

Besluit van de Gemeenteraad van 29/04/2019

Voorwaarden tot erkenning van initiatieven die in aanmerking komen voor fiscale aftrekbaarheid van kinderopvang (Reglement)

Aanwezig

Johan Tollenaere, burgemeester, Myriam Giebens, Ann-Sofie Custers, Edgard Stijven, Marc Vereecken, Guido Geusen, Bouchera Ait Aadi, schepenen, Dominique Damen, Raf Didden, Sara Didden, Kevin Drees, Rosette Dupont, Ine Franssen, Elke Gonnissen, Gunter Haeldermans, Guido Hellings, Pierre Hendriks, Audrey Jütten, Maria Oosterbos, Leo Pieters, Marcel Raets, Eddy Sloomakers, Yvette Swillens, Philippe Van Cauwelaert, Karien Vandewal, Tim Vandewinkel, Hilde Vermeulen, André Willen, Petronella Zelissen, raadsleden en Raymond Corstjens, algemeen directeur.

Algemeen kader

Onlangs werd de vraag gesteld door een organisatie in Maaseik om fiscale attesten van kinderopvang te kunnen uitschrijven voor de vakantiewerking die men wil opzetten.

Organisaties die willen erkend worden om zulke attesten te kunnen uitschrijven dienen erkend te worden door het gemeentebestuur, indien ze niet aangesloten zijn bij een koepelorganisatie.

De regelgeving i.v.m. de fiscale attesten voor kinderopvang is geregeld in artikel 145/35 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen bij wet van 13 december 2012.

Verenigingen die aangesloten zijn bij een koepelorganisatie kunnen deze attesten reeds uitreiken.

Nu gaat het over een privé initiatief dat niet aangesloten is bij de jeugdraad. Mogelijk volgen er nog andere initiatieven, die dergelijke werkingen wensen op te zetten en in aanmerking willen komen om fiscale attesten te kunnen uitreiken, om alzo de kostprijs te kunnen verlagen voor deelname.

De Gemeente is zelf bevoegd om de voorwaarden tot erkenning uit te werken.

Voorwaarden tot erkenning:

- de organisatie heeft zijn maatschappelijke zetel binnen de Stad Maaseik
- de activiteiten wordt georganiseerd door een vzw of rechtspersoon zonder commercieel oogmerk
- de organisatie oefent zijn activiteiten uit buiten de normale schooluren
- de activiteiten mogen geen commerciële doelstellingen hebben
- er worden hoofdzakelijk vrijetijdsinitiatieven georganiseerd
- de activiteiten die men in aanmerking wil laten komen voor het uitreiken van een fiscaal attest dienen minimum 2 uur per dag te bedragen.

De aanvraag:

De eerste aanvraag tot erkenning bevat volgende documenten:

- een afschrift van de neergelegde statuten
- een opsomming van de geboden activiteiten
- een afschrift van de verzekeringspolis
- een jaarplanning.

Verlenging:

De erkenning is geldig voor één kalenderjaar, verlenging is mogelijk wanneer de organiserende organisatie een verlenging aanvraagt.

De verlenging kan bekomen worden wanneer de organisatie een werkingsverslag overmaakt aan het stadsbestuur met daarin opgenomen:

- het aantal georganiseerde activiteiten
- een jaarplan van het toekomstige werkjaar
- een afschrift van de verzekeringspolis.

De aanvragen worden minimum twee maanden voor de eerste activiteit aangevraagd.

De aanvraag wordt binnen één maand besproken door het College van Burgemeester en Schepenen, nadat het aanvraagdossier, of verlenging, volledig werd ingediend bij de Stad Maaseik. De aanvrager wordt in kennis gesteld van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen binnen de 14 dagen nadat het dossier werd besproken.

Het secretariaat is bevoegd voor de administratieve afhandeling van de aanvraag, na advies van de dienst jeugd.

Bij een erkenning van het opvanginitiatief wordt de Burgemeester en de Algemeen Directeur gemachtigd om de fiscale attesten te ondertekenen.

-

Wettelijk kader

De regelgeving i.v.m. de fiscale attesten voor kinderopvang is geregeld in artikel 145/35 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen wet van 13 december 2012.

Besluit

Het dossier wordt met éénparigheid van stemmen goedgekeurd.

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de voorwaarden tot erkenning van een organisatie voor het uitschrijven van fiscale aftrekbaarheid van kinderopvang.

Voorwaarden tot erkenning:

- de organisatie heeft zijn maatschappelijke zetel binnen de Stad Maaseik
- de activiteiten wordt georganiseerd door een vzw of rechtspersoon zonder commercieel oogmerk
- de organisatie oefent zijn activiteiten uit buiten de normale schooluren
- de activiteiten mogen geen commerciële doelstellingen hebben
- er worden hoofdzakelijk vrijetijdsinitiatieven georganiseerd
- de activiteiten die men in aanmerking wil laten komen voor het uitreiken van een fiscaal attest dienen minimum 2 uur per dag te bedragen.

De aanvraag:

De eerste aanvraag tot erkenning bevat volgende documenten:

- een afschrift van de neergelegde statuten
- een opsomming van de geboden activiteiten
- een afschrift van de verzekeringspolis
- een jaarplanning.

Verlenging:

De erkenning is geldig voor één kalenderjaar, verlenging is mogelijk wanneer de organiserende organisatie een verlenging aanvraagt.

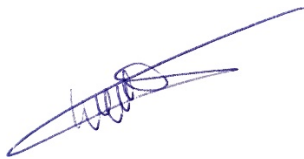
De verlenging kan bekomen worden wanneer de organisatie een werkingsverslag overmaakt aan het stadsbestuur met daarin opgenomen:

- het aantal georganiseerde activiteiten
- een jaarplan van het toekomstige werkjaar
- een afschrift van de verzekeringspolis.

Artikel 2:

Het secretariaat is bevoegd voor de administratieve afhandeling van de aanvragen.

**Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de gemeenteraad**



Ati Wetzels
Wvd. algemeen directeur



Johan Tollenaere
burgemeester

Voor eensluidend afschrift