

**ZITTINGSVERSLAG VAN DE RAAD VAN HET OPENBAAR CENTRUM VOOR
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**
IN ZITTING VAN : 23 OKTOBER 2018

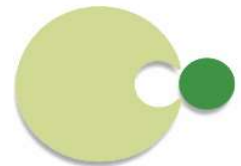
Tegenwoordig de Dames en de Heren:

M. Raets, Voorzitter,
G. Ignoul, J. Knippenberg, M. Oosterbos, H. Paspont, J. Raets, F. Goossens,
D. Verstappen, V. Keuren, F. Roosen, R. Zoons Raadsleden
en R. Corstjens, Secretaris.

Verontschuldigd: M. Raets.



OPENBARE VERGADERING



Voorwerp: 1 Reg.nr: 205.3

Mogelijkheid voor het publiek om vragen te stellen over de geagendeerde punten.

Zittingsverslag:

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.

In het publiek is G. Hellings aanwezig. Bij voorwerp 6 meldt hij dat hij, als vrijwilliger in het woonzorgcentrum, zeer verheugd is dat de vrijwilligersvereniging de aankoop van een tovertafel voor het woonzorgcentrum heeft kunnen financieren.

Voorwerp: 2 Reg.nr: 201.33

Goedkeuring van de notulen van de openbare zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 25 september 2018. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op artikel 44 van het OCMW-decreet:

De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn opgesteld overeenkomstig artikelen 181 en 182.

Behalve in spoedeisende gevallen, worden de notulen van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de leden van de raad voor

maatschappelijk welzijn. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen ter beschikking worden gesteld.

Dit huishoudelijk reglement bepaalt in elk geval dat al een lid van de raad voor maatschappelijk welzijn daarom verzoekt, de notulen elektronisch ter beschikking worden gesteld.

Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn ondertekend.

Gelet op artikel 33 uit het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28.2.2014;

Gelet op de notulen van de openbare raadszitting van 25 september 2018;

Besluit: Met 10 stemmen voor en 1 onthouding (M. Raets)

Artikel 1:

De notulen van de openbare raadszitting van 25 september 2018 worden goedgekeurd en de voorzitter en secretaris worden gemachtigd deze te ondertekenen.

Zittingsverslag:

De voorzitter onthoudt zich omdat hij niet aanwezig was op de vorige vergadering.

Voorwerp: 3 Reg.nr: 622.01

Wijziging arbeidsreglement: afschaffing boetetijden tijdsregistratie.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

In het arbeidsreglement wordt in hoofdstuk 5 m.b.t. de werktijden de volgende sanctie beschreven:

Wanneer ingetikt wordt na het begin van de stamtijd of uitgetikt wordt voor het einde van de stamtijd, wordt een straftijd van 15 minuten per begonnen kwartier toegepast.

Het voorstel is om deze sanctie te schrappen. In het kader van 'Het Nieuwe Werken' en het thuiswerken wordt er aan het personeelslid een grotere flexibiliteit gegeven om werk en privé beter op elkaar af te stemmen. Het systeem van glij- en stamtijden blijft bestaan, enkel de boetetijden worden afgeschaft. Om de goede werking van de dienst te verzekeren, zal de leidinggevende erop moeten toezien dat de dienstverlening te allen tijde verzekerd blijft.

De afschaffing van de boetetijden maakt deel uit van het arbeidsreglement en is aldus onderhevig aan vakbondsoverleg en dient goedgekeurd te worden door de OCMW-raad.

De vakbonden gaven tijdens het vakbondsoverleg van 18/09/2018 hun mondeling akkoord over de afschaffing van de boetetijden voor het administratief personeel.

Wijzigingen aan het arbeidsreglement zijn onderhevig aan een specifieke procedure tot bekendmaking van het personeel.

Besluit: Met **7** stemmen voor en **4** onthoudingen
de raadsleden van de **Open VLD** (M. Vankerkom en F. Roosen)
en van de **N-VA** (J. Raets)
en van het **Vlaams Belang** (J. Knippenberg)

Artikel 1:

De OCMW-raad gaat akkoord met de afschaffing van de boetetijden voor het administratief personeel wanneer er ingetikt wordt na het begin van de stamtijd of uitgetikt wordt voor het einde van de stamtijd m.i.v. 01/01/2019.

Artikel 2:

De wijziging van hoofdstuk 5.6 van het arbeidsreglement na goedkeuring door de bevoegde organen op te nemen in het arbeidsreglement en bijgevolg volgens de regelgeving op het arbeidsreglement bekend te maken aan alle personeelsleden en te verzenden naar de inspectie Toezicht op de Sociale Wetten.

Zittingsverslag:

Raadslid J. Knippenberg vraagt of nu iedereen te laat gaat komen.

Voorwerp: 4 Reg.nr: 622.01

Wijziging arbeidsreglement: wijziging reglement over thuiswerken.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

In het huidige reglement thuiswerken wordt thuiswerk toegelaten tot maximum 3/5de van de arbeidstijd op weekbasis. Uit evaluatie, samen met het middenkader, blijkt dat er niet efficiënt gewerkt kan worden wanneer medewerkers 3/5de van de arbeidstijd thuis werken: als leidinggevende is het moeilijker om je medewerkers op te volgen en te coachen als je meer dan 2 dagen per week van thuis uit werkt en als medewerker is het eveneens moeilijk om de betrokkenheid bij de dienst en het team te garanderen.

Er wordt dan ook voorgesteld om het thuiswerk te beperken tot maximum 2/5e van de arbeidstijd op weekbasis.

De wijziging van het reglement over thuiswerken maakt deel uit van het arbeidsreglement en is aldus onderhevig aan vakbondsoverleg en dient goedgekeurd te worden door de OCMW-raad.

De vakbonden gaven tijdens het vakbondsoverleg van 18/09/2018 hun mondeling akkoord over de wijziging van het reglement over thuiswerken.

Wijzigingen aan het arbeidsreglement zijn onderhevig aan een specifieke procedure tot bekendmaking van het personeel.

Besluit: Met **7** stemmen voor en **4** onthoudingen
de raadsleden van de **Open VLD** (M. Vankerkom en F. Roosen)
en van de **N-VA** (J. Raets)
en van het **Vlaams Belang** (J. Knippenberg)

Artikel 1:

De OCMW-raad gaat akkoord met de volgende wijziging van het reglement over thuiswerken m.i.v. 01/01/2019:

– Thuiswerk is beperkt tot maximum 2/5de van de arbeidstijd op weekbasis.

Artikel 2:

De wijziging van het reglement over thuiswerken na goedkeuring door de bevoegde organen op te nemen in het arbeidsreglement en bijgevolg volgens de regelgeving op het arbeidsreglement bekend te maken aan alle personeelsleden en te verzenden naar de inspectie Toezicht op de Sociale Wetten.

Zittingsverslag:

De voorzitter geeft toelichting.

Voorwerp: 5 Reg.nr: 473.21

Overheidsopdracht bij wijze van aanvaarde factuur voor de aankoop van een personenvoertuig.
Gunning.Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Wettelijk kader

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, meer bepaald artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet) en artikel 57.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Algemeen kader

In het kader van de opdracht “aankoop personenwagen” werd een bestek met nr. 2018/173 opgesteld door de Aankoopdienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 24.793,38 excl. btw of € 29.999,99 incl. 21% btw.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn verleende in zitting van 25 september 2018 goedkeuring aan de lastvoorwaarden en de raming van deze opdracht, met name de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

Volgende ondernemers werden uitgenodigd om deel te nemen aan deze opdracht:

- Di Nitto, Rijksweg 147 te 3650 Dilsen-Stokkem;
- Garage Dexters bvba, Industrielaan 11 te 3630 Maasmechelen.

De offertes dienden het bestuur ten laatste op 19 oktober 2018 om 11.30 uur te bereiken.

De verbintenistermijn van 120 kalenderdagen eindigt op 16 februari 2019.

Er werden 2 offertes ontvangen:

- Di Nitto, Rijksweg 147 te 3650 Dilsen-Stokkem (€ 24.246,66 excl. btw of € 29.338,46 incl. 21% btw);
- Garage Dexters bvba, Industrielaan 11 te 3630 Maasmechelen (€ 21.030,05 incl. btw).

De Aankoopdienst stelde op 15 oktober 2018 het verslag van nazicht van de offertes op.

1. Algemene gegevens

Aankoop personenwagen	
Leveringsplaats	Werkhal - Canadastraat 46
Besteknummer	2018/173 (ID: 3377)
Soort opdracht	Leveringen
Raming	€ 24.793,38 (excl. btw) € 29.999,99 (incl. btw)
Voorziene leveringstermijn	2 maanden
Contractuele leverdatum	20 december 2018

De opdracht komt tot stand bij wijze van	Aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde)
Goedkeuring lastvoorwaarden	25 september 2018 (Raad voor Maatschappelijk Welzijn)
Verzenddatum uitnodigingen tot offerte	2 oktober 2018
Uiterste datum voor het indienen van de offertes	19 oktober 2018 om 11.30 uur
Einde van de verbintenistermijn	16 februari 2019

2. Lijst van aangeschrevenen

Nr.	Naam	Adres	Postcode	Woonplaats
1	Di Nitto	Rijksweg 147	3650	Dilsen-Stokkem
2	Garage Dexters bvba	Industrielaan 11	3630	Maasmechelen

3. Offertes

2 firma's hebben een offerte ingediend:

Nr.	Naam	Postcode	Woonplaats	Prijs incl. btw	Verzendwijze
1	Di Nitto	3650	Dilsen-Stokkem	€ 29.338,46	E-mail
2	Garage Dexters bvba	3630	Maasmechelen	€ 21.030,05	Afgegeven en per email

4. Uitsluitingsgronden en kwalitatieve selectie van de inschrijvers

Vereiste documenten en attesten

Uitsluitingsgronden: juridische situatie:

Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in artikels 67 tot en met 69 van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten.

Selectiecriteria: economische en financiële draagkracht:

Selectiecriteria: technische en beroepsbekwaamheid:

Niet van toepassing.

Samenvatting van het nazicht van de inschrijvers

Naam	Tijdig	RSZ*	Fisc. verpl.**	Jur. ¹	Fin. ²	Techn. ³
Di Nitto	Ja	OK	OK	OK	---	nvt
Garage Dexters bvba	Ja	OK	OK	OK	---	nvt

* of RSVZ voor zelfstandigen

** Attest fiscale verplichtingen

¹ Juridische situatie

² Economische en financiële draagkracht

³ Technische en beroepsbekwaamheid

Besluit van de kwalitatieve selectie

Volgende inschrijvers worden geselecteerd (eventuele tekortkomingen zijn niet essentieel):

Naam	Motivering
Di Nitto	In orde na verificatie van verklaring op eer
Garage Dexters bvba	In orde na verificatie van verklaring op eer

5. Regelmatigheidsonderzoek van de offertes van geselecteerde inschrijvers

Nr.	Naam	Substantiële onregelmatigheden?	Niet-substantiële onregelmatigheden?
1	Di Nitto	Nee	Nee
2	Garage Dexters bvba	Nee	Nee

Besluit van het regelmatigheidsonderzoek van de offertes

De volgende offertes worden door het bestuur als regelmatig beschouwd omdat eventuele onregelmatigheden niet substantieel zijn:

Nr.	Naam	Motivering
1	Di Nitto	
2	Garage Dexters bvba	

6. Vergelijking van de offertes en voorstel tot gunning

Offertes

Di Nitto, Rijksweg 147 3650 Dilsen-Stokkem

Beschrijving	HV	EHP	Totaal
Hyundai Ionic Plug-in hybrid	1	€ 29 338,46	€ 29 338,46
Hyundai Hybid "style"		€ 22 431,15	
Hyundai Hybid "premium"		€ 24 131,16	
Kia Niro		€ 24 742,00	
de overnameprijs van het voertuig Citroen C4 met nummerplaat SXX-495, eerste ingebruikname 2005, km stand dd 14/09/2018 en 220.000 km	-1	€ 300,00	€ -300,00
Totaal excl. btw :			€ 29 038,46

Garage Dexters bvba, Industrilaan 11 3680 Maasmechelen

Beschrijving	HV	EHP	Totaal
Plug-in hybrid		€ 0,00	€ 0,00
Toyota Prius hybride voertuig	1	€ 27 030,06	€ 27 030,06
Toyota Auris hybride voertuig	1	€ 21 160,00	€ 21 160,00
	1	€ 0,00	€ 0,00
de overnameprijs van het voertuig Citroen C4 met nummerplaat SXX-495, eerste ingebruikname 2005, km stand dd 14/09/2018 en 220.000 km	-1	€ 300,00	€ -300,00
Totaal excl. btw :			

Er wordt 1 plug-in hybrid aangeboden door Hyundai. Dit voertuig heeft als voordeel dat er +/- 63 km zuiver elektrisch gereden kan worden, hetgeen overeenstemt met +/- drie kwart van de verplaatsingen, zonder in te boeten op de flexibiliteit bij verdere verplaatsingen.

Gezien de andere aanbieders, Toyota en Kia, geen plug-in hybrid op korte termijn kunnen leveren, wordt in het verder nazicht enkel de offerte van Hyundai behandeld.

Naast het voordeel zoals hierboven aangehaald, biedt Hyundai het voertuig aan in een rijkelijke uitrusting. Ondermeer elektrisch verwarmde en verstelbare buitenspiegels, regensensor, dual zone automatische airconditioning, elektro chromatische binnenspiegel, bediening aan het stuur van cruise control, audio en boordcomputer, navigatie zijn standaard. Op vlak van veiligheid scoort het voertuig bijzonder goed met adaptieve cruise control, lane keeping assist, autonoom remsysteem, bandenspanningcontrolesysteem, gordijnairbags voor/achter, knie-airbag voor bestuurder, enz.

Vergelijking van de offertes volgens de in het bestek vermelde gunningscriteria

Nr.	Naam	Motivering	Score
Gunningscriterium nr. 1: Prijs			
<i>Beoordeling op 40 punten</i>			
Regel van drie; Score offerte = (prijs laagste offerte / prijs offerte) * gewicht van het criterium prijs			
1	Di Nitto	(€ 29.338,46 / € 29.338,46) * 40 = 40	40

Gunningscriterium nr. 2: Leveringsdatum			
<i>Beoordeling op 30 punten</i>			
Voor 31 december 2018 geleverd en gefactureerd.			

1	Di Nitto	Voor eind december 2018	30
---	----------	-------------------------	----

Gunningscriterium nr. 3: Technische aspecten			
<i>Beoordeling op 20 punten</i>			
Gemiddeld verbruik en CO-uitstoot, elektrische autonomie, prestaties, afmetingen en volumes, enz.			

1	Di Nitto	de plug-in hybrid van Hyundai heeft een elektrisch bereik van +/- 63km betekend dat grosso modo drie kwart van de verplaatsing zuiver elektrisch gedaan kunnen worden, zonder in te boeten op de flexibiliteit bij verdere verplaatsingen. Naast het voordeel zoals hierboven aangehaald, biedt Hyundai het voertuig aan in een rijkelijke uitrusting. Ondermeer elektrisch verwarmde en verstelbare buitenspiegels, regensensor, dual zone automatische airconditioning, elektro chromatische binnenspiegel, bediening aan het stuur van cruise control, audio en boordcomputer, navigatie zijn standaard. Op vlak van veiligheid scoort het voertuig bijzonder goed met adaptieve cruise control, lane keeping assist, autonoom remsysteem, bandenspanning controlesysteem, gordijnairbags voor/achter, knie-airbag voor bestuurder, enz.	20
---	----------	---	----

Gunningscriterium nr. 4: garantiebepalingen			
<i>Beoordeling op 10 punten</i>			
De garantievoorwaarden, onderhoudsschema's en –kost			

1	Di Nitto		10
---	----------	--	----

Finale rangschikking regelmatige offertes (gerangschikt volgens totale score)

Nr.	Naam	Score	Prijs incl. btw*
1	Di Nitto	100 %	€ 29.338,46

* Nagerekende bedragen

Op grond van de kwalitatieve selectie van de inschrijvingen, het regelmatigheidsonderzoek van de offertes en de vergelijking van de offertes gemaakt in de voorgaande punten, stelt de ontwerper voor om de opdracht te gunnen aan de firma met de economisch meest voordelige (rekening houdend met de beste prijs-kwaliteitsverhouding) offerte, zijnde Di Nitto, Rijksweg 147 te 3650 Dilsen-Stokkem, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 24.246,66 excl. btw of € 29.338,46 incl. 21% btw (2,21% minder dan de raming).

De Aankoopdienst stelt voor om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de economisch meest voordelige bidder (rekening houdend met de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde Di Nitto, Rijksweg 147 te 3650 Dilsen-Stokkem, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 24.246,66 excl. btw of € 29.338,46 incl. 21% btw.

Financieel kader

Voor de uitgave van deze opdracht zullen de kredieten van de LOI-reserve in het budget 2018 onder bestemde gelden aangewend worden.

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1.

Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 15 oktober 2018, opgesteld door de Aankoopdienst.

Artikel 2.

Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 3.

De opdracht "aankoop personenwagen" wordt gegund aan de economisch meest voordelige bidder (rekening houdend met de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde Di Nitto, Rijksweg 147 te 3650 Dilsen-Stokkem, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 24.246,66 excl. btw of € 29.338,46 incl. 21% btw.

Artikel 4.

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2018/173.

Artikel 5.

De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in de LOI-reserve in het budget 2018 onder bestemde gelden aangewend worden.

Zittingsverslag:

De voorzitter geeft toelichting.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Algemeen kader: Op 27 maart 2018 ging de OCMW raad akkoord met de voorgestelde werkwijze aangaande de financiering van de aankoop van een 'tovertafel' voor woonzorgcentrum de Maaspoorte. Op dit moment gingen we ervan uit dat de Rotary een deel van de aankoop van de tovertafel zou bekostigen. Ondertussen heeft de Rotary echter te kennen gegeven dat het de aankoop volledig zal bekostigen. De Rotary krijgt op haar beurt subsidies van de Nationale Vereniging tot Steun aan Gehandicapte personen vzw (NVSG), de NVSG mag echter geen steun geven aan openbare besturen. De Rotary doet daarom een voorstel van werkwijze via vzw De Vriendenkring van het dagzorgcentrum van het OCMW.

Juridisch kader: /

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1

Het besluit van 27 maart 2018 over de financiering van de tovertafel wordt ingetrokken.

Artikel 2

De OCMW-raad gaat akkoord met de voorgestelde werkwijze. De Rotary stelt voor om NVSG € 2.500,00 aan steun te laten betalen op de bankrekening van de Vriendenkring. Wanneer dit geld er is kan vzw de Vriendenkring de bestelling van de tovertafel doen. Zodra de factuur er is schrijft Rotary het resterend saldo over op de rekening van de Vriendenkring zodat de Vriendenkring de factuur kan betalen. De Vriendenkring schenkt daarna de tovertafel aan het woonzorgcentrum. In het besluit van 27 maart stond een bepaling aangaande de donaties naar aanleiding van het overlijden van de heer Smits Marcel. Deze gelden ten bedrage van € 112,26 worden aangewend als werkmiddel voor de werkgroep dementie en worden in het budget bij voorzien onder budgetsleutel 6160400/03/0953/20.

Zittingsverslag:

De voorzitter geeft toelichting.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Algemeen kader

Digitaliseren wordt steeds belangrijker binnen onze maatschappij en binnen de gezondheids- en welzijnszorg.

Het nieuwe woonzorgdecreet voorziet als werkingsprincipe voor alle woonzorgactoren 'inzetten op innovatie en digitalisering'. In de toekomst zal digitale gegevensdeling en zorgregistratie aan belang winnen met o.a. de BelRAI-screener (toekomstige schaal voor het meten van zorgbehoevendheid), Vitalink en het digitale zorg- en ondersteuningsdossier.

Om de kosten van het digitaliseringsproces te ondersteunen voorziet het Netwerk Thuiszorg een budget met restmiddelen uit VIA 4(studieprojecten om de werkomstandigheden in de social nonprofiit te verbeteren), het 'Digifonds'.

Diensten voor gezinszorg kunnen dit budget gebruiken om in te zetten op digitalisering.

De dienst kan eenmalig aankoop van hard- en/of software, maar ook een opleiding in functie van deze hard- of software financieren.

Het budget waar het OCMW Maaseik,(berekend volgens het urencontingent 2018) maximaal recht op heeft is € 1.357,00.

Wij willen dit budget gebruiken om een laptop aan te kopen om thuisbezoeken mee af te leggen.

Hierdoor kan een aantal gegevens rechtstreeks in de toepassing ingegeven worden. Het toestel moet mobiel dataverkeer toelaten zodat er een verbinding kan gemaakt worden met het netwerk van stad en OCMW.

In het kader van de opdracht "Laptop 4G in het kader van Digifonds Netwerk Thuiszorg" met nr. 2018/177. heeft de dienst ICT prijsoffertes opgevraagd.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.500,00 excl. btw. € 1.815,00 incl. btw, waarvan 1.357,00 zal terugbetaald worden door Netwerk Thuiszorg na voorlegging van de factuur.

Er wordt voorgesteld om de opdracht te gunnen bij wijze van de aanvaarde factuur..

Volgende ondernemers werden uitgenodigd om hun offerte in te dienen voor deze opdracht:

- Bechtle Direct NV, Knooppunt 6 te 3910 Neerpelt;
- Eurosys Bussiness Center NV., Centrum Zuid 1527A te 3530 Houthalen.

Er werd 1 offerte ontvangen van Eurosys Bussiness Center NV., Centrum Zuid 1527A te 3530 Houthalen (€ 1.459,41 excl. btw of € 1.765,89 incl. 21% btw).

leverancier	omschrijving	#	Ep excl. btw	TP incl. btw
Eurosyst NV	Dell Latitude R0026	1	€ 1.400,00	€ 1.400,00
Centrum Zuid 1527 3530 Houthalen	Dell wireless laser Mouse 370039	1	€ 19,50	€ 19,50
	recupel	1	€ 0,41	€ 0,41
	Dell 15" Notebook briefcase zwart	1	€ 39,50	€ 39,50
				€ 1.459,41
	BTW 21%			€ 306,48
				€ 1.765,89

De Aankoopdienst stelt voor om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de enige bieder, zijnde Eurosyst NV, Centrum Zuid 1527a te 3530 Houthalen, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 1.459,41 excl. btw of € 1.764,89 incl. 21% btw.

Het bestuur heeft een aanvraag ingediend bij Tine Vanderwee, Regionaal stafmedewerker Thuiszorg Limburg, Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten vzw .Via een mail van 7 september 2018 werd ons meegedeeld dat de aanvraag werd goedgekeurd .

Juridisch kader

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding

van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet) en artikel 57.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

financieel kader

De uitgave voor deze opdracht voorzien is in de budgetleutel 2410000/02/0119/20.

Beleidsdoelstelling : Verregaande informatisering en digitalisering van de administratie

Actieplan : Optimalisatie van informaticamiddelen, afgestemd op de behoeften van de diensten en medewerkers

Actie : Hardware : Nieuwe werken

De subsidie wordt geboekt op 1500000/02/0119/20

De factuur zal overgemaakt worden aan Netwerk Thuiszorg. Dit is een voorwaarde voor de terugbetaling van € 1.357,00.

Besluit: *Het dossier wordt met **éénparigheid** goedgekeurd.*

Artikel 1 :

De raad verleent zijn goedkeuring wordt verleend aan de opdracht en de raming voor de opdracht aankoop van een laptop 4 G in het kader van Digifonds netwerk Thuiszorg, € 1.500,00 excl. btw. € 1.815,00 incl. btw, waarvan € 1.357,00 zal terugbetaald worden door Netwerk Thuiszorg na voorlegging van de factuur.

Artikel 2 :

Deze opdracht wordt gegund bij wijze van de aanvaarde factuur.

Artikel 3 :

De opdracht “aankoop laptop 4 G in het kader van Digifonds Netwerk Thuiszorg” wordt gegund aan de enige bieder, zijnde Eurosyst NV, Centrum Zuid 1527a te 3530 Houthalen, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 1.459,41 excl. btw of € 1.764,89 incl. 21% btw.

Artikel 4 :

De betaling zal gebeuren overeenkomstig de bepalingen voorzien in de offerte en met het krediet ingeschreven in budget Sleutel 2410000/02/0119/20.

De factuur zal overgemaakt worden aan Netwerk Thuiszorg m.b.t. de terugbetaling uit het Digifonds. De subsidie wordt geboekt op 1500000/02/0119/20.

Artikel 5 :

Afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan de Aankoopdienst

Zittingsverslag:

De voorzitter geeft toelichting.

Voorwerp: 8 Reg.nr: 473.21

Overheidsopdracht bij wijze van aanvaarde factuur voor het afsluiten van een onderhoudscontract voor het onderhoud van baden en plafondtilliften voor WZC de Maaspoorte. Gunning. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Algemeen kader

In het woonzorgcentrum werd er in iedere afdeling een relax+ desinfectie bad met plafondtillift geïnstalleerd om zwaar zorgbehoevende residenten in/uit het bad te tillen en naar de aankleedtafel te verplaatsen.

De baden werden in 2013 (fase 1) en 2014 (fase 2) in het kader van het nieuwbouwproject geïnstalleerd door de firma Axamed.

Het onderhoudscontract 2013-007 van 36 maanden met Axamed is afgelopen en moet hernieuwd worden. Inmiddels is de firma Axamed gesmolten met Arseus Medical, Rijksweg 10 2880 Bornem.

In het kader van de opdracht “OC voor baden en plafondtilliften –periode 36 maanden” werd prijsofferte met nr. 2018/176 aangevraagd door de Aankoopdienst.

De reden voor een servicecontract is :

- werkzekerheid en maximale levensduur van de investering te garanderen
- minimale responsetijden
- kosten transparantie
- voordeligere tarieven
- helpdesk en remote ondersteuning door experts
- gerichte trainingen op maat van onze behoeften

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 3.719,01 excl. BTW of € 4.500,00 incl. 21% btw voor een periode van 3 jaar.

Er wordt voorgesteld de opdracht tot stand te brengen bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde);

Omwille van technische redenen kan de opdracht slechts aan één bepaalde leverancier worden toevertrouwd.

Arseus medical, Rijksweg 10 te 2880 Bornem heeft een offerte ingediend (€ 1.571,20 excl. btw of € 1.901,15 incl. 21% btw).

Zij stellen een service contract Type Prevent voor , waarbij de baden & Plafondtilliften jaarlijks preventief onderhouden worden.

De werkuren en verplaatsing, als een onderhoudskit zijn inbegrepen

Op wisselstukken buiten onderhoudskit krijgen wij een korting van 10%

omschrijving apparatuur	locatie	sn	bouwjaar	kosten excl. btw
relax+desinfectie	Agnetenhof	7463B	apr/13	€ 186,10
relax+desinfectie	Fratershof	7464B	apr/13	€ 186,10
relax+desinfectie	Bleumerhof	7666B	mei/14	€ 186,10
relax+desinfectie+hydromassage+onderwaterlicht	St. Jorishof	7665B	mei/14	€ 186,10
Luna plafondlift	Agnetenhof	sn0311	dec/13	€ 206,70
Luna plafondlift	Fratershof	sn0312	dec/13	€ 206,70
Luna plafondlift	Bleumerhof	Lun-120409	mei/14	€ 206,70
Luna plafondlift	St. Jorishof	Lun-120410	mei/14	€ 206,70
Totaalbedrag				€ 1.571,20

Uurtarieven voor uitvoering werkzaamheden buiten normale werkdagen en/of werktijden (voor zover niet reeds gedekt door de overeenkomst) bedraagt :

normale werkuren : € 90,00

buiten normale werkuren toeslag van +50% (zat, zon en feestdagen +100%)

standaard voorrijkosten € 120,00

Het jaarlijks onderhoud omvat de controle op hierna vermelde punten en het afleveren van een veiligheidsrapport.

Controle punten :

Baden

Controle, smeren en aanspannen van alle bewegende onderdelen

Nazicht elektrisch circuit

Controle van alle manuele en automatische functies

Visuele controle van toestel + kabels

Controle op lekken

Controle hechtingspunten

Controle veiligheid mechanisme

Controle desinfectiesysteem

Controle temperatuur

Controle afvoer

Plafondliften

Controle, smeren en aanspannen van alle bewegende onderdelen

Nazicht elektrisch circuit

Controle van alle manuele en automatische functies

Nazicht en regelen van wielen en remmen van het onderstel

Controle van de liftcapaciteit

Visuele controle van toestel + kabels
Controle hechtingspunten
Controle veiligheid mechanisme.

De Aankoopdienst stelt voor om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de economisch meest voordelige bidder (op basis van de prijs), zijnde Arseus Medical, Rijksweg 10 te 2880 Bornem, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 1.571,20 excl. btw of € 1.901,15 incl. 21% btw voor de periode van 1 jaar.
Het onderhoudscontract kan 2 x stilzwijgend verlengd worden.

Juridisch kader

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, meer bepaald artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet) en artikel 57.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Financieel

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget onder de budgetsleutel 2018/6103010.

Besluit : *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1 :

De Raad verleent zijn goedkeuring aan het gunningsvoorstel, opgesteld door de Aankoopdienst.

Artikel 2 :

De opdracht "OC voor baden en plafondtilliften" wordt gegund aan de enige bidder (op basis van de prijs), zijnde Arseus medical, Rijksweg 10 te 2880 Bornem, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 1.571,20 excl. btw of € 1.901,15 incl. 21% btw per jaar. Het contract kan tweemaal stilzwijgend verlengd worden.

Artikel 3 :

De betaling zal gebeuren overeenkomstig de bepalingen voorzien in de offerte en met het krediet ingeschreven in de budgetsleutel 2018/6103010/02/0953/20.

Zittingsverslag:

De voorzitter geeft toelichting.

Voorwerp: 9 Reg.nr: 571.71

Betaling aan vereffenaars MCNOL. Goedkeuring.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Algemeen kader

Ter aanzuivering van de vereffenaarsrekening van de vereffenaars van MCNOL is via budgetwijziging 2018 voor zowel 2018 als 2019 in de meerjarenplanning van stad en OCMW Maaseik telkens € 15.000 opgenomen, dus in totaal € 60.000.

De vereffenaars verzoeken nu om het bedrag voor 2018 over te schrijven op de vereffenaarsrekening. In bijlage bij dit besluit is ook het verslag van de algemene vergadering van MCNOL in vereffening toegevoegd, waaruit onder andere de kastoestand blijkt (punt 3).

Financieel kader

Het bedrag is - via budgetwijziging 2018 - voorzien op budgetsleutel 2018/6140600/02/0119/90 - Erelonen.

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1: De OCMW-Raad gaat akkoord met de uitbetaling van 15.000 euro op de vereffenaarsrekening van MCNOL en verzoekt de financieel directeur deze betaling uit te voeren.

Zittingsverslag:

Raadslid J. Knippenberg vraagt waarom het nodig is om geld uit de kas van de stad en van het OCMW te nemen. Hij vindt dit uiteindelijk een en dezelfde kas. De stad moet uiteindelijk toch bijpassen.

Raadslid J. Raets vraagt of dit enkel voor de vereffenaars is.

Voorwerp: 10 Reg.nr: 172.2

Vragen gesteld door raadsleden.

Zittingsverslag:

Er worden geen vragen gesteld door de raadsleden.



BESLOTEN VERGADERING



Voorwerp: 11 Reg.nr: 205.3

Goedkeuring van de notulen van de gesloten zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 25 september 2018. Besluit.

Voorwerp: 12 Reg.nr: 345.1

Goedkeuring van de notulen van het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst van 13 september 2018

Voorwerp: 13 Reg.nr: 336.4

Aanvraag om schadeloosstelling wegens overlijden ten gevolge van een beroepsziekte, ingediend op 19/08/2016, op naam van de weduwe van een gewezen werknemer van het OCMW Maaseik. Besluit.

Voorwerp: 14 Reg.nr: 653.112

Betaalbaarstelling van de goedgekeurde facturen. Goedkeuring.

Zittingsverslag:

De voorzitter sluit de vergadering om 20.15 uur.

De Verslaggever,

R. Corstjens

algemeen directeur