

**ZITTINGSVERSLAG VAN DE RAAD VAN HET OPENBAAR CENTRUM VOOR  
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN  
IN ZITTING VAN : 26 JUNI 2018**

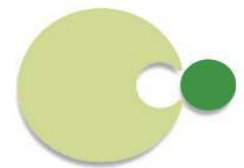
Tegenwoordig de Dames en de Heren:

M. Raets, Voorzitter,  
G. Ignoul, J. Knippenberg, M. Oosterbos, H. Paspont, J. Raets, F. Goossens,  
D. Verstappen, V. Keuren, F. Roosen, R. Zoons Raadsleden  
en R. Corstjens, Secretaris.

Verontschuldigd:



**OPENBARE VERGADERING**



**Voorwerp: 1      Reg.nr: 205.3**

Mogelijkheid voor het publiek om vragen te stellen over de geagendeerde punten.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

**Zittingsverslag:**

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.

Mevrouw P. Jeurissen meldt zich en zij tracht een tussenkomst te houden bij het toegevoegd agendapunt van raadslid F. Roosen.

De voorzitter wijst haar er onmiddellijk op dat dit voorwerp enkel kan gaan over het stellen van vragen en niet over het houden van tussenkomsten. Mevr. Jeurissen vervolgt echter haar toelichting en de voorzitter maant haar meermaals aan om niet meer tussen te komen.

Daarna mengt zich eveneens de echtgenoot van mevr. Jeurissen, de heer Moons, in de discussie en de voorzitter wijst betrokkenen erop om niet meer tussen te komen. De echtgenoot van mevr. Jeurissen zegt dat hij een vraag heeft. Hij vraagt wanneer er sancties worden genomen tegen een personeelslid in het woonzorgcentrum.

De voorzitter antwoordt dat dit geen betrekking heeft op de agenda. Hij vraagt beiden om zich niet meer te mengen in het debat. Mevr. Jeurissen volhardt echter en blijft haar toelichting geven ondanks verschillende verwittigingen van de voorzitter. De voorzitter vraagt om de raadszaal te verlaten. Dat weigeren betrokkenen en ze zetten beiden hun tussenkomst verder ondanks meerdere aanmaningen van de voorzitter.

**Voorwerp: 2      Reg.nr: 201.33**

Goedkeuring van de notulen van de openbare zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 29 mei 2018. Besluit.

---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op artikel 44 van het OCMW-decreet:

De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn opgesteld overeenkomstig artikelen 181 en 182.

Behalve in spoedeisende gevallen, worden de notulen van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen ter beschikking worden gesteld.

Dit huishoudelijk reglement bepaalt in elk geval dat al een lid van de raad voor maatschappelijk welzijn daarom verzoekt, de notulen elektronisch ter beschikking worden gesteld.

Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn ondertekend.

Gelet op artikel 33 uit het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28.2.2014;

Gelet op de notulen van de openbare raadszitting van 29 mei 2018;

**Besluit:** *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

**Artikel 1:**

De notulen van de openbare raadszitting van 29 mei 2018 worden goedgekeurd en de voorzitter en secretaris worden gemachtigd deze te ondertekenen.

**Zittingsverslag:**

De voorzitter vervolgt met de behandeling van punt 2. Intussen verstoort mevr. Jeurissen en de heer Moons nog altijd de vergadering enorm o.a. door het aflezen van een tekst. Intussen vraagt de voorzitter de raad om goedkeuring van de notulen.

De zitting verloopt heel moeizaam omdat de raadsleden moeilijk te verstaan zijn, gezien voornoemde personen de zitting ernstig verstoren.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

**Algemeen kader:**

Het ontwerp van de jaarrekening 2017 van het OCMW Maaseik is opgemaakt volgens de BBC (Beleids- en beheerscyclus).

**Juridisch kader:**

- Het OCMW-decreet van 19 december 2008 en latere wijzigingen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen.
- Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de OCMW's en latere wijzigingen.

**Besluit:** *Met 7 stemmen voor en 4 stemmen tegen*, de raadsleden van de **Open VLD** (F. Roosen en M. Vankerkom), N-VA (J. Raets) en Vlaams Belang (J. Knippenberg)

Artikel 1.

De OCMW-Raad stelt de jaarrekening 2017 van het OCMW Maaseik vast.

Artikel 2.

De OCMW-Raad maakt een afschrift van dit besluit en de jaarrekening 2017 over aan de toezichthoudende overheid.

Artikel 3.

De OCMW-Raad maakt de jaarrekening 2017 over aan het stadsbestuur met de vraag ze voor kennisname aan de gemeenteraadsleden voor te leggen.

**Zittingsverslag:**

De voorzitter schorst de vergadering bij voorwerp 3 om Tom Huysmans van de financiële dienst het woord te geven om een toelichting te geven over de jaarrekening.

Hij schorst de vergadering om 20.04 uur.  
Om 20.17 uur wordt de vergadering terug geopend.

Raadslid J. Raets zegt de jaarrekening niet te kunnen goedkeuren omdat een aantal financiële gegevens en de financiële toestand van de organisatie niet weergegeven worden: de afschrijfkosten van het woonzorgcentrum zijn nog niet verwerkt en het bedrijfsresultaat kan dus ook nog niet vastgesteld worden. Hij stelt vast dat het een taboe is. Dit komt niet in de pers en dan kan enkel ruchtbaarheid volgen via de sociale media.

Bij de investeringen zijn €700.000 ontvangsten en 1 miljoen uitgaven. Dat geeft een spanning. Als je dan

naar het resultaat kijkt van het woonzorgcentrum dan is dit operationeel niet slecht. Slechts €53.000 negatief, maar er is wel een financieel in het boekjaar €500.000 financieel tekort. Dus we maken daar een verlies.

We gaan ook zien dat deze week het ZMK een verlies maakt van €1.000.000 en we hebben in de stad nog belangrijke bouwplannen, zoals de site van het ziekenhuis. We weten nog niet helemaal exact wat in de plaats komt, zo stelt het raadslid. Maar dat zijn drie probleem-dossiers. Sommigen beweren dat wij de enigen zijn op dat vlak. Bovendien volgt ook nog het dossier over de pensioenen van MCNOL.

Dat hangt als het ware rond onze hals. Die spanning werd zes jaar geleden ook aan de orde gesteld door politici, o.a. raadslid Neyens. Toen werd namelijk gezegd dat er geen subsidies werden aangevraagd voor de totale kost van het woonzorgcentrum en nu zegt het raadslid dat hij een financiële audit vraagt. Niet die van audit Vlaanderen want die zegt dat de financiële dienst de ondersteunende rol niet kan waarmaken. Er zou eigenlijk een volledig initiatief moeten zijn over alle partijen heen met een zo breed mogelijke coalitievorming. Een afspiegelingscollege eigenlijk.

Daardoor gaat N-VA ook de rekening niet goedkeuren en ook niet de aanpassing van het budget.

## **Voorwerp: 4      Reg.nr: 472**

Budgetwijziging nr.1 2018 en aangepaste meerjarenplanning 2014-2020 OCMW Maaseik. Vaststelling.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

### **Algemeen kader**

Het budget 2018 en het bijhorend meerjarenplan 2014-2020 voor het OCMW Maaseik zijn vastgesteld op de OCMW-Raad van 19 december 2017. Op basis van nieuwe inzichten moeten de geraamde uitgaven en ontvangsten aangepast worden. Bovendien zijn de niet-benutte investeringsbudgetten van 2017 overgedragen naar 2018. Aangezien de verbinteniskredieten (dit zijn de totaalbedragen voor heel de periode 2014-2020) goedgekeurd zijn door de OCMW-Raad kan deze overdracht gebeuren zonder budgetwijziging. Deze overgedragen budgetten zijn wel via voorliggende budgetwijziging geëvalueerd en eventueel herbestemd of geschrapt. Al deze aanpassingen hebben geleid tot een ontwerp van budgetwijziging nr.1 van 2018 voor het OCMW Maaseik.

De budgetwijziging nr.1 van 2018 past conform artikel 27 van het BBC-besluit niet in de meerjarenplanning aangezien aan de 3de voorwaarde niet voldaan is, met name de autofinancieringsmarge van het financiële boekjaar in het budget is kleiner dan de autofinancieringsmarge van hetzelfde financiële boekjaar in het meerjarenplan. Er wordt bijgevolg ook een aangepast meerjarenplan 2014-2020 voorgelegd. Het OCMW voldoet nog steeds aan de financiële evenwichten rekening houdend met de voorgestelde wijzigingen. De gemeentelijke bijdrage aan het OCMW wijzigt niet.

Over deze aangelegenheid kan het O.C.M.W. alleen beslissen als ze vooraf voor advies zijn voorgelegd aan het CBS. Het CBS bracht een positief advies uit op 11/06/2018.

### **Juridisch kader**

- Het OCMW-decreet van 19 december 2008 en latere wijzigingen
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en

beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen

- Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de OCMW's en latere wijzigingen

**Besluit:** Met **7** stemmen voor en **4** stemmen tegen, de raadsleden van de **Open VLD** (F. Roosen en M. Vankerkom), N-VA (J. Raets) en Vlaams Belang (J. Knippenberg)

Artikel 1: De OCMW-Raad stelt de aangepaste meerjarenplanning 2014 - 2020 bij budgetwijziging nr.1 2018 vast;

Artikel 2: De OCMW-Raad stelt de budgetwijziging nr. 1 2018 vast.

Artikel 3: De OCMW-Raad maakt een afschrift van dit besluit en de rapporten over aan de toezichthoudende overheid.

### **Zittingsverslag:**

De voorzitter schorst de vergadering om 20.28 uur om Tom Huysmans van de financiële dienst de kans te geven om toelichting te geven.

Hij opent de vergadering terug om 20.34 uur.

### **Voorwerp: 5      Reg.nr: 143**

Delegatie van te betalen facturen naar algemeen directeur in de periode 18 juni tot en met 17 september 2018. Besluit.

---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Gelet op artikel 161 § 1 van het OCMW decreet, waarbij het budgethouderschap wordt toebedeeld aan de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op artikel 162 § 4 van het OCMW decreet, waarbij aan de raad voor maatschappelijk welzijn de mogelijkheid wordt gegeven om als bevoegde budgethouder, onder de door hen bepaalde voorwaarden, de goedkeuring van de te betalen bedragen toe te vertrouwen aan de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op artikel 162 § 4 in fine dat stelt dat de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn die bevoegdheid niet kan delegeren;

Gelet op het feit dat in toepassing van artikel 162 § 4 het goedkeuren van te betalen bedragen tot de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn behoort. Aangezien de raad slechts maandelijks samenkomt en aangezien van 26 juni 2018 tot 25 september 2018 geen raad georganiseerd wordt, is het noodzakelijk om een soepele en snelle verwerking van de te betalen bedragen te organiseren;

Gelet op het feit dat het dan ook aangewezen is om in toepassing van voornoemd artikel deze bevoegdheid te delegeren naar de algemeen directeur;

Gelet op het feit dat het enkel tijdens de periode dat er geen raad wordt georganiseerd aangewezen is om de goedkeuring van de te betalen bedragen toe te vertrouwen aan de

algemeen directeur. Concreet houdt dit in dat de te betalen bedragen die toekomen bij het OCMW, vanaf het verzenden van de uitnodiging en agenda van de raadsvergadering van 26 juni 2018, en die bijgevolg niet meer behandeld kunnen worden tijdens de raad van 26 juni 2018, tot en met het versturen van de uitnodiging en agenda van de raad van 25 september 2018 of deze die een vervaldatum hebben die gesitueerd is tussen het versturen van de agenda van de raad van 26 juni 2018 en de raad van 25 september 2018, worden goedgekeurd door de algemeen directeur. De agenda en uitnodiging van de raad van 26 juni 2018 wordt verstuurd op 18 juni 2018, voor de raad van 25 september 2018 is dit op 17 september 2018;

Gelet op het feit dat al deze te betalen bedragen budgettair voorzien moeten zijn;

Gelet op het positief advies van de wnd. financieel directeur;

**BESLUIT:** Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.

#### **Artikel 1:**

Het goedkeuren van de te betalen bedragen wordt toevertrouwd aan de algemeen directeur onder volgende voorwaarden:

- enkel voor de te betalen bedragen die toekomen bij het OCMW, vanaf het verzenden van de uitnodiging en agenda van de raadsvergadering van 26 juni 2018, en die bijgevolg niet meer behandeld kunnen worden tijdens de raad van 26 juni 2018, tot en met het versturen van de uitnodiging en agenda van de raad van 25 september 2018 of deze die een vervaldatum hebben die gesitueerd is tussen het versturen van de agenda van de raad van 26 juni 2018 en de raad van 25 september 2018, worden goedgekeurd door de algemeen directeur. De agenda en uitnodiging van de raad van 26 juni 2018 wordt verstuurd op 18 juni 2018, voor de raad van 25 september 2018 is dit op 17 september 2018;
- de te betalen bedragen moeten budgettair voorzien zijn.

#### **Zittingsverslag:**

De voorzitter geeft toelichting.

#### **Voorwerp: 6      Reg.nr: 473.21**

Verlenging van de huidige opdracht voor de levering van maaltijden door Sodexo met 5 maanden. Besluit.

---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

#### Algemeen

De overheidsopdracht 'leveren van maaltijden Woonzorgcentrum 'de Maaspoorte' ( 001/2015/AH) eindigt op 31 juli 2018.

De Raad van Maatschappelijk Welzijn verleende op 29 mei 2018 haar goedkeuring aan het bestek nr 2018/133 en de raming voor de opdracht 'Leveren van maaltijden WZC 'de Maaspoorte' (raamovereenkomst 24 maanden)" opgesteld door de aankoopdienst.

De lastvoorwaarden werden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 767.448,03 excl. btw of € 814.478,82 incl. btw.

De opdracht wordt gegund via de openbare procedure en wordt op nationaal en Europees bekend gemaakt.

De opdracht zal gegund worden in de raad van september 2018.

De huidige opdracht aan Sodexo mag verlengd worden tot een maximum van 5 maanden .verlengen.

In art. 38/4 van KB van 14 januari 2013 staan gevallen genoemd waarin opdrachten gewijzigd kunnen worden, zonder dat daarvoor een nieuwe aanbestedingsprocedure nodig is. Dit kan in het geval het bedrag waarmee de wijziging gepaard gaat lager is dan elk van beide bedragen :

1° de drempel voor de Europese bekendmaking ,

2° toen procent van de waarde van de aanvankelijke opdracht voor leveringen en diensten.

De huidige opdracht aan Sodexo mag verlengde worden met een maximum van 5 maanden.

Gelet op het voorstel van de aankoopdienst om deze opdracht te verlengen tot aan de datum van het aanvangsbevel voor de nieuwe opdracht.

### Juridisch

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet) en artikel 43.

- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

**Besluit.** Het dossier wordt met **éénparigheid** goedgekeurd

### Artikel 1:

De Raad zal de opdracht van 'leveren van maaltijden Woonzorgcentrum 'de Maaspoorte' (001/2015/AH)

verlengen tot aan de datum van het aanvangsbevel van de nieuwe overheidsopdracht.

### **Zittingsverslag:**

De voorzitter geeft toelichting.

### **Voorwerp: 7      Reg.nr: 473.21**

Mandaatopdracht van OCMW aan Stad Maaseik voor de overheidsopdracht 'raamovereenkomst voor het leveren van voeding, non food, hygiëne en verzorgingsproducten 2018'. Besluit

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

#### Algemeen kader

Stad Maaseik zal een overheidsopdracht opstarten voor het afsluiten van een raamovereenkomst met een lokaal warenhuis voor het leveren van voeding, non food, hygiëne en verzorgingsproducten voor de periode van 12 maanden

**Het voorwerp van deze overheidsopdracht is de levering van Voeding, hygiëne/verzorging of non food 2018 voor de 3 kinderopvangcentra Robbedoes en kinderdagverblijf Hopsa (Stad Maaseik), DVZ het Maashuisje, WZC de Maaspoorte, cafetaria WZC en Opleidingscentrum (OCMW).**

#### **Leveringsplaats:**

##### OCMW Maaseik

WZC 'de Maaspoorte, Sionstraat 21 te 3680 Maaseik

DZC 'het Maashuisje', Sionstraat 21 te 3680 Maaseik –aan de balie van het woonzorgcentrum Opleidingscentrum, Sionstraat 21 te 3680 Maaseik –aan de balie van het woonzorgcentrum

Cafetaria WZC 'de Maaspoorte, Sionstraat 21 te 3680 Maaseik (btw plichtige BE 0212.195.121)

Deze overeenkomst heeft tot doel gedurende een bepaalde periode de voorwaarden inzake de te plaatsen opdrachten vast te leggen, met name wat betreft de prijzen ( korting op de winkelprijs) en leveringsvoorwaarden.

De kortingen en leveringsvoorwaarden zijn vastgelegd voor de **periode van 1 jaar**. Er is dus geen totaal bestelbedrag, enkel een raming met vermoedelijke hoeveelheden. De bestellingen gebeuren via afzonderlijke afroepen in het kader van een enige opdracht.

Deze opdracht is een klantenopdracht d.w.z. dat de opdracht uitgevoerd wordt door middel van deelbestellingen naargelang de werkelijke behoeften.

Naast producten opgesomd in het bestek, kunnen ook alle andere artikelen uit de online catalogus van de firma het voorwerp uitmaken van deze overeenkomst.

In het kader van het samenwerkingsakkoord tussen de stad en het OCMW van 22 november 2016 is het aangewezen om hiervoor een gezamenlijke opdracht uit te schrijven, waarbij het aangewezen is dat de stad Maaseik de procedure zal voeren en in naam van het OCMW bij de gunning van de opdracht zal optreden.

In het kader van de opdracht "raamovereenkomst voor het leveren van voeding, non food, hygiëne en verzorgingsproducten 2018 " werd een technische beschrijving met nr. 2018/139 werd opgesteld door de aankoopdienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 23.490,57 excl. btw of € 24.900,00 incl. btw.



De opdracht tot stand te brengen bij wijze van de aanvaarde factuur

Het OCMW verleend een mandaat aan stad Maaseik om voor haar rekening een gunningsprocedure voor de samengevoegde opdracht te organiseren .

### Juridisch kader

-Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

-De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

-Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

-Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (limiet van € 30.000,00 excl. btw niet bereikt).

- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

### Financieel kader

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode

#### DVZ het Maashuisje

6150100/03/0954 (actie/raming 2018170235/2018150272) voeding DVC

6150200/03/0954 (actie/raming 2018170235/2018150273) uitbatingsmaterialen DVC

6160240/03/0954 (actie/raming 2018170235/2018150275)gezondheid & hygiene DVC

6160400/03/0954 (actie/raming 2018170351/2018150576) projecten en activiteiten DVC.

#### Opleidingscetrnum polyvalent verzorggende

6150200/03/0830 (actie/raming 2018170253/2018170022) uitbating volwassenenonderwijs.

#### WZC de Maaspoorte

6150200/03/0953/20 (actie/raming 2018170230/2018150313) uitbatingsmaterialen ZC

6160240/03/0953/20 (actie/raming 2018170230/2018150314) gezondheid & hygiene ZC  
6160400/03/0953/20 (actie/raming 2018170230/2018150553) projecten en activiteiten ZC.  
Cafeteria WZC  
6040000/03/0953/30 (actie/raming 2018170228/2018160400) cafetaria handelsgoederen.

**Besluit :** Het dossier wordt met **éénparigheid** goedgekeurd

### **Artikel 1 :**

Het OCMW geeft een mandaat aan Stad Maaseik om voor haar rekening een gunningsprocedure voor de samengevoegde opdracht te organiseren met de opdracht (raamovereenkomst )voor het leveren van voeding, non food, hygiëne en verzorgingsproducten 2018 .

### **Artikel 2 :**

Het OCMW verleend zijn goedkeuring aan de technische beschrijving met nr 2018/ 139 en de raming voor de opdracht “raamovereenkomst voor het leveren van voeding, non food, hygiëne en verzorgingsproducten 2018) ”;

### **Artikel 3 :**

De betaling zal gebeuren overeenkomstig de bepalingen voorzien in de offerte en met het krediet ingeschreven in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode /

### **DVZ het Maashuisje**

6150100/03/0954 (actie/raming 2018170235/2018150272) voeding DVC  
6150200/03/0954 (actie/raming 2018170235/2018150273) uitbatingsmaterialen DVC  
6160240/03/0954 (actie/raming 2018170235/2018150275)gezondheid & hygiene DVC  
6160400/03/0954 (actie/raming 2018170351/2018150576) projecten en activiteiten DVC.

### **Opleidingscetrnum polyvalent verzorggende**

6150200/03/0830 (actie/raming 2018170253/2018170022) uitbating volwassenenonderwijs.

### **WZC de Maaspoorte**

6150200/03/0953/20 (actie/raming 2018170230/2018150313) uitbatingsmaterialen ZC  
6160240/03/0953/20 (actie/raming 2018170230/2018150314) gezondheid & hygiene ZC  
6160400/03/0953/20 (actie/raming 2018170230/2018150553) projecten en activiteiten ZC.  
Cafeteria WZC  
6040000/03/0953/30 (actie/raming 2018170228/2018160400) cafetaria handelsgoederen.

### **Zititngsverslag:**

De voorzitter geeft toelichting.

**Voorwerp: 8 Reg.nr: 473.21**

Overheidsopdracht bij wijze van aanvaarde factuur voor het vervangen van de ledlijn binnen in het gebouw. Gunning. Besluit.

---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

### **Algemeen kader**

Gelet op de toewijzing van perceel 14 -omgevingsaanleg in het project nieuwbouw woon- en zorgcentrum, dagzorgcentrum en dienstenloket aan Slegers algemene aannemingen NV, Poort Genk 6382 -Kieleberg 8 te 3740 Bilzen.

Op 17 december 2015 werd er overgegaan tot het nazicht van de werken, die het voorwerp uitmaken van bovenvermelde aanneming.

Er werd vastgesteld dat de werken voltooid en uitgevoerd zijn overeenkomstig de bestelling op grond van een openbare aanbesteding en de tijdens de uitvoering door het bestuur bevolen wijzigingen, en dat aan de opmerkingen geformuleerd in het PV van voorlopige oplevering passend gevolg werd gegeven, behoudens voor wat betreft de LED verlichtingslijn aan het voetpad, die blijkbaar ingevolge een constructiefout een gebrekkige waterdichtheid vertoont. De aannemer gaat de verbintenis aan dit probleem op te lossen en brengt terzake een door de leverancier ondertekende verklaring bij, waarbij deze zich garant stelt voor de vervanging van de gebrekkige LED verlichtingslijn.

De leverancier blijft echter in gebreke.

Slegers stelt een andere leverancier voor. die vaststelt dat om in de toekomst nieuwe vochtindringingsproblemen te voorkomen minstens alle buiten liggende lijnen integraal moeten vervangen worden.

Ook de voeding- en sturingskabels dienen vervangen te worden, evenals aanpassingen uit te voeren in borden.

Slegers algemene aannemingen NV, Poort Genk 6382 -Kieleberg 8 te 3740 Bilzen. zal deze werken voor zijn rekening uitvoeren.

In principe kan de lijn binnen in het gebouw behouden blijven maar mogelijk is beter om in dit stadium te overwegen om het centrale gedeelte ook te vervangen

1. zelfde uitzicht, zelfde lichtkleur, zelfde bekabeling en
2. op deze manier bekomen we een garantie van 2 jaar op de gehele installatie.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 6.695,00 excl. btw of € 8.100,95 incl. btw.

De opdracht kan tot stand gebracht bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

Er werd Slegers gevraagd een offerte voor de vervanging van de LEDlijn binnen in het gebouw.

aannemer	omschrijving		excl. btw	btw verlegd	incl. btw
Slegers Kieleberg 8 Poort Genk 6382 3740 Bilzen	vervangen van de LEDlijn binnen in het gebouw	GP	€ 6.660,67	€ 1.398,74	€ <b>8.059,41</b>

De dienst werken stelt voor om, de LEDlijn binnen ook te laten vervangen door Slegers algemene aannemingen NV, Poort Genk 6382 -Kieleberg 8 te 3740 Bilzen, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 6.660,67 excl. Btw of € 8.059,41 incl. Btw. Op deze manier bekomen we een garantie van 2 jaar op de gehele installatie.

Deze kosten zijn voor rekening van het bestuur.

#### Juridisch kader

-Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

-Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

-De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

-De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

-De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet) en artikel 43.

-Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

#### Financieel kader

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode 2291100/03/0953/20 (2018170227/2018141909).

**Besluit** : Met **7** stemmen voor, **1** stem tegen, raadslid van Open VLD (M. Vankerkom) en **3** onthoudingen, de raadsleden van de Open VLD (F. Roosen), N-VA (J. Raets) en Vlaams Belang (J. Knippenberg)

#### **Artikel 1** :

De Raad voor maatschappelijk welzijn verleent goedkeuring aan het voorstel om de LED-lijn binnen op eigen kosten te vervangen.

#### **Artikel 2** :

Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

#### **Artikel 3** :

Deze opdracht wordt gegund aan Slegers algemene aannemingen NV, Poort Genk 6382 - Kieleberg 8 te 3740 Bilzen , tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 6.660,67 excl. Btw of € 8.059,41 incl. Btw.

#### **Artikel 4 :**

De betaling zal gebeuren overeenkomstig de bepalingen voorzien in de offerte en met het krediet ingeschreven in het investeringsbudget 2018, op budgetcode 2291100/03/0953/20 (2018170227/2018141909).

#### **Zittingsverslag:**

Raadslid J. Raets vraagt of de led-lijn tot het kunstwerk behoort. Daarop wordt bevestigend op geantwoord door de voorzitter.

Raadslid F. Roosen zegt de led-lijn normaal een duurzaam iets is. Het moet normaal levenslang kunnen meegaan en toch wordt het hier vervangen. Het raadslid vindt dat overbodig.

De voorzitter zegt dat het op advies is van onze aannemer en ook van onze technische dienst.

#### **Voorwerp: 9      Reg.nr: 471.21**

Overheidsopdracht bij wijze van aanvaarde factuur voor het afsluiten van een onderhoudscontract voor de slagbomen van het woonzorgcentrum. Gunning.Besluit.

---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

#### **Algemeen kader**

Het afsluiten van een onderhoudscontract voor de slagbomen (3 st) bij het woonzorgcentrum om de werking van de installaties op een betrouwbare wijze te verzekeren. Alle defecten die aan de firma worden gemeld worden bij voorrang hersteld. Hetgeen nu heel vaak een probleem is.

Er wordt één onderhoudsbeurt uitgevoerd per jaar. Die omvat de controle en het onderhoud van zowel het elektrisch als het mechanisch gedeelte.

In het kader van de opdracht "afsluiten van een onderhoudscontract voor de slagbomen van het woonzorgcentrum" werd een technische beschrijving opgesteld door de dienst werken.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.322,31 excl. btw of € 1.600,00 incl. 21% btw voor de periode van 4 jaar.

Er wordt voorgesteld de opdracht tot stand te brengen bij wijze van aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

De volgende ondernemers worden uitgenodigd werden om deel te nemen aan deze opdracht:

- Jojo Systems, Weg naar Zwartberg 214 te 3660 Opglabbeek
- Bormet , Ambachtstraat 1137, 3850 Nieuwerkerken
- Japo Hekwerken, Steenovenstraat 17 te 3940 Hechtel-Eksel

De offertes dienden het bestuur ten laatste op 11 april 2018 te bereiken.

Er werd één offerte ontvangen: van Japo Hekwerken.

De firma Bormet kan geen herstellingen uitvoeren voor FAAC slagbomen.

Jojo Systems voeren enkel onderhoud en herstellingen uit aan installaties die zij geïnstalleerd hebben.

## Gelet op de offerte van Japo Hekwerken

aannemer	omschrijving	EP	btw	TP incl. btw
Japo Hekwerken	slagboom FAAC 615 BPR per onderhoudsbeurt met inbegrip van werktijd, verplaatsingstijd, kilometervergoeding			
Steenovenstraat 17	ingang Sionstraat 21	€ 120,00		
3940 Hechtel-Eksel	uitgang Sionstraat 22	€ 100,00		
	in/uitgang Mgr Koningsstraat 12	<u>€ 100,00</u>		
		€ 320,00	€ 67,20	€ 387,20

Het nazichtcontract omvat één jaarlijks onderhoud van de installaties, zowel van het elektrisch als het mechanische gedeelte.

Het doel is enerzijds het jaarlijks uitvoeren van een controle van de staat en goede werking van de installatie. Anderzijds staat het technisch personeel gedurende de looptijd van het contract ter beschikking voor eventuele interventies gedurende de normale werkuren.

De werkuren bij het uitvoeren van herstellingen worden gefactureerd aan € 58,00 per uur. De verplaatsingstijd bedraagt  $\frac{3}{4}$  uur. km vergoeding wordt gefactureerd aan € 55,00 .

Het onderhoudscontract wordt afgesloten voor de duur van 1 jaar en kan 3 keer stilzwijgend verlengd worden. Aanvang 1/07/2018

De dienst werken stelt voor om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de enige bidder zijnde Japo Hekwerken, Steenovenstraat 17 te 3940 Hechtel-Eksel voor een bedrag van € 320,00 excl. btw of € 387,20 incl. btw. per jaar.

### Juridisch kader

-Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

-Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

-De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

-De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies,

en latere wijzigingen.

-De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet) en artikel 43.

-Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen

#### Financieel kader

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode 2018/6103010/03/0953/20 (2018170227/2018140271) .

**Besluit :** Het dossier wordt met **éénparigheid** goedgekeurd

#### **Artikel 1 :**

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent zijn goedkeuring aan de technische beschrijving en aan de raming voor de opdracht "afsluiten van een onderhoudscontract voor de slagbomen van het woonzorgcentrum".

#### **Artikel 2 :**

Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

#### **Artikel 3 :**

Deze opdracht te gunnen aan de enige bidder zijnde Japo Hekwerken, Steenovenstraat 17 te 3940 Hechtel-Eksel voor een bedrag van € 320,00 excl. btw of € 387,20 incl. btw. per jaar.

#### **Artikel 4 :**

De betaling zal gebeuren en met het krediet ingeschreven in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode 2018/6103010/03/0953/20 (2018170227/2018140271).

#### **Zittingsverslag:**

De voorzitter geeft toelichting.

**Voorwerp: 10      Reg.nr: 473.21**

Overheidsopdracht bij wijze van aanvaarde factuur voor het afsluiten van een onderhoudsovereenkomst voor preventief onderhoud van de klimaatregeling (airconditionering) in de gebouwen van het OCMW. Gunning. Besluit.

---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

## Algemeen kader

preventief onderhoud

- het beperken van het risico op defecten en degradatie van de installatie onder contract
- de installaties in goede staat van onderhoud en werking houden
- het verzekeren van een normale levensduur van de technische onderdelen.

In het kader van de opdracht "Onderhoudsovereenkomst voor het preventief onderhoud van de klimaatregeling en ventilatie gebouwen van het OCMW" werd een technische beschrijving werd opgesteld door de dienst werken.

Het onderhoud van volgende toestellen werd gevraagd:

### woonzorgcentrum De Maaspoorte :

- Chiller Galletti LCE214CL(HF1207038565)R410A(2x21.2kg)//212kw cooling vermogen
- Datalokaal : Panasonic CS-E18PKEA/CUE18PKE// 5kw split
- Dienkeuken Fratershof : Panasonic CS-E9PKEA/CU9PKE// 3.5kw split
- verpleegpost Agnetenhof: Panasonic CS-E9PKEA/CU9PKE// 3.5kw split
- verpleegpost Bleumerhof: Panasonic CS-E15HB4EA // 4kw split
- verpleegpost sint-jorishof: Panasonic CS-E15HB4EA // 4kw split
- keuken 1 : Fujitsu ASYG30LFCA//8kw split
- keuken 2 : Fujitsu ASYG120LMCA//3.5kw split
- koeling frigo's keuken (berging 1) / asy12//AOY12FSAJ// 3.5kw split

### Sociaal Huis, Mgr Koningsstraat 8

- serverruimte kelder -1 : Samsung AQV18NSCX// 5kw split
- Multisplit 1<sup>ste</sup> verdiep : Samsung MH080FXEA4 (9 kw)
- 1. Dirk Vranken : Samsung MH026FKEA//2.6kw
- 1. Anja Dirx : Samsung MH026FKEA//2.6kw
- 1. Lut Willems : Samsung MH026FKEA//2.6kw
- 1. Cindy Maenen : Samsung MH026FKEA//2.6kw

### Dienstencentrum Dekenskamp 22

- leslokaal polyvalent verzorgenden . LG ASNW2465HDO//7kw split
- Polyvalente ruimte :
- STORK LJF-2,5 // 6.5kw split
- STORK LJF-2,5 // 6.5kw split

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.900,00 excl. btw of € 2.299,00 incl. btw.

De opdracht kan tot stand gebracht bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

De volgende ondernemers werden uitgenodigd om deel te nemen aan deze opdracht:

- Aendekerk , Brugstraat 68, 3960 Bree
- Gema Cool, Hasseltweg 285/1, 3600 Genk
- ABN, NV Kieleberg 1 3740 Munsterbilzen

Overwegende dat de offertes het bestuur ten laatste op 11 juni 2018 dienden te bereiken.

Overwegende dat 1 offerte werden ontvangen:

- ABN, NV Kieleberg 1 3740 Munsterbilzen ( € 1.877,48 excl. btw of 2.271,75 incl. btw)

aannemer	omschrijving	excl. prijs	btw verlegd	bedrag incl. btw
----------	--------------	-------------	-------------	------------------



ABN NV Kieleberg 1	woonzorgcentrum de Maaspoorte sociaal Huis Dienstencentrum Dekenskamp 22	GP	€ 1.104,41 € 475,07 € 298,00	€ 231,93 € 99,76 € 62,58	€ 1.336,34 € 574,83 € 360,58
3740 Munsterbilzen	totaal		€ 1.877,48	€ 394,27	€ 2.271,75

Freon en correctief onderhoud wordt gefactureerd conform de tarieven :

aannemer	omschrijving		bedrag excl. prijs	btw verlegd	bedrag incl. btw
ABN	<b>normale dag prestaties</b>	€/uur			
Kieleberg 1	kader (ingenieur)		€ 85,00	€ 17,85	€ 102,85
3740 Munsterbilzen	gespecialiseerde technicus		€ 65,00	€ 13,65	€ 78,65
	<b>overuren</b>				
	van maandag tot en met vrijdag 17u00 tot 22u00				plus 50%
	van maandag tot en met vrijdag 22u00 tot 8u00				plus 100%
	zaterdagen, zondagen feestdagen				plus 100%
	<b>verplaatsingskosten bij herstelling buiten garantieperiode</b>				
	verplaatsingsvergoeding		€ 75,00	€ 15,75	€ 90,75
	<b>tarieven Freon en recuperatie</b>	€/kgr			
	Freon R407C		€ 55,00	€ 11,55	€ 66,55
	Freon R404A		€ 121,00	€ 25,41	€ 146,41
	Freon R410A		€ 71,00	€ 14,91	€ 85,91
	Freon R422D		€ 85,00	€ 17,85	€ 102,85

De firma garandeert een 24/24 uren service en dit 7/7. Melding van een defect via de helpdesk  
De duur van het contract is 1 jaar en kan 3 keer stilzwijgend verleng worden  
Aanvang 1/07/2018

De interventietermijn :

tussen 8u00 en 16u30 : binnen de 4 uren

tussen 16u30 en 8u00, op weekend- en feestdagen : 8 uren

De dienst werken stelt voor om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen  
aan de enige bieder zijnde ABN, NV Kieleberg 1 3740 Munsterbilzen voor een bedrag van €  
1.878,38 excl. btw of € 2.271,75 incl. btw.

#### Juridisch kader

-Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor  
maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de  
raad voor maatschappelijk welzijn.

-Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en  
inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de

openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

-De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

-De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

-De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet) en artikel 43.

-Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen

#### Financieel kader

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode

2018/6103010/03/0953/20 (actie/raming 2018170227/2018140271) voor het bedrag van € 1.104,41 excl. btw of 1.336,34 incl. btw.

2018/ 6103010/02/0119/90 (actie/raming 2018170282/2018140130) voor het bedrag van € 773,07 excl. btw of 935,41 incl. btw.

**Besluit** : Het dossier wordt met **éénparigheid** goedgekeurd

#### **Artikel 1** :

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent goedkeuring aan de technische beschrijving met nr. 2018/100 en aan de raming voor de opdracht "Onderhoudsovereenkomst voor het preventief onderhoud van de klimaatregeling en ventilatie gebouwen van het OCMW".

#### **Artikel 2** :

Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

#### **Artikel 3** :

Deze opdracht te gunnen aan de enige bieder zijnde ABN, NV Kieleberg 1 3740 Munsterbilzen voor een bedrag van € 1.878,38 excl. btw of € 2.271,75 incl. btw.

#### **Artikel 4 :**

De betaling zal gebeuren en met het krediet ingeschreven in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode 6103010/03/0953/20 (actie/raming 2018170227/2018140271) en 6103010/02/0119 (actie/raming 2018170282/2018140130).

#### **Zittingsverslag:**

De voorzitter geeft toelichting.

#### **Voorwerp: 11      Reg.nr: 473.21**

Overheidsopdracht bij wijze van aanvaarde factuur voor de uitbreiding van het aantal licenties web-based software toegangscontrole SynGuard en extra I-buttons. Gunning. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

#### **Algemeen kader**

Op vraag van familieleden residenten zal men de toegangsdeuren van het gebouw veel vroeger af sluiten.

dit betekend dat er :

- een honderdtal badges moeten bij aan gekocht worden voor residenten en hun bezoekers.
- Lic. uitbreiding voor de web-based software (SynGuard) (bepaalt wie wanneer autorisatie /toegang verkrijgt) moet aangekocht worden
- er programmatie wijziging moet gebeuren op twee buitendeuren (0,5 werkdag)

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.652,89 excl. btw of € 2.000,00 incl. 21% btw.

In het kader van de opdracht "uitbreiden aantal licenties web-based software toegangscontrole synGuard en aankoop I-buttons" werd een technische beschrijving werd opgesteld door de aankoopdienst .

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht tot stand te brengen bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde);

Gelet op het feit dat de toegangscontrole van de Belgische ontwerper Syntegro is, waardoor deze opdracht kadert in art. 42 §1,1° d van de wet van 17/06/2016:

§ 1. Overheidsopdrachten mogen enkel worden geplaatst bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking doch, indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers in de volgende gevallen :

- 1° in geval van een overheidsopdracht voor werken, leveringen of diensten wanneer :
  - d) de werken, leveringen of diensten alleen door een bepaalde ondernemer kunnen worden verricht, om een van de volgende redenen :
    - iii) uitsluitende rechten moeten worden beschermd, met inbegrip van de intellectuele

eigendomsrechten;

Er werd Syntegro gevraagd een offerte te maken.  
De i-button kunnen geleverd worden door Essec.

aannemer	omschrijving	#	EP	TP excl.Btw	Bedrag incl.btw
SYNTEGRO Genebroekstraat 97 3581 BERINGEN	offerte syn-180404-08583 <i>synGuard</i> 100% web-based software voor toegangscontrole lic.prijs per actieve medewerker <i>SynConsult</i> consultancy, coordinatie, analyse, totaal jaarlijks onderhoudscontract	100  0,5	€ 6,50  € 840,00	€ 650,00  <u>€ 420,00</u> € 1070,00 €104,00	  <b>€ 1.294,70</b> € 125,84
ESSEC Schoebroekstraat 48 3583 Paal-Beringen	I button groen	100	€ 4,90	€ 490,00	<b>€ 592,90</b>
	Totaalprijs voor de uitbreiding incl. Btw				<b>€ 1.887,60</b>

De aankoopdienst stelt voor om de offerte van Syntegro, Genebroekstraat 97 3581 Beringen goed te keuren tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 1070,00 excl. Btw of € 1.294,70 incl. Btw en de bijkomende I buttons aan te kopen via Essec, Schoebroekstraat 48 te 3583 Paal-Beringen voor het bedrag van € 490,00 excl. btw of € 592,90 incl. btw.

#### Juridisch kader

-Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

-Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

-De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

-De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

-De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet) en artikel 43.

-Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

#### Financieel kader

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode 6103010/03/0953/20 (2018170227/2018140271).

**Besluit** : Het dossier wordt met **éénparigheid** goedgekeurd

#### **Artikel 1** :

De Raad voor maatschappelijk welzijn verleent goedkeuring aan de technische beschrijving en aan de raming voor de opdracht “uitbreiden aantal licenties web-based software toegangscontrole synGuard en aankoop I-buttons”.

#### **Artikel 2** :

Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

#### **Artikel 3** :

Deze opdracht wordt gegund aan :

- Syntegro, Genebroekstraat 97 3581 Beringen tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 1070,00 excl. Btw of € 1.294,70 incl. Btw.
- Essec, Schoebroekstraat 48 te 3583 Paal-Beringen tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 490,00 excl. btw of € 592,90 incl. btw.

#### **Artikel 4** :

De betaling zal gebeuren overeenkomstig de bepalingen voorzien in de offerte en met het krediet ingeschreven in het investeringsbudget 2018, op budgetcode 6103010/03/0953/20 (2018170227/2018140271).

#### **Zittingsverslag**:

De voorzitter geeft toelichting.

**Voorwerp: 12      Reg.nr: 473.21**

Overheidsopdracht bij wijze van aanvaarde factuur voor een raamovereenkomst gekwalificeerde pedicure voor het woonzorgcentrum 'de Maaspoorte'. Raamovereenkomst 24 maanden. Gunning.  
Besluit.

---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

#### Algemeen kader

In het kader van de opdracht “voor het aanduiden van een gekwalificeerde pedicure voor de bewoners van het zorgcentrum ‘de Maaspoorte’. Raamovereenkomst voor 24 maanden” werd een bestek met nr. 2018/114 werd opgesteld door de Aankoopdienst.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

\* Basisopdracht : raming: € 7.933,87 excl. btw of € 9.599,98 incl. btw.

\* Verlenging 1 Jaar : raming: € 7.933,87 excl. btw of € 9.599,98 incl. btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 15.867,74 excl. btw of € 19.199,96 incl. 21% btw.

De opdracht wordt gesloten door middel van een raamovereenkomst met 3 deelnemers en alle voorwaarden in de raamovereenkomst zijn bepaald. De deelnemers zullen niet opnieuw in mededinging gesteld worden.

Er wordt een cascadesysteem toegepast.

In de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 27 maart 2018 werden de lastvoorwaarden en de raming van deze opdracht goedgekeurd.

De opdracht wordt toegewezen met de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

Volgende ondernemers werden uitgenodigd om deel te nemen aan deze opdracht:

- Luckx Nathalie, Opoeterseweg 62 te 3680 Maaseik.
- Dieussart Veerle, Elerweg 57 te 3680 Maaseik.
- voetverzorgingstudio Moonen Caroline, Grinaraweg 6 te 3680 Maaseik.
- Cremers Christine, Eggestraat 17 te 3680 Maaseik.
- Jeanette Raats, Hans Memlingsstraat 83 te 3680 Maaseik.
- Henckens Anja, Maaseikerlaan 19 te 3680 Maaseik.
- Paula Peters, Javanastraat 56 te 3680 Maaseik.
- Maes An, Brugstraat 62 te 3680 Maaseik.
- Martens A., Heerbaan 15 te 3680 Maaseik.
- Hilde Willems, Dornernieuwstraat 36 te 3680 Opoeteren.
- Smolders Maria Joanna, Weertersteenweg 50 te 3680 Maaseik.
- Van Aanholt Marie-Louise, Fredrik Maldersstraat 46 te 3680 Maaseik.
- Dirks Evy, Rode Kruisstraat 47 te 3680 Maaseik.
- Vandewal Karien, Neerlee 32 te 3680 Maaseik.
- Vandael Leen, Houtmolenstraat 81 te 3900 Overpelt.
- De Langhe Ymke, Lindenlaan 1 te 3680 Maaseik.

De offertes dienden het bestuur ten laatste op 4 mei 2018 om 11.30 uur te bereiken.

Wij hebben 3 offertes ontvangen:

- Cremers Christine, Eggestraat 17 te 3680 Maaseik (€ 17,35 excl. btw of € 20,99 incl. 21% btw).
- Hilde Willems, Dornernieuwstraat 36 te 3680 Opoeteren (€ 17,35 excl. btw of € 20,99 incl. 21% btw).
- Vandael Leen, Houtmolenstraat 81 te 3900 Overpelt (€ 17,35 excl. btw of € 20,99 incl. 21% btw).

Het verslag van nazicht van de offertes

## 1. Algemene gegevens

Zelfstandige pedicure-manicure voor bewoners WZC de Maaspoorte

Plaats van dienstverlening	OCMW WZC De Maaspoorte - Sionstraat 21
Besteknummer	2018/114 (ID: 3292)
Soort opdracht	Diensten
Raming	€ 7.933,87 (excl. btw) € 9.599,98 (incl. btw) € 15.867,74 (excl. btw incl verlengingen) € 19.199,96 (incl. btw incl verlengingen)
Voorziene looptijd	24 maanden
Aanvangsdatum	1 juni 2018
Contractuele einddatum	31 mei 2020
De opdracht komt tot stand bij wijze van	Aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde)
Goedkeuring lastvoorwaarden	27 maart 2018 (Raad voor Maatschappelijk Welzijn)
Verzenddatum uitnodigingen tot offerte	11 april 2018
Uiterste datum voor het indienen van de offertes	4 mei 2018 om 11.30 uur

## 2. Lijst van aangeschrevenen

Nr.	Naam	Adres	Postcode	Woonplaats
1	Luckx Nathalie	Opoeterseweg 62	3680	Maaseik
2	Dieussart Veerle	Elerweg 57	3680	Maaseik
3	voetverzorgingstudio Moonen Caroline	Grinaraweg 6	3680	Maaseik
4	Cremers Christine	Eggestraat 17	3680	Maaseik
5	Jeanette Raats	Hans Memlingsstraat 83	3680	Maaseik
6	Henckens Anja	Maaseikerlaan 19	3680	Maaseik
7	Paula Peters	Javanastraat 56	3680	Maaseik
8	Maes An	Brugstraat 62	3680	Maaseik
9	Martens A.	Heerbaan 15	3680	Maaseik
10	Hilde Willems	Dornernieuwstraat 36	3680	Opoeteren
11	Smolders Maria Joanna	Weertersteenweg 50	3680	Maaseik
12	Van Aanholt Marie-Louise	Fredrik Maldersstraat 46	3680	Maaseik
13	Dirks Evy	Rode Kruisstraat 47	3680	Maaseik
14	Vandewal Karien	Neerlee 32	3680	Maaseik
15	Vandael Leen	Kapelstraat 69A (Houtmolenstraat 81)	3900	Dilsen-Stokkem (Overpelt)
16	De Langhe Ymke	Lindenlaan 1	3680	Maaseik

## 3. Offertes

3 firma's hebben een offerte ingediend:

Nr.	Naam	Postcode	Woonplaats
1	Cremers Christine	3680	Maaseik
2	Hilde Willems	3680	Opoeteren

3	Vandael Leen	3900	Dilsen-Stokkem (Overpelt)
---	--------------	------	---------------------------

Volgende firma's dienden GEEN offerte in:

Naam	Motivering
Luckx Nathalie	
Dieussart Veerle	
voetverzorgingstudio Moonen Caroline	
Jeanette Raats	
Henckens Anja	
Paula Peters	
Maes An	
Martens A.	
Smolders Maria Joanna	
Van Aanholt Marie-Louise	
Dirks Evy	
Vandewal Karien	
De Langhe Ymke	

#### 4. Uitsluitingsgronden en kwalitatieve selectie van de inschrijvers

##### Vereiste documenten en attesten

##### **Uitsluitingsgronden: juridische situatie:**

\* Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in artikels 67 tot en met 69 van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten.

\* Een attest dat uitgereikt werd door de bevoegde overheid en waarin bevestigd wordt dat de inschrijver voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid, tot en met diegene die slaan op het laatste afgelopen kalenderkwartaal vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de aanvragen tot deelneming of voor de ontvangst van de offertes, overeenkomstig de Belgische wetgeving of die van het land waar de werknemers gevestigd zijn.

\* Uittreksel uit het strafregister of evenwaardig document waaruit blijkt dat de inschrijver:

- niet veroordeeld is geweest voor deelname aan criminele organisaties, omkoping, fraude, terrorisme of witwassen.
- niet in staat van faillissement of vereffening verkeert.
- geen aangifte van faillissement heeft gedaan of geen procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem.
- niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast.

##### **Selectiecriteria: economische en financiële draagkracht:**

Nr.	Selectiecriteria
1	bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's

##### **Selectiecriteria: technische en beroepsbekwaamheid:**

Nr.	Selectiecriteria
1	de studie- en beroepskwalificaties van de dienstverlener



### **Samenvatting van het nazicht van de inschrijvers**

Naam	Tijdig	RSZ*	Fisc. verpl.**	Jur. <sup>1</sup>	Fin. <sup>2</sup>	Techn. <sup>3</sup>
Cremers Christine	Ja	OK	OK	OK	OK	OK
Hilde Willems	Ja	OK	OK	OK	OK	OK
Vandael Leen	Ja	OK	OK	OK	OK	OK

\* of RSVZ voor zelfstandigen

\*\* Attest fiscale verplichtingen

<sup>1</sup> Juridische situatie

<sup>2</sup> Economische en financiële draagkracht

<sup>3</sup> Technische en beroepsbekwaamheid

### **Besluit van de kwalitatieve selectie**

Volgende inschrijvers worden geselecteerd (eventuele tekortkomingen zijn niet essentieel):

Naam	Motivering
Cremers Christine	Geselecteerd op basis van een verklaring op eer en in orde voor de andere criteria van de kwalitatieve selectie
Hilde Willems	Geselecteerd op basis van een verklaring op eer en in orde voor de andere criteria van de kwalitatieve selectie
Vandael Leen	Geselecteerd op basis van een verklaring op eer en in orde voor de andere criteria van de kwalitatieve selectie

### **5. Regelmatigheidsonderzoek van de offertes van geselecteerde inschrijvers**

Nr.	Naam	Substantiële onregelmatigheden?	Niet-substantiële onregelmatigheden?	praktijktest. <sup>1</sup>
1	Cremers Christine	Nee	Nee	ja
2	Hilde Willems	Nee	Nee	ja
3	Vandael Leen	Nee	Nee	ja

<sup>1</sup> praktijktest 25 mei 2018

### **Besluit van het regelmatigheidsonderzoek van de offertes**

De volgende offertes worden door het bestuur als regelmatig beschouwd omdat eventuele onregelmatigheden niet substantieel zijn:

Nr.	Naam	Motivering
1	Cremers Christine	
2	Hilde Willems	
3	Vandael Leen	

## 6. Vergelijking van de offertes en voorstel tot gunning

De inschrijvers werden uitgenodigd voor een praktische proef op 25 mei 2018.

Zij werden beoordeeld door 3 juryleden

intern Stefanie Fiddelaers, coördinerend verpleegkundige

externe juryleden : Kim Evens, Dimgeusstraat 1 a 3960 Bree (katholieke scholengemeenschap Harlindis en Relindis) en Rosette Webers, Stramproyerweg 36 te 3950 Bocholt (katholieke scholengemeenschap Harlindis en Relindis)

### Vergelijking van de offertes volgens de in het bestek vermelde gunningscriteria

Nr.	Naam	Motivering	Score
<b>Gunningscriterium nr. 1: De prijs</b>			
<i>Beoordeling op 20 punten</i>			
De prijs is vastgesteld op maximum 21,00€ Dit bedrag is incl. BTW, inclusief verplaatsing, inclusief gebruik eigen werkmiddelen, inclusief vergoeding voor de administratiekosten van het woonzorgcentrum van 5%.			
1	Cremers Christine	(€ 20,99 / € 20,99) * 20 = 20	20
2	Hilde Willems	(€ 20,99 / € 20,99) * 20 = 20	20
3	Vandael Leen	(€ 20,99 / € 20,99) * 20 = 20	20
<b>Gunningscriterium nr. 2: Uitvoering van standaard pedicure (gratis behandeling van een bewoner)</b>			
<i>Beoordeling op 80 punten</i>			
Aan de hand van een praktijktest door uitvoering van een pedicure behandeling bij één van onze bewoners. Hier zal een jury aanwezig zijn die de vakbekwaamheid, service, zorg en communicatie tussen de inschrijver en de resident beoordelen, De jury zal bestaan uit 3 personen.			
3	Vandael Leen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zeer warme en aangename persoonlijkheid. Staat open voor feedback.</li> <li>- Blinkt uit in hygiëne van de materialen.</li> <li>- Draagt mondmasker, handschoenen, en beschermhanddoek.</li> <li>- Aangename omgang met resident.</li> <li>- Goede diagnose bij klant, kijkt grondig. Vraagt naar diabetes, bloedverdunners, reuma, verleden als kankerpatiënt.</li> <li>- Werkt iets trager, maar zeer nauwkeurig.</li> <li>- Bezit haar technieken maar kan beter eerst de nagels verweken, daarna dun frezen en dan pas knippen.</li> <li>- Beschikt over speciaal diabetesmateriaal.</li> <li>- Tip: Watje op bodem leggen in bokaal voor ontsmetting materialen.</li> <li>- Tip: Voor de huid geen 70% alcohol gebruiken.</li> <li>- Wondzorg prima, gebruikt iso-betadine, ook goed advies in verband met kloven naar verpleegkundige.</li> <li>- Kan zelf ortheses maken.</li> <li>- Tip: Fiche van de klant bijhouden.</li> <li>- Aangename massage</li> <li>- Prima ergonomie</li> <li>- Tip: nagels kort genoeg zetten.</li> </ul>	68
1	Cremers Christine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Is minder empatisch als de andere kandidaten, is vooral bezig met zichzelf aan te prijzen.</li> <li>- Heeft goede kennis van technieken, producten, ...</li> <li>- Hygiëne is ok, hebben haar wel niet zien ontsmetten, misschien aan te raden om dit te doen waar de resident bij is.</li> <li>- Draagt handschoenen, geen mondmasker.</li> </ul>	58

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Werkt soms iets te ruw, vraagt te weinig aan de resident of het gaat.</li> <li>- Tip: Holle beitel vervangen door excavator of palpator waar je iets zachter mee kan werken.</li> <li>- Zeer mooi resultaat.</li> <li>- Goede ergonomie</li> <li>- Staat minder open voor feedback, is soms te zelfzeker.</li> <li>- Iets meer crème gebruiken tijdens de massage, deze mag ook zachter worden uitgevoerd, de crème laten inwerken vooraleer de sokjes aangaan.</li> <li>- Diagnose: palpeert heel goed.</li> <li>- Wondverzorging: gebruikt iso-betadine.</li> <li>- Werkt vlot.</li> </ul>	
2	Hilde Willems	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zachte, vriendelijke omgang naar resident</li> <li>- Is onvoldoende op de hoogte van de medische achtergrond van de resident ( diabetes, bloedverduunners, ... )</li> <li>- Palpeert de voet te weinig bij diagnose, kijkt met een spiegelkje, dit wordt in vraag gesteld.</li> <li>- Beschikt over twee pedicure setjes, wat positief is. Manier van ontsmetten wordt ook in vraag gesteld. Hilde zegt dat alles ontsmet is , maar dit hebben we niet gezien.</li> <li>- Draagt handschoenen ( positief ), maar geen mondkapje. De haren mogen ook meer uit het gezicht verwijderd worden.</li> <li>- Techniek van het knippen van de nagels beter toepassen, de nagels springen in het rond.</li> <li>- De voet wordt goed ontsmet op voorhand.</li> <li>- Bij het maken van wondjes, haalt zij flamigel aan ??? Wij zouden meer voor iso-betadine kiezen. Mag ook meer adviseren rond anti-drukverbandjes. Resident heeft ook een schimmelnagel, dit mag onmiddellijk doorgegeven worden aan de familie.</li> <li>- Ergonomie is onvoldoende, de voet van de resident hangt volledig naar beneden, waardoor Hilde zelf ook heel veel last van haar rug kan krijgen. Statief klap dicht, opvangschaal te flexibel. Geen gemakkelijke houding voor haar, als resident.</li> <li>- Tip: fiche van de klant bijhouden.</li> <li>- Matige techniek van pedicuren, heeft wel een uitgebreid gamma aan verschillende freeskopjes, wat positief is. Fijne massage achteraf.</li> <li>- Crème eerst laten inwerken, vooraleer we sokken aandoen, anders creëer je omgeving voor schimmels.</li> </ul>	47
<b>Gunningscriterium nr. 2.1: communicatie en sociale vaardigheden</b>			
<i>Beoordeling op 10 punten</i>			
3	Vandael Leen		9
2	Hilde Willems		7
1	Cremers Christine		5
<b>Gunningscriterium nr. 2.2: Ergonomie : van pedicure en resident</b>			
<i>Beoordeling op 10 punten</i>			
1	Cremers Christine		10
3	Vandael Leen		10
2	Hilde Willems		3
<b>Gunningscriterium nr. 2.3: Hygiëne van pedicure en van materiaal. Orde</b>			
<i>Beoordeling op 10 punten</i>			

3	Vandael Leen		10
1	Cremers Christine		8
2	Hilde Willems		7
<b>Gunningscriterium nr. 2.4: Technieken</b> Beoordeling op 30 punten			
1	Cremers Christine		21
3	Vandael Leen		21
2	Hilde Willems		18
<b>Gunningscriterium nr. 2.5: Diagnose en opvolging</b> Beoordeling op 20 punten			
3	Vandael Leen		18
1	Cremers Christine		14
2	Hilde Willems		12

**Finale rangschikking regelmatige offertes (gerangschikt volgens totale score)**

Nr.	Naam	Score
3	Vandael Leen	88 %
1	Cremers Christine	78 %
2	Hilde Willems	67 %

\* Nagerekende bedragen

Voorstel tot gunning van de opdracht :

Op grond van de kwalitatieve selectie van de inschrijvingen, het regelmatigheidsonderzoek van de offertes en de vergelijking van de offertes gemaakt in de voorgaande punten, stelt de aankoopdienst dat er is geen enkel bezwaar om de raamovereenkomst met deze 3 inschrijvers te sluiten.

De raamovereenkomst met meerdere deelnemers waar het cascadesysteem zal worden toegepast bij de gunningsprocedures

De rangschikking volgens de gunningscriteria :

1. Vandael Leen, Kapelstraat 69A te 3650 Dilsen-Stokkem (btw nr op adres Houtmolenstraat 81 te 3900 Overpelt
2. Cremers Christine, Eggestraat 17 te 3680 Maaseik
3. Willems Hilde, Dornernieuwstraat 36 te 3680 Maaseik.

De prijs is vastgesteld op maximum 21,00€ Dit bedrag is incl. BTW, inclusief verplaatsing, inclusief gebruik eigen werkmiddelen, inclusief vergoeding voor de administratiekosten van het woonzorgcentrum van 5%.

juridisch kader

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de

openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet) en artikel 43.

- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

#### Financieel kader :

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in 2018/6169910/03/0953/20 (2018170230/2018160397).

**Besluit :** Het dossier wordt met **éénparigheid** goedgekeurd

#### **Artikel 1 :**

De Raad voor maatschappelijk welzijn verleent zijn goedkeuring aan het gunningsvoorstel, opgesteld door de Aankoopdienst.

#### **Artikel 2 :**

Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

#### **Artikel 3 :**

De opdracht wordt via een cascadesysteem gegund aan meerdere deelnemers ;

1. Vandael Leen, Kapelstraat 69A te 3650 Dilsen-Stokkem (Btw nr op adres Houtmolenstraat 81 te 3900 Overpelt)
2. Cremers Christine, Eggestraat 17 te 3680 Maaseik
3. Willems Hilde, Dornernieuwstraat 36 te 3680 Maaseik.

#### **Artikel 4 :**

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2018/114.

#### **Artikel 5 :**

De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in 2018/6169910/03/0953/20(2018170230/2018160397).

### Zittingsverslag:

De voorzitter geeft toelichting.

**Voorwerp: 13      Reg.nr: 473.21**

Overheidsopdracht bij wijze van aanvaarde factuur voor het afsluiten van een nazichtcontract (basis) voor het wettelijk onderhoud van de branddetectie in het vroegere ziekenhuis. Gunning. Besluit.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

#### Algemeen kader

Het afsluiten van een jaarlijks onderhoud van branddetectie van het vroegere ziekenhuis heeft tot doel de installatieparameters binnen de grenzen van de voorschriften die vooraf werden vastgesteld door de fabrikant, zodat de werking van de installatie op een blijvende, juiste en betrouwbare wijze verzekerd wordt.

Het jaarlijks nazicht is een wettelijke verplichting. (NBN S 21-100 – ARAB art. 52 10).

In het kader van de opdracht “afsluiten van een nazichtcontract (basis) voor het wettelijk onderhoud van de branddetectie van het oud ziekenhuis” werd een technische beschrijving opgesteld door de dienst werken.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.946,00 excl. btw of € 2.354,66 incl. 21% btw voor de duur van 1 jaar.

De opdracht tot stand gebracht worden bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

De brandcentrale is van de Belgische ontwerper Argina Technics NV, waardoor deze opdracht kadert in art. 42 §1,1° d van de wet van 17/06/2016:

§ 1. Overheidsopdrachten mogen enkel worden geplaatst bij onderhandelingsprocedure, indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers in de volgende gevallen :

1° in geval van een overheidsopdracht voor werken, leveringen of diensten wanneer :

d) de werken, leveringen of diensten alleen door een bepaalde ondernemer kunnen worden verricht, om een van de volgende redenen :

iii) uitsluitende rechten moeten worden beschermd, met inbegrip van de intellectuele eigendomsrechten.

Argina Technics NV, Anthonis De Jonghestraat 50 9100 Sint-Niklaas werd uitgenodigd om een offerte in te dienen.

Offerte Argina Technics NV :

aannemer	omschrijving	#	excl. prijs	btw verlegd	bedrag incl. btw
Argina Technics NV Anthonis De Jonghestraat 50	Nazicht contract (Basis) excl. batterijen	70	€ 1.523,19	€ 319,87	<b>€ 1.843,06</b>

9100 Sint-Niklaas	cfr wetgeving (norm NBN S 21-100 voor	70			
	Drukknoppen adresseerbaar	70			
	GMC+centrale zonder lussen	1			
	I/O module met 1in/1 uitgang	4			
	optische detector analoog IOT	345			
	Sirene	10			

Het nazichtcontract omvat een jaarlijks onderhoud van de installatie, volgens de norm NBN S 21-100.

Het doel is enerzijds het jaarlijks uitvoeren van een controle van de staat en goede werking van de installatie. Anderzijds staat het technisch personeel gedurende de looptijd van het contract ter beschikking voor eventuele interventies gedurende de normale werkuren.

De dienst werken stel voor om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de enige bieder zijnde Argina Technics NV, Anthonis De Jonghestraat 50 9100 Sint-Niklaas voor een bedrag van € 1.523,19 excl. btw of € 1.843,06 incl. btw.

#### Juridisch kader

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet) en artikel 43.

- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen

#### Financieel kader

De uitgave voor deze opdracht voorzien is in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode 2018/6103010/02/0119/50 (2018170282/2018000078).

**Besluit** : Het dossier wordt met **éénparigheid** goedgekeurd

**Artikel 1** :

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent zijn goedkeuring aan de technische beschrijving en aan de raming voor de opdracht “afsluiten van een nazichtcontract (basis) voor het wettelijk onderhoud van de branddetectie van het oud ziekenhuis”.

**Artikel 2** :

Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

**Artikel 3** :

Deze opdracht te gunnen aan de enige bidder zijnde Argina Technics NV, Anthonis De Jonghestraat 50 9100 Sint-Niklaas voor een bedrag van € 1.523,19 excl. btw of € 1.843,06 incl. btw.

**Artikel 4** :

De betaling zal gebeuren en met het krediet ingeschreven in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode 2018/6103010/02/0119/50 (2018170282/2018000078).

**Zittingsverslag**:

De voorzitter geeft toelichting.

**Voorwerp: 14      Reg.nr: 471.21**

Overheidsopdracht bij wijze van aanvaarde factuur voor het afsluiten van een preventief onderhoudscontract voor twee liften in het vroegere ziekenhuis. Gunning. Besluit.

---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

**Algemeen kader**

In het kader van de verhuis van de administraties van Stad Maaseik en de' bewoning ter Bede' moeten er twee liften ( 10881682+10881057) van het vroegere ziekenhuis terug in gebruik genomen en moet het onderhoudscontract voortgezet worden.

De firma Kone heeft het onderhoud steeds uitgevoerd in opdracht van ziekenhuis Maas en Kempen en kent de installaties.

Eén van de liften is een Kone lift. Van de andere, oudere lift, werden reeds vele onderdelen vervangen door Kone onderdelen.

Er wordt geopteerd voor een preventief servicecontract

Er wordt één onderhoudsbeurt uitgevoerd per jaar.



In het kader van de opdracht "preventief onderhoudscontract voor 2 liften van het oude ziekenhuis" werd een technische beschrijving opgesteld door de dienst werken.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 2.370,00 excl. btw of € 2.867,70 incl. 21% btw per jaar.

De opdracht wordt tot stand gebracht bij wijze van aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

Deze opdracht kadert in art. 42 §1,1° d van de wet van 17/06/2016:

§ 1. Overheidsopdrachten mogen enkel worden geplaatst bij onderhandelingsprocedure, indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers in de volgende gevallen :

1° in geval van een overheidsopdracht voor werken, leveringen of diensten wanneer :

d) de werken, leveringen of diensten alleen door een bepaalde ondernemer kunnen worden verricht, om een van de volgende redenen :

iii) uitsluitende rechten moeten worden beschermd, met inbegrip van de intellectuele eigendomsrechten.

Kone Belgium werd uitgenodigd om een offerte in te dienen.

Gelet op de offerte van Kone -contracttype Kone Care Preventief:

aannemer	installatienummer	EP	btw	TP incl. btw
KONE Belgium	10881682 Thyssen A2491	€ 790,00		
Bretagnestraat 24 1200 Brussel	10881057 Kone totaal	<u>€ 1.580,00</u> € 2.370,00	€ 497,70	<b>€ 2.867,70</b>

Het onderhoudscontract wordt afgesloten voor de duur van 1 jaar en kan 3 keer stilzwijgend verlengd worden. Aanvang 1/07/2018.

Overwegende dat de dienst werken voorstelt om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de enige bieder zijnde Kone Belgium, Bretagnestraat 24 te 1200 Brussel voor het bedrag van € 2.370,00 btw excl. of € 2.867,70 btw incl./jaar

#### Juridisch kader

-Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

-Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

-De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

-De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

-De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet) en artikel 43.

-Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen

### Financieel kader

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode 2018/6103010/02/0119/50 (2018170282/2018000078)

**Besluit :** Het dossier wordt met **éénparigheid** goedgekeurd

### **Artikel 1 :**

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent zijn goedkeuring aan de technische beschrijving en aan de raming voor de opdracht "preventief onderhoudscontract voor 2 liften van het oude ziekenhuis '.

### **Artikel 2 :**

Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

### **Artikel 3 :**

Deze opdracht te gunnen aan de enige bieder zijnde Kone Belgium, Bretagnestraat 24 te 1200 Brussel voor het bedrag van € 2.370,00 btw excl. of € 2.867,70 btw incl/jaar

### **Artikel 4 :**

De betaling zal gebeuren en met het krediet ingeschreven in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode 6103010/032018/6103010/02/0119/50 (2018170282/2018000078).

### **Zittingsverslag:**

De voorzitter geeft toelichting.

**Voorwerp: 15      Reg.nr: 473.21**

Mandaatopdracht van OCMW aan Stad Maaseik voor de overheidsopdracht 'raamovereenkomst externe dienst preventie en bescherming op het werk (raamovereenkomst 24 mnd)'. Besluit

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

### Algemeen kader

De Stad Maaseik zal een overheidsopdracht opstarten voor het aanstellen van een externe dienst preventie en bescherming op het werk.

Dit is een raamovereenkomst voor 24 maanden.

In het kader van het samenwerkingsakkoord tussen de stad en het OCMW van 22 november 2016 is het aangewezen om hiervoor een gezamenlijke opdracht uit te schrijven, waarbij het aangewezen is dat de stad Maaseik de procedure zal voeren en in naam van het OCMW bij de gunning van de opdracht zal optreden

Het voorwerp van deze opdracht is de aanstelling van een externe dienst voor preventie en bescherming op het werk, voor de werknemers tewerkgesteld bij de Stad Maaseik en OCMW Maaseik.

De opdrachten die worden toegewezen voor de EDPBW zijn deze van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van het werk, en zijn uitvoeringsbesluiten waaronder de Koninklijke Besluiten van 27 maart 1998 betreffende interne en externe diensten voor preventie en bescherming, van 28 mei 2003 betreffende het gezondheidstoezicht op de werknemers van 10 april 2014 betreffende de preventie van psychosociale risico's op het werk, en van 27 november 2015 tot wijziging van het KB van 27 maart 1998 wat betreft de tarifiering.

Voor het uitvoeren van de opdracht is een goede en efficiënte samenwerking met de interne dienst PBW noodzakelijk.

De opdrachtnemer levert zijn prestatie op vraag van de opdrachtgever.

In het kader van de opdracht "raamovereenkomst externe dienst preventie en bescherming op het werk (raamovereenkomst 24mnd) " werd een technische beschrijving met nr. 2018/136 werd opgesteld door de aankoopdienst.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 115.702,47 excl. btw of € 140.000,00 incl. btw.

De opdracht zal geplaatst worden als een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het OCMW verleent een mandaat aan stad Maaseik om voor haar rekening een gunningsprocedure voor de samengevoegde opdracht te organiseren .

### Juridisch kader

-Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

-De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

-Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

-Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (limiet van € 30.000,00 excl. btw niet bereikt).

- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

#### Financieel kader

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode 2018/6230000/02/0112 (2018170281/201814965).

**Besluit:** Het dossier wordt met **éénparigheid** goedgekeurd

#### **Artikel 1:**

De bestaande overeenkomst met CLB op te zeggen.

#### **Artikel 2:**

Het OCMW geeft haar mandaat aan Stad Maaseik om voor haar rekening een gunningsprocedure voor de samengevoegde opdracht te organiseren met als opdracht het aanstellen van een externe dienst preventie en bescherming op het werk.

#### **Artikel 3:**

Het OCMW verleent zijn goedkeuring aan de technische beschrijving met nr 2018/136 en aan de raming voor de opdracht "raamovereenkomst externe dienst preventie en bescherming op het werk (raamovereenkomst 24mnd)".

#### **Artikel 4:**

De betaling zal gebeuren overeenkomstig de bepalingen voorzien in de offerte en met het krediet ingeschreven in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode 2018/6230000/02/0112 (2018170281/201814965).

#### **Zittingsverslag:**

De voorzitter geeft toelichting.

**Voorwerp: 16      Reg.nr: 316**

Openstelling van de functie van voltijds contractueel hoofdverpleegkundige binnen het woonzorgcentrum.

---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

Mevr. Hilde MILISSEN wordt m.i.v. 01/07/2018 aangesteld als directeur van het woonzorgcentrum De Maaspoorte.

Om de kwaliteit van de werking binnen het woonzorgcentrum te kunnen blijven garanderen, is het noodzakelijk om de functie van hoofdverpleegkundige, zoals in het organogram voorzien, terug in te vullen.

Hierbij het voorstel om de functie van voltijds contractueel hoofdverpleegkundige (BV5) open te stellen met aanleg van een wervingsreserve.

Hierbij het volgende voorstel van publicatie:

- in MAzine,
- op de website van de stad Maaseik,
- op de website van de VDAB,
- in het Belang van Limburg,
- via de sociale media.

Hierbij het voorstel om de selectiecommissie voor de functie van voltijds contractueel hoofdverpleegkundige als volgt vast te stellen:

- De heer Bert WEVERS, hoofdverpleegkundige WZC 't Kempken te Dilsen-Stokkem,
- Mevrouw Katja CIPULLO, directeur WZC 't Kempken te Dilsen-Stokkem,
- Mevrouw Hilde MILISSEN, wnd. Directeur WZC De Maaspoorte, OCMW Maaseik,
- De heer Peter GRAUX, diensthoofd thuiszorg en ouderen, OCMW Maaseik,
- Een medewerker van de dienst Personeel & Organisatie, optredend als secretaris van de selectiecommissie.

Juridisch kader.

De rechtspositieregeling voor het personeel van het OCMW Maaseik.

**Besluit:** *Met 7 stemmen voor en 4 onthoudingen, de raadsleden van de Open VLD (F. Roosen en M. Vankerkom), N-VA (J. Raets) en Vlaams Belang (J. Knippenberg)*

Artikel 1.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn stelt de functie van voltijds contractueel hoofdverpleegkundige (BV5) open met aanleg van een wervingsreserve.

Artikel 2.

De geldigheidsduur van de wervingsreserve voor de functie van hoofdverpleegkundige te bepalen op twee jaar.

### Artikel 3.

De vacature van hoofdverpleegkundige te publiceren:

- in MAZine,
- op de website van de stad Maaseik,
- op de website van de VDAB,
- in het Belang van Limburg,
- via de sociale media.

### Artikel 4.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn stelt de selectiecommissie voor de functie van voltijds contractueel hoofdverpleegkundige als volgt samen:

- De heer Bert WEVERS, hoofdverpleegkundige WZC 't Kempken te Dilsen-Stokkem
- Mevrouw Katja CIPULLO, directeur WZC 't Kempken te Dilsen-Stokkem
- Mevrouw Hilde MILISSEN, wnd. Directeur WZC De Maaspoorte, OCMW Maaseik
- De heer Peter GRAUX, diensthoofd thuiszorg en ouderen, OCMW Maaseik
- Een medewerker van de dienst Personeel & Organisatie, optredend als secretaris van de selectiecommissie.

### **Zittingsverslag:**

De voorzitter geeft toelichting.

Raadslid J. Raets zal zich onthouden omdat de aanstelling van directeur nog niet vaststaat.

### **Voorwerp: 17      Reg.nr: 473.21**

Vrijgave borgtocht na definitieve oplevering van Heijmans Bouw NV(Belemco) bouw van een nieuw woon- en zorgcentrum- perceel 1 ruwbouwwerken. Kennisgeving aangetekend schrijven van Belemco.  
Besluit.

---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet.

### **Algemeen kader**

Op 29 mei 2018 ontvingen wij een aangetekend schrijven van Belemco NV (vroeger Heijmans) waarin ze ons verzoeken de bankwaarborg volledig vrij te geven.

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bijzonder bestek – nieuwbouw van een woon- en zorgcentrum van 120 bedden, 3 kortverblijven, een dagzorgcentrum en een zorgloket.-perceel 1 ruwbouwwerken.

Het Architectengroep PSK nv stelde een proces-verbaal van voorlopige oplevering, die plaatsvond op 17 september 2014 waaruit blijkt dat de werken voltooid en uitgevoerd zijn overeenkomstig de goedgekeurde plannen, bestekken en bijlagen met in acht name van de

wijzigingen goedgekeurd en bevolen tijdens de werfvergaderingen, met uitzondering van de opmerkingen in bijlage 1 waaraan de aannemer gevolg moest geven tegen 22 oktober 2014.

Op 17 februari 2016 stelde het Architectengroep PSK een proces-verbaal van definitieve oplevering, die plaats vond op 17 februari 2016.

Na hevige regelval op maandag 30/05/2016 waren er op meerdere plaatsen (E-vleugel en G2) waterinfiltraties via het dak.

In de daaropvolgende periode werden er de nodige tijdelijke herstellingen uitgevoerd, zowel door heijmans Bouw als door de onderaannemer LAB Dakbedekking.

Tijdens deze werkzaamheden werden verschillende problemen vastgesteld.

Op de E-vleugel was er een lek ten gevolge van een slechte afwerking thv een verluchttingsbuis van het sanitair en er bevond zich een vochtophoping onder de

Dakbedekking ter hoogte van de luchtgroep. Op de G2 was er een lek ten gevolge van een slechte afweking ter hoogte van de schoorsteen.

Er werd mondeling overeengekomen dat er een definitieve oplossing moest komen voor de kiezelophopingen in de pluvia-afvoeren.

Deze kiezelophopingen doen zich voor omdat niet de correcte korrelgrootte werd gebruikt voor de balast.

Er werd voorgesteld om fijnmazige grindvangers te plaatsen.

Op 2 maart 2017 werden zij aangetekend in gebreke gesteld.

De werken werden op 22 februari 2018 uitgevoerd.

Volgens de eindafrekening, opgesteld door het architectenkantoor PSK, bedraagt het eindbedrag van de werken € 5.330.641.52 incl. btw, als volgt gedetailleerd:

<b>Bestelbedrag</b>		<b>€ 4.630.913,15</b>
<b>Totaal uitgevoerd</b>		
Saldo VH+ aanvaarde verrekening		<b>€ 67.812,83</b>
Prijsherzieningen	+	€ 60.775,38
Totaal excl. btw	=	€ 4.759.501,36
Btw	+	€ 571.140,16
<b>TOTAAL</b>	<b>=</b>	<b>€ 5.330.641,52</b>

Aangezien aan de opmerkingen van het procesverbaal werd voldaan zullen wij de borgtocht nr. 11348 AC 461 van € 231.545,65 volledig vrijgeven.

#### Juridisch kader

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.

De wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 120.

Het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 3, § 1.

De algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen.

Het besluit van de OCMW raad van 20 december 2011 betreffende de goedkeuring van de lastvoorwaarden, de raming en de gunningswijze van de opdracht "nieuwbouw woon-zorgcentrum OCMW Maaseik- perceel 1 ruwbouwwerken", met name de openbare aanbesteding.

Het besluit van de OCMW raad van 22 maart 2011 betreffende de goedkeuring van de gunning van deze opdracht aan Heijmans Bouw nv, Taunusweg 49 te 3740 Bilzen tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 4.630.913,15 excl. btw of € 5.186.622,73 incl. 12% btw.

**Besluit:** *Het dossier wordt met éénparigheid goedgekeurd.*

Artikel 1.

Goedkeuring wordt verleend aan de eindafrekening voor de opdracht "nieuwbouw woon-zorgcentrum OCMW Maaseik- perceel 1 ruwbouwwerken", opgesteld door Architectengroep PSK, waaruit blijkt dat de werken een eindtotaal bereikten van € 4.759.501,36 excl. btw of € 5.330.641,52 incl. 12% btw.

Artikel 2.

Aangezien de aannemer Heijmans Bouw nv, Taunusweg 49 te te 3740 Bilzen voldaan heeft aan zijn verplichtingen, wordt deze opdracht definitief opgeleverd.

Artikel 3.

De borgtocht nr. 11348 AC 461 van € 231.545,65 mag volledig worden vrijgegeven.

**Zittingsverslag:**

De voorzitter geeft toelichting.

**Voorwerp: 18      Reg.nr: 172.2**

Bijgevoegd punt overeenkomstig artikel 32 van het OCMW-decreet, aangebracht door raadslid F. Roosen: ontwerpverslag van de zorginspectie.

---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;



Raadslid F. Roosen verzoekt via e-mail van 20 juni 2018 om, overeenkomstig artikel 3 § 1 van het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad en overeenkomstig artikel 32 van het OCMW-decreet, volgend punt aan de agenda voor de OCMW-raad op 26 juni 2018 tot te voegen:

“Ontwerpverslag van de zorginspectie

Overwegende dat OCMW-raadslid F. Roosen via e-mail van 20 juni 2018 verzoekt om, overeenkomstig

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, tot toevoeging van onderstaand punt aangaande de evaluatie van de klachtenbehandeling ifv het Ontwerpverslag van de Zorginspectie in openbare vergadering van de OCMW-raad van dinsdag 26 juni 2018 door raadslid Frans Roosen, Open VLD, overeenkomstig artikel 3§1 van het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad en artikel 32 van het OCMW-decreet;

Gelet het vigerende Reglement voor de organisatie van de meldingen- en klachtenbehandeling van het WZC ‘Maaspoorte’ OCMW Maaseik;

Gelet de inkomende mailing dd 05 juni 2018 houdende het ontwerpverslag van de dienst Zorginspectie (onaangekondigde inspectie dd 25 maart 2018), Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en gelet de hierin opgenomen vaststellingen en conclusies, met name ten aanzien van klachtelement 1 beschreven als ‘bejegening bewoner door zorgpersoneel’;

Gelet de hierna vernoemde vaststellingen en conclusies zoals weergegeven in het verslag van de Zorginspectie met daarin opgenomen de besluiten aangaande de niet conforme naleving van de regelgeving:

\* de verzorging gebeurt op een onvoldoende respectvolle manier – SMK 1.2 en \* men kan onvoldoende aantonen dat de bewoner de nodige hulp krijgt bij de dagelijkse verzorging - WZC voorwaarde art. 25,1 en RVT norm B,2,a;

Gelet de zwaarwichtigheid van het besluit van het ontwerpverslag van de dienst Zorginspectie (onaangekondigde inspectie dd 25 maart 2018);

Overwegende de ernst van de vastgestelde feiten, het noodzakelijk is een algemeen plan van aanpak op te stellen ter voorkoming van soortgelijke feiten.

Overwegende dat het aangewezen is het huidige klachtenreglement te evalueren in functie van het verslag van de zorginspectie dd. 25 april 2018.

Overwegende dat dit in het algemeen belang is van zowel de bewoners als de personeelsleden.

Aan de Raad wordt gevraagd om kennis te nemen van het verslag van de dienst Zorginspectie. De raad wordt gevraagd het managementteam te belasten met het opstellen van een plan van aanpak. Eveneens wordt aan de raad gevraagd vanaf heden een klachtencommissie te installeren.

Overwegende het debat in de raad.

Besluit

Artikel 1: De OCMW-raad neemt kennis van het verslag van de dienst Zorginspectie dd. 25 april 2018

Artikel 2: De OCMW-raad beslist om het managementteam van het WZC te belasten om binnen een maand na besluit in deze Raad een plan van aanpak (pva) op te stellen en schriftelijk cq. per e-mail over te maken aan de raadsleden of uiterlijk op de raad van 25 september 2018 aan te bieden met daarin een procesmatig stappenplan hoe de genoemde normovertredingen in de toekomst voorkomen kunnen worden

Artikel 3: De OCMW-raad beslist dat er in de zitting van 27 november 2018 een eerste evaluatie van de resultaten van dit stappenplan gepresenteerd wordt

Artikel 4: De OCMW-raad beslist dat er een klachtencommissie geïnstalleerd wordt met minstens één afvaardiging of waarnemer vanuit de cliëntenraad.”

**Besluit:** Met **4** stemmen voor en **7** stemmen tegen, de raadsleden van CD&V (M. Raets, G. Ignoul, M. Oosterbos, F. Goossens), van Vooruit (R. Zoons, H. Paspont) en onafhankelijk raadslid V. Keuren.

**Artikel 1:**

Het voorstel van het raadslid niet te volgen.

**Zittingsverslag:**

Raadslid F. Roosen licht zijn punt toe.

Raadslid J. Raets vindt dat raadslid F. Roosen heeft een evenwichtig stuk heeft afgeleverd. Hij heeft de werking van het woonzorgcentrum altijd zorgvuldig opgevolgd en het besluit is vrij evenwichtig. Het zorgt voor een vrij evenwichtige inbreng vanuit drie geledingen namelijk de raad, het managementteam en de residentie. Daarom zal zijn fractie het voorstel steunen. De voorzitter antwoordt bij het eerste punt dat raadslid F. Roosen in zijn agendapunt heeft aangebracht dat ieder raadslid zou kunnen hebben kennisnemen van het verslag van de inspectie, het werd immers bijde poststukken gevoegd. De voorzitter stelt voor om dit onderwerp te bespreken op het comité van oktober. Intussen begint in het publiek mevr. Jeurissen de raadszitting te storen, evenals haar echtgenoot dhr. Moons.

De voorzitter maant beiden aan om zich niet te mengen in de debatten. Ze blijven dit echter volhouden.

De voorzitter vraagt verschillende keren om de raadszaal te verlaten. Ze weigeren dit.

Mevr. Jeurissen speelt een geluidsfragment af waardoor ze de raad zodanig stoort dat de notulen nog maar nauwelijks kunnen worden opgesteld omdat dit niet hoorbaar is wat de raadsleden allemaal zeggen.

De voorzitter maant dan verschillende keren nogmaals aan om te zwijgen. Maar ze weigert dat. Beiden mengen zich in de debatten en maken allerlei verwijten ten aanzien van de raadsleden.

De voorzitter zegt dat het inspectieverslag geen elementen vermeldt dat met betrekking tot de klachtenbehandeling tot het inspectieverslag op dat vlak. Er zijn geen elementen die dat klachtenelement bevestigen.

De voorzitter zegt dat er een procedure zal worden uitgewerkt voor personeelsleden tijdens de nacht. Ze kunnen steeds bijstand en zorg leveren wanneer dat nodig is met twee personen.

Raadslid F. Roosen vindt dit geen antwoord is op zijn vraag. Het is een antwoord op een specifiek probleem maar hij wil het hebben over zorg leveren op ieder moment.

Raadslid R. Zoons merkt op dat nu in eerste instantie wordt gekeken naar de nachten waar we een procedure willen uitwerken. Daar volgt een evaluatie van. De gebruikersraad is en het is niet nodig om een bijkomende commissie op te richten. We hebben hier al een raad voor.

Raadslid F. Roosen zegt dat in iedere organisatie waar zorg wordt geleverd de consumenten inspraak hebben. Zorg is nodig voor iedereen.

De voorzitter antwoordt dat daaraan ook wordt gewerkt.

**Voorwerp: 19      Reg.nr: 172.2**

Vragen gesteld door raadsleden.

---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maaseik, Provincie Limburg, in vergadering overeenkomstig het OCMW-decreet;

**Zittingsverslag:**

Er worden geen vragen gesteld.



**Voorwerp: 20      Reg.nr: 201.33**

Goedkeuring van de notulen van de gesloten zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 29 mei 2018. Besluit.

---

**Voorwerp: 21      Reg.nr: 345.1**

Goedkeuring van de notulen van het Bijzonder Comité van de sociale dienst van 9 mei 2018. Besluit.

---

**Voorwerp: 22      Reg.nr: 653.112**

Betaalbaarstelling van de goedgekeurde facturen. Goedkeuring.

---

**Voorwerp: 23      Reg.nr: 316**

Vaststelling van de wervingsreserve voor de functie van deskundige in animatie en activatie.

---

**Voorwerp: 24      Reg.nr: 336.4**

Aanvraag om schadeloosstelling wegens overlijden ten gevolge van een beroepsziekte die voorkomt op de Belgische lijst der erkende beroepsziekten, ingediend op 19/08/2016.

Ontwerpbeslissing.

---

**Voorwerp: 25      Reg.nr: 621.71**

Berekening schadevergoeding blijvende arbeidsongeschiktheid, facilitair medewerkster woonzorgcentrum.

---

**Voorwerp: 26 Reg.nr: 621.71**

Berekening schadevergoeding blijvende arbeidsongeschiktheid, zorgkundige woonzorgcentrum.

**Voorwerp: 27 Reg.nr: 336**

Ontslagname van een zorgkundige.

**Voorwerp: 28 Reg.nr: 316**

Aanwerving van een zorgkundige met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur m.i.v.  
01.07.2018 t.b.v. 22.8u/week.

**Voorwerp: 29 Reg.nr: 316**

Aanwerving van een zorgkundige met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur m.i.v.  
01.07.2018 t.b.v. 19u/week.

**Voorwerp: 30 Reg.nr: 316**

Aanstelling van een deeltijds 19/38 contractueel deskundige in animatie en activatie voor onbepaalde  
duur.

**Voorwerp: 31 Reg.nr: 316**

Aanstelling van een voltijds contractueel directeur woonzorgcentrum m.i.v. 01/07/2018 voor  
onbepaalde duur.

De vergadering wordt uiteindelijk gesloten om 21.19 uur.

***De Verslaggever,***

**R. Corstjens**  
Secretaris