

**JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN
DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)NAAM: **AUTONOM GEMEENTEBDRIJF MAASEIK**Rechtsvorm¹: **Autonom Gemeentebedrijf**Adres: **Markt**Nr.: **1**Postnummer: **3680**Gemeente: **Maaseik**Land: **België**Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van **Antwerpen, afdeling Tongeren**Internetadres²:E-mailadres²:

Ondernemingsnummer

0887.694.015

DATUM **24/06/2013** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft³:

de JAARREKENING in **EURO (2 decimalen)**⁴ goedgekeurd door de algemene vergadering van **22/05/2023**

de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van

1/01/2022

tot

31/12/2022

het vorig boekjaar van de jaarrekening van

1/01/2021

tot

31/12/2021

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / ~~zijn niet~~⁵ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **17**

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd

omdat ze niet dienstig zijn: **6.1.3, 6.2, 6.3, 6.4, 6.6, 7.1, 7.2, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16**

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Johan Tollenaere**voorzitter Raad van Bestuur**

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

1 In voorkomend geval wordt na de rechtsvorm "in vereffening" vermeld.

2 Facultatieve vermelding.

3 Aanvinken van het (de) gepaste vak(ken).

4 Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

5 Schrappen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

Vereecken Marc

Karel Gessierstraat 36, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Franssen Ine

Zandbergerstraat 81, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Geusen Guido

Kerkplein 3, bus B, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Haeldermans Gunter

Heppeneert 2, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Vermeulen Hilde

Frederik Malderstraat 70, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/02/2013, einde: 25/03/2025

Zelissen Petronella

Heppersteenweg 40, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Pieters Leo

Diestersteenweg 470, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Jütten Audrey

Dornestraat 14, bus 0001, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Hendrixx Pierre

Meerkensweg 9, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 28/03/2022

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

Slootmakers Edouard

Voorshoventerweg 8, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 24/02/2014, einde: 25/03/2025

Vandewal Karien

Neerleestraat 32, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/02/2013, einde: 25/03/2025

Tollenaere Johan

Kon. Astridlaan 75, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Voorzitter van de raad van bestuur, begin: 02/03/2009, einde: 25/03/2025

Custers Ann Sofie

Voosrhoventerweg 91, bus B, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Stijven Edgard

Neeroeterenstraat 77, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Hellings Guido

Kabienstraat 52, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/02/2013, einde: 25/03/2025

Damen Dominique

Aldeneikerweg 91, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Gonnissen Elke

Tweede Straat 71, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Didden Sara

Molenweg 32, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Giebens Myriam

Niesstraat 84, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Drees Kevin

Tweede Straat 32, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

Willen André

Oude kerkweg 8, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Vandewinkel Tim

Bergerstraat 13, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Ait Aadi Bouchera

Dekenskamp 56, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/03/2019, einde: 25/03/2025

Moore Audit BV 0453.925.059

Esplanade 1, bus 96, 1020 Brussel 2, België

Lidmaatschapsnummer: B00212

Mandaat: Commissaris, begin: 28/12/2020, einde: 26/03/2023

Vertegenwoordigd door:

1. Vosch Ingrid

Leopoldlaan 100 3900 Pelt België

Bedrijfsrevisor, Lidmaatschapsnummer: A01985

Schaefer Patrick

Wurfelderweg 91, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/10/2021, einde: 25/03/2025

Damiaens Ruth

Kruisveldstraat 17, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/10/2021, einde: 25/03/2025

Reeskens Dirk

Voorshoventerweg 33, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/01/2021, einde: 25/03/2025

Goossens Frank

Schoolstraat 37, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 27/04/2020, einde: 25/03/2025

De Bruyn Peter

Bleumerstraat 40, bus 4, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 25/01/2021, einde: 25/03/2025

Bocken Magda

Oude Ophoverbaan 190, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 26/10/2020, einde: 14/12/2021

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

Verheyen Jaak

Grotlaan 94, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 14/12/2021, einde: 25/03/2025

Zoons Mat

Zandbergerstraat 54, 3680 Maaseik, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 28/03/2022, einde: 25/03/2025

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~werd~~ / werd niet * geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap **,
- B. Het opstellen van de jaarrekening **,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps- nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrapen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20		
VASTE ACTIVA		21/28	<u>9.165.736,75</u>	<u>9.448.565,32</u>
Immateriële vaste activa	6.1.1	21	722,87	
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	9.165.013,88	9.448.565,32
Terreinen en gebouwen		22	9.089.286,02	9.430.646,97
Installaties, machines en uitrusting		23	75.727,86	961,50
Meubilair en rollend materieel		24		16.956,85
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.1.3	28		
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>341.829,06</u>	<u>576.541,26</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Vorraden		30/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	30.887,73	76.417,63
Handelsvorderingen		40	21.702,39	72.808,39
Overige vorderingen		41	9.185,34	3.609,24
Geldbeleggingen		50/53		
Liquide middelen		54/58	310.941,33	500.123,63
Overlopende rekeningen		490/1		
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	9.507.565,81	10.025.106,58

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
		10/15	6.356.041,91	6.200.322,06
Inbreng		10/11	17.045.643,20	16.265.464,20
Kapitaal		10	17.045.643,20	16.265.464,20
Geplaatst kapitaal		100	17.045.643,20	16.265.464,20
Niet-opgevraagd kapitaal ⁶		101		
Buiten kapitaal		11		
Uitgiftepremies		1100/10		
Andere		1109/19		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Reserves		13		
Onbeschikbare reserves		130/1		
Wettelijke reserve		130		
Statutair onbeschikbare reserves		1311		
Inkoop eigen aandelen		1312		
Financiële steunverlening		1313		
Overige		1319		
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133		
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	-10.759.520,68	-10.139.174,44
Kapitaalsubsidies		15	69.919,39	74.032,30
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief ⁷		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN				
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten		164/5		
Uitgestelde belastingen		168		

⁶ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatst kapitaal.

⁷ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN	17/49	<u>3.151.523,90</u>	<u>3.824.784,52</u>
Schulden op meer dan één jaar	17	2.545.206,18	2.986.855,76
Financiële schulden	170/4	2.545.206,18	2.986.855,76
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	172/3	2.545.206,18	2.986.855,76
Overige leningen	174/0		
Handelsschulden	175		
Vooruitbetalingen op bestellingen	176		
Overige schulden	178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	598.262,92	829.503,59
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	42	441.649,58	420.874,88
Financiële schulden	43	47.114,12	230.281,80
Kredietinstellingen	430/8	47.114,12	230.281,80
Overige leningen	439		
Handelsschulden	44	106.178,43	67.772,83
Leveranciers	440/4	106.178,43	67.772,83
Te betalen wissels	441		
Vooruitbetalingen op bestellingen	46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	45	415,19	2.928,55
Belastingen	450/3	415,19	2.928,55
Bezoldigingen en sociale lasten	454/9		
Overige schulden	47/48	2.905,60	107.645,53
Overlopende rekeningen	492/3	8.054,80	8.425,17
TOTAAL VAN DE PASSIVA	10/49	9.507.565,81	10.025.106,58

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge	(+)/(-)	9900	-103.052,89	-9.239,67
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A		
Omzet*		70		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen*		60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)	62		
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	361.232,29	355.750,34
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	631/4	-6.077,01	6.253,29
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635/8		
Andere bedrijfskosten		640/8	38.443,75	32.942,27
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)	9901	<u>-496.651,92</u>	<u>-404.185,57</u>
Financiële opbrengsten				
Recurrente financiële opbrengsten		75/76B	4.112,91	4.112,91
Waarvan: kapitaal- en interestsubsidies		75	4.112,91	4.112,91
Niet-recurrente financiële opbrengsten		753	4.112,91	4.112,91
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B		
Financiële kosten				
Recurrente financiële kosten		65/66B	127.807,23	137.083,61
Niet-recurrente financiële kosten		65	127.807,23	137.083,61
Niet-recurrente financiële kosten		66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)	9903	<u>-620.346,24</u>	<u>-537.156,27</u>
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)	67/77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9904	<u>-620.346,24</u>	<u>-537.156,27</u>
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	<u>-620.346,24</u>	<u>-537.156,27</u>

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	-10.759.520,68	-10.139.174,44
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	(9905)	-620.346,24	-537.156,27
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P	-10.139.174,44	-9.602.018,17
Onttrekking aan het eigen vermogen		791/2		
Toevoeging aan het eigen vermogen		691/2		
aan de inbreng		691		
aan de wettelijke reserve		6920		
aan de overige reserves		6921		
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	(14)	-10.759.520,68	-10.139.174,44
Tussenkost van de vennoten in het verlies		794		
Uit te keren winst		694/7		
Vergoeding van de inbreng		694		
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Werknemers		696		
Andere rechthebbenden		697		

TOELICHTING**STAAT VAN DE VASTE ACTIVA****IMMATERIËLE VASTE ACTIVA****Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar**NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8059P	xxxxxxxxxxxxxxx	3.990,00
8029	860,00	
8039		
8049		
8059	4.850,00	
8129P	xxxxxxxxxxxxxxx	3.990,00
8079	137,13	
8089		
8099		
8109		
8119		
8129	4.127,13	
(21)	<u>722,87</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	xxxxxxxxxxxxxxx	14.487.852,13
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	185.349,77	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179	107.806,05	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8189		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	14.565.395,85	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8249		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329P	xxxxxxxxxxxxxxx	5.039.286,81
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	361.095,16	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8319		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	5.400.381,97	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	<u>9.165.013,88</u>	

WAARDERINGSREGELS

Algemene principes

De waarderingsregels moeten voldoen aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. Ze mogen niet afhangen van het resultaat van het boekjaar.

Elk vermogensbestanddeel (bezitting of financieringsbron) moet afzonderlijk worden gewaardeerd.

De waarderingsregels worden opgesteld met het oog op het voortzetten van haar activiteiten (principe van going-concern) en zijn het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een waar en getrouw beeld.

De waarderingsregels moeten van het ene financiële boekjaar op het andere identiek zijn en stelselmatig worden toegepast. Ze moeten evenwel gewijzigd worden wanneer ze door omstandigheden niet langer zorgen voor een waar en getrouw beeld.

Waardering bij erkenning: aanschaffingswaarde

Elk actiefbestanddeel wordt bij erkenning gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans worden opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen.

Onder aanschaffingswaarde moet één van de volgende waarden worden verstaan:

-De aanschaffingsprijs + bijkomende kosten

-De ruilwaarde

-De vervaardigingswaarde (aanschaffingsprijs grondstoffen, ... + rechtstreekse productiekosten)

-De schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten)

-De inbrengwaarde

Voorwaarden om een investeringsgoed aanzien te worden:

A) Aankoop van goederen of diensten:

1) De aankoop is duurzaam van aard (geen verbruiksgoed)

2) Het goed heeft een economische waarde over meerder jaren.

B) Onderhoud en herstellingen:

1) De aankoop is duurzaam van aard (geen verbruiksgoed)

2) Het onderhoud, werk of herstelling geeft het actief een hogere waarde

Waardering in latere boekjaren

Na de initiële waardering van een actiefbestanddeel geldt voor de waardering in de latere boekjaren ofwel het kostprijsmodel ofwel het herwaarderingsmodel. Volgens het kostprijsmodel moet een vast actief worden geboekt tegen zijn kostprijs, verminderd met eventuele geboekte afschrijvingen en eventuele geboekte waardeverminderingen. Het herwaarderingsmodel (voor financiële vaste activa en overige materiële vaste activa) houdt echter in dat een vast actief waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt wordt tegen de geherwaardeerde waarde. Het belangrijkste verschil tussen beide modellen zit dus in het feit dat de activa waarop het kostprijsmodel van toepassing is niet kunnen worden geherwaardeerd.

AFSCHRIJVINGEN

Het af te schrijven bedrag van een actief wordt per financieel boekjaar bepaald (en kan dus per financieel boekjaar verschillen van elkaar) door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur uitgedrukt in jaren.

$$\text{Jaarlijks afschrijvingsbedrag} = \frac{\text{boekhoudkundige waarde} - \text{restwaarde}}{\text{Resterende gebruiksduur}}$$

De restwaarde en de gebruiksduur van een actief moeten ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar worden herzien. Hierbij wordt uitgegaan van een 'gelijkmatige' veroudering en wordt dus steeds de lineaire afschrijvingsmethode toegepast.

Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

WAARDEVERMINDERINGEN

Waardevermindering zijn andere correcties op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen dan deze die voortvloeien uit afschrijvingen, om rekening te houden met al dan niet als definitief aan te merken ontwaardingen bij het afsluiten van het financiële boekjaar. Als evenwel op het einde van het financiële boekjaar blijkt dat de gebruikswaarde van een goed hoger is dan zijn boekhoudkundige waarde, dan moeten de eventueel reeds geboekte waardeverminderingen worden teruggenomen ten belope van het verschil.

HERWAARDERINGEN

De financiële vaste activa en de overige materiële vaste activa, waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald (herwaarderingsmodel van toepassing), moeten na hun opname worden geboekt tegen de geherwaardeerde waarde. Dit is de reële waarde op het moment van de herwaardering, verminderd met eventuele latere gecumuleerde afschrijvingen en latere gecumuleerde waardeverminderingen.

Deze financiële en overige materiële vaste activa worden geherwaardeerd. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

Inhoud en waardering van de (sub)rubrieken van de balans

LIQUIDE MIDDELEN EN GELDBELEGGINGEN

Conform art. 158 BVR worden de liquide middelen en de geldbeleggingen met uitzondering van de vastrentende effecten, gewaardeerd tegen de nominale waarde.

De aandelen, niet-vastrentende effecten en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Op de liquide middelen en geldbeleggingen worden waardeverminderingen toegepast als de realisatiewaarde op de datum van jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde.

Indien bij realisatie meer- of minderwaarden worden behaald, dienen deze afzonderlijk te worden gerapporteerd in de staat van

WAARDERINGSREGELS

opbrengsten en kosten.

Geen enkele vorm van herwaardering is toegestaan op de liquide middelen en geldbeleggingen.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen op korte termijn worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde.

Vorderingen waarvan de invorderbaarheid twijfelachtig is dienen overgeboekt te worden naar een rekening dubieuze debiteuren.

Daarenboven zal men ook waardeverminderingen moeten boeken in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

-Ouder dan 1 jaar en jonger dan 2 jaar: 10 %

-Ouder dan 2 jaar en jonger dan 3 jaar: 25 %

-Ouder dan 3 jaar en jonger dan 4 jaar: 50 %

-Ouder dan 4 jaar en jonger dan 5 jaar: 75 %

-Ouder dan 5 jaar: 100%

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het saldo van de vordering. De vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde (742) voor het effectief gestorte bedrag.

VOORRADEN

Er wordt pas gewerkt met voorraden van zodra de voorraad 2,5% van het balanstotaal bedraagt. Onder dit percentage wordt de eventuele voorraad rechtsreeks opgenomen in kosten.

FINANCIËLE VASTE ACTIVA

Deelnemingen worden gewaardeerd tegen verwervingswaarde en vastrentende effecten tegen hun aanschaffingswaarde.

MATERIELE VASTE ACTIVA

Een onderscheid moet gemaakt worden tussen gemeenschapsgoederen, bedrijfsmatige activa en overige activa.

Onderstaand schema brengt de bepaling van de categorie waartoe een materieel vast actief behoort in kaart:

AW = Aanschaffingswaarde

VVP= Vervaardigingsprijs.

WAARBORGEN:

nr. lening	bedrag	devies	gewaARBORGd bedrag	% GAR	Waarborg	Waarborggever
1.	3.000.000	EUR	3.000.000	100,00	een lokaal bestuur	Stadsbestuur Maaseik
2.	4.264.530	EUR	4.264.530	100,00	een lokaal bestuur	Stadsbestuur Maaseik

De jaarrekening werd op going-concern basis opgesteld omdat het gemeentebedrijf, minstens voor de volgende 12 maanden, kan rekenen op de steun vanuit de Stad Maaseik.

De jaarrekening werd opgesteld in continuïteitsveronderstelling, ondanks de aanhoudende verliezen en overgedragen verlies.

Bezoldiging commissaris: 2.876,40 EUR.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN TE
VERMELDEN INLICHTINGEN****SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN***(post 45 en 179 van de passiva)***Vervallen belastingschulden****Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid****DOOR BELGISCHE OVERHEIDSINSTELLINGEN GEWAARBORGDE SCHULDEN** *(begrepen in de**posten 17 en 42/48 van de passiva)***BEDRAG VAN DE KAPITAAL- EN INTERESTSUBSIDIES TOEGEKEND OF AANGEREKEND DOOR
DE OVERHEID OF DOOR OVERHEIDSINSTELLINGEN**

Codes	Boekjaar
9072	
9076	
9061	3.033.969,88
9078	

REMUNERATIEVERSLAG

voor de vennootschappen waarin de overheid of één of meer publiekrechtelijke rechtspersonen een controle uitoefenen (artikel 3:12, §1, 9° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)

Er werden ten laste van het resultaat 2022 geen vergoedingen aan de bestuurders toegekend.