | -364.763     | -411.377      | -460.567           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 19.500             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 3.000              |
| Saldo               | 0            | 0             | -16.500            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000013: Inzet werkingsmiddelen (aankoop)**

Inzet werkingsmiddelen dienst aankoop

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 155.544      | 186.754       | 236.111            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 15.000             |
| Saldo               | -155.544     | -186.754      | -221.111           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 19.500             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 3.000              |
| Saldo               | 0            | 0             | -16.500            |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000014: Verwerving inkomsten (aankoop)**

Verwerving inkomsten dienst aankoop

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 1.796        | 1             | 1                  |
| Saldo               | 1.796        | 1             | 1                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000025: Beheer zaakverzekeringen**

Beheer zaakverzekeringen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 52.016       | 52.604        | 55.077             |
| Ontvangsten         | 7.877        | 2.552         | 53                 |
| Saldo               | -44.139      | -50.052       | -55.024            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000042: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 166.876      | 174.572       | 184.433            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -166.876     | -174.572      | -184.433           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000004: Reguliere werking van Financiële dienst**

Reguliere werking van Financiële dienst

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.024.853    | 1.052.447     | 990.226            |
| Ontvangsten         | 504.768      | 506.840       | 503.552            |
| Saldo               | -520.084     | -545.607      | -486.674           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000018: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 7.608        | 7.622         | 66.785             |
| Ontvangsten         | 3.460        | 3.000         | 0                  |
| Saldo               | -4.147       | -4.622        | -66.785            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000028: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 501.308      | 503.840       | 503.552            |
| Saldo               | 501.308      | 503.840       | 503.552            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000048: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.017.245    | 1.044.825     | 923.441            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -1.017.245   | -1.044.825    | -923.441           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000090: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actieplan: AP000087: Reguliere werking van de Politieke organen**

Reguliere werking van de Politieke organen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 955.323      | 1.015.294     | 965.974            |
| Ontvangsten         | 34.777       | 35.229        | 34.275             |
| Saldo               | -920.546     | -980.065      | -931.699           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000299: Lonen politieke organen**

Lonen politieke organen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 946.981      | 1.006.874     | 960.774            |
| Ontvangsten         | 144          | 144           | 0                  |
| Saldo               | -946.837     | -1.006.730    | -960.774           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000300: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 34.633       | 35.085        | 34.275             |
| Saldo               | 34.633       | 35.085        | 34.275             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000304: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 8.342        | 8.420         | 5.200              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -8.342       | -8.420        | -5.200             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000008: Gebouwenbeheer**

Gebouwenbeheer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 572.328      | 765.354       | 829.136            |
| Ontvangsten         | 36           | 22            | 5.021              |
| Saldo               | -572.293     | -765.332      | -824.115           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 26.515       | 343.378       | 364.129            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -26.515      | -343.378      | -364.129           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000023: Beheer infrastructuur**

Beheer infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 570.876      | 762.254       | 823.586            |
| Ontvangsten         | 36           | 21            | 5.020              |
| Saldo               | -570.840     | -762.233      | -818.566           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 26.515       | 343.378       | 364.129            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -26.515      | -343.378      | -364.129           |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000024: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 1             | 1                  |
| Saldo               | 0            | 1             | 1                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000279: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.453        | 3.100         | 5.550              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -1.453       | -3.100        | -5.550             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000025: Reguliere werking van dienst Leefmilieu**

Reguliere werking van dienst Leefmilieu

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 205.289      | 213.482       | 198.401            |
| Ontvangsten         | 9.539        | 9.540         | 8.940              |
| Saldo               | -195.750     | -203.942      | -189.461           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000050: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 153.863      | 156.957       | 147.901            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -153.863     | -156.957      | -147.901           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000079: Verwerving inkomsten Leefmilieu**

Verwerving inkomsten Leefmilieu

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actie: AC000143: Inzet werkingsmiddelen Leefmilieu**

Inzet werkingsmiddelen Leefmilieu

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 13.721       | 16.500        | 12.000             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -13.721      | -16.500       | -12.000            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000144: Reguliere werking.**

Reguliere werking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 3.120        | 3.525         | 7.000              |
| Ontvangsten         | 9.539        | 9.540         | 8.940              |
| Saldo               | 6.419        | 6.015         | 1.940              |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000292: Beheer wagenpark**

Beheer wagenpark

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 34.585       | 36.500        | 31.500             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -34.585      | -36.500       | -31.500            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000015: Reguliere werking van dienst Parkeren**

Reguliere werking van dienst Parkeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 160.415      | 164.289       | 171.819            |
| Ontvangsten         | 325.944      | 330.193       | 390.080            |
| Saldo               | 165.528      | 165.904       | 218.261            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000034: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 26.010       | 30.038        | 20.606             |
| Ontvangsten         | 325.854      | 330.085       | 390.080            |
| Saldo               | 299.844      | 300.047       | 369.474            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000064: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 102.003      | 99.251        | 123.113            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -102.003     | -99.251       | -123.113           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000073: Verwerving inkomsten Parkeren**

Verwerving inkomsten Parkeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 90           | 108           | 0                  |
| Saldo               | 90           | 108           | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000094: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 32.402       | 35.000        | 28.100             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -32.402      | -35.000       | -28.100            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000014: Reguliere werking van dienst Lokale Economie**

Reguliere werking van dienst Lokale Economie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 140.433      | 143.537       | 133.260            |
| Ontvangsten         | 634          | 1.000         | 1.000              |
| Saldo               | -139.799     | -142.537      | -132.260           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000033: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 912          | 2.800         | 1.950              |
| Ontvangsten         | 634          | 1.000         | 1.000              |
| Saldo               | -278         | -1.800        | -950               |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000051: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 139.521      | 140.737       | 131.310            |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -139.521     | -140.737      | -131.310           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000080: Verwerving inkomsten Lokale Economie**

Verwerving inkomsten Lokale Economie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

**Actieplan: AP000016: Reguliere werking van dienst Jeugd en samenleven**

Reguliere werking van dienst Jeugd en samenleven

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 616.812      | 641.587       | 627.386            |
| Ontvangsten         | 158.266      | 209.181       | 191.440            |
| Saldo               | -458.546     | -432.406      | -435.946           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000035: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 10.132       | 10.261        | 16.111             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -10.132      | -10.261       | -16.111            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000054: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 556.959      | 569.737       | 553.432            |
| Ontvangsten         | 127.816      | 178.831       | 91.647             |
| Saldo               | -429.143     | -390.906      | -461.785           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000067: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 68.893             |
| Saldo               | 0            | 0             | 68.893             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000141: Reguliere werking**

Reguliere werking

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 5.203        | 8.300         | 8.100              |
| Ontvangsten         | 30.450       | 30.350        | 30.900             |
| Saldo               | 25.247       | 22.050        | 22.800             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000288: Beheer infrastructuur**

Beheer infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 44.519       | 53.290        | 49.744             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -44.519      | -53.290       | -49.744            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000019: Reguliere werking van Sociale dienst**

Reguliere werking van Sociale dienst

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 2.813.353    | 2.920.882     | 2.846.633          |
| Ontvangsten         | 1.717.611    | 1.694.242     | 1.479.804          |
| Saldo               | -1.095.741   | -1.226.640    | -1.366.829         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 117.525       | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 17.525        | 0                  |
| Saldo               | 0            | -100.000      | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000038: Inzet werkingsmiddelen SD

Inzet werkingsmiddelen sociale dienst

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 7.125        | 13.353        | 13.843             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -7.125       | -13.353       | -13.843            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000058: Lonen Personeel

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.406.632    | 1.441.199     | 1.623.192          |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -1.406.632   | -1.441.199    | -1.623.192         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

### Actie: AC000074: Verwerving inkomsten SD

Verwerving inkomsten Sociale dienst

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 108.656      | 108.142       | 102.807            |
| Saldo               | 108.656      | 108.142       | 102.807            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000095: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 22.496       | 20.760        | 22.660             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -22.496      | -20.760       | -22.660            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000148: Beheer infrastructuur**

Beheer infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 40.213       | 47.214        | 48.984             |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -40.213      | -47.214       | -48.984            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 117.525       | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 17.525        | 0                  |
| Saldo               | 0            | -100.000      | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000149: Reguliere werking van Sociale dienst**

Reguliere werking van Sociale dienst

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.283.712    | 1.346.341     | 1.095.554          |
| Ontvangsten         | 1.590.705    | 1.569.100     | 1.342.997          |
| Saldo               | 306.993      | 222.759       | 247.443            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000150: Toekenning subsidies SD**

Toekenning subsidies sociale dienst

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 53.175       | 52.014        | 42.400             |
| Ontvangsten         | 18.250       | 17.000        | 34.000             |
| Saldo               | -34.925      | -35.014       | -8.400             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000017: Reguliere werking van dienst Kinderopvang**

Reguliere werking van dienst Kinderopvang

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.791.212    | 1.939.548     | 1.778.066          |
| Ontvangsten         | 1.377.988    | 1.405.222     | 1.421.418          |
| Saldo               | -413.224     | -534.326      | -356.648           |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 54.526       | 55.000        | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -54.526      | -55.000       | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000036: Inzet werkingsmiddelen BKO**

Inzet werkingsmiddelen BKO

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 235.612      | 267.582       | 274.194            |
| Ontvangsten         | 1.324.251    | 1.341.000     | 1.118.456          |
| Saldo               | 1.088.638    | 1.073.419     | 844.262            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000055: Lonen Personeel**

Lonen Personeel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 1.493.699    | 1.593.864     | 1.427.535          |
| Ontvangsten         | 644          | 645           | 0                  |
| Saldo               | -1.493.054   | -1.593.219    | -1.427.535         |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000071: Verwerving inkomsten**

Verwerving inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 0            | 0             | 0                  |
| Ontvangsten         | 53.093       | 62.577        | 301.962            |
| Saldo               | 53.093       | 62.577        | 301.962            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000102: Beheer ICT-infrastructuur**

Beheer ICT-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 6.651        | 6.700         | 6.500              |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -6.651       | -6.700        | -6.500             |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000289: Beheer infrastructuur**

Beheer infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 55.250       | 71.402        | 69.837             |
| Ontvangsten         | 0            | 1.000         | 1.000              |
| Saldo               | -55.250      | -70.402       | -68.837            |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| Uitgaven            | 54.526       | 55.000        | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -54.526      | -55.000       | 0                  |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000089: Reguliere werking van dienst Welzijn**

Reguliere werking van dienst Welzijn

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 386          | 500           | 500                |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -386         | -500          | -500               |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000310: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 386          | 500           | 500                |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -386         | -500          | -500               |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000090: Reguliere werking van Juridische dienst**

Reguliere werking van Juridische dienst

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 25.526       | 28.800        | 0                  |
| Ontvangsten         | 770          | 770           | 0                  |
| Saldo               | -24.756      | -28.030       | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000319: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 25.526       | 28.800        | 0                  |
| Ontvangsten         | 770          | 770           | 0                  |
| Saldo               | -24.756      | -28.030       | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actieplan: AP000092: Reguliere werking van dienst Secretariaat**

Reguliere werking van dienst Secretariaat

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 43.109       | 43.943        | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -43.109      | -43.943       | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

**Actie: AC000321: Inzet werkingsmiddelen**

Inzet werkingsmiddelen

Van 01/01/2023 tot 31/12/2026

|                     | 2023         |               |                    |
|---------------------|--------------|---------------|--------------------|
|                     | Jaarrekening | Eindkredieten | Initiële kredieten |
| <b>Exploitatie</b>  |              |               |                    |
| Uitgaven            | 43.109       | 43.943        | 0                  |
| Ontvangsten         | 0            | 0             | 0                  |
| Saldo               | -43.109      | -43.943       | 0                  |
| <b>Investerings</b> |              |               |                    |
| <b>Financiering</b> |              |               |                    |

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:**MJP eindkrediet:**MJP\_HERZIENING\_4\_BEGINKREDIET\_2024 2023: Alg. 70595**MJP initieel krediet:**MJP\_HERZIENING\_3\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Alg. 44547*