

SUBSIDIERING VAN SPORTVERENIGINGEN 2014-2019
Goedgekeurd bij gemeenteraadsbesluit van 27 januari 2014

Deze subsidies worden enkel toegekend aan sportverenigingen met een jeugdwerking, die aangesloten zijn bij een Vlaamse erkende sportfederatie en die 'sport voor allen' beoefenen, met name de brede sportbeoefening die individueel of in ploegverband wordt beoefend met een competitief of recreatief karakter met uitzondering van topsport en competitiesport op hoog niveau.

Een sportvereniging stelt een groepering voor van mensen die zich structureel en duurzaam heeft georganiseerd, met als primaire doelstelling de sportbeoefening en sportactiviteiten te organiseren waarbij de fysieke inspanning centraal staat.

Jeugdsport is sportdeelname/sportbeoefening van kinderen tot en met 18 jaar. Jeugd/jeugdigen zijn de leden van een sportclub die 18 jaar zijn of jonger. De leden van de sportclubs met een mentale of fysieke beperkingen worden gelijkgeschakeld aan jeugdigen.

Jeugdsportbegeleider of JSB is een sporttechnische begeleider voor jeugdsport die actief is in een sportvereniging die aangesloten is bij een erkende Vlaamse sportfederatie.

Jeugdsportcoördinator of JSC is een sportgekwalficeerde (reeds gediplomeerde) jeugdsportbegeleider die het sportbeleid in een sportvereniging coördineert op het sporttechnische, beleidsmatige en organisatorisch vlak. Deze JSB's en JSC's die voor subsidiëring in aanmerking komen moeten gedurende een volledig sportseizoen actief zijn in de club.

Sportkwalificaties hebben betrekking op sport specifieke diploma's /getuigschriften of attesten, uitgereikt door de VTS (Vlaamse Trainingsschool) of daarmee geassimileerd. De goedgekeurde VTS-lijst van sportkwalificaties (categorie 0 tot 10) wordt gehanteerd om het opleidingsniveau van de sporttechnische begeleiders (JSB's en JSC's) te bepalen.

Een sportvereniging kan enkel subsidies ontvangen als ze een structureel activiteitenaanbod (of een afdeling) heeft op het grondgebied Maaseik en minimum 10 jeugdleden heeft. Jaarlijks dienen de clubs een jeugdledenlijst in, afgeleverd door de federatie evenals een lijst met de leden met een beperking. De lijst vermeldt de geboortedatum en de woonplaats van de leden. Alle clubs worden betoelaagd in verhouding tot het aantal jeugdige sporters die woonachtig zijn in Maaseik.

Sportverenigingen die lokale subsidies ontvangen via een ander kanaal kunnen geen subsidies meer ontvangen via dit reglement.

De verdeling van de subsidiebedragen gebeurt op basis van een puntensysteem, als volgt:

- het respectievelijke subsidiebedrag wordt gedeeld door het totale aantal gescoorde punten, hierop wordt de verdeelsleutel toegepast om zo het basisbedrag per punt te bekomen;
- dit basisbedrag wordt vermenigvuldigd met het gescoorde aantal punten per vereniging om zo te komen tot het toegekende subsidiebedrag per vereniging.

De stedelijke sportdienst zal, overeenkomstig de voorgestelde normen, de subsidies per vereniging berekenen.

Het werkjaar loopt van vanaf 1 januari tot 31 december van het lopende kalenderjaar. Jaarlijks vóór 1 september dienen de verenigingen, die voor betoelaging in aanmerking wensen te komen, de subsidieaanvragen digitaal in bij de sportdienst. De bijlagen en ontbrekende stukken moeten binnen zijn voor 15 september van het lopende kalenderjaar.

Het globale verdelingsontwerp wordt aan de sportraad voorgelegd en na advies aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd.

De uitbetaling van de subsidie zal gebeuren voor 31 december van het lopende kalenderjaar.

Controle op de naleving der voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens, kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden, na eventueel advies van de sportraad en door een afgevaardigde of gevolmachtigde van het college van burgemeester en schepenen. Het vaststellen van misbruiken kan leiden tot de uitsluiting van de betreffende vereniging voor alle toelagen van het betreffende werkjaar en de eerst volgende twee jaren. Indien na controle door een bevoegde ambtenaar, blijkt dat een club foutieve of fictieve gegevens opgaf, met de bedoeling om te frauderen of wanneer de daartoe aangestelde persoon geen toelating krijgt tot de nodige controle, kan het college van burgemeester en schepenen op advies van de sportraad, de betrokken club voor twee jaar uitsluiten van deze subsidiëring en de verkregen subsidie terugvorderen.

Directe financiële ondersteuning van de sportclubs via een doelgericht subsidiereglement met kwaliteitscriteria.

Luik 1: toekenning van subsidies in het kader van de Vlaamse beleidsprioriteit 1 van het 'Sport voor Allen-decreet' op basis van een puntenstelsel.

Deze subsidie beoogt de reguliere werking van de sportclubs kwalitatief te bevorderen en te verbeteren.

Het totale bedrag dat in 2014 zal worden besteed aan dit luik 1 bedraagt **16.000 euro**. Dit bedrag wordt jaarlijks aangepast op basis van het inwonersaantal en de gezondheidsindex.

Subsidiepunten die worden toegekend aan de clubs.

1. Bestuurlijk kader en structuur.

1.1 Bestuursleden die een erkende bijscholing/opleiding volgden.

- **1 punt** per bestuurslid dat tijdens het subsidiejaar een erkende opleiding/bijsholing volgt m.b.t. het besturen van een sportvereniging (bijlage 1).
- **2 punten** per bestuurslid dat een bijscholing/opleiding volgt die door de sportdienst/sportraad wordt georganiseerd.

1.2 Duidelijke clubstructuur.

- **1 punt** voor het hebben van een organogram (bijlage 2) met vermelding van functies, adressen en coördinaten van verantwoordelijken en eventueel commissies.
- **1 punt** voor het voorleggen van een beleidsplan (bijlage 3).
- **1 punt** voor het voorleggen van een financieel plan (bijlage 4).

De plannen moeten voldoen aan de modaliteiten, opgezet door de sportdienst. Het organogram, het beleids- en financieel plan moeten worden gecommuniceerd met de leden.

1.3 Algemene vergadering sportraad.

- **1 punt** voor lidmaatschap van de sportraad en de aanwezigheid op algemene vergadering van de sportraad. De aanwezigheidslijst geldt als bewijs.

1.4 Administratief.

- **250 euro** voor het oprichten van een VZW in het werkjaar (kopie publicatie staatsblad bijvoegen - bijlage 5).
- **1 punt** indien de club het vzw-statuuat heeft.

1.5 Sportief.

- **2 punten** voor het organiseren van (recreatieve) activiteiten (bv. tornooien – maximum 3 activiteiten - bijlage 6).
- **1 punt** voor het volgen van bijscholing door jeugdtrainers en jeugdcoördinatoren (bijlage 7).

1.6 Organisaties.

- **2 punten** voor het organiseren van club-/nevenactiviteiten (maximum 3 activiteiten - bijlage 8).

2. Communicatie.
 - 2.1 Website/adres op te geven en te linken aan de website van de stad.
 - **1 punt** indien de sportclub beschikt over een up to date website met volgende inhoud: algemene werking, coördinaten/contactgegevens van het bestuur en sporttechnisch kader, lidgelden, trainingsuren, activiteiten(kalender), enz.
 - **1 punt** voor een elektronische nieuwsbrief (jaarlijks minimaal 5x uitgeven en sportdienst opnemen in de mailinglijst).
3. Doelgroepen.
 - **2 punten** voor gedifferentieerde lidgelden vanaf twee kinderen in een gezin.
 - **2 punten** voor mogelijkheid tot gespreide betaling van lidgelden (moet op website staan - [bijlage 9](#)).
 - **5 punten** voor een werking/aanbod voor leden met een beperking (activiteiten te bewijzen via een activiteitenkalender - [bijlage 10](#)).
4. Sportpromotie / sportaanbod.
 - **3 punten** voor het organiseren van een open sportkamp (externaat – ook voor niet leden toegankelijk) van minimum 3 dagen. Indien de club meerdere sportkampen organiseert: 3 punten per sportkamp voor de eerste 3 kampen; van 4 tot 7 kampen: 2 punten per kamp en vanaf 8 kampen: 1 punt per kamp ([bijlage 11](#))
 - **2 punten** voor deelname/meewerken aan acties van de sportdienst – acties te bepalen en te definiëren door sportdienst in overleg met sportraad.
 - **2 punten** voor samenwerkingsverbanden met scholen bv. ondersteuning van schoolsportdagen ([bijlage 12](#)).
 - **2 punten** voor onderlinge samenwerkingsverbanden tussen clubs op bestuurlijk of sporttechnisch vlak ([bijlage 13](#)).

Luik 2: Toekenning van subsidies in het kader van de Vlaamse beleidsprioriteit 2 van het 'Sport voor Allen-decreet' op basis van een puntenstelsel.

Deze subsidie beoogt de kwaliteit van de jeugdsportbegeleiding en de structurele samenwerking tussen erkende sportclubs te bevorderen.

Het totale bedrag dat in 2014 zal worden besteed aan dit luik 2 bedraagt **22.000 euro**. Dit bedrag wordt jaarlijks aangepast op basis van het inwonersaantal en de gezondheidsindex.

1. Terugbetaling van VTS-opleidingen ([bijlage 14](#)).

Van het bovengenoemde te verdelen subsidiebedrag voor luik 2 wordt een bedrag vooraf genomen voor de terugbetaling aan sportverenigingen van de kosten om hun

- jeugdsportbegeleiders een VTS-sporttechnische opleiding te laten volgen;
- sportgekwalficeerde jeugdsportcoördinatoren een hoger of aanvullend diploma te laten behalen.

Een diploma kan meerdere modules bevatten. Die modules worden enkel gesubsidieerd indien het (eind)diploma wordt behaald. Dan pas komt het diploma voor terugbetaling in aanmerking.

De grootte van deze voorafname is beperkt tot **maximum 20 %** van het te bedelen subsidiebedrag voor luik 2. De verdeling van dit bedrag gebeurt a rato van de effectief ingediende kosten. Enkel **het effectief betaalde inschrijvingsgeld** komt in aanmerking voor terugbetaling. Indien nodig wordt een procentuele verdeelsleutel toegepast.

Het resterende budget bestemd voor deze subsidiëring van sportverenigingen wordt verdeeld op basis van onderstaand puntensysteem.

Subsidiepunten die worden toegekend aan de clubs.

2. Voor het werken met een sportgekwalficeerde jeugdsportcoördinator/hoofdjeugdtrainer die de kwaliteit van het sporttechnische kader ondersteunt en bewaakt ([bijlage 15](#)).

De sportvereniging heeft een sportgekwalificeerde jeugdsportcoördinator die het jeugdsportbeleid in de erkende sportvereniging coördineert op het sporttechnische, beleidsmatige en organisatorische vlak.

- En hij/ zij is jeugdsportcoördinator bij een sportvereniging met minstens 30 jeugdleden (jeugdleden tot 18jaar).
- En hij/ zij is de eerste contactpersoon voor ouders, jeugdtrainers, spelers,...
- En hij/ zij moet met naam, taak en contactgegevens expliciet worden vermeld in de informatiebrochure en/of website van de vereniging.
- De JSC moet een beknopt draaiboek/verslag van de gevolgde sportieve lijn/opleiding indienen.
- De JSC moet regent/bachelor of master/lic. l.o. en/of effectief het een diploma van JSC bezitten en dit diploma ook voorleggen.
- **400 punten** indien aan al deze voorwaarden voldaan is.

3. Voor jeugdwerking (tot 18 jaar - bijlage 16).

Het aantal jeugdtrainingsuren per **gediplomeerde** trainer op seizoensbasis wordt vermenigvuldigd met het aantal punten overeenkomstig de opleidingscategorie van de trainer.

- **1 punt** voor categorie 1 van VTS-kwalificatie.
- **2 punten** voor categorie 2+3 van VTS-kwalificatie
- **3 punten** voor categorie 4 van VTS-kwalificatie.
- **4 punten** voor categorie 5 tot 8 van VTS-kwalificatie.

Maximaal komen op jaarbasis 200 trainingsuren per trainer in aanmerking.

Voor G-trainers worden bovenstaande punten vermenigvuldigd met 5.

Voor trainingsgroepen/teams tot en met 4 sporters wordt slechts de helft van bovenstaande punten toegekend.

Voor gemeente trainingsgroepen/teams (jeugd en volwassenen) wordt de helft van bovenstaande punten toegekend, op voorwaarde dat de groep meer dan 50% jeugdigen telt.

PROCEDURE

De erkende clubs bezorgen jaarlijks voor **1 september** de volgende gegevens aan de sportdienst.

- Een jeugdledenlijst (naam en adres met geboortedatum) liefst afgeleverd door de bond van de aangesloten leden die jonger zijn dan 18 jaar.
- Een aparte lijst van de sportieve leden met een lichamelijke of geestelijke beperking.
- Jaarlijks (tijdens de lopende subsidieperiode wordt te velde een controle georganiseerd van 2 gesubsidieerde sportclubs (4 clubs uit te loten door het sportraadbestuur waarvan 2 als reserve) om na te gaan of die clubs de subsidieaanvraag correct hebben ingevuld (inzake trainingscontingent en aantal trainingsuren).
- In de subsidieaanvraag moet elke trainer zijn lidmaatschap en aantal trainingsuren op jaarbasis voor akkoord ondertekenen/aftekenen.
- Het schepencollege zal, indien noodzakelijk, deze procedure verder uitwerken.

Volgorde documenten bij te voegen in het aanvraagdossier.

1. Bijscholingen bestuurders.
2. Organigram.
3. Beleidsplan.
4. Financieel plan.
5. Oprichting VZW.
6. Recreatieve clubactiviteiten.
7. Bijscholingen jeugdtrainers en coördinatoren.
8. Nevenactiviteiten.
9. Gedifferentieerde lidgelden.
10. Activiteitenkalender voor de leden met beperking.
11. Sportkampen.
12. Samenwerking met scholen.
13. Samenwerking met andere clubs.
14. Terugbetaling VTS opleidingen, betalingsbewijs en einddiploma.
15. JSC gegevens.
16. Overzicht trainers, uren, ploegen, ondertekend door de trainers.