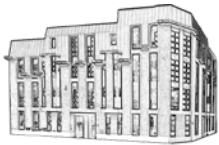


ZITTINGSVERSLAG VAN DE RAAD VAN HET OPENBAAR CENTRUM VOOR
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
IN ZITTING VAN : 24 JANUARI 2017

Tegenwoordig de Dames en de Heren:

**M. Raets, Voorzitter,
G. Ignoul, J. Knippenberg, M. Oosterbos, H. Paspont, J. Raets, F. Goossens,
D. Verstappen, V. Keuren, F. Roosen, R. Zoons Raadsleden
en R. Corstjens, Secretaris.**

Verontschuldigd:



OPENBARE VERGADERING



Voorwerp: 1 Reg.nr: 205.3

Mogelijkheid voor het publiek om vragen te stellen over de geagendeerde punten.

Zittingsverslag:

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur. Hij deelt mee dat de vergadering van de raad op 21.02.2017 om 20.30 uur zal starten. De vergadering, die gepland staat voor 26 september 2017, wordt vervroegd naar 19 september 2017.

Er worden geen vragen gesteld door het in de raadzaal aanwezige publiek.

Voorwerp: 2 Reg.nr: 201.33

Goedkeuring van de notulen van de openbare zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 20 december 2016. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op artikel 44 van het OCMW-decreet:

De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn opgesteld overeenkomstig artikelen 181 en 182.

Behalve in spoedeisende gevallen, worden de notulen van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de leden van de raad voor

maatschappelijk welzijn. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen ter beschikking worden gesteld.

Dit huishoudelijk reglement bepaalt in elk geval dat al een lid van de raad voor maatschappelijk welzijn daarom verzoekt, de notulen elektronisch ter beschikking worden gesteld.

Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn ondertekend.

Gelet op artikel 33 uit het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28.2.2014;

Gelet op de notulen van de openbare raadszitting van 20 december 2016;

Besluit: Met **7** stemmen voor en **4** stemmen tegen
de raadsleden van de **Open VLD** (D. Verstappen en F. Roosen)
en van de **N-VA** (J. Raets)
en van het **Vlaams Belang** (J. Knippenberg)

Artikel 1:

De notulen van de openbare raadszitting van 20 december 2016 worden goedgekeurd en de voorzitter en secretaris worden gemachtigd deze te ondertekenen.

Zittingsverslag:

Raadslid F. Roosen feliciteert de voorzitter met de samenstelling van de ontwerp-notulen voor de zitting van de raad. Het blijkt dat deze notulen nooit dienen te wijzigen, ondanks het feit dat deze pas de zaterdag voor de zitting worden besproken door de meerderheidsfracties.

Raadslid G. Ignoul geeft aan dat zijn fractie de notulen goedkeurt, maar zijn fractie is niet gesteld op het toneelstuk dat tijdens de vorige vergadering door de oppositie werd gespeeld.

Voorwerp: 3 Reg.nr: 205.91

Indexering dagprijs woonzorgcentrum de Maaspoorte en dagverzorgingscentrum het Maashuisje.
Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op artikel 5 van het Ministerieel besluit van 12 augustus 2005, houdende bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de sector van de instellingen voor bejaardenzorg;

Gelet op de raadsbeslissing van 26/01/2016 waarin beslist werd jaarlijks de dagprijs van het woonzorgcentrum de Maaspoorte en het dagverzorgingscentrum het Maashuisje aan te passen aan de consumptieprijsindex . De aanpassing van de dagprijs steeds op de raad van januari te

brengen ter goedkeuring. De aanpassing van de dagprijs gaat in ten vroegste 30 dagen na de bekendmaking en zonder tegenbericht van het Agentschap Zorg en Gezondheid;

Gelet op het feit dat we deze verhoging dienen mee te delen via het E-loket aan het agentschap Zorg- en Gezondheid. De kennisgeving bevat de toegepaste dagprijzen en hun toepassingsdatum en het percentage van de verhoging, afgerond op twee decimalen. Dit percentage wordt in het E-loket automatisch berekend.

Voor de indexering van de dagprijs vanaf 01/03/2017 wordt de index van december 2015 (124.21) vergeleken met de index van december 2016 (126.73). Een indexering van 2,03% wordt toegestaan.

Besluit: Met **7** stemmen voor en **4** onthoudingen
de raadsleden van de **Open VLD** (D. Verstappen en F. Roosen)
en van de **N-VA** (J. Raets)
en van het **Vlaams Belang** (J. Knippenberg)

Artikel 1:

De dagprijs van het woonzorgcentrum de Maaspoorte wordt met **2,03%** verhoogd vanaf 01/03/2017.

Overzicht van de huidige prijzen en van de prijzen die van toepassing zijn vanaf 01/03/2017:

	<u>Huidige prijs</u>	<u>Prijs vanaf 01/03/2017</u>
Alleenstaande:	€ 53,90	€ 54,99
Echtpaar:	€ 80,84	€ 82,48 (of € 41,24 per persoon)
Kortverblijf:	€ 58,98	€ 60,18

Artikel 2:

De dagprijs van het dagverzorgingscentrum het Maashuisje wordt met **2,03%** verhoogd vanaf 01/03/2017.

Overzicht van de huidige prijzen en van de prijzen die van toepassing zijn vanaf 01/03/2017:

<u>Dagprijs</u>	<u>Huidige prijs</u>	<u>Prijs vanaf 01/03/2017</u>
	€ 25,29	€ 25,80.

Artikel 3:

Deze beslissing wordt overgemaakt aan het dagverzorgingscentrum het Maashuisje, aan het woonzorgcentrum de Maaspoorte en aan de financiële dienst.

Zittingsverslag:

De voorzitter geeft toelichting.

Raadslid J. Raets zegt dat dit een jaarlijks terugkerende routinebeslissing is. De verhoging is niet indrukwekkend en hij geeft aan dat zijn fractie zich bij de stemming zal onthouden. Volgens het raadslid heeft de raad de waarde van het woonzorgcentrum nog niet bepaald.

Voorwerp: 4 Reg.nr: 473.21

Mandatering stad voor de overheidsopdracht bij wijze van vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking voor het leveren van schoonmaakproducten, materialen, papierwaren voor toilet- en handhygiëne, handzepen. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op de beheersovereenkomst van 30 april 2013 tussen de stad en het OCMW van Maaseik betreffende de onderlinge samenwerking;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "raamovereenkomst leveren van schoonmaakproducten, materialen, papierwaren voor toilet- en handhygiëne, handzepen" de aankoopdienst van de stad Maaseik de aankoopprocedure zal coördineren en een bestek met nr. 2017/001 werd opgesteld;

Overwegende het feit dat een gezamenlijke aankoopprocedure OCMW en stad een meerwaarde kan betekenen;

Gelet op de beslissing dat het stadsbestuur wordt aangeduid om in naam en voor rekening van het OCMW op te treden voor de toewijzing van een overheidsopdracht strekkende tot het aanduiden van een leverancier voor schoonmaakproducten, kleine schoonmaakmaterialen, papierwaren (handdoekrol, toiletpapier), vloeibare handzepen voor de entiteiten binnen het OCMW;

Besluit : *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1 : Het stadsbestuur te mandateren om in naam en voor rekening van het OCMW op te treden voor de toewijzing van een overheidsopdracht raamovereenkomst (48 maanden) Leveren schoonmaakproducten, materialen, papierwaren voor toilet- en handhygiëne, handzepen.

Artikel 2 : Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2017/001 en de raming voor de opdracht 'raamovereenkomst leveren van schoonmaakproducten, materialen, papierwaren voor toilet- en handhygiëne, handzepen' opgesteld door de aankoopdienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming voor deze opdracht bedraagt € 85.000,00 excl. btw of € 102.850,00 incl. btw voor een periode van 48 maanden.

Artikel 3 : De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget onder de budgetcode 6103010.

Artikel 4 : Van onderhavig besluit een afschrift aan de aankoopdienst over te maken.

Zittingsverslag:

Raadslid J. Raets vraagt hoe het komt dat de raad in sommige dossiers een mandatering aan het stadsbestuur geeft.

De voorzitter antwoordt dat dergelijke dossiers, die het OCMW zelf afhandelt, zaken behandelen die bij het stadsbestuur niet aanwezig zijn (bijvoorbeeld TV's of koffiemachines).

Voorwerp: 5 Reg.nr: 473.21

Mandatering stad mbt de overheidsopdracht bij wijze van onderhandelingsprocedure met aanvaarde factuur voor het leveren van taarten en gebak 2017.Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 8.500,00 excl. btw niet overschreden);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105 en artikel 138;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 4;

Gelet op de beheersovereenkomst van 30 april 2013 tussen de stad en het OCMW van Maaseik betreffende de onderlinge samenwerking;

Overwegende het feit dat een gezamenlijke aankoopprocedure een meerwaarde kan betekenen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "leveren van taarten en gebak 2017" een bestek met nr. 2017/003 werd opgesteld door de Aankoopdienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 8.018,86 excl. btw of € 8.499,99 incl. 6% btw;

Overwegende dat wij deze opdracht willen sluiten door middel van een raamovereenkomst voor een leverancier voor taarten en gebak waarbij alle diensten van OCMW (cafeteria, woonzorgcentrum, dagzorgcentrum, sociale dienst) en Stad (welzijn, evenementen, academie, toerisme,...) hun bestelling kunnen plaatsen;

Overwegende dat de stad wordt aangeduid om in naam en voor rekening van het OCMW op te treden voor de toewijzing van deze overheidsopdracht;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in de exploitatiebudgetten van de diensten;

BESLUIT : *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1 : Het stadsbestuur te mandateren om in naam en voor rekening van het OCMW op te treden voor de toewijzing van de overheidsopdracht "leveren van taarten en gebak 2017".

Artikel 2 : Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2017/003 en de raming voor de opdracht "leveren van taarten 2017", opgesteld door de Aankoopdienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 8.018,86 excl. btw of € 8.500,00 incl. 6% btw.

Artikel 3 : De uitgave voor deze opdracht is voorzien in exploitatiebudgetten van de diensten.

Artikel 4 : van onderhavig besluit een afschrift aan de aankoopdienst over te maken.

Zittingsverslag:

In de lijst wordt bakkerij Van Wijck geschrapt, omdat deze zaak werd gesloten.

Raadslid F. Roosen wijst erop dat alle bakkers dienen uitgenodigd te worden om een offerte in te dienen.

De voorzitter antwoordt dat dit gebeurde.

Voorwerp: 6 Reg.nr: 473.21

overheidsopdracht bij wijze van onderhandelingsprocedure met aanvaarde factuur voor de huur van een koffiemachine voor de personeelsrefter van het woonzorgcentrum de Maaspoorte- 36 maanden.
Gunning. Besluit.

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 8.500,00 excl. btw niet overschreden);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 4;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "huur koffiezetmachine personeelsrefter WZC de Maaspoorte" een technische beschrijving met nr. 2016/067 werd opgesteld door de Aankoopdienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 3.800,00 excl. btw of € 4.598,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure met aanvaarde factuur;

Overwegende dat volgende firma's uitgenodigd werden om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure:

- Nestlé Professional Belgilux, Birminghamstraat 221 te 1070 Brussel (Anderlecht)
- DWF Horeca-service bvba, Troffelstraat 52 te 3740 Bilzen
- MIKO Koffie NV, Steenweg Op Mol 177 te 2300 Turnhout
- V. JODI NV, Industrieweg 22 te 3620 Lanaken;

Overwegende dat 2 offertes werden ontvangen:

- Nestlé Professional Belgilux, Birminghamstraat 221 te 1070 Brussel (Anderlecht) (€ 1.521,36 excl. btw of € 1.840,85 incl. 21% btw)
- DWF Horeca-service bvba, Troffelstraat 52 te 3740 Bilzen (€ 1.728,00 excl. btw of € 2.090,88 incl. 21% btw)

VERSLAG VAN NAZICHT VAN DE OFFERTES

Overheidsopdracht: huur koffiezetmachine personeelsrefter WZC de Maaspoorte

Datum verslag: 24 januari 2017

Opdrachtgevend bestuur:

Naam: OCMW
Adres: Mgr. Koningsstraat 8
3680 Maaseik
Telefoon: 089/56 99 10
Fax: 089/56 69 61

1. Algemene gegevens

huur koffiezetmachine personeelsrefter WZC de Maaspoorte	
Leveringsplaats	Woonzorgcentrum de Maaspoorte - Sionstraat 21

Referentie van de opdracht	2016/067 (ID: 1078)
Soort opdracht	Leveringen
Raming	€ 3.800,00 (excl. btw) € 4.598,00 (incl. btw)
Voorziene looptijd	1095 kalenderdagen
Aanvangsdatum	1 januari 2017
Contractuele leverdatum	31 december 2019
Gunningswijze	Onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, rechtvaardiging: artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet overschreden) - wet van 15 juni 2006
Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze	24 januari 2017 (Raad voor Maatschappelijk Welzijn)
Uiterste datum voor het indienen van de offertes	12 december 2016

2. Lijst van aangeschrevenen

Nr.	Naam	Adres	Postcode	Woonplaats
1	Nestlé Belgilux NV	Birminghamstraat 221	1070	Brussel (Anderlecht)
2	DWF Horeca-service bvba	Troffelstraat 52	3740	Bilzen
3	MIKO Koffie NV	Steenweg Op Mol 177	2300	Turnhout
4	V. JODI NV	Industrieweg 22	3620	Lanaken

3. Offertes

2 firma's hebben een offerte ingediend:

Nr.	Naam	Postcode	Woonplaats	Prijs incl. btw	Verzendwijze
1	Nestlé Belgilux NV	1070	Brussel (Anderlecht)	€ 1.840,85	E-mail
2	DWF Horeca-service bvba	3740	Bilzen	€ 2.090,88	E-mail

Volgende firma's dienden GEEN offerte in:

Naam	Motivering
MIKO Koffie NV	
V. JODI NV	

4. Toegangsrecht en kwalitatieve selectie van de inschrijvers

Vereiste documenten en attesten

Uitsluitingscriteria: juridische situatie:

Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in artikel 20 §§1 en 1/1 van de wet van 15 juni 2006 betreffende overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en artikel 61 tot en met 66 van het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Selectiecriteria: economische en financiële draagkracht:

Niet van toepassing

Selectiecriteria: technische bekwaamheid:

Niet van toepassing

Samenvatting van het nazicht van de inschrijvers

Naam	Tijdig	RSZ*	Fisc. verpl. **	Jur. ¹	Fin. ²	Techn. ³
Nestlé Belgilux NV	Ja	OK	OK	OK	nvt	nvt
DWF Horeca-service bvba	Ja	OK	OK	OK	nvt	nvt

* of RSVZ voor zelfstandigen

** Attest fiscale verplichtingen

¹ Juridische situatie

² Economische en financiële draagkracht

³ Technische bekwaamheid

Besluit van de kwalitatieve selectie

Volgende inschrijvers worden geselecteerd omdat eventuele tekortkomingen niet essentieel zijn:

Naam	Motivering
Nestlé Belgilux NV	
DWF Horeca-service bvba	

5. Formeel en materieel nazicht van de offertes van geselecteerde inschrijvers

Formeel nazicht

Nr.	Naam	Status	Opmerkingen
1	Nestlé Belgilux NV	OK	
2	DWF Horeca-service bvba	OK	

Materieel nazicht van de offertes

Nr.	Naam	Status	Opmerkingen
1	Nestlé Belgilux NV	OK	
2	DWF Horeca-service bvba	OK	

Besluit van het formeel en materieel nazicht van de offertes

De volgende offertes worden door het bestuur als regelmatig beschouwd omdat eventuele onregelmatigheden niet essentieel zijn:

Nr.	Naam	Motivering
1	Nestlé Belgilux NV	
2	DWF Horeca-service bvba	

6. Vergelijking van de offertes en voorstel tot gunning

Finale rangschikking regelmatige offertes (gerangschikt volgens prijs incl. btw)

1. **Nestlé Belgilux NV** doet een voorstel met het bestaande toestel (sn133634313) aan een verminderde prijs .

Voor Nescafé Alegria H5R3WBM A 8/60(koffieautomaat met instant producten). wordt er enkel een maandelijks bedrag voor service van € 42,26 /maand aangerekend binnen een overeenkomst van 36 maanden.

Nestlé professional zal instaan voor :

-het huidige toestel aan te passen van betalend naar gratis en de acceptor te verwijderen en tevens het menu aan te passen.

-Optimalisatie van de waterkwaliteit door het plaatsen en vervangen van een anti-kalk filter

-alle herstellingen, wisselstukken en verplaatsingen (uitgez. In het weekend en op feestdagen)

-minimaal 1 maal per jaar volledig onderhoud van ieder toestel door hun technisch team

-een kwaliteitsopvolging door de accountmanager.

Er is geen afname verplichting

Voor het jaarlijks geschat totaal aantal koppen warme dranken (+/- 20.500 koppen/jaar) schatten zij het jaarlijks verbruik in kg Nescafé op 24,6 kgr.

De gemiddelde prijs per consumptie , prijzen van de huisleveranciers Bestfood:

omschrijving	Nettoprijs	Prijs	Dosering	Consumptie
Foam Topping Melk automaat 1 kgr Nescafé	€ 9,17	kilo	10	€ 0,09
alta Rica	€ 68,09	kilo	1,3	€ 0,09
Ristretto decaf	€ 52,10	kilo	1,3	€ 0,07
nesquick	€ 5,42	kilo	20	€ 0,11

2. **DWF Horeca service** doet een voorstel met het een toestel Amino next generation Type 42NG (koffieautomaat met instant producten).

Ze rekenen een huurprijs van € 48,00 /maand incl. service en jaarlijkse onderhoudsbeurt binnen een overeenkomst van 36 maanden.

Er wordt een waterfilter/ontkaler bij het toestel geplaatst om de fabrieksgarantie te verkrijgen

Deze filter wordt jaarlijks vervangen aan een kostprijs van €130,00 excl. btw.

Er is geen afname verplichting.

Voor het jaarlijks geschat totaal aantal koppen warme dranken (+/- 20.500 koppen/jaar) schatten zij het jaarlijks verbruik in kg Nescafé op 24,6 kgr.

prijzen van de producten :

omschrijving	Nettoprijs	Prijs	Dosering	Consumptie
Melkpoeder 500gr	€ 10,00	kilo	10	€ 0,09
DWF Royal instant coffee	€ 51,00	kilo	1,3	€ 0,09
Nestle Mokambo Coffee	€ 53,00	kilo	1,3	€ 0,07

cacao	€ 6,00	kilo	40	€ 0,15
-------	--------	------	----	--------

Nr.	Naam	Prijs incl. btw*
1	Nestlé Belgilux NV	€ 1.840,85
2	DWF Horeca-service bvba	€ 2.090,88+ € 314,60(filters)

* Nagerekende bedragen

VOORSTEL TOT GUNNING VAN DE OPDRACHT

Op grond van de kwalitatieve selectie van de inschrijvingen, het formeel en materieel nazicht van de offertes en de vergelijking van de offertes gemaakt in de voorgaande punten, stelt de ontwerper voor om de opdracht te gunnen aan de firma met de economisch meest voordelige offerte, zijnde Nestlé Belgilux NV, Birminghamstraat 221 te 1070 Brussel (Anderlecht), tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 1.521,36 excl. btw of € 1.840,85 incl. btw om het toestel gedurende 36 maanden ter beschikking te stellen incl. service en jaarlijks onderhoudsbeurt.

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het meerjaren budget 2017-2019/6160100/03/0953/20 huur & huurlasten;

BESLUIT : *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1 : Goedkeuring wordt verleend aan de technische beschrijving met nr. 2016/067 en de raming voor de opdracht "huur koffiezetmachine personeelsrefter WZC de Maaspoorte". De raming bedraagt € 3.800,00 excl. btw of € 4.598,00 incl. 21% btw.

Artikel 2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Artikel 3 : Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 24 januari 2017, opgesteld door de Aankoopdienst.

Artikel 4 : Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 5 : Deze opdracht wordt gegund aan de economisch meest voordelige bieder, zijnde Nestlé Belgilux, Birminghamstraat 221 te 1070 Brussel (Anderlecht), tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 1.521,36 excl. btw of € 1.840,85 incl. btw.

Artikel 6 : De betaling zal gebeuren overeenkomstig de bepalingen voorzien in de offerte en met het krediet ingeschreven in het meerjaren budget 2017-2019/6160100/03/0953/20 huur & huurlasten.

Zittingsverslag:

De voorzitter geeft toelichting.

Voorwerp: 7 Reg.nr: 473.21

Mandatering stad mbt de overheidsopdracht bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor het onderhoud en audit van 37 CV installaties 2017. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1^o a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet overschreden);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105 en artikel 138;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 4;

Gelet op de beheersovereenkomst van 30 april 2013 tussen de stad en het OCMW van Maaseik betreffende de onderlinge samenwerking;

Overwegende het feit dat een gezamenlijke aankoopprocedure een meerwaarde kan betekenen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "onderhoud en audit van 37 CV installaties 2017 voor stad, AGBI en OCMW Maaseik" een bestek met nr. 2017/170 werd opgesteld door de dienst werken;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 3.700,00 excl. btw of € 4.477,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat de stad wordt aangeduid om in naam en voor rekening van het OCMW op te treden voor de toewijzing van deze overheidsopdracht;

Volgende locaties werden opgenomen in deze opdracht:

OCMW Dienstencentrum
OCMW LOI Broekkempweg
OCMW LOI Fortstraat
OCMW LOI Ophovenstraat
OCMW LOI
Weertersteenweg 1
OCMW LOI
Weertersteenweg 2

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in de exploitatiebudgetten van de diensten;

BESLUIT : *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1 : Het stadsbestuur te mandateren om in naam en voor rekening van het OCMW op te treden voor de toewijzing van de overheidsopdracht “onderhoud en audit van 37 CV installaties 2017 voor stad, AGBI en OCMW Maaseik”.

Artikel 2 : Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2017/170 en de raming voor de opdracht “onderhoud en audit van 37 CV installaties 2017 voor stad, AGBI en OCMW Maaseik”, opgesteld door de dienst werken. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 3.700,00 excl. btw of € 4.477,00 incl. 21% btw.

Artikel 3 : De uitgave voor deze opdracht is voorzien in exploitatiebudgetten van de diensten.

Artikel 4 : van onderhavig besluit een afschrift aan de aankoopdienst over te maken.

Zittingsverslag:

De voorzitter geeft toelichting.

Voorwerp: 8 Reg.nr: 473.21

Overheidsopdracht bij wijze van onderhandelingsprocedure met aanvaarde factuur voor de vervanging van 2 defecte TV-schermen van het Hotel TV systeem in het woonzorgcentrum. Gunnung. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 8.500,00 excl. btw niet overschreden) en art 26 §1,3°b (Aanvullende leveringen te verrichten zijn door de oorspronkelijke leverancier, die ofwel bestemd zijn voor de gedeeltelijke vernieuwing van leveringen of installaties voor courant gebruik, ofwel voor de uitbreiding van bestaande leveringen of installaties, wanneer verandering van leverancier de aanbestedende overheid ertoe zou verplichten apparatuur aan te schaffen met andere technische eigenschappen, zodat onverenigbaarheid ontstaat of zich bij gebruik en onderhoud onevenredige technische moeilijkheden voordoen. De looptijd van deze opdrachten en nabestellingen mag in regel de drie jaar niet overschrijden);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op het feit dat er 2 televisieschermen niet LG 42' van residentenkamers in het woonzorgcentrum niet meer hersteld kunnen worden en vervangen moeten worden;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "vervanging 2 TV schermen Hotel-TV woonzorgcentrum " een offerte referte nr. 2017/004 werd aangevraagd bij de oorspronkelijke leverancier;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.018,08 btw excl. of € 1.231,88 btw 21% incl.;

Gelet op de offerte van Houben Mediatechniek, Maalbroek 110 6042 KN Roermond (Dokter Lenstralaan 30 3650 Dilsen-Stokkem) voor 2 x LG commercial Lite 42 " schermen ten bedrage van € 1.018,08 btw excl. of € 1.231,88 btw 21% incl.;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure met aanvaarde factuur;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in 2017/2350000/03/0953/20;

BESLUIT : *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1 : Goedkeuring wordt verleend aan de technische beschrijving met nr. 2017/004 en de raming voor de opdracht "vervanging 2 TV schermen Hotel-TV woonzorgcentrum ". De raming bedraagt op € 1.018,08 btw excl. of € 1.231,88 btw 21% incl..

Artikel 2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure met aanvaarde factuur aan Houben Mediatechniek, Maalbroek 110 6042 KN Roermond (Belgische vestiging :Dokter Lenstralaan 30 3650 Dilsen-Stokkem) voor het bedrag van € 1.018,08 e excl. btw zijnde € 1.231,88 incl. btw 21%

Artikel 3 : De uitgave voor deze opdracht is voorzien in 2017/2350000/03/0953/20.

Artikel 4 : Van onderhavige besluit en afschrift aan de aankoopdienst over te maken.

Zitingsverslag:

De voorzitter geeft toelichting.

Voorwerp: 9 Reg.nr: 155

Machtiging tot het voeren van een procedure tegen architectenbureau PSK en de aanstelling van de advocaat. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op volgende gegevens:

- Op 24 januari 2005 werd er tussen het OCMW en het architectenbureau PSK een overeenkomst gesloten waarbij laatstgenoemde er zich toe verbond om een analyse van de offertes en een vergelijkend verslag te maken overeenkomstig de vigerende wetten en reglementen inzake de wetgeving op de overheidsopdrachten (stuk 1);
- Deze overeenkomst werd tussen partijen gesloten in het kader van de bouw van het nieuwe woonzorgcentrum "De Maaspoorte" aangezien het OCMW het aan intern expertise ontbrak om de openbare aanbesteding zelf in goede banen te leiden;
- Dat PSK, in de fase van de aanbesteding van de werken, voor wat betreft het perceel HVAC, de firma CAMPS BVBA weerhield om deze werken uit te voeren hetgeen zo werd goedgekeurd in de raadsbeslissing van 21-02-2012 (stuk 2);
- Dat kort nadien PSK contact opnam met het OCMW waarbij er werd meegedeeld dat de onderaannemer van PSK, zijnde AXIS, een fout had gemaakt in de beoordeling van de ingediende offertes;
- Ingevolge deze fout mochten de HVAC werken niet gegund zijn geworden aan de firma CAMPS doch aan de firma DEVIS. Het voordeel was wel dat DEVIS ook had ingetekend op een ander perceel, te weten de werken inzake het sanitair, waardoor er volgens PSK rekening mocht worden gehouden met een bijkomende korting van 5 % op dit perceel "sanitair";
- Omdat er rekening mocht worden gehouden met de korting van 5% op het perceel "sanitair" door DEVIS, veranderde ook voor dit perceel de gunning. Immers voor het perceel "sanitair" was de aanvankelijk weerhouden firma VLIEGEN hierdoor niet langer de gunstigste en diende ook dit perceel te worden toegewezen aan de firma DEVIS;
- Dat de verandering van aannemers voor beide percelen door de firma DEVIS dus werd doorgevoerd op vraag van het architectenbureau PSK in de raadsbeslissing dd. 24-03-2014;
- Dat de firma VLIEGEN het hiermee niet eens was en uiteindelijk een procedure in rechte opstartte voor de Rechtbank van Eerste Aanleg te Tongeren;
- Dat de REA Tongeren dd. 24-10-2013 de vordering van VLIEGEN ontvankelijk en deels gegrond oordeelde waarbij de fout uit hoofde van het OCMW werd weerhouden doch er slechts een schadevergoeding van 1 euro werd toegekend;
- Tegen dit vonnis werd er hoger beroep aangetekend door de firma VLIEGEN bij verzoekschrift dd. 17-03-2014 voor het Hof van Beroep Antwerpen;
- Het Hof heeft op 10-03-2016 haar arrest gewezen waarbij het OCMW in fout werd gesteld en werd veroordeeld tot een schadevergoeding (stuk 3);
- Dit arrest werd door de firma Vliegen betekend dd. 18-05-2016 lastens het OCMW en laatstgenoemde ging over tot betaling van een som van €140.343,59;

- Dat deze zaak intern werd onderzocht en werd besproken met onze raadsman Reile BRAEKEN en dat de hoogte van het nadeel en de elementen van het dossier een procedure verantwoordend waarbij het OCMW de betaalde schadevergoeding (deels) zou kunnen recupereren op het architectenbureau PSK/ AXIS (onderaannemer PSK)/ PROTECT (beroepsverzekeraar AXIS). Deze procedure is tevens kosten-baten gezien te verantwoordend;

Gelet op het feit dat meester Reile BRAEKEN met burelen te 3650 Dilsen, Rijksweg 384 dient te worden aangesteld om deze procedure te voeren namens het OCMW;

Mr. Reile BRAEKEN heeft de eerste procedure reeds gevoerd tegen firma VLIEGEN en is dus vertrouwd met de inhoudelijke feiten en de juridische context van dit dossier;

Dat dit kantoor bovendien niet alleen beschikt over de vereiste professionaliteit en knowhow doch ook beschikt over de interne mails die zij hebben gevoerd met het architectenbureau PSK waaruit blijkt dat PSK achter de schermen de leiding had en het OCMW geenszins af is geweest van hun inzichten, adviezen of verslagen hetgeen PSK thans voorhoudt om zich te kwijten van hun verantwoordelijkheid in deze zaak.

Dat er reeds enkele ingebrekestellingen werden verzonden doch dat een minnelijke oplossing zeer onwaarschijnlijk is en er zich een procedure opdringt;

Gelet op artikel 200 van het OCMW-decreet dat in § 1 stelt dat de raad voor maatschappelijk welzijn beslist om op te treden in rechte namens het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op § 2 van voornoemde artikel dat de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vertegenwoordigt in gerechtelijke gevallen;

Gelet op de complexiteit van dit dossier, het gepast voorkomt dat raad voor maatschappelijk welzijn gebruik maakt van haar bevoegdheid haar toegekend onder artikel 200 §3 waarbij de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn kan worden vervangen door een advocaat die wordt aangewezen om namens het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn te verschijnen in rechte.

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1:

Akkoord te gaan met het voeren van een rechtsgeding om de door het OCMW betaalde schadevergoeding aan Firma N.V. VLIEGEN (deels) trachten te recupereren en bijgevolg Mr. Reile BRAEKEN met kantoor te 3650 Dilsen, Rijksweg 384 aan te stellen als raadvrouw om de belangen te vertegenwoordigen van het OCMW Maaseik.

Zittingsverslag:

Raadslid J. Knippenberg vraagt of moet afgesproken worden hoeveel procent voor PSK is en hoeveel voor het OCMW.

Raadslid F. Goossens antwoordt dat wellicht 10% van het aanbestedingsbedrag bedoeld wordt.

Raadslid J. Raets vraagt waarom het zolang duurde vooraleer deze stap gezet werd.

Er wordt geantwoord dat er onderhandelingen gevoerd werden om tot een minnelijke oplossing te komen.

Voorwerp: 10 Reg.nr: 547.21

Internet LOI-woning Kleine Kerkstraat 30A

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet dat de huidige woningen van het LOI Maaseik beschikken over internet, behalve de woning op de Kleine Kerkstraat;

Gelet op de herhaaldelijke vraag van de asielzoekers om internet in de woning te voorzien;

Gelet op dat de asielzoekers via internet contact kunnen houden met hun familieleden uit hun land van herkomst;

Gelet dat er een offerte is opgevraagd aan Infrac om de kosten van de installatie van het internet in de woning te berekenen. De totale kost voor de Kleine Kerkstraat bedraagt 179,69 euro.

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel1 Er zal internet in de woning van het LOI Kleine Kerkstraat geïnstalleerd worden;

Artikel 2. Infrac wordt aangesteld om deze voorziening aan te brengen in de woningen. Dit zal verder opgevolgd worden door de ICT dienst.

Zittingsverslag:

Raadslid J. Knippenberg is hier geen voorstander van. Uiteindelijk stemmen alle raadsleden voor het voorstel.

Voorwerp: 11 Reg.nr: 143.43

Aangifte aanvang van werkzaamheden cafetaria van het woonzorgcentrum. Goedkeuring.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op het antwoord op FAQ 4bis van de BTW-beslissing nr. E.T. 128.015 DD. 12.02.2016, die stelt dat de exploitatie door een OCMW-woonzorgcentrum van een cafetaria dat voor iedereen toegankelijk is in principe aanleiding geeft tot (potentiële) concurrentieverstoring in de zin van art. 6, tweede lid, van het BTW-Wetboek en dit ten aanzien van andere economische operatoren die gelijkaardige handelingen verrichten. De BTW-administratie gaat er evenwel van uit dat deze concurrentieverstoring van betekenis is wanneer de jaarlijkse omzet het bedrag van 25.000 euro overschrijdt. Bij de overschrijding van deze drempel moet het OCMW contact opnemen met het bevoegde btw-controlekantoor dat op basis van alle feitelijke elementen, en nadat het kennis heeft genomen van de argumenten van het openbaar lichaam, zal beslissen of er sprake is van concurrentieverstoring van enige betekenis. In voorkomend geval zal het OCMW aangemerkt worden als btw-belastingplichtige voor de uitbating van de cafetaria en is deze handeling aan de btw onderworpen.

Gelet op het feit dat het cafetaria van het WZC Maaspoorte in 2015 (het eerste jaar van uitbating) een omzet draaide van 46.000 euro, waarmee de drempel van 25.000 euro dus ruim overschreden

werd. Bovendien is het cafetaria voor iedereen toegankelijk. Dit zou betekenen dat het OCMW gemengd BTW-plichtig wordt.

Op voorstel van de heer Rutten van het KMO-team Maaseik die aangeeft dat het hem alleszins lijkt dat het BTW-nummer geactiveerd moet worden;

Overwegende dat het BTW-nummer geactiveerd moet worden en hiervoor een aangifte van aanvang werkzaamheid moet gebeuren,

Overwegende dat aan de BTW-administratie in augustus 2016 gevraagd werd of 01/01/2015 dan wel 01/01/2016 als ingangsdatum gehanteerd dient te worden, maar hier tot op heden nog geen antwoord op ontvangen werd;

Overwegende dat de opportuniteiten inzake BTW-aftrek nog verder bekeken moeten worden.

Overwegende dat na de BTW-identificatie/aangifte van aanvang bekeken dient te worden om het OCMW (i.c. cafetaria) BTW-technisch in regel te stellen.

Overwegende dat via beslissing BTW nr. E.T. 130.298 d.d. 12.09.2016 – die op 1/1/2017 – in werking trad - een tolerantie ingevoerd is waarbij toch een vrijstelling aanvaard wordt mits cumulatief aan een aantal voorwaarden voldaan is.

Overwegende dat aan minstens 1 van de voorwaarden niet voldaan is, met name dat 'de drank- of eetgelegenheden in principe slechts toegankelijk is voor personen die eveneens afnemer zijn van de vrijgestelde diensten (i.c. bewoners), hun bezoekers of genodigden, alsook voor het personeel dat werkzaam is in de betrokken inrichting'. Het feit dat het cafetaria voor iedereen toegankelijk is, maakt dat de vrijstelling niet van toepassing kan zijn voor het cafetaria van het Woonzorgcentrum.

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1: De aangifte van aanvang werkzaamheden voor het cafetaria van het WZC (of BTW-identificatie) aan de Algemene Administratie van de Fiscaliteit goed te keuren.

Voorwerp: 12 Reg.nr: 871.46

masterplan ziekenhuissite goedkeuring

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 24 juni 2013 waarbij de Vlaamse bouwmeester wordt gemandateerd om de opdracht voor de uitwerking van een structuurvisie/masterplan voor de ziekenhuissite op te nemen in de procedure van de "Open Oproep";

Gelet op het besluit van de OCMW raad van 23 december 2014 waarbij aan studio Secchi-Vigano uit Milaan de opdracht wordt gegeven voor het opmaken van een masterplan ziekenhuissite in Maaseik;

Gelet op het besluit van de OCMW raad van 26 april 2016 waarbij de raad kennis nam van een tussentijds rapport van het masterplan ziekenhuissite in Maaseik;

Overwegende dat het studiebureau studio Vigano een ontwerpvisie heeft uitgewerkt na gesprekken met actoren/belanghebbenden, structuuronderzoek van het ziekenhuisgebouw en marktonderzoek. Dat deze visie is weergegeven in een uitgebreid rapport waarin de volgende delen zijn uitgewerkt:

- Ruimtelijke concepten - stedelijke concepten
- Recycleer de stad – hergebruik ziekenhuisgebouw
- Bouwprogramma – financiële haalbaarheid

Gelet op de bijeenkomst van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening van 24 oktober 2016 waar het masterplan ziekenhuissite ter kennisgeving werd voorgesteld;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 december 2016 waarin het masterplan ter kennisgeving werd voorgelegd en beslist het plan ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad;

Overwegende dat in het huidige ziekenhuisgebouw verschillende typologieën woningen en een nieuwe bibliotheek worden voorzien. Dat de Mgr. Koningsstraat wordt afgebouwd als een woonstraat met rijwoningen. Dat op de plaats van het gebouw op perceel 436Y (dienstencentrum) een woningbouwproject wordt voorzien waarmee een gevel aan de noordzijde van het parkgebied wordt gecreëerd. Dat de specifieke keuzes van woontypologieën in het ziekenhuisgebouw en op de site nog verder verfijnd moeten worden zodat zij maximaal aansluiten bij de behoefte van de stad en de veranderende maatschappij;

Overwegende dat de ruimte tussen het huidige hoofdgebouw van het ziekenhuis en het woonzorgcentrum wordt ingericht als stadspark. Dat op deze manier een verbindende stapsteen wordt gecreëerd tussen het project Stad aan de Maas, woonzorgcentrum en het centrum van Maaseik;

Overwegende dat in het ontwerp een duidelijke verbinding wordt gelegd tussen het stadscentrum en het project stad aan de Maas. Dit zowel door de inplanting van het park, de inrichting van de Mgr. Koningsstraat als eenrichtingsstraat en woonstraat en de bestemmingen die worden voorzien, waarbij een koppeling gebeurt van publieke en private functies die het bestaande stedelijk weefsel kunnen versterken;

Overwegende dat de verkeerssituatie in de Mgr. Koningsstraat dient afgestemd te worden aan de mobiliteitsprincipes zoals die in de binnenstad voorzien worden. Dat de mobiliteitsvisie van de binnenstad zit verweven in andere lopende dossiers. Dat een afstemming tussen deze verschillende projecten nodig is om een samenhangend, eenvormig, leef- en leesbaar stadscentrum te creëren;

Overwegende dat de parkeerplaatsen voor de nieuwe woongelegenheden ondergronds worden voorzien. Dat ter hoogte van de Mgr. Koningsstraat en aanpalend aan het parkgebied 30 parkeerplaatsen, waarvan 4 voor gehandicapten, worden voorzien;

Overwegende dat de huidige bibliotheeksite na realisatie van een nieuw bibliotheekgebouw kan verkocht worden aan een geschikte marktpartner;

Overwegende dat in de financiële analyse wordt uitgegaan van het feit dat een opbrengst kan worden gegenereerd uit de verkoop van wooneenheden in het huidige ziekenhuisgebouw en nieuwbouwwoningen op de site. Dat met deze opbrengsten en het vermijden van toekomstige renovatiekost van het huidige bibliotheekgebouw in de Bleumerstraat de financiële middelen

worden gegenereerd om een nieuwe bibliotheek in het ziekenhuisgebouw te bekostigen;

Overwegende dat de uitgewerkte masterplanvisie een leidraad vormt voor de verdere ontwikkeling van de huidige ziekenhuissite en omgeving;

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1: het voorliggend masterplan ziekenhuissite goed te keuren.

Zittingsverslag:

F. Roosen is voorstander van een zorg-gerelateerde functie. Die is echter niet terug te vinden en het raadslid vindt dit een gemiste kans. Dit stemt trouwens – volgens het raadslid – niet overeen met eerder gemaakte afspraken.

De voorzitter antwoordt dat dit afhankelijk is van de projectontwikkelaar die uiteindelijk zal aangeduid worden.

Raadslid F. Roosen vindt dat de raad hier toch attent op zou moeten zijn. De raad moet ervoor zorgen dat de afspraken van destijds nagekomen worden.

Raadslid J. Raets vraagt of de raad ook inspraak heeft in de opmaak van het RUP. De voorzitter antwoordt dat de raad zonder twijfel om advies zal worden gevraagd.

Voorwerp: 13 Reg.nr: 153.912

Evaluatie van het in maart 2015 goedgekeurde kinderarmoedebeleidsplan

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet dat vanaf mei 2014 het OCMW Maaseik subsidies ter bestrijding van kinderarmoede ontvangt;

Gelet dat er in 2015 een kinderarmoedebeleidsplan is opgesteld wat op de raad van 24 maart 2015 is voorgekomen;

Gelet dat er een evaluatie van de acties dient voorgelegd te worden;

Het OCMW van Maaseik ontvangt sinds mei 2014 subsidies voor de bestrijding van kinderarmoede. Enerzijds ontvangen wij subsidies vanaf mei 2014 van toenmalig minister De Block voor het project 'Kinderen Eerst' en vanaf augustus 2014 ontvangen wij subsidies van toenmalig minister Lieten, in het kader van het kinderarmoedebeleidsplan. De acties die in dit beleidsplan zijn opgenomen hebben een realisatietermijn lopen van 2015-2019;

	Kostprijs	
Coördinator kinderarmoede (<i>halfijds vanaf mei 2014</i>)	2014 (vanaf mei) : € 14.992,29 2015 : € 22.332,52 2016 (tem oktober) : € 21.299,37 Totaal : € 58.624,18 (tot en met oktober 2016)	Loonkost kan ook in 2017 volledig betaald worden via subsidies 'De Block' en/of subsidies 'Lieten'
Huur Debberkes	Februari 2016: 36 % - € 192, 24	Aan de hand van het percentage

	<p>Maart 2016: 36 % - € 192,24 April 2016: 36 % - € 192,24 Mei 2016: 33 % - € 176,22 Juni 2016: 35 % - € 186,9 Juli 2016: 33 % - € 176,22 Augustus 2016: 33 % - € 176,22 September 2016: 33 % - € 176,22 Oktober 2016: 38 % - € 202,92 November 2016: 36 % - € 192,24 December 2016 : 35 % - € 186,9 Totaal : € 2.050,56</p>	<p>kinderen uit kansengroepen, krijgen de Debberkes maandelijks een tussenkomst in de huur (min €150 en max €350). Er is jaarlijks een budget voorzien van maximum €3.500. In 2016 bedroeg de totaal tussenkomst €2.050,56. Gemiddeld waren er in 2016 34,9 % kinderen uit kansengroepen in de opvang.</p>
<p>Eerste Stappen <i>Ontmoetingsgroep voor ouders met kinderen tussen 0-3 jaar, ter voorbereiding van de kleuterschool</i></p>	<p>2015 (vanaf juli) : € 5.000 2016: € 10.000</p>	<p>Gemiddeld zijn er 7-8 ouders met kinderen aanwezig, dit is ook het maximum wat haalbaar is voor de groep.</p>
<p>Spraak en Taal <i>Kleuters worden gescreend door logopedisten op spraak- en taalmoelijkheden</i></p>	<p>2015: € 1.027,70 2016: € 822,9</p>	<p>Dit project loopt nog steeds erg goed. De screening is terug gestart in oktober 2016.</p>
<p>Thuiscompagnie <i>Een gezinshelpster komt aan huis bij gezinnen met kinderen die in armoede leven, of die een psychische of sociale problematiek hebben</i></p>	<p>2016: € 784,60</p>	<p>In 2016 ontvingen 5 gezinnen een tussenkomst via prijsvermindering.</p>
<p>Vormingen op school</p>	<p>2015: € 170 2016: € 63,5</p>	<p>Er zijn 3 vormingen gegeven op basisscholen door het CMGJ om leerkrachten en directie handvaten te geven hoe zij kunnen omgaan met kinderen en gezinnen die in armoede leven. In 2017 zal opnieuw contact met de scholen opgenomen worden die nog geen vorming hebben gekregen of zij hiervoor interesse hebben.</p>
<p>Speeltuinen</p>	<p>2015: € 43.437,43 2016: € 656,73 (aankoop zand)</p>	<p>Er is een speeltuin aangelegd in de kansarme wijk 't Kramelt in Neeroeteren.</p>
<p>Luierbank</p>	<p>2015-2019: € 6.169,70 (over 4 jaren verspreid)</p>	<p>Vincentius Maaseik krijgt jaarlijks een tussenkomst van ongeveer € 1.542 om luiers aan te kopen en te verdelen aan ons/hun cliënteel.</p>
<p>Huis van het Kind <i>Kinderarmoede werd als 4^{de} pijler toegevoegd aan de werking van Huis van het Kind</i></p>	<p>2015 : € 186,60 2016 : € 44,89 en € 150</p>	<p>In 2015 en 2016 hebben wij in het kader van het netwerkmoment dat 2 keer per jaar georganiseerd wordt, een spreker in gehoord. Deze kostprijs en van de catering wordt verdeeld tussen het OCMW van Maaseik en van Kinrooi.</p>
<p>Budget 4 life <i>Permanente tentoonstelling in het najaar van 2016 georganiseerd ism de Maastrandse OCMW's. Tijdens deze beurs krijgen</i></p>	<p>€ 700 (schatting)</p>	<p>De bedoeling is dat deze tentoonstelling jaarlijks herhaald wordt.</p>

<i>jongeren op een speelse manier vorming hoe ze kunnen omgaan met het budget</i>		
Opvoedingswinkel	2016: € 5.582, 72	De Maaslandse Opvoedingswinkel houdt een keer per week spreekuren in Maaseik. De Opvoedingswinkel probeert preventief op te treden bij opvoedingsproblemen en dit tevens in het kader ter bestrijding van kinderarmoede.
Meldpunt Kinderarmoede	Geen kostprijs	In 2015 werd het meldpunt 5 keer gecontacteerd. In 2016 was dit 7 keer. In 2017 zal er opnieuw promotie gevoerd worden voor het meldpunt.
Gezinscoach	Geen kostprijs	Momenteel zijn er 7 gezinnen in begeleiding, gezin 8 is in opstart. Er werden 3 begeleidingen stopgezet, bij 2 gezinnen 2 keer een huisbezoek afgelegd en dit was voldoende. 2 gezinnen werden aangemeld, maar die uiteindelijk geen hulp wilden of die niet meer bereikbaar waren. De werking van de gezinscoach betekent een meerwaarde voor de hulpverlening.
Bereikbaarheid en kenbaarheid diensten vergroten.	Geen kostprijs	Er werd geen sociale kaart gemaakt omdat het niet mogelijk is om deze up to date te houden. De website van de provincie Limburg heeft hier een tool voor ontwikkeld. Er werd een speeddate moment gehouden met partners van Huis van het Kind. Digitale nieuwsbrief van Huis van het Kind wordt steeds verspreid. Website Huis van het Kind is in ontwikkeling.
Ontmoetingsgroep	Mogelijke kost in 2017	Sinds november 2016 zijn er gesprekken met Welzijnsschakels om een ontmoetingsgroep op te richten met vrijwilligers zonder en met ervaring van armoede. De gesprekken gaan in 2017 verder.
Taalstimulering anderstalige kinderen <i>Maandelijks voorleesmomenten in de bib voor anderstalige gezinnen met kinderen</i>	Geen kostprijs	Project loopt nog steeds en de organisatie ligt in de handen van Bib Maaseik.
Huisvesting	Geen kostprijs	Er wordt bij iedere cliënt die zich bij de sociale dienst aanmeldt, onderzocht of zij is ingeschreven bij een sociaal verhuurkantoor of Ons Dak. Daarnaast is er om de twee maanden een overleg met Ons Dak om probleemdossiers van cliënten te bespreken.

LCO	Geen kostprijs	Er wordt bekeken hoe we het LCO nog meer bij andere diensten kunnen promoten.
Aanbod vrijetijdsbesteding	Geen kostprijs	In de zomervakantie en najaar van 2016 heeft de sociale dienst getracht de cliënten meer te informeren over het vrijetijdsaanbod in de gemeente.
Buddy bij de wieg	Geen kostprijs	Engagement voor dit project is aangegaan, maar tot op heden nog geen buddy's voor onze regio
Op stap met een gezonde hap	Geen kostprijs	Project heeft in 2016 niet meer plaatsgevonden omdat er geen begeleiding (diëtiste en iemand voor het bewegingsgedeelte) werd gevonden. Er zal onderzocht worden of dit project in 2017 kan worden verder gezet.
Tewerkstelling	Geen kostprijs	Er zal onderzocht worden of het mogelijk is om sociale tewerkstelling uit te bouwen bv via het dorpsrestaurant en andere initiatieven.
Scholen	Mogelijke kost in 2017	In 2017 zullen er acties met scholen worden opgezet om niet alleen een tussenkomst in de schoolfactuur te verlenen, maar vooral ook acties op te richten die effect hebben op langere termijn. (vb tussenkomst in kosten huiswerkbegeleiding voor kansarme leerlingen)
Sport, cultuur en recreatie	Geen kostprijs	In samenspraak met de betrokkene diensten zal er nagegaan worden of er enkele acties kunnen uitgewerkt worden met betrekking tot de doelgroep.

Besluit: *De raad neemt kennis.*

Artikel 1:

Kennis te nemen van de bovenstaande stand van zaken inzake de besteding van de subsidies voor kinderarmoede.

Zittingsverslag:

De raad wenst de betrokken ambtenaar proficiat voor het geleverde werk.

Voorwerp: 14 Reg.nr: 158

Wijziging RMI-wetgeving inzake het geïndividualiseerd project maatschappelijke integratie (GPMI)

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet de wet van 21 juli 2016 houdende de wijziging van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie;

Gelet de omzendbrief hieromtrent met als voornaamste inhoud de hervormingen inzake het begeleidingsinstrument 'geïndividualiseerd project voor maatschappelijke integratie' (GPMI);

Gelet dat deze hervorming o.a. een modelcontract vereist tussen enerzijds de vertegenwoordigers van het OCMW en de OCMW-gerechtigden, waarin een aantal wederzijdse verplichtingen worden opgenomen waarbij het doel van de begeleidingen erin bestaat om in onderling overleg bepaalde stappen te zetten zodat de OCMW-gerechtigden geleidelijk zelfstandiger worden en volwaardiger kunnen deelnemen aan de samenleving:

Gelet dat de sociale dienst een modelcontract heeft gemaakt, gebaseerd op de wetgeving hieromtrent en dit modelcontract volgende inhoud kent.

CONTRACT

MET BETREKKING TOT EEN GEÏNDIVIDUALISEERD PROJECT VOOR MAATSCHAPPELIJKE INTEGRATIE

TUSSEN WIE GELDEN DE AFSPRAKEN IN DIT CONTRACT?

Enerzijds geboren op , wonende te hierna 'de gerechtigde' genoemd en anderzijds, het OCMW van Maaseik gelegen te Mgr. Koningsstraat 8 te 3680 Maaseik, vertegenwoordigd door M. Raets, Voorzitter, en R. Corstjens, Secretaris, hierna 'het OCMW' genoemd

en contactpersoon voor de hierna 'de partner' genoemd.

De gerechtigde wordt begeleid door / , maatschappelijk werkers bij het OCMW. In geval van afwezigheid van de maatschappelijk werkers zal hij¹ vervangen worden door een collega van de sociale dienst.

De gerechtigde is op de hoogte van het feit dat hij kan bijgestaan worden door een persoon naar keuze.

Hij is tevens op de hoogte van de inhoud, de draagwijdte en de gevolgen van dit contract.

¹ Overall waar in dit contract 'hij' staat, wordt ook 'zij' bedoeld

WAAROM MAKEN WE DIT CONTRACT?

Om uw maatschappelijke integratie te bevorderen, werken we samen een traject uit met doelstellingen die we samen willen bereiken.

We leggen dit traject schriftelijk vast in dit contract, zodat we samen elke stap kunnen volgen, bijsturen indien nodig² en nagaan in welke mate de doelstellingen worden bereikt en de afspraken worden nageleefd.

Deze evaluatie doen we samen op regelmatige basis en dit minstens drie maal per jaar. Hiervoor ontmoeten we elkaar minstens twee keer per jaar.

Indien u als gerechtigde dit wenst, zal het OCMW u binnen de vijf werkdagen een onderhoud toestaan.

Als betrokken partij in dit contract engageren we ons om de gemaakte afspraken na te komen, rekening houdend met de behoeften en mogelijkheden van elkaar³.

WAT SPREKEN WE CONCREET AF?

Te ondernemen stappen door de gerechtigde

- U dient de afspraken met uw maatschappelijk werker en de tewerkstellingscoördinator stipt na te komen; indien u niet kan aanwezig zijn, dient u te verwittigen (telefonisch 56 99 10 of via e-mail)
 - U dient elke wijziging in uw situatie binnen de 2 werkdagen te vermelden aan uw maatschappelijk werker (en bij afwezigheid aan de sociale dienst algemeen)

<ul style="list-style-type: none">• Een gemeenschapsdienst uitvoeren Als ja: van tot Als geen einddatum : • Een vorming : als ja : van tot Als geen einddatum : vanaf . In de opleidingsinstantie • De studies<ul style="list-style-type: none">• volgen type onderwijs vanaf het schooljaar in de schoolinstelling
--

Te ondernemen stappen door het OCMW

<ul style="list-style-type: none">• Einddatum :• Beschrijving aanvullende hulp OCMW ter realisatie van de actie's.

² Artikel 11, § 3, van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie

³ Artikelen 11 en 13 van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie

--

<u>Te ondernemen stappen door de partner</u>
<ul style="list-style-type: none">• + rol/functie

HOE LANG GELDT DIT CONTRACT ?

Indien u als gerechtigde dit wenst, kan u na de opmaak van dit contract dat in gezamenlijk overleg met de maatschappelijk werker is opgemaakt, een bezinningstermijn van vijf kalenderdagen vragen alvorens het contract te ondertekenen.

Dit contract is geldig vanaf de ondertekening en eindigt op

Wanneer u verhuist naar een andere gemeente/stad, is uw huidig OCMW niet langer bevoegd om uw leefloon uit te keren en eindigt dit contract van rechtswege.

Toch is het mogelijk om dit contract verder te zetten volgens de overeengekomen modaliteiten indien u dit wenst en dit in de mogelijkheden ligt van het nieuw bevoegde OCMW.

In dit geval bezorgt uw huidig OCMW uw contract aan uw nieuw bevoegde OCMW, met uw toestemming⁴.

WAT GEBEURT ER INDIEN U DE AFSPRAKEN IN DIT CONTRACT NIET NALEEFT?

Indien u als gerechtigde, na aanmaning, de afspraken van dit contract, zonder wettige redenen, niet naleeft, kan het OCMW beslissen om de uitbetaling van het leefloon, geheel of gedeeltelijk, te schorsen voor een periode van ten hoogste één maand.⁵

In geval van herhaling binnen een termijn van ten hoogste één jaar, kan het OCMW beslissen om de uitbetaling van het leefloon voor een periode van ten hoogste drie maanden te schorsen.

Indien het OCMW beslist om een sanctie door te voeren, in één van bovenvermelde vormen, dan wordt u hiervan op de hoogte gebracht. De sanctie gaat in ten vroegste op de dag na deze kennisgeving en ten laatste op de eerste dag van de derde maand volgend op de beslissing van het OCMW. Het OCMW kan ook beslissen om de sanctie geheel of gedeeltelijk uit te stellen.

U kan als gerechtigde steeds de wens uitdrukken om gehoord te worden door de Raad voor Maatschappelijke Welzijn of door het bevoegde orgaan dat een beslissingsmacht heeft in het concrete geval en dit om uw eigen situatie uit te leggen en om uw argumenten te laten horen..

Indien u niet akkoord gaat met de beslissing van het OCMW met betrekking tot de sanctie, dan kan u beroep aantekenen tegen deze beslissing bij de bevoegde arbeidsrechtbank. Dit beroep moet u indienen binnen een termijn van drie maanden vanaf de kennisgeving van deze beslissing. U dient dit verzoek schriftelijk in via een aangetekende zending of door het rechtsreeks neer te leggen bij de griffie van de bevoegde arbeidsrechtbank.

Gemaakt op _____ door OCMW-Maaseik in _____ exemplaren waarvan er één wordt bezorgd aan elke betrokken partij.

⁴ Artikel 17 van het koninklijk besluit van 11 juli 2002 houdende het algemeen reglement betreffende het recht op maatschappelijke integratie

⁵ Artikel 30, § 2, van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie

De gerechtigde,
Datum :
(gelezen, gehoord en goedgekeurd)

De maatschappelijk werkers
Datum :

- 1.
- 2.

De Secretaris, R. Corstjens.
Datum :

De Voorzitter, M. Raets
Datum :

Andere,
Datum :
(gelezen en goedgekeurd)

Besluit: *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1. Het hierboven weergegeven modelcontract te hanteren bij de opmaak van een geïndividualiseerd project voor maatschappelijke integratie(GPMI);

Artikel 2. De wederzijdse rechten en verplichtingen en de nodige stappen in het proces aan te passen aan de individuele noden en behoeften van de OCMW-gerechtigden.

Zittingsverslag:

Raadslid J. Raets merkt op dat er wordt geprobeerd om met mensen bepaalde doelstellingen te behalen. Soms lukt dat en soms niet. Voorwaarden worden soms niet nageleefd. Dit contract geeft duidelijkheid, maar het geeft wellicht meer werk voor de administratie.

Raadslid F. Roosen onthoudt zich bij de stemming omdat hij voorstander is van de toekenning van een basisinkomen. Hij ziet dit voorstel opnieuw als een controlemechanisme.

Voorwerp: 15 Reg.nr: 172.2

Vragen gesteld door raadsleden.

Gelet op volgende vragen, die aan de voorzitter werden bezorgd door raadslid J. Raets:

- **Vraag inzake de OCMW reglementen (zie ook onze eerder vraag hierover)**

- 1) Hoeveel reglementen werden er goedgekeurd na 1 januari 2014?
De rechtspositieregeling, het arbeidsreglement, het huishoudelijk reglement van de OCMW raad, de afsprakennota OCMW-raad - managementteam, de interne afsprakennota dagverzorgingscentrum het Maashuisje, de interne afsprakennota woonzorgcentrum de Maaspoorte, de reglementen thuiszorgdienst (mindermobielencentrale, handige Harry en de maaidienst), de afsprakenbundel gezinszorg, reglement lokaal opvanginitiatief (LOI), het reglement bijzonder comité sociale dienst (bedragen, categorieën van leefloon en van de financiële steun), het reglement klachten en meldingen hebben geen rechtsgevolgen.
- 2) Welke rechtsgevolgen zijn er uit deze reglementen ontstaan? (graag een cijfer + een lijst die een opsomming bevat) .
De voorzitter antwoordt dat de vraag onduidelijk was, maar dat er geen rechtsgeschillen zijn.
- 3) Hoeveel rechtsgeschillen zijn er aanhangig op basis van voorgaande rechtsgevolgen?
Geen.

Vraag inzake de Belastingplicht Exploitatie drank- of eetgelegenheden

Rekening houdend met de Beslissing Btw nr. E.T.130.298 dd. 12.09.2016: Deze beslissing heeft betrekking op belastingplichten die bepaalde door artikel 44 van het Btw-Wetboek beoogde vrijgestelde activiteiten verrichten en in dat kader tevens een drank- of eetgelegenheden uitbaten. De uitbating van een dergelijke drank- of eetgelegenheden is in principe aan de btw onderworpen. Niettemin voorziet deze beslissing in een tolerantie. Is het cafetaria van ons WZC in overeenstemming gebracht met deze regel?

Deze vraag werd behandeld tijdens de zitting (zie voorwerp 11).

Besluit:

Artikel 1:

De vragen werden beantwoord.



Voorwerp: 16 Reg.nr: 201.33

Goedkeuring van de notulen van de gesloten zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 20 december 2016. Besluit.

Voorwerp: 17 Reg.nr: 345.1

Goedkeuring van de notulen van het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst van 8 december 2016. Besluit.

Voorwerp: 18 Reg.nr: 316

Aanleg van een wervingsreserve voor de functie van facilitair medewerker.

Voorwerp: 19 Reg.nr: 336

Ontslagname door deeltijds contractueel zorgkundige WZC, m.i.v. 19.12.2016 met een opzegtermijn van 6 weken.

Voorwerp: 20 Reg.nr: 316

Arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur voor zorgkundige m.i.v. 01.02.2017 t.b.v. 22,8u/week.

Voorwerp: 21 Reg.nr: 316

Arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur voor zorgkundige m.i.v. 01.02.2017 t.b.v. 19u/week.

De vergadering wordt gesloten om 20.49 uur.

De Verslaggever,

R. Corstjens
Secretaris