

20				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0828.259.640	Blz.	E.	D.	VKT-kap 1

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK  
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE  
LEGGEN DOCUMENTEN**

**IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)**

NAAM: **AG INFRASTRUCTUUR MAASEIK**

Rechtsvorm: **AGB**

Adres: **Markt**

Nr.: **1**

Postnummer: **3680**

Gemeente: **Maaseik**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van **Antwerpen, afdeling Tongeren**

Internetadres<sup>1</sup>:

Ondernemingsnummer **0828.259.640**

DATUM **28/11/2016** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING **IN EURO (2 decimalen)**<sup>2</sup>

goedgekeurd door de algemene vergadering van **23/05/2022**

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **1/01/2021** tot **31/12/2021**

Vorig boekjaar van **1/01/2020** tot **31/12/2020**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / zijn niet<sup>3</sup> identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **27** Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: **6.2, 6.3, 6.4, 6.7, 6.9, 7.1, 7.2, 8, 10, 12, 14, 15, 16, 17**

Handtekening  
(naam en hoedanigheid)  
**Johan Tollenaere**  
voorzitter

Handtekening  
(naam en hoedanigheid)

*Dit zijn de cijfers van 2021 per 31.12.2021  
zoals deze worden met de boekhouding,  
zoals de bewegingen zijn.*

<sup>1</sup> Facultatieve vermelding.  
<sup>2</sup> Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.  
<sup>3</sup> Schrappen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN  
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN  
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE****LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

**Van Cauwelaert Philippe**

Venlosesteenweg 30, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/10/2021

**Vandewal Karien**

Neerleestraat 32, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/02/2013- 25/03/2025

**Hellings Guido**

Kabienstraat 52, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Franssen Ine**

Zandbergerstraat 81, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Geusen Guido**

Kerkplein 3, bus b, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Haeldermans Gunter**

Heppeneert 2, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Oosterbos Maria**

Bergerstraat 78, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/01/2021

**Vermeulen Hilde**

Frederik Malderstraat 70, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/02/2013- 25/03/2025

**Zelissen Petronella**

Heppersteenweg 40, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

## LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

**Raets Marcel**

Leeuwerikstraat 25, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/01/2021

**Pieters Leo**

Diestersteeweg 470, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Jütten Audrey**

Dornestraat 14, bus 0001, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Hendrixx Pierre**

Meerkensweg 9, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Slotmakers Edouard**

Voorshoventerweg 8, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 24/02/2013- 25/03/2025

**Tollenaere Johan**

Kon. Astridlaan 75, 3680 Maaseik, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 29/09/2014- 25/03/2025

**Custers Ann Sofie**

Voorshoventerweg 91, bus B, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Stijven Edgard**

Neeroeterenstraat 77, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Damen Dominique**

Aldeneikerweg 91, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Gonnissen Elke**

Tweede Straat 71, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Didden Sarah**

Molenweg 32, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

## LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISEN (vervolg van de vorige bladzijde)

**Vereecken Marc**

Karel Gesslerstraat 36, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Giebens Myriam**

Niesstraat 84, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Drees Kevin**

Tweede Straat 32, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Willen André**

Oude Kerkweg 8, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Vandewinkel Tim**

Bergerstraat 13, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Ait Aadi Bouchera**

Dekenskamp 56, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/03/2025

**Swillens Yvette**

Heikantweg 11, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2019- 25/10/2021

**Moore Audit BV BV 0453.925.059**

Esplanade 1, bus 96, 1020 Brussel 2, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B00212

Mandaat : 28/12/2020- 30/06/2023

Vertegenwoordigd door :

1. Vosch Ingrid

Leopoldlaan 100 , 3900 Pelt, België

Bedrijfsrevisor, Lidmaatschapsnummer : AO1985

**Schaefer Patrick**

Wurfelderweg 91, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/10/2021- 25/03/2025

**Damiaens Ruth**

Kruisveldstraat 17, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/10/2021- 25/03/2025

## LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

**Reeskens Dirk**

Voorshoventerweg 33, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/01/2021- 25/03/2025

**Goossens Frank**

Schoolstraat 37, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27/04/2020- 25/03/2025

**De Bruyn Peter**

Bleumerstraat 40, bus 4, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/01/2021- 25/03/2025

**Bocken Magda**

Oude Ophoverbaan 190, 3680 Maaseik, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 26/10/2020- 25/03/2025

**VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~wordt~~ / werd niet \* geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap \*\*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening \*\*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

\* Schrappen wat niet van toepassing is.

\*\* Facultatieve vermelding.

## JAARREKENING

## BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>OPRICHTINGSKOSTEN</b> .....		20		
<b>VASTE ACTIVA</b> .....		21/28	<u>9.305.618,86</u>	<u>9.635.730,62</u>
<b>Immateriële vaste activa</b> .....	6.1.1	21	61.689,21	55.566,14
<b>Materiële vaste activa</b> .....	6.1.2	22/27	9.243.804,65	9.580.039,48
Terreinen en gebouwen .....		22	8.988.368,79	9.354.244,94
Installaties, machines en uitrusting .....		23	134.538,07	157.557,81
Meubilair en rollend materieel .....		24	120.275,99	67.305,53
Leasing en soortgelijke rechten .....		25		
Overige materiële vaste activa .....		26	621,80	931,20
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen .....		27		
<b>Financiële vaste activa</b> .....	6.1.3	28	125,00	125,00
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b> .....		29/58	<u>3.323.132,62</u>	<u>3.274.055,50</u>
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b> .....		29		
Handelsvorderingen .....		290		
Overige vorderingen .....		291		
<b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b> .....		3	21.861,02	29.965,22
Vorraden .....		30/36	21.861,02	29.965,22
Bestellingen in uitvoering .....		37		
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b> .....		40/41	849.367,97	529.107,48
Handelsvorderingen .....		40	338.158,85	309.445,29
Overige vorderingen .....		41	511.209,12	219.662,19
<b>Geldbeleggingen</b> .....		50/53		
<b>Liquide middelen</b> .....		54/58	2.287.582,23	2.529.213,92
<b>Overlopende rekeningen</b> .....		490/1	164.321,40	185.768,88
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b> .....		20/58	12.628.751,48	12.909.786,12

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>			
<b>EIGEN VERMOGEN</b> .....	10/15	12.236.794,80	12.575.247,41
<b>Inbreng</b> .....	10/11	11.794.131,70	11.794.131,70
Kapitaal .....	10	11.794.131,70	11.794.131,70
Geplaatst kapitaal .....	100	11.794.131,70	11.794.131,70
Niet-opgevraagd kapitaal <sup>4</sup> .....	101		
Buiten kapitaal .....	11		
Uitgiftepremies .....	1100/10		
Andere .....	1109/19		
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b> .....	12		
<b>Reserves</b> .....	13	56.261,92	56.261,92
Onbeschikbare reserves .....	130/1	50.388,76	50.388,76
Wettelijke reserve.....	130	50.388,76	50.388,76
Statutair onbeschikbare reserves .....	1311		
Inkoop eigen aandelen .....	1312		
Financiële steunverlening .....	1313		
Overige .....	1319		
Belastingvrije reserves .....	132		
Beschikbare reserves .....	133	5.873,16	5.873,16
<b>Overgedragen winst (verlies)</b> .....(+)/(-)	14	127.507,43	463.202,53
<b>Kapitaalsubsidies</b> .....	15	258.893,75	261.651,26
<b>Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief</b> <sup>5</sup> .....	19		
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b> ..	16		
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b> .....	160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen .....	160		
Belastingen .....	161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken .....	162		
Milieuverplichtingen .....	163		
Overige risico's en kosten .....	164/5		
<b>Uitgestelde belastingen</b> .....	168		

<sup>4</sup> Bedrag in mindering te brengen van het geplaatst kapitaal.

<sup>5</sup> Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.



	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>SCHULDEN</b> .....		17/49	<u>391.956,68</u>	<u>334.538,71</u>
<b>Schulden op meer dan één jaar</b> .....	6.3	17		
Financiële schulden .....		170/4		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden.....		172/3		
Overige leningen .....		174/0		
Handelsschulden .....		175		
Vooruitbetalingen op bestellingen .....		176		
Overige schulden .....		178/9		
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b> .....	6.3	42/48	254.313,57	196.895,60
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen .....		42		
Financiële schulden .....		43		
Kredietinstellingen .....		430/8		
Overige leningen .....		439		
Handelsschulden .....		44	228.230,89	148.177,06
Leveranciers .....		440/4	228.230,89	148.177,06
Te betalen wissels .....		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen .....		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....		45	11.233,39	37.845,41
Belastingen .....		450/3	11.233,39	37.845,41
Bezoldigingen en sociale lasten .....		454/9		
Overige schulden .....		47/48	14.849,29	10.873,13
<b>Overlopende rekeningen</b> .....		492/3	137.643,11	137.643,11
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b> .....		10/49	12.628.751,48	12.909.786,12

**RESULTATENREKENING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten</b>				
Brutomarge .....		9900	282.570,44	208.061,46
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten .....		76A		
Omzet* .....		70		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen* .....		60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen .....	6.4	62		162,18
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa .....		630	628.127,65	611.183,92
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....		631/4	-2.633,37	998,62
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....		635/8		
Andere bedrijfskosten .....		640/8	26.505,77	22.819,83
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten .....		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten .....		66A		
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) .....</b>		9901	<u>-369.429,61</u>	<u>-427.103,09</u>
<b>Financiële opbrengsten .....</b>	6.4	75/76B	35.892,73	34.753,24
Recurrente financiële opbrengsten .....		75	35.892,73	34.753,24
Waarvan: kapitaal- en interestsubsidies .....		753	35.865,91	34.753,24
Niet-recurrente financiële opbrengsten .....		76B		
<b>Financiële kosten .....</b>	6.4	65/66B	2.158,22	4.084,50
Recurrente financiële kosten .....		65	2.158,22	4.084,50
Niet-recurrente financiële kosten .....		66B		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting .....</b>		9903	<u>-335.695,10</u>	<u>-396.434,35</u>
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen .....</b>		780		
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen .....</b>		680		
<b>Belastingen op het resultaat .....</b>		67/77		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar .....</b>		9904	<u>-335.695,10</u>	<u>-396.434,35</u>
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves .....</b>		789		
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves .....</b>		689		
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar .....</b>		9905	<u>-335.695,10</u>	<u>-396.434,35</u>

**RESULTAATVERWERKING**

<b>Te bestemmen winst (verlies)</b> .....	(+)/(-)
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar .....	(+)/(-)
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar .....	(+)/(-)
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b> .....	
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b> .....	
aan de inbreng .....	
aan de wettelijke reserve .....	
aan de overige reserves .....	
<b>Over te dragen winst (verlies)</b> .....	(+)/(-)
<b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b> .....	
<b>Uit te keren winst</b> .....	
Vergoeding van de inbreng .....	
Bestuurders of zaakvoerders .....	
Werknemers .....	
Andere rechthebbenden .....	

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9906	127.507,43	463.202,53
(9905)	-335.695,10	-396.434,35
14P	463.202,53	859.636,88
791/2		
691/2		
691		
6920		
6921		
(14)	127.507,43	463.202,53
794		
694/7		
694		
695		
696		
697		



**TOELICHTING****STAAT VAN DE VASTE ACTIVA****IMMATERIËLE VASTE ACTIVA****Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar** .....**Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....

Overdrachten en buitengebruikstellingen .....

Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)

**Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar** .....**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar** .**Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt .....

Teruggenomen .....

Verworven van derden .....

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....

Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)

**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar** .**NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR** .....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8059P	xxxxxxxxxxxxxxxx	497.208,32
8029	38.940,60	
8039	14.156,50	
8049		
8059	521.992,42	
8129P	xxxxxxxxxxxxxxxx	441.642,18
8079	18.661,03	
8089		
8099		
8109		
8119		
8129	460.303,21	
(21)	61.689,21	



	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>MATERIËLE VASTE ACTIVA</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8199P	xxxxxxxxxxxxxxx	13.977.073,66
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8169	273.231,79	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8179		
Overboekingen van een post naar een andere .....	8189		
.....(+)/(-)			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8199	14.250.305,45	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....			
.....	8259P	xxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8219		
Verworven van derden .....	8229		
Afgeboekt .....	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8249		
.....(+)/(-)			
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8259		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> ....			
.....	8329P	xxxxxxxxxxxxxxx	4.397.034,18
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8279	609.466,62	
Teruggenomen .....	8289		
Verworven van derden .....	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8309		
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8319		
.....(+)/(-)			
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> ....	8329	5.006.500,80	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(22/27)	9.243.804,65	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>FINANCIËLE VASTE ACTIVA</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8395P	xxxxxxxxxxxxxxxx	125,00
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen .....	8365		
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8375		
Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)	8385		
Andere mutaties .....(+)/(-)	8386		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8395	125,00	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....			
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>	8455P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Geboekt .....	8415		
Verworven van derden .....	8425		
Afgeboekt .....	8435		
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8445		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8455		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....			
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>	8525P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Geboekt .....	8475		
Teruggenomen .....	8485		
Verworven van derden .....	8495		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8505		
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8515		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8525		
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....			
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b> .....(+)/(-)	8555P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8555		
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(28)	125,00	

**NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN****DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN .....****Waarvan**

Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop .....

**ZAKELIJKE ZEKERHEDEN****Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de****Hypotheken**

Boekwaarde van de bezwaarde activa ..... 91611

Bedrag van de inschrijving ..... 91621

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen ..... 91631

**Pand op het handelsfonds**

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt ..... 91711

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan ..... 91721

**Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa**

Boekwaarde van de bezwaarde activa ..... 91811

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd ..... 91821

**Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op de nog door de vennootschap te verwerven activa**

Bedrag van de betrokken activa ..... 91911

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd ..... 91921

**Voorrecht van de verkoper**

Boekwaarde van het verkochte goed ..... 92011

Bedrag van de niet-betaalde prijs ..... 92021

Codes	Boekjaar
9149	
9150	
91611	
91621	
91631	
91711	
91721	
91811	
91821	
91911	
91921	
92011	
92021	



**NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**

**Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden**

Codes	Boekjaar
91612	
91622	
91632	
91712	
91722	
91812	
91822	
91912	
91922	
92012	
92022	

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa .....

Bedrag van de inschrijving .....

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen .....

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt .....

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan .....

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa .....

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd .....

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op de nog door de vennootschap te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa .....

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd .....

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed .....

Bedrag van de niet-betaalde prijs .....

Boekjaar

**BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN**

**REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN**

**Beknopte beschrijving**

**Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken**



**NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN****PENSIOENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN**

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk .....

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

**AARD EN ZAKELIJK DOEL VAN BUITENBALANS REGELINGEN**

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

Boekjaar

**ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden gecijferd)**

Op 23/12/2013 werd een leasingovereenkomst met Stad Maaseik afgesloten voor een deel van het onroerend goed te Opoeteren, waarbij dit door AGBI voor een termijn van 20 jaren verhuurd wordt aan de Stad Maaseik

Op 23/12/2013 werd een erfpachtovereenkomst afgesloten met de Stad Maaseik, waarbij deze de onroerende goederen Musea (Markt 45+46) en auditorium Boomgaardstraat voor 99 jaren in erfpacht geeft, mits een jaarlijkse canon van EUR 1

Op 23/12/2013 werd een erfpachtovereenkomst afgesloten met de Stad Maaseik, waarbij deze de onroerende goederen Cultuur 5Achterolmen, Neeroeteren, Oase en Riet) voor 27 jaren in erfpacht geeft, mits een jaarlijkse canon van EUR 1,00

Er werd een erfpachtovereenkomst afgesloten met de Stad Maaseik, waarbij deze het onroerend goed Voorshoven voor 27 jaren in erfpacht geeft, mits een jaarlijkse canon van EUR 1.00

Boekjaar
137.643,00
1,00
1,00
1,00



**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN, BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARIS(SEN)**

**VERBONDEN OF GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN**

Waarborgen toegestaan in hun voordeel .....

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel .....

**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**

Uitstaande vorderingen op deze personen .....

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel .....

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel .....

Codes	Boekjaar
9294	
9295	
9500	
9501	
9502	

**DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

bezoldiging commissaris

Boekjaar
3.484,20

**TRANSACTIES BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN DIE DIRECT OF INDIRECT ZIJN AANGEGAAN**

**Met de personen die een deelneming in de vennootschap in eigendom hebben**

Aard van de transactie

**Met de ondernemingen waarin de vennootschap zelf een deelneming heeft**

Aard van de transactie

**Met de leden van de leidinggevende, toezichthoudende of bestuursorganen van de vennootschap**

Aard van de transactie

Boekjaar



## WAARDERINGSREGELS

### Algemene principes

De waarderingsregels moeten voldoen aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. Ze mogen niet afhangen van het resultaat van het boekjaar.

Elk vermogensbestanddeel (bezitting of financieringsbron) moet afzonderlijk worden gewaardeerd.

De waarderingsregels worden opgesteld met het oog op het voortzetten van haar activiteiten (principe van going-concern) en zijn het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een waar en getrouw beeld.

De waarderingsregels moeten van het ene financiële boekjaar op het andere identiek zijn en stelselmatig worden toegepast. Ze moeten evenwel gewijzigd worden wanneer ze door omstandigheden niet langer zorgen voor een waar en getrouw beeld.

Waardering bij erkenning: aanschaffingswaarde

Elk actiefbestanddeel wordt bij erkenning gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans worden opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen.

Onder aanschaffingswaarde moet één van de volgende waarden worden verstaan:

- De aanschaffingsprijs + bijkomende kosten
- De ruilwaarde
- De vervaardigingswaarde (aanschaffingsprijs grondstoffen, ... + rechtstreekse productiekosten)
- De schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten)
- De inbrengwaarde

Voorwaarden om een investeringsgoed aanzien te worden:

A) Aankoop van goederen of diensten:

- 1) De aankoop is duurzaam van aard (geen verbruiksgoed)
- 2) Het goed heeft een economische waarde over meerder jaren.

B) Onderhoud en herstellingen:

- 1) De aankoop is duurzaam van aard (geen verbruiksgoed)
- 2) Het onderhoud, werk of herstelling geeft het actief een hogere waarde

Waardering in latere boekjaren

Na de initiële waardering van een actiefbestanddeel geldt voor de waardering in de latere boekjaren ofwel het kostprijsmodel ofwel het herwaarderingsmodel. Volgens het kostprijsmodel moet een vast actief worden geboekt tegen zijn kostprijs, verminderd met eventuele geboekte afschrijvingen en eventuele geboekte waardeverminderingen. Het herwaarderingsmodel (voor financiële vaste activa en overige materiële vaste activa) houdt echter in dat een vast actief waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt wordt tegen de geherwaardeerde waarde. Het belangrijkste verschil tussen beide modellen zit dus in het feit dat de activa waarop het kostprijsmodel van toepassing is niet kunnen worden geherwaardeerd.

### AFSCHRIJVINGEN

Het af te schrijven bedrag van een actief wordt per financieel boekjaar bepaald (en kan dus per financieel boekjaar verschillen van elkaar) door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur uitgedrukt in jaren.

$$\text{Jaarlijks afschrijvingsbedrag} = \frac{\text{boekhoudkundige waarde} - \text{restwaarde}}{\text{Resterende gebruiksduur}}$$

De restwaarde en de gebruiksduur van een actief moeten ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar worden herzien. Hierbij wordt uitgegaan van een 'gelijkmatige' veroudering en wordt dus steeds de lineaire afschrijvingsmethode toegepast.

Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

### WAARDEVERMINDERINGEN

Waardevermindering zijn andere correcties op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen dan deze die voortvloeien uit afschrijvingen, om rekening te houden met al dan niet als definitief aan te merken ontwaardingen bij het afsluiten van het financiële boekjaar. Als evenwel op het einde van het financiële boekjaar blijkt dat de gebruikswaarde van een goed hoger is dan zijn boekhoudkundige waarde, dan moeten de eventueel reeds geboekte waardeverminderingen worden teruggenomen ten belope van het verschil.

### HERWAARDERINGEN

De financiële vaste activa en de overige materiële vaste activa, waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald (herwaarderingsmodel van toepassing), moeten na hun opname worden geboekt tegen de geherwaardeerde waarde. Dit is de reële waarde op het moment van de herwaardering, verminderd met eventuele latere gecumuleerde afschrijvingen en latere gecumuleerde waardeverminderingen.

Deze financiële en overige materiële vaste activa worden geherwaardeerd. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

Inhoud en waardering van de (sub)rubrieken van de balans

### LIQUIDE MIDDELEN EN GELDBELEGGINGEN

Conform art. 158 BVR worden de liquide middelen en de geldbeleggingen met uitzondering van de vastrentende effecten, gewaardeerd tegen de nominale waarde.

De aandelen, niet-vastrentende effecten en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Op de liquide middelen en geldbeleggingen worden waardeverminderingen toegepast als de realisatiewaarde op de datum van jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde.

Indien bij realisatie meer- of minderwaarden worden behaald, dienen deze afzonderlijk te worden gerapporteerd in de staat van

## WAARDERINGSREGELS

opbrengsten en kosten.

Geen enkele vorm van herwaardering is toegestaan op de liquide middelen en geldbeleggingen.

### VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen op korte termijn worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde.

Vorderingen waarvan de invorderbaarheid twijfelachtig is dienen overgeboekt te worden naar een rekening dubieuze debiteuren.

Daarenboven zal men ook waardeverminderingen moeten boeken in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

-Ouder dan 1 jaar en jonger dan 2 jaar: 10 %

-Ouder dan 2 jaar en jonger dan 3 jaar: 25 %

-Ouder dan 3 jaar en jonger dan 4 jaar: 50 %

-Ouder dan 4 jaar en jonger dan 5 jaar: 75 %

-Ouder dan 5 jaar: 100%

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het saldo van de vordering. De vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde (742) voor het effectief gestorte bedrag.

### VOORRADEN

Er wordt pas gewerkt met voorraden van zodra de voorraad 2,5% van het balanstotaal bedraagt. Onder dit percentage wordt de eventuele voorraad rechtsreeks opgenomen in kosten.

### FINANCIELE VASTE ACTIVA

Deelnemingen worden gewaardeerd tegen verwervingswaarde en vastrentende effecten tegen hun aanschaffingswaarde.

### MATERIELE VASTE ACTIVA

Een onderscheid moet gemaakt worden tussen gemeenschapsgoederen, bedrijfsmatige activa en overige activa.

Onderstaand schema brengt de bepaling van de categorie waartoe een materieel vast actief behoort in kaart:

AW = Aanschaffingswaarde

VVP= Vervaardigingsprijs

Het is op heden onmogelijk om een inschatting te maken van mogelijke gevolgen.

De raad van bestuur zal voorzichtigheidsprincipes aanhouden en adequaat handelen volgens wat zich aandient.

Ondanks het geleden verlies werd de jaarrekening op going concern basis opgesteld. Het gevormde eigen vermogen lijkt voldoende voor de verder werking van het bedrijf, gedurende tenminste 12 maanden.

Ondanks het verlies van twee opeenvolgende jaren werd de jaarrekening opgesteld in veronderstelling van continuïteit.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN TE  
VERMELDEN INLICHTINGEN****SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN**  
*(post 45 en 178/9 van de passiva)*

Vervallen belastingschulden .....

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid .....

**BEDRAG VAN DE KAPITAAL- EN INTERESTSUBSIDIES TOEGEKEND OF AANGEREKEND DOOR  
DE OVERHEID OF DOOR OVERHEIDSINSTELLINGEN .....**

Codes	Boekjaar
9072	
9076	
9078	35.892,73

## VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

**Moore Audit BV**Leopoldlaan 100  
B-3900 Pelt

T +32 11 64 11 34

www.moore.be

Aan de gemeenteraad van  
Autonoom Gemeentebedrijf  
Infrastructuur Maaseik  
Markt 1  
3680 Maaseik**VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE GEMEENTERAAD  
VAN AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF INFRASTRUCTUUR  
MAASEIK OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31  
DECEMBER 2021**

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van Autonoom Gemeentebedrijf Infrastructuur Maaseik (het "autonoom gemeentebedrijf"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door het directiecomité van 28 december 2020, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de gemeenteraad die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2022. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van Autonoom Gemeentebedrijf Infrastructuur Maaseik uitgevoerd gedurende 5 opeenvolgende boekjaren.

**Verslag over de jaarrekening****Oordeel zonder voorbehoud**

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van het autonoom gemeentebedrijf, die de balans op 31 december 2021 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 12.628.751,48 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een verlies van het boekjaar van € 335.695,10.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van het autonoom gemeentebedrijf, per 31 december 2021, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

**VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN**

**Autonom Gemeentebedrijf Infrastructuur Maaseik** – Verslag Commissaris 31/12/2021

**Basis voor het oordeel zonder voorbehoud**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "*Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening*" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van het autonoom gemeentebedrijf de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

**Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening**

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van het autonoom gemeentebedrijf om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om het autonoom gemeentebedrijf te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

**Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening**

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een



## VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

**Autonom Gemeentebedrijf Infrastructuur Maaseik – Verslag Commissaris 31/12/2021**

wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van het autonoom gemeentebedrijf, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van het autonoom gemeentebedrijf ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de Interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van het autonoom gemeentebedrijf;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- ▶ het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van het autonoom gemeentebedrijf om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat het autonoom gemeentebedrijf haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.



**VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN****Autonoom Gemeentebedrijf Infrastructuur Maaseik – Verslag Commissaris 31/12/2021**

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

\*  
\* \* \*

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

**Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan**

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van het autonoom gemeentebedrijf.

**Verantwoordelijkheden van de commissaris**

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

**Vermelding betreffende de onafhankelijkheid**

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover het autonoom gemeentebedrijf.

**Andere vermeldingen**

- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- ▶ Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.
- ▶ De resultaatverwerking, die aan de gemeenteraad wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.



**VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN****Autonom Gemeentebedrijf Infrastructuur Maaseik – Verslag Commissaris 31/12/2021**

Pelt, 9 mei 2022.

Moore Audit BV,  
Commissaris,  
vertegenwoordigd door:

Ingrid Vosch,  
Bedrijfsrevisor.

**REMUNERATIEVERSLAG**

*voor de vennootschappen waarin de overheid of één of meer publiekrechtelijke rechtspersonen een controle uitoefenen (artikel 3:12, §1, 9° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)*

Er werden in het boekjaar 2021 geen vergoedingen toegekend aan de bestuurders



